



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Delibera n. 1

Firenze 14 Settembre 2012

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL FACENTE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE DELL' ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA (INDIRE) E AVVIO DELLA RELATIVA PROCEDURA DI SELEZIONE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il decreto legislativo 31 dicembre 2009 n. 213, "Riordino degli enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165";

VISTO il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, ed, in particolare, l'articolo 19, commi 1, 2 e 3;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del citato decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undecies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è previsto il ripristino dell' Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

RILEVATO che, sempre ai sensi del citato art. 19 comma 1, è stato avviato un programma straordinario di reclutamento finalizzato a costituire la dotazione organica del nuovo ente, le cui procedure di selezione risultano avviate ma non ancora concluse, con la conseguenza che, allo stato, Indire non dispone di alcuna unità di personale dipendente;

RILEVATO che nelle more dell'approvazione dello statuto disciplinante la struttura dell'ente e della nomina degli organi di governo chiamati a individuare ed attuare gli indirizzi strategici propri di un Ente Pubblico di ricerca, si è resa necessaria la nomina di un Commissario Straordinario;

PRESO ATTO che con DPCM del 3 agosto 2012 è stato conferito, con durata fino al 28 febbraio 2013 o comunque fino all'insediamento dei nuovi organi, il predetto incarico al Prof. Giovanni Biondi conferendogli poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione;

RILEVATA la necessità di individuare un esperto di elevata qualificazione professionale in campo scientifico - amministrativo idoneo a supportare e a collaborare, specie dal punto di vista



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

operativo, con il Commissario Straordinario nel funzionamento complessivo dell'Istituto, nell'attuazione del programma, nell'esecuzione delle deliberazioni del Commissario Straordinario e nella gestione del personale;

PRESO ATTO che tale figura professionale, nella attuale fase di avvio del nuovo ente ed in mancanza di dotazione organica, risulta vacante;

PRESO ATTO altresì che, visto quanto sopra, si tratta di fare fronte ad esigenze del tutto eccezionali e temporanee in quanto legate alla situazione transeunte dell'ente e alla permanenza della Gestione Commissariale;

RILEVATA l'urgenza di procedere all'individuazione di tale figura nel breve termine al fine di consentire la prosecuzione delle attività ordinarie connesse allo svolgimento delle attività istituzionali nonché dei numerosi progetti di formazione e ricerca, sia nazionali che internazionali, già in affidamento all'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica e transitati senza soluzione di continuità in capo all'INDIRE;

VISTO l'art. 7 comma 6 e 6 bis D.lgs. n. 165/2001;

DELIBERA

L'avviso concernente la procedura di selezione, mediante valutazione comparativa dei curricula finalizzata all'attribuzione dell'incarico di facente funzioni di Direttore Generale dell' Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) .

Art. 1

Funzioni e compiti

L'incarico di cui sopra comporta, nell'ambito della durata della Gestione Commissariale, lo svolgimento di attività di supporto e collaborazione nel funzionamento complessivo dell'Istituto, nell'attuazione dei programmi e progetti in affidamento all'INDIRE, nell'esecuzione delle deliberazioni del Commissario Straordinario, nella gestione del personale. A tal fine, può adottare gli atti che impegnano l'Istituto verso l'esterno, quali la sottoscrizione di contratti, mandati di pagamento e altri atti di gestione ordinaria. Su specifica delega del Commissario Straordinario potrà adottare provvedimenti di straordinaria amministrazione.

Art. 2

Sede di lavoro

La sede di lavoro è principalmente individuata presso la sede legale dell' Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) – Via M. Buonarroti 10, 50122 – Firenze.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Art. 3.

Tipologia di contratto e trattamento economico

L'incarico di cui alla presente selezione è regolato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa. Il compenso sarà determinato, con apposita Delibera del Commissario Straordinario, in misura non superiore a quello previsto per i dirigenti di prima fascia.

Art. 4

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata fino al 28 Febbraio 2013 o comunque per tutta la durata in carica del Commissario Straordinario. Il venir meno della gestione commissariale anche prima della suddetta scadenza comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 5

Requisiti

I candidati devono possedere, alla data di scadenza del presente avviso, i seguenti requisiti generali:

- essere cittadino italiano o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;

nonché quali requisiti specifici a possesso congiunto:

- aver ricoperto incarichi almeno triennali negli ultimi dieci anni nell'ambito di organi di indirizzo politico o gestionale in Enti Pubblici di Ricerca.
- esperienza almeno triennale prestata in qualità di dirigente di uffici dirigenziali generali, negli ultimi dieci anni presso Enti pubblici;

Art. 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura e dichiarazione di disponibilità, entro e non oltre le **ore 12 del 24 Settembre 2012**.

Detto termine è perentorio. A tal fine non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda potrà essere proposta secondo le seguenti modalità:

a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:

INDIRE

Segreteria del Commissario Straordinario

via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

b) consegnata a mano alla Segreteria del Commissario Straordinario dell'INDIRE, via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze e la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Nell'ultimo giorno utile per la presentazione a mano delle domande, l'orario di scadenza è fissato alle ore 12:00.

Non è ammessa la trasmissione per telefax.

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa con indicazione obbligatoria nel frontespizio della seguente dicitura: “**DIR-GEN INDIRE/2012**”.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione della candidature, richiesto a pena di esclusione, farà fede unitamente il timbro dell'Indire, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio dei candidati, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Indire ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tale plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al candidato su sua richiesta scritta.

Oltre alla dichiarazione di cui all'allegato 1 la busta dovrà contenere il curriculum vitae del candidato, redatto secondo lo schema del formato europeo, unitamente ad una copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

Art. 7

Valutazione delle candidature e nomina del facente funzioni Direttore Generale

Le candidature e i relativi curricula saranno esaminati da una Commissione composta da tre membri nominata dal Commissario Straordinario. La Commissione, al termine dei lavori, proporrà al Commissario Straordinario una terna di candidature meglio rispondenti alle funzioni e compiti da ricoprire indicati al precedente articolo 1.

Il Commissario Straordinario nominerà il facente funzioni di Direttore generale con provvedimento motivato, scegliendolo nell'ambito della predetta terna.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Art. 8

Informazioni sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.
2. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del suddetto Decreto Legislativo n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, e alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Il responsabile del trattamento dei dati è il Commissario Straordinario in qualità di rappresentante legale dell'Ente.

Art. 9

Publicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'INDIRE, www.indire.it

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Prof. Giovanni Biondi