



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Firenze, 13 Giugno 2013

Decreto n. 217

AVVISO DI SELEZIONE

OGGETTO: “SELEZIONE PUBBLICA PER VARI PROFILI PER IL SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL’INDIRE ” (Codice SEL 14/2013).

VISTO l’art. 7, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii;

VISTO l’accordo collettivo aziendale per la regolamentazione delle collaborazioni coordinate e continuative a progetto stipulato con le OO.SS.;

VISTI i numerosi affidamenti provenienti dal MIUR, anche inerenti a Piani Operativi Nazionali (PON) cofinanziati da fondi sociali europei, in carico all’Istituto, per la realizzazione di attività di formazione del personale della scuola e di diffusione dell’uso delle tecnologie, di selezione e documentazione delle esperienze significative proposte dalle istituzioni scolastiche, di orientamento ed accompagnamento nell’applicazione della riforma dell’istruzione secondaria di secondo grado;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 19, comma 1, “Razionalizzazione della spesa relativa all’organizzazione scolastica” del D.L. n. 98/11, convertito con modificazioni dalla L. n. 111/11 dal 01 settembre 2012 è previsto il ripristino dell’Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa (INDIRE), quale ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, cui subentra senza soluzione di continuità alle funzioni istituzionali e attività già affidate alla soppressa Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell’Autonomia Scolastica;

PRESO ATTO che in forza della medesima norma è stato avviato un Programma Straordinario di reclutamento finalizzato a costituire la nuova dotazione organica dell’Ente, le cui procedure di selezione risultano avviate ma non ancora concluse, con la conseguenza che allo stato INDIRE non dispone di alcuna unità di personale dipendente;

VISTO il D.P.C.M. del 3 agosto 2012 e successiva proroga delle funzioni disposta con D.P.C.M. del 27 marzo 2013 con cui è stato nominato quale Commissario Straordinario il prof. Giovanni Biondi, a cui sono stati conferiti fino all’insediamento dei nuovi organi, poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione;

RILEVATO che in data 21 dicembre 2012 con D.M. prot A00UFGAB n. 0026901 è stato approvato lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell’Istruzione Francesco Profumo;

VISTA la Delibera Commissariale n 15 del 28 Febbraio 2013 con la quale si è proceduto a nominare Direttore Generale dell’INDIRE con stipula del successivo contratto il Dr. Flaminio Galli, a cui sono attribuiti tutti i compiti di cui all’art. 16 dello Statuto dell’Indire;



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

VERIFICATA preliminarmente l'impossibilità di far fronte all'attività in oggetto con le risorse professionali interne all'Ente, risorse che peraltro non risultano presenti data anche la mancanza, in attesa del completamento delle procedure di concorso ex art. 19 D.L. n. 98/11, di un organico strutturato;

CONSIDERATA la necessità del tutto temporanea legata sia ai tempi di realizzazione dei progetti in carico che all'espletamento del predetto Programma Straordinario di reclutamento, di indire un bando per la selezione di specifiche figure professionali al fine di garantire la prosecuzione, dei progetti in affidamento all'Istituto;

VISTO il proprio decreto 214 DEL 12.06.2013 contenente la dichiarazione relativa alla copertura finanziaria e all'assunzione dell'impegno di spesa per i compensi previsti per il conferimento degli incarichi di cui al presente bando di selezione

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per attività di supporto alle attività dell'INDIRE (SEL 14/2013).

In particolare:

- n. 1 risorsa per la Segreteria di redazione dei progetti (Profilo A);
- n. 1 risorsa per la progettazione e la gestione dei progetti di formazione (Profilo B);
- n. 1 risorsa per attività di valutazione di progetti (Profilo C);
- n. 1 risorsa per il supporto alle attività di ricerca sociale e monitoraggio (Profilo D);
- n. 1 risorsa per l'assistenza e supporto alla gestione amministrativa dei Progetti (Profilo E).

