via M. Buonarroti 10
50122 Firenze
Centralino +39 055 23.80.301
www.indire.it

ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

CONCORSO PUBBLICO NAZIONALE PER ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI GRADUATORIE PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI PERSONALE NELLE CATEGORIE DI OPERATORE TECNICO (VIII LIVELLO PROFESSIONALE), COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE (VII LIVELLO PROFESSIONALE) E COLLABORATORE TECNICO DEGLI ENTI DI RICERCA (VI LIVELLO PROFESSIONALE)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 23 dicembre 2000, n. 388 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ed in particolare l’art. 118;

VISTA la Legge 23 dicembre 2005, n. 266 - Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ed in particolare l’art. 1, comma 188;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 – Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 – Regolamento recante norme sull’accesso dei cittadini degli Stati Membri dell’Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni*;*

VISTA la Legge 12 marzo 1999, n. 68 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

INDIRE
Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: UF46QB

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

VISTO il Decreto Legislativo 07 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo n. 150 del 27 Ottobre 2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge n. 35 del 04 Aprile 2012 recante "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo" ed in particolare l'art. 8, comma 1;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO Il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, pubblicato in G.U. della Repubblica Italiana, Serie Generale del 01.02.2010 n. 25 che disciplina il "Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della Legge 27.09.2007, n. 165";

VISTO il Decreto Legislativo 25 novembre 2016 n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

VISTA la circolare del dipartimento della Funzione Pubblica n. 12/2010, che contiene chiarimenti ed indicazioni operative inerenti le procedure concorsuali e l'informatizzazione;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modificazioni; Visto il regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, concernente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" che modifica il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 51, recante "Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 1 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

VISTO il Regolamento di organizzazione del personale INDIRE (adottato dal CDA con delibera n. 11 del 21/03/2019) ed in particolare l'art. 26 "Assunzioni a tempo determinato";

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione la Finanza e la Contabilità INDIRE (adottato dal CDA con delibera n.11 del 21/03/2019)

RILEVATO che con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20.10.2017 è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 3 agosto 2017.

VISTO il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81 "Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183." e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 19-29;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo 2016-2018 del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19 aprile 2018 ed, in particolare, l'art. 83;

VISTO il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77 recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed in particolare l'articolo 249 in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni;

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

CONSIDERATO che, qualora si rendesse necessario, le prove concorsuali potranno svolgersi presso sedi decentrate anche mediante l'utilizzo di tecnologia digitale e sistemi informatici di videoconferenza, nel rispetto delle modalità previste dagli articoli 247, 248 e 249 del citato decreto legge n. 34/2020, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità;

CONSIDERATO altresì che la Commissione esaminatrice e le sottocommissioni potranno svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni, come previsto dai citati articoli 247 e 249 del decreto legge n. 34/2020;

RITENUTO che in considerazione dell'attuale situazione di emergenza sanitaria da Covid-19 potranno essere adottate, a tutela della salute, specifiche misure di sicurezza anticontagio durante lo svolgimento delle prove concorsuali, al cui rispetto saranno tenuti tutti i candidati;

VISTO il Decreto Legge 9 gennaio 2020, n.1 "*Disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca*" con il quale sono istituiti il Ministero dell'Istruzione e il Ministero dell'Università e della Ricerca ed è conseguentemente soppresso il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca a far data dal 10 gennaio 2020;

VISTO l'art. 2 del Decreto Legge sopra citato che sostituisce quanto disposto al Capo XI del Titolo IV del Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300, introducendo norme che si riferiscono in maniera diretta all'Istituto andandone a modificare sostanzialmente sia profili di indirizzo sia della vigilanza;

TENUTO CONTO in particolare che l'art. 50 del Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n.300 "*Aree funzionali"* dispone che il neo-costituito Ministero dell'Istruzione abbia funzioni di indirizzo e vigilanza, congiuntamente con il Ministero dell'Università e della Ricerca, su INDIRE e conservi per l'Istituto il potere di nomina dei relativi presidenti e componenti dei consigli di amministrazione di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213;

