

**IL NUOVO INDIRIZZO**

# **AGRARIA E AGROINDUSTRIA**

Itis Galilei di Roma  
- 9 novembre 2009 -

**SI ARTICOLA  
NELLE DUE AREE OPZIONALI  
DI APPROFONDIMENTO:**

**PRODUZIONI  
E TRASFORMAZIONI**

**GESTIONE DELL'AMBIENTE  
E DEL TERRITORIO**

# **VI CONFLUISCONO GLI INDIRIZZI PREESISTENTI:**

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO  
(PERITO AGRARIO)**

**Corso di ordinamento  
Corso viticoltura e enologia  
Sperimentazioni coordinate a livello nazionale  
Diplomi dei corsi di ordinamento**

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
(TECNOLOGIE ALIMENTARI)**

**Sperimentazioni coordinate a livello nazionale  
Diplomi dei corsi di ordinamento**

# PROFILO

## Il Perito nell'Agraria ed Agroindustria:

- ha competenze specifiche nel campo dell'organizzazione e della gestione delle attività produttive nei settori vegetale e animale, con attenzione alla qualità dei prodotti ed al rispetto dell'ambiente;
- ha competenze e conoscenze che, a seconda delle articolazioni che le singole scuole vorranno approfondire, si rivolgono al miglioramento dei prodotti e delle tecniche di trasformazione, alla valorizzazione dei prodotti, con attenzione alla trasparenza e alla tracciabilità, o alla gestione dell'ambiente e del territorio secondo le normative concernenti l'agricoltura;
- nell'ambito delle articolazioni previste, esprime le proprie competenze nelle attività di miglioramento genetico dei prodotti, sia vegetali che animali, sulla scorta di competenze nel settore delle biotecnologie agrarie in modo da contribuire a garantire gli aspetti più significativi delle caratteristiche igieniche ed organolettiche o individua esigenze locali verso il miglioramento delle situazioni ambientali mediante controlli con opportuni indicatori, protezione dei suoli e delle strutture paesaggistiche, sostegno agli insediamenti e alla vita rurale;
- opera nel settore della trasformazione dei prodotti, attivando processi tecnologici e biotecnologici per ottenere qualità ed economicità dei risultati, gestendo altresì una corretta utilizzazione dei reflui e dei residui;
- controlla con metodi contabili ed economici le predette attività redigendo documenti contabili, preventivi e consuntivi economici, rilevando indici di efficienza ed emettendo giudizi di convenienza;
- esprime le proprie competenze nella pianificazione delle attività aziendali, relaziona e documenta le attività svolte; procede ad operazioni di rilievo, di conservazione del catasto, ad interpretazione di carte tematiche, esprimendo le proprie competenze in attività di gestione del territorio; rileva condizioni di disagio ambientale e progetta interventi a protezione delle zone di rischio;
- opera nelle attività di promozione e commercializzazione dei prodotti agrari ed agroindustriali; esprime le proprie competenze nella pianificazione delle attività aziendali, relaziona e documenta le attività svolte; conosce ed utilizza strumenti di comunicazione efficace e team working per operare in contesti organizzati.

## **Competenze di indirizzo in esito del quinquennio**

(produzioni e trasformazioni)

- 1 – Identificare e descrivere le caratteristiche significative di un contesto ambientale**
- 2 – Organizzare attività produttive eco-compatibili**
- 3 – Gestire attività produttive valorizzando gli aspetti qualitativi dei prodotti**
- 4 – Gestire attività di trasformazione e valorizzazione dei prodotti assicurando tracciabilità e sicurezza**
- 5 – Rilevare contabilmente i capitali aziendali e la loro variazione nel corso degli esercizi produttivi  
analizzare attraverso i bilanci gli andamenti produttivi; riscontrare i risultati attraverso il confronto fra  
indici di efficienza**
- 6 – Elaborare giudizi di valore relativi a beni e produzioni, diritti, servizi; organizzare attività di marketing  
dei prodotti agro-alimentari; interpretare ed applicare le normative comunitarie, nazionali e regionali  
relative alle attività agricole integrate**
- 7 – Operare nel rilievo topografico e nelle interpretazioni delle realtà ambientali e territoriali**
- 8 – Attivare processi gestionali delle realtà ambientali-territoriali**
- 9 – Interpretare aspetti dei processi biologici alla luce delle strutture genetico-molecolari; gestire il suolo  
per facilitare le attività microbiche e la genesi delle sostanze organiche; rilevare l'attività dei patogeni  
delle colture definendo modalità di lotta; interpretare e gestire le attività microbiche agenti nei processi  
trasformativi e conservativi**

## **Competenze di indirizzo in esito del quinquennio**

(gestione dell'ambiente e del territorio)

- 1 – Identificare e descrivere le caratteristiche significative di un contesto ambientale**
- 2 – Organizzare attività produttive eco-compatibili**
- 3 – Gestire attività produttive valorizzando gli aspetti qualitativi dei prodotti**
- 4 – Gestire attività di trasformazione e valorizzazione dei prodotti assicurando tracciabilità e sicurezza**
- 5 – Rilevare contabilmente i capitali aziendali e la loro variazione nel corso degli esercizi produttivi; analizzare attraverso i bilanci gli andamenti produttivi; riscontrare i risultati attraverso il confronto fra indici di efficienza**
- 6 – Elaborare giudizi di valore relativi a beni e produzioni, diritti, servizi; organizzare attività di marketing dei prodotti agro-alimentari; individuare ed interpretare la normativa riguardante i diversi aspetti del territorio**
- 7 – Operare nel rilievo topografico e nelle interpretazioni delle realtà ambientali e territoriali**
- 8 – Attivare processi gestionali delle realtà ambientali-territoriali**
- 9 – Interpretare aspetti dei processi biologici alla luce delle strutture genético-molecolari; gestire il suolo per facilitare le attività microbiche e la genesi delle sostanze organiche; rilevare l'attività dei patogeni delle colture definendo modalità di lotta; interpretare e gestire le attività microbiche agenti nei processi trasformativi e conservativi**

# RAPPRESENTAZIONE DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO

**Elenco delle competenze  
al termine del percorso quinquennale:**

1. ....
2. ....
3. ....

**COMPETENZA IN ESITO N° .....**

Primo biennio, secondo, quinto anno

DISCIPLINA DI RIFERIMENTO: ..... (ore).

DISCIPLINE CONCORRENTI: ..... (ore); .....(ore).

**ABILITÀ**

1. ....
2. ....
3. ....

**CONOSCENZE**

- .....
- .....
- .....