Art. 1 Oggetto degli incarichi e obiettivi

Profilo A Segreteria di redazione dei progetti:

Gli obiettivi che la risorsa dovrà perseguire nello svolgimento delle attività ad essa affidate consistono principalmente nel:

- supporto all'organizzazione della segreteria di produzione dei Progetti in affidamento all'Indire;
- gestione del percorso redazionale dei materiali di carattere informativo/divulgativo a supporto dei progetti di formazione, monitoraggio, documentazione e comunicazione gestiti dall'Istituto;
- supporto e assistenza nelle attività dell'ufficio Comunicazione, contribuendo alla predisposizione e redazione di contenuti anche mediante l'uso di sistemi informatici.

Profilo B: Addetto alla progettazione e alla gestione dei progetti di formazione

Gli obiettivi che la risorsa dovrà perseguire nello svolgimento delle attività ad essa affidate consistono principalmente:

- nella progettazione e di gestione dell'e-learning e delle relative problematiche teoriche di sfondo;
- nell'uso di strumenti multimediali in rete e delle tecniche di scrittura multimediale;
- nella produzione di strumenti formativi, della progettazione e produzione di LO, dell'uso degli standard di metadattazione e dell'uso degli strumenti di comunicazione on line;



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

- partecipazione a gruppi di ricerca, elaborare rapporti e documenti, scrivere contributi per le attività editoriali dell'Istituto.

Profilo C : Gestione delle attività di valutazione di progetti

La risorsa dovrà monitorare l'impostazione strategica, gli strumenti di rilevazioni valutative e di intervento, le modalità attuative delle politiche formative, elaborare i dati (analisi quantitativa e qualitativa) per la valutazione degli impatti e delle ricadute sul sistema educativo di istruzione dei progetti affidati all'INDIRE.

Profilo D : supporto alle attività di ricerca sociale e monitoraggio.

Gli obiettivi che la risorsa dovrà perseguire nello svolgimento delle attività ad essa affidate consistono principalmente nel:

- analisi delle novità introdotte dalle riforme sul sistema di istruzione superiore e universitario;
- ricaduta delle modifiche normative sulle politiche per gli studenti e laureati in materia di placamento e tirocini;
- sviluppo delle tematiche inerenti l'orientamento e l'innovazione formativa.

Profilo E : assistenza e supporto alla gestione amministrativa dei Progetti

Gli obiettivi che la risorsa dovrà perseguire nello svolgimento delle attività ad essa affidate consistono principalmente nel supporto ed assistenza nelle attività degli uffici amministrativi nella gestione delle attività di realizzazione dei progetti, redazione e predisposizione di atti e documenti anche mediante l'uso di sistemi informatici e banche dati dell'Istituto.

Art. 2 Sede di lavoro

La sede di lavoro degli incarichi è principalmente individuata presso la sede centrale dell'INDIRE, Via Buonarroti 10, Firenze per i Profili B ed E; presso la sede del Nucleo territoriale di Roma, via Guidubaldo dal Monte per i Profili A, C e D

Art. 3 Durata del contratto

La durata degli incarichi conferiti all'esito della presente selezione è prevista fino al **30 Aprile 2014**.

Art. 4 Compenso Lordo

Il compenso lordo annuo spettante per i profili di selezione è il seguente:

Profilo A

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro 23.541,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 941,64 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 24.482,64 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo B

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro 25.683,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1027,32 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 26.710,32 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo C



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro 25.683,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1027,32 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 26.710,32 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo D

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro 23.541,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 941,64 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 24.482,64 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

Profilo E

Il **compenso lordo annuo** previsto per il presente profilo è pari ad Euro 23.541,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 941,64 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 24.482,64 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

I compensi saranno rideterminati al momento del conferimento dell'incarico.

Art 5 Requisiti di accesso

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- (1) possesso della cittadinanza;
- (2) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;
- (3) godimento dei diritti civili e politici;
- (4) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- (5) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi della vigenti disposizioni in materia, possano impedire la costituzione del rapporto di collaborazione con la pubblica amministrazione;
- (6) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, né destituito o dispensato ovvero licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

E' richiesto, inoltre il possesso dei seguenti **specifici requisiti a possesso congiunto diversificati per profilo di partecipazione:**

Profilo A Segreteria di redazione dei progetti:

- Diploma di scuola secondaria superiore;
- Esperienza di almeno un anno prestata nella Pubblica Amministrazione in attività inerenti la segreteria di produzione e realizzazione in autonomia di prodotti per la stampa cartacea, la multimedialità online e offline.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Profilo B : Addetto alla progettazione e alla gestione dei progetti di formazione

- Diploma di Laurea, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, oppure della Laurea Specialistica/Magistrale (D.M. 5 maggio 2004).
- Esperienza di almeno due anni esercitata in via prevalente e/o principale presso Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici di ricerca con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge nel settore della formazione dei servizi per la scuola con compiti specifici di produzione e sviluppo di materiali per l'e-learning.

Profilo C : Gestione delle attività di valutazione di progetti

- Diploma di Laurea, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, oppure della Laurea Specialistica/Magistrale (D.M. 5 maggio 2004).
- comprovata esperienza professionale attinente l'incarico da conferire di almeno 2 anni, nell'ambito di programmi finanziati dall'Unione Europea svolta a supporto di Pubbliche Amministrazioni ed Enti pubblici.

Profilo D : supporto alle attività di ricerca sociale e monitoraggio

- Diploma di Laurea, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, oppure della Laurea Specialistica/Magistrale (D.M. 5 maggio 2004).
- Specifica esperienza di almeno un anno svolta nel campo della Comunicazione e ricerca sociale prestata presso Università, o Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici di ricerca con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

Profilo E : assistenza e supporto alla gestione amministrativa dei Progetti

- Diploma di scuola secondaria superiore.
- Esperienza lavorativa di almeno un anno continuativo in attività pertinenti il profilo di selezione, esercitata in via prevalente e/o principale presso Enti Pubblici di ricerca con rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato anche a tempo determinato o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto o di altra forma di lavoro o da contratto temporaneo regolato dalla legge.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda

E' ammessa la partecipazione per un solo profilo.

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, **a pena d'inammissibilità entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso con le seguenti modalità:**

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;**
2. spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo sopra indicato. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DELL'INDIRE (Codice SEL 14/2013)” indicando obbligatoriamente il profilo di partecipazione opzionato (Profilo A, B, C, D o E).**

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

A tal fine non fa fede il timbro postale.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- (1) **2 copie del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo;
- (2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio:

La selezione dei candidati distinta per profilo di candidatura, sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità tecnico – professionale dei candidati.

Il punteggio massimo relativo alla valutazione delle competenze globali dichiarate dal candidato, per il profilo opzionato, è di **30 punti**, che verranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice in sede di valutazione delle candidature, secondo i seguenti criteri:

a) Valutazione dei titoli ed esperienze pregresse

Fino a un massimo di punti 15 per la valutazione dei titoli e per le esperienze professionali maturate dal candidato con particolare riferimento al profilo di selezione e in base alla pertinenza delle stesse a quanto indicato nell'art. 1 del presente avviso di selezione.

b) Colloquio

Fino a un massimo di punti 15 da accertarsi tramite colloquio per le conoscenze e competenze specifiche relative all'attività oggetto di selezione. Nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza dei candidati sulle specificità dei progetti in affidamento all'Istituto.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di **8/15**.

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di **21/30** non sarà inserito nella graduatoria definitiva al fine del conferimento dei presenti incarichi.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

Art. 8 Cause di esclusione

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- (1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 5 del presente avviso;
- (2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);
- (3) la mancata sottoscrizione in originale del curriculum vitae;
- (4) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- (5) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso.

Art 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata da funzionari e/o docenti e da consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet www.indire.it la graduatoria per ciascun profilo stilata sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, con apposita comunicazione con giorno e ora per lo svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
Gestione Commissariale

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione. All'esito dei colloqui la Commissione individuerà, i soggetti idonei e nominerà i vincitori per profilo con l'approvazione degli atti da parte del Direttore Generale. L'Indire si riserva la facoltà di aggiudicare la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione. La graduatoria definitiva sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, www.indire.it. L'Indire si riserva, altresì la facoltà di scorrere la graduatoria definitiva in caso di rinuncia o impossibilità dei vincitori ovvero di procedere a nuova selezione. La graduatoria definitiva avrà durata di sei mesi a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzate dall'Istituto per il conferimento di ulteriori incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.

Art. 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto..

Art 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli , in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando il numero 0552380564.

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