TENUTO CONTO parimenti che l'art. 51-ter dello stesso Decreto Legislativo 30 luglio 1999 n.300 "*Aree funzionali"* assegna al neo-costituto Ministero dell'Università e della Ricerca, congiuntamente con il Ministero dell'Istruzione, funzioni di indirizzo e vigilanza su INDIRE;

VISTA la Legge 5 marzo 2020 "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 gennaio 2020, n. 1, recante disposizioni urgenti per l'istituzione del Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'università e della ricerca";*

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

TENUTO CONTO in particolare dell'art. 2 della Legge sopra citata che ha modificato gli artt. 50 e 51-ter, del D.Lgs. 300/99 stabilendo, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, che INDIRE è individuata quale Agenzia Nazionale per la gestione del programma europeo per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, Erasmus+ con riferimento sia alle misure di competenza del neo costituito Ministero dell'Istruzione sia a quelle riferite al neo costituito Ministero dell'Università e della Ricerca;

VISTI i numerosi affidamenti provenienti dal MIUR, anche inerenti a Piani Operativi Nazionali (PON) cofinanziati da fondi sociali europei, in carico all'Istituto, per la realizzazione di attività di formazione del personale della scuola e di diffusione dell'uso delle tecnologie, di selezione e documentazione delle esperienze significative proposte dalle istituzioni scolastiche, di orientamento ed accompagnamento nell'applicazione della riforma dell'istruzione secondaria di secondo grado;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione INDIRE n. 17 del giorno 08 aprile 2020 con la quale si autorizza il Direttore Generale di procedere all'emanazione del presente bando di concorso;

INFORMATE le O.O.S.S. di categoria

DECRETA

Art. 1

Profili a concorso

1. E' indetto un concorso pubblico nazionale per esami finalizzato alla formazione di graduatorie per assunzioni a tempo pieno e determinato di personale nelle seguenti categorie: operatore tecnico (VIII livello professionale), collaboratore di amministrazione (VII livello professionale) e collaboratore tecnico degli enti di ricerca (VI livello professionale):

a) profilo di Operatore Tecnico degli Enti di Ricerca (VIII livello professionale);
b) profilo di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca (VII livello professionale);
c) profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca (VI livello professionale).

2. I contratti eventualmente stipulati avranno durata corrispondente ai Progetti e Programmi in affidamento all'Istituto e comunque non inferiore ad un anno.

3. Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca e dalla contrattazione integrativa di Ente, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge). Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

Art. 2

Requisiti generali per l'ammissione

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:
   a) la presente procedura concorsuale è libera senza limitazione in ordine alla cittadinanza;
   b) età non inferiore agli anni diciotto;
   c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
   e) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

2. In relazione al profilo per cui si intende rimettere la candidatura, pena l'inammissibilità della stessa, è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti specifici nella seguente misura:

   a) Profilo di Operatore Tecnico degli Enti di Ricerca VIII livello professionale.
   - ✓ Diploma di scuola secondaria di primo grado unitamente al possesso di un diploma/attestato di qualificazione professionale. Il possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado è considerato assorbente del titolo di qualificazione professionale;
   - ✓ Esperienza lavorativa di 12 mesi esercitati in via continuativa presso Enti Pubblici di Ricerca così come identificati nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale – Serie generale n. 229 del 30 settembre 2019). Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

b) Profilo di Collaboratore Amministrativo degli Enti di Ricerca VII livello professionale:

- ✓ diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso un istituto superiore statale o legalmente riconosciuto. Sono ammessi al concorso i candidati che abbiano conseguito presso un Istituto straniero un titolo di studio riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs n. 165/01 – art. 1 Dlgs n. 115/92 – art. 332 Regio Decreto n. 1592/1933). Rimane cura esclusiva del candidato dimostrare l'equipollenza mediante la produzione dell'atto che la riconosca ovvero della dichiarazione di aver presentato la richiesta e che sono in corso le relative procedure, pena l'esclusione dal concorso, prima della conclusione della procedura concorsuale in ogni caso entro l'approvazione della graduatoria di merito. Ove tale equipollenza sia stata già certificata per la partecipazione ad altro concorso bandito da INDIRE, questa è ritenuta valida.

c) Profilo di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca VI livello professionale:

- ✓ diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito presso un istituto superiore statale o legalmente riconosciuto. Sono ammessi al concorso i candidati che abbiano conseguito presso un Istituto straniero un titolo di studio riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38 D. Lgs n. 165/01 – art. 1 Dlgs n. 115/92 – art. 332 Regio Decreto n. 1592/1933). Rimane cura esclusiva del candidato dimostrare l'equipollenza mediante la produzione dell'atto che la riconosca ovvero della dichiarazione di aver presentato la richiesta e che sono in corso le relative procedure, pena l'esclusione dal concorso, prima della conclusione della procedura concorsuale in ogni caso entro l'approvazione della graduatoria di merito. Ove tale equipollenza sia stata già certificata per la partecipazione ad altro concorso bandito da INDIRE, questa è ritenuta valida ai fini della partecipazione al presente bando di concorso;
- ✓ Esperienza lavorativa di 12 mesi esercitati in via continuativa presso Enti Pubblici di Ricerca così come identificati nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche (Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 229 del 30 settembre 2019). Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

Tutti i candidati devono inoltre possedere:

a) la conoscenza, adeguata al profilo opzionato, di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese, francese, spagnolo o tedesco;

b) idonea conoscenza dei linguaggi e degli strumenti informatici più diffusi.

3. I cittadini con cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici e possesso della cittadinanza negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandata alla Commissione esaminatrice, nel corso della prova orale.

4. I requisiti di cui di cui al presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 3

Presentazione della domanda – termini e modalità

1. La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente via internet, attivando un'applicazione informatica attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) e disponibile all'indirizzo www.indire.it (sezione Bandi di Concorso).

La candidatura dovrà essere proposta entro il termine perentorio di **giorni quindici** dalla pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale – concorsi ed esami. Si considera prodotta nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 23.59 (ora italiana) dell'ultimo giorno utile. La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.

L'amministrazione si riserva, in caso di accertate problematiche tecniche di natura temporanea, di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione al presente bando di concorso.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio della domanda di partecipazione al concorso.

2. È ammessa la partecipazione per un solo profilo del presente concorso pena l'inammissibilità della candidatura.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

3. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni:

a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
b) luogo e data di nascita;
c) la cittadinanza;
d) residenza ed esatto indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale i candidati chiedono che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso, il recapito telefonico e di posta elettronica, con l'impegno di comunicare tempestiva notizia di ogni variazione intervenuta.
e) indirizzo di Posta elettronica certificata, se posseduto. In caso positivo tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale verranno effettuate a mezzo PEC;
f) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
g) l'indicazione della tipologia di contratto o di rapporto di lavoro in essere con l'Istituto per la riserva di cui al successivo art. 8;
h) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
i) godimento dei diritti politici;
j) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
k) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi della vigente normativa, per aver conseguito l'impiego a seguito della presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
l) di non aver riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la costituzione di rapporti di pubblico impiego ai sensi delle vigenti disposizioni;
m) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che erano soggetti a tale obbligo;

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

n) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria;

o) la lingua straniera scelta ed in aggiunta per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;

p) idonea conoscenza dei linguaggi e degli strumenti informatici più diffusi;

q) per i soli cittadini stranieri: dichiarazione di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza.

r) di essere portatore di handicap e/o disabile e di avvalersi dell'eventuale ausilio e/o tempo aggiuntivo ai sensi della L. 104/1992.

4. Alla domanda devono essere allegati in forma digitale:

a) l'attestazione comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di Euro 10,00 (non rimborsabile) da effettuarsi tramite bonifico bancario BNL – GRUPPO BNP PARIBAS IBAN: IT63P010 0502 8000 0000 0218 040 - Intestatario conto: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, via M. Buonarroti n.10 – 50122 Firenze, specificando chiaramente la causale del versamento: "**Concorso pubblico INDIRE-2020**";

b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità, pena l'inammissibilità della candidatura;

c) Curriculum Vitae redatto preferibilmente secondo il modello Europeo. Trattandosi di procedura concorsuale per soli esami, la produzione del curriculum vitae non comporterà alcuna valutazione aggiuntiva rispetto quella prevista per le prove concorsuali.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'INDIRE potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale: detti controlli saranno comunque effettuati relativamente a tutte le dichiarazioni sostitutive preliminarmente alla stipula del contratto. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR n. 445/2000.

5. I candidati riconosciuti portatori di handicap e/o disabili, qualora intendano avvalersi dei benefici di cui all'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 devono fare esplicita richiesta riguardo l'ausilio

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine successivamente alla scadenza della proposizione della candidatura telematica, i medesimi devono trasmettere a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno la certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre in tempo utile i mezzi e gli strumenti atti a garantire un regolare svolgimento della predetta prova. La documentazione deve essere inoltrata, nelle forme anzidette, all' INDIRE - Ufficio Gestione Risorse Umane, via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze.

Al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre in tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica deve pervenire entro un congruo termine e comunque almeno 10 giorni prima della prova per cui è richiesto l'ausilio.

6. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte od incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. Il candidato dovrà stampare una copia della domanda di partecipazione e presentarla il giorno della eventuale prova preselettiva, all'atto dell'identificazione, per sottoscriverla sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000 al fine di confermare i requisiti e i titoli dichiarati nella domanda inviata mediante la piattaforma informatica.

Art. 4

Cause di esclusione dal concorso

1. Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nell'art. 3 del presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo. L'Amministrazione dichiara sin d'ora che non sarà accettata documentazione integrativa trasmessa a mezzo PEC, anche durante la vigenza del bando di concorso.

2. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

3. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2 comporterà l'esclusione dal concorso. Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano normativamente previste, potranno essere disposte in ogni momento della procedura concorsuale con provvedimento motivato.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

Art. 5

Commissioni esaminatrici

1. Le Commissioni esaminatrici, da nominarsi con successivo provvedimento, saranno costituite da membri esperti nelle materie di competenza, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. Nell'ambito del provvedimento di nomina si potrà eventualmente procedere anche alla nomina di membri supplenti.

2. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione esaminatrice salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, così come previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.ii.mm.

3. Alla Commissione possono essere aggiunti anche membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera e delle apparecchiature e applicazioni informatiche.

4. Nell'ambito del provvedimento di nomina delle Commissioni esaminatrici si potrà prevedere la nomina del segretario, il quale è individuato anche quale responsabile del procedimento, con il compito di accertare e garantire il rispetto della normativa e dei termini relativi ad ogni fase della procedura concorsuale.

Art. 6

Prove di esame

La prova di esame, salvo diversa disposizione da parte di questa Amministrazione da comunicarsi con provvedimento successivo, consisterà in una prova orale che si svolgerà in modalità telematica, secondo quanto disposto dal successivo art. 9.

Art. 7

Prova preselettiva

1. Qualora il numero delle domande sia tale da non consentire l'espletamento del concorso in tempi rapidi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, sarà effettuata una prova preselettiva per l'ammissione alle prove concorsuali consistente nella risoluzione di quesiti per la verifica delle attitudini all'apprendimento. Nel computo delle candidature non saranno prese in considerazione quelle rimesse dal personale di cui al successivo art. 8.

2. Della decisione di procedere allo svolgimento della prova preselettiva, della sede e delle modalità di svolgimento della medesima verrà dato avviso nel sito dell'Amministrazione, www.indire.it. **La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti** e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna comunicazione di esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi a

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

sostenere la prova, senza alcun preavviso, secondo le modalità indicate nel predetto avviso. I candidati che non si presenteranno, per qualsiasi causa, a sostenere la prova preselettiva verranno considerati rinunciatari, con conseguente esclusione dal concorso ad eccezione del personale di cui all'art. 8.

3. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del punteggio complessivo in ordine alla determinazione della graduatoria di merito del concorso.

4. I candidati non possono introdurre, nella eventuale sede della prova preselettiva, carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, raccolte normative. L'uso di telefoni cellulari e, comunque, ogni tipo di comunicazione con l'esterno comporta l'esclusione dalla prova.

5. Per la gestione della prova preselettiva l'INDIRE potrà avvalersi di qualificati istituti pubblici o privati e/o società specializzate.

6. Qualora l'Amministrazione ritenga opportuno effettuare la prova preselettiva la data della stessa sarà resa nota con congruo anticipo rispetto la data di svolgimento.

7. Ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis, della legge n. 104/1992, i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80 % non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista, fermo restando l'obbligo di inviare la documentazione prevista dall'articolo 3, comma 5 del presente bando.

Art. 8

Esonero dalla prova preselettiva

1. In ogni caso sono esonerati dal sostenere la prova preselettiva di cui al precedente articolo e sono ammessi a sostenere direttamente la prova orale, i candidati che alla data della proposizione delle domande di ammissione al presente concorso prestino attività lavorativa, a qualunque titolo da almeno 6 mesi continuativi presso l'INDIRE e siano in possesso dei requisiti di partecipazione al presente bando di concorso.

2. Tali indicazioni dovranno essere obbligatoriamente specificate nella domanda telematica di ammissione al concorso secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del presente bando di concorso.

Art. 9

Svolgimento e calendario delle prove di esame

1. Ferme restando le disposizioni di cui all'art. 6, comma 1 del presente bando di concorso, la prova orale si svolgerà in modalità telematica per tutti i profili di partecipazione a partire dal giorno 05 ottobre 2020 e comunque, dopo lo svolgimento dell'eventuale prova preselettiva.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

2. Delle modalità di svolgimento e del relativo calendario verrà dato avviso nel sito dell'Amministrazione, www.indire.it e sulla piattaforma digitale costituita per il concorso. Tale comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova verranno considerati rinunciatari.

3. La prova orale verterà sul seguente programma di esame suddiviso per profilo di partecipazione:

A) OPERATORE TECNICO VIII LIVELLO PROFESSIONALE

Elementi di: protocollo informatico; procedimento amministrativo; documentazione e certificazione amministrativa. Conoscenza base delle procedure di gestione e archiviazione della documentazione relativa ai Progetti e Programmi in affidamento all'Istituto. Conoscenza base della normativa riferita all'INDIRE.

B) COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE VII LIVELLO PROFESSIONALE

Elementi di: diritto costituzionale; diritto amministrativo; procedimento amministrativo; codice dell'Amministrazione digitale; protezione dei dati personali; anti-corruzione e trasparenza; disciplina dei contratti pubblici (appalti e concessioni di lavori servizi e forniture); disciplina sulla sicurezza sui luoghi di lavoro; codice di comportamento dei pubblici dipendenti con particolare riferimento al Codice di INDIRE; contabilità pubblica e adempimenti fiscali con particolare riferimento agli Enti Pubblici di Ricerca; contrattazione collettiva e gestione del personale negli Enti Pubblici di Ricerca.

Conoscenza delle procedure amministrative, di gestione e archiviazione della documentazione relativa ai Progetti e Programmi con particolare riferimento ai Progetti PON e al Programma Erasmus +.

C) COLLABORATORE TECNICO DEGLI ENTI DI RICERCA VI LIVELLO PROFESSIONALE – SUPPORTO ALLA RICERCA

Codice dell'Amministrazione digitale; disciplina della comunicazione pubblica (Legge n. 150/2000 e relativo regolamento di applicazione emanato con DPR 21/9/2001, n. 422); protezione dei dati personali; elementi fondamentali del quadro europeo dell'istruzione e della formazione; natura giuridica, missione e struttura dell'INDIRE con particolare riferimento alle attività di ricerca; conoscenza dei documenti di programmazione strategica dell'ente con particolare riferimento alle attività proprie del settore Ricerca INDIRE; conoscenza delle pratiche di gestione e realizzazione di Progetti di ricerca e Progetti e Programmi Europei con particolare riferimento ai Progetti PON ed al Programma Erasmus +.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

4. La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie sopra indicate (max 27 punti) e verterà altresì sull'accertamento della conoscenza degli elementi di base di informatica e delle applicazioni informatiche più diffuse, conoscenza di internet e della posta elettronica (max 1.5 punti). Nel corso della prova orale si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua straniera opzionata dal candidato tramite la lettura e la traduzione di un testo (max 1.5 punti). Per i candidati non italiani, nel corso della prova orale, si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua italiana. L'accertamento sia delle conoscenze informatiche che della lingua stranierà sarà valutato con i seguenti criteri: insufficiente 0,00 punti; sufficiente 0,25 punti; discreto 0,50 punti; buono 0,75 punti; distinto 1,00 punto; ottimo1,50 punti.

5. Per la valutazione della prova orale la Commissione esaminatrice disporrà, per ogni candidato, di un punteggio non superiore a punti trenta. Il colloquio si intenderà superato se i candidati riporteranno un punteggio non inferiore a **21/30** a condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

6. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel colloquio. Detto elenco, sottoscritto dal Presidente e dal segretario della Commissione, è pubblicato sul sito dell'Istituto.

Art. 10

Approvazione della graduatoria

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito per ciascun profilo di partecipazione sulla base della votazione conseguita da ciascun candidato tenuto conto delle disposizioni in materia di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora, successivamente alla valutazione dei titoli preferenziali prodotti nelle modalità sopradescritte, due o più candidati permangono nella stessa posizione, viene preferito quello più giovane di età.

2. Il Direttore Generale, con proprio provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà la graduatoria finale di merito per ciascun profilo.

3. Le graduatorie di merito per ogni profilo, sono pubblicate sul sito dell'INDIRE. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed esami.

4. Le graduatorie rimarranno efficaci per due anni decorrenti dalla data della predetta pubblicazione.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

Art. 11

Stipula del contratto individuale di lavoro e presa di servizio

1. L'assunzione e la connessa stipula del contratto individuale di lavoro sono inderogabilmente condizionate al rispetto delle modalità e delle limitazioni previste dalla legislazione vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni e pertanto verrà subordinata ai vincoli di finanza pubblica.

2. Se ricorreranno le condizioni di cui al comma 1, gli idonei secondo la posizione in graduatoria e nel numero necessario a garantire le attività secondo le specifiche richieste formulate dai singoli referenti di Sede, Area o Ufficio, saranno chiamati a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

3. Le comunicazioni con i candidati avverranno prevalentemente a mezzo mail o PEC (se indicata) o telefonicamente. L'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo in caso di assunzione.

4. Al momento della stipula dovrà essere altresì presentata specifica dichiarazione dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

5. Il periodo di prova ha la durata e le modalità previste dal CCNL del comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione vigente al momento dell'assunzione e non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza come previsto dalle vigenti norme contrattuali.

6. L'Istituto non procederà comunque all'assunzione di coloro per i quali risulterà che abbiano tenuto comportamenti incompatibili con l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni (artt. 54, comma 2, e 97 della Costituzione).

Art. 12

Accesso agli atti del concorso.

L'accesso alla documentazione attinente alla procedura concorsuale è differito sