

## AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

### AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'EVENTUALE FORNITURA DI GADGET PERSONALIZZATI CON IL LOGO EPALE, LOGO DI EURYDICE E LOGO ETWINNING.

Con decreto del Direttore Generale si è approvato il presente avviso, con il quale questo Istituto intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate all' acquisto di gadget personalizzati con il logo Epale, logo di Eurydice e logo eTwinning, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, commi 2 lettera b) e 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente; la manifestazione di interesse ha, infatti, l'unico scopo di comunicare all'Indire la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per la procedura in oggetto.

*Si precisa peraltro che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura concorsuale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.*

#### **1. Amministrazione proponente**

Indire - Agenzia Nazionale Erasmus+ - Via Cesare Lombroso 6/15 -50134 Firenze; Tel.+39 055-2380348.Email: [erasmusplus@indire.it](mailto:erasmusplus@indire.it) PEC: [erasmus\\_plus@pec.it](mailto:erasmus_plus@pec.it); WEB: [www.erasmusplus.it](http://www.erasmusplus.it); Ai sensi dell'art. 31, del D.lgs 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Rita Bernabei: telefono: +39.0552380376 email: [r.bernabei@indire.it](mailto:r.bernabei@indire.it)

#### **INDIRE**

Codice fiscale 80030350484  
Posta elettronica certificata: [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it)  
Codice IPA: UF46QB



## **2. Oggetto e specifiche dell'appalto**

Oggetto della gara è l'acquisto di gadget personalizzati con il logo Epale, logo di Eurydice e logo eTwinning per attività di disseminazione durante i seminari e/o corsi di formazione. Si richiedono in particolare:

### **A) per Unità Epale:**

- **n. 200** Power Bank formato piatto (modello credit card), potenza minima 2500mAh, Dimensioni: 9,5 x 6 x 0,7 cm - Area di personalizzazione ampia: fino a 95x60 mm. Tecniche di stampa: stampa fotografica quadricromia;
- **n. 200** Tazza mug in ceramica personalizzabile con ampia area di stampa, stampa fotografica in quadricromia, confezionate singolarmente (scatola singola in cartone di qualità);
- **n. 200** Sacchetto/zaino Nylon con corde laterali per trasportarlo a spalla, chiusura a strozzo, dimensioni indicative 42x32 (colori assortiti richiesti: nero, blu, rosa, giallo, verde chiaro, arancio, rosso), personalizzazione logo a 1 colore;

### **B) per l'Unità eTwinning:**

- **n. 10.000** shopper in cotone gr. 250/mq, con manici lunghi con stampa logo a 1 colore fornito dall'Istituto. Misure della borsa esclusi i manici di 42x38 cm. Sei varianti di colore (blu, giallo, arancio, verde chiaro, viola, azzurro);
- **n. 10.000** penne a sfera corpo totalmente in alluminio, finiture in cromo e garanzia dei chilometri di scrittura, personalizzazione a 1 colore sul fusto;
- **n. 1.000** chiave USB Pen Drive keyflash, corpo in acciaio inox specchiato, capienza 4 Gb memoria, modello a forma di chiave stilizzata con foro per agganciarla, personalizzazione con incisione al laser o stampa diretta su ambo i lati;
- **n. 30** borsa porta pc 15" con stampa 1 colore, in poliestere con tracolla regolabile e removibile, scomparto interno e tasca frontale con chiusura zip. Misura 40x8x29 cm, colore Blu, Stampa a colori: 25x15 cm su tasca frontale;

### **C) per l'Unità Eurydice:**

- **n. 250** Shopper in cotone pesante (gr. 220-250/mq) a soffietto con manici lunghi con stampa logo fornito dall'Istituto a 1 colore su un lato. Misure della borsa esclusi i manici di 42x38 cm, cinque varianti di colore (verde chiaro, senape, blu navy, arancione, vinaccia);
- **n. 200** Penna a sfera corpo totalmente in alluminio, finiture in cromo e garanzia dei chilometri di scrittura, personalizzazione con stampa a 1 colore, area di stampa ampia per apposizione di logo fornito dall'Istituto di forma quadrata (altezza minima 1 cm) e/o dicitura fornita dall'Istituto; dell'Ente, sita in via Cesare Lombroso 6/15, 50134 Firenze (consegna al piano primo).

## **3. Luogo di esecuzione dell'appalto**

La consegna dei prodotti dovrà avvenire, presso la sede dell'Ente, sita in via Cesare Lombroso 6/15, 50134 Firenze (consegna al piano primo-senza ascensore).

**4. Durata del contratto:** È richiesta la consegna della merce entro e non oltre 15 giorni dalla data di stipula del contratto;

**5. Tipo di procedura:** Procedura per contratti sotto soglia ex art. 36 del D. Lgs. 50/2016.



**6. Importo massimo stimato indicativo:** € 40.659,67 al netto IVA al 22%.

**7. Criterio di aggiudicazione:**

La gara sarà aggiudicata con criterio del prezzo più basso ex art. 95 comma 4 lett. b) d.lgs. 50/2016, trattandosi di fornitura ad elevata ripetitività.

**8. Requisiti di partecipazione:**

Possono manifestare il proprio interesse alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

È inoltre obbligatoriamente richiesta l'iscrizione e l'abilitazione dell'impresa, al momento della presentazione della manifestazione di interesse, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nella categoria merceologica **“Promas114 - prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative-dispositivi di protezione individuale, vestiario, ferramenta, materiali per edilizia, piccoli macchinari, attrezzature e utensili da lavoro”**

**9. Contenuto dell'istanza di partecipazione:**

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, entro e non oltre il termine di cui al successivo punto, apposita manifestazione di interesse inviando:

- Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale, redatta secondo il modello di cui all'All.to 2;
- Copia fronte/retro del documento di identità (leggibile) in corso di validità del sottoscrittore;
- Copia del documento comprovante i poteri di firma in caso di procuratore;
- Numero telefonico, numero di fax e indirizzo di posta elettronica certificata al quale far pervenire eventuali future comunicazioni;

Gli operatori autorizzano sin d'ora l'Amministrazione procedente ad utilizzare il numero di fax indicato nella domanda per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura.

Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

**10. Modalità e termine di presentazione della domanda:**

La manifestazione di interesse, da redigersi secondo il modello di cui all'allegato 1, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della società dovrà **pervenire** all'Agenzia Erasmus+ Via Cesare Lombroso, 6/15-50134 Firenze con una delle seguenti modalità:

- a) Spedizione dell'istanza e della documentazione allegata mediante posta certificata all'indirizzo [erasmus\\_plus@pec.it](mailto:erasmus_plus@pec.it); nell'eventualità che sia scelta tale forma di invio si evidenzia che tutti i documenti (esclusa la copia fronte/retro del documento di identità) dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante (o altro soggetto autorizzato a rappresentare il concorrente);



- b) Spedizione dell'istanza e della documentazione allegata in originale mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, all'indirizzo – Unità eTwinning Italia c/o **Agenzia Erasmus+ - Via Cesare Lombroso, 6/15 - 50134 Firenze;**
- c) Consegna a mano dell'istanza e della documentazione allegata presso la sede dell'Agenzia, Via Cesare Lombroso, 6/15- 50134 Firenze- - Ufficio Protocollo – esclusivamente nei seguenti orari: **Lun-Ven 9.00-12.30;**

Nell'oggetto della mail, ovvero sulla busta, si prega di indicare la seguente dicitura **“AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’EVENTUALE FORNITURA DI GADGET PERSONALIZZATI CON IL LOGO EPALE, LOGO DI EURYDICE E LOGO ETWINNING, CUP Epale B59G1700020007 – CUP eTwinning B59G17000010007- CUP Eurydice B55C17000000007 – CIG SIMOG: 700996454A”**.

#### **11. Termine di presentazione della domanda:**

La domanda dovrà pervenire entro 15 giorni dalla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.indire.it](http://www.indire.it), sezione “bandi di gara e contratti” e comunque **entro e non oltre** la data di scadenza pubblicata sul sito.

#### **12. Svolgimento della selezione:**

Ogni impresa che avrà presentato una manifestazione di interesse, con le modalità indicate negli artt.9 e 10, verrà inserita in apposito elenco e gli verrà assegnato un numero in base all'ordine di arrivo al Protocollo della domanda.

L'Amministrazione potrà procedere, ove lo ritenga opportuno per motivi di economia procedimentale, con apposita commissione nominata con successivo decreto, alla preliminare verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 per le imprese che abbiano presentato la propria manifestazione di interesse, al fine di selezionare i soggetti da invitare alla fase successiva della procedura.

Laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 7 (sette), l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo 7 operatori, che saranno in tal caso estratti a sorte mediante sorteggio pubblico ma anonimo, previa comunicazione della data del sorteggio con avviso sul sito internet dell'Ente. In tal caso, in seduta pubblica, si inserirà in apposita urna i numeri delle ditte iscritte sino a quel momento e si procederà al sorteggio. I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento non potranno richiedere indennizzi o risarcimenti o rimborsi di qualsiasi tipo o natura.

Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, anche soggetti diversi da quelli inseriti nel suddetto elenco, in base alle proprie specifiche esigenze.

La Stazione Appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, si riserva in ogni caso di non invitare a presentare offerta l'operatore economico interessato che sia risultato aggiudicatario di procedure di



affidamento di servizi/forniture della medesima categoria Consip negli ultimi 6 (sei) mesi dal termine di scadenza per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, comunque valida, l'Amministrazione sceglierà se procedere comunque ad avviare una trattativa diretta.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, ovvero di dar seguito all'indizione della successiva gara, nella quale saranno contenuti tutti gli elementi di dettaglio.

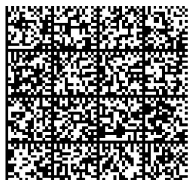
Infine gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una successiva lettera di invito.

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

### **13. Ulteriori indicazioni:**

La stazione appaltante, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva la facoltà di:

- a) Procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle surrichiamate disposizioni;
- b) Valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- c) Procedere all'eventuale stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;
- d) Recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per la prestazione non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP S.p.a., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.



**14. Dipendenti pubblici:**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo: [http://www.indire.it/wp-content/uploads/2015/08/DPR\\_16\\_aprile\\_2013.pdf](http://www.indire.it/wp-content/uploads/2015/08/DPR_16_aprile_2013.pdf).

**15. Trattamento dei dati personali:**

In ottemperanza all'art.13 del D. Lgs. n.196 del 30/6/2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati e le informazioni personali saranno trattate dalla scrivente Amministrazione esclusivamente per l'espletamento della procedura in oggetto e nel pieno rispetto della vigente normativa.

**16. Pubblicazione avviso sul sito dell'INDIRE:**

Il presente avviso è consultabile sul sito [www.indire.it](http://www.indire.it) nella sezione "Bandi di gara e contratti" e sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi dal momento della pubblicazione.

**17. Ulteriori informazioni:**

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il RUP, dott.ssa Rita Bernabei, ai recapiti sopra indicati.

**18. Responsabile Unico del Procedimento:**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Rita Bernabei.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ufficio Area Affari Generali- Erasmus+  
bp/sp/RB

