

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER L' EVENTUALE CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO AL PROGETTO "IO PARTECIPPO".

Allegato 1 - SEL 1/2017

Dettaglio profili di selezione

Profilo A

"Operatore con funzioni di supporto all'Ufficio Comunicazione Istituzionale"

Tipologia incarico: collaborazione autonoma.

Attività ed obiettivi

Le attività richieste consistono principalmente in:

- supporto nella redazione di comunicati stampa e nell'organizzazione di conferenze stampa;
- supporto nelle attività di comunicazione istituzionale nelle materie di interesse dell'Istituto;
- supporto nella gestione della rassegna stampa dell'ente.
- supporto nella raccolta e catalogazione di pubblicazioni scientifiche inerenti i rapporti internazionali;
- predisposizione della documentazione informativa e di interesse nella gestione delle politiche internazionali dell'istituto.

Compenso annuo: Euro 26.400,00. Detto importo è da intendersi al lordo di IRPEF, Iva e cassa (Euro 220 a giornata lordo ente – 10/giornate lavorative mese – per un massimo di 120 giornate lavorative/anno).

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Specificata esperienza: Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi in attività pertinenti il profilo di selezione. Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.

Profilo B

"Operatore di comunicazione"

Tipologia incarico: collaborazione coordinata e continuativa o collaborazione autonoma.

Attività ed obiettivi

Le attività richieste consistono principalmente in:

- Supportare la segreteria generale dei progetti;
- Collaborare alla gestione delle relazioni interne ed esterne, anche con partner stranieri, in relazione alle varie fasi di realizzazione dei progetti, predisponendo la documentazione necessaria sulla base delle richieste che provengono dai diversi uffici;
- Assicurare l'archiviazione e la pubblicazione anche in lingua inglese della documentazione prodotta, attraverso i diversi applicativi gestionali in uso presso l'Istituto, ai fini di un corretta e costante flusso documentale di processo e di progetto;
- Alimentare le banche dati basi anagrafiche e documentali.

Compenso annuo: Euro 25.000,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1.000,00 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 26.000,00 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente. In caso di titolari di partita Iva l'importo di Euro 26.000,00 annui è da intendersi al lordo di IRPEF e al netto di Iva e cassa (Euro 130 a giornata - 200 giornate lavorative/anno).

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Specifica esperienza: Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi in attività pertinenti il profilo di selezione. Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.

Profilo C

“Operatore con funzioni di supporto alla gestione organizzativa degli eventi”

Tipologia incarico: collaborazione coordinata e continuativa o collaborazione autonoma.

Attività ed obiettivi

Le attività richieste consistono principalmente:

- supporto alla pianificazione e organizzazione di eventi in Italia e all'estero;
- supporto ai vari uffici nelle attività connesse alla gestione di congressi, convention e di ogni altro evento legato all'attività istituzionale di INDIRE.

Compenso annuo: Euro 25.000,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1.000,00 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 26.000,00 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente. In caso di titolari di partita Iva

l'importo di Euro 26.000,00 annui è da intendersi al lordo di IRPEF e al netto di Iva e cassa (Euro 130 a giornata - 200 giornate lavorative/anno).

Titolo di studio richiesto: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Specifica esperienza: Esperienza lavorativa di almeno 6 mesi in attività pertinenti il profilo di selezione. Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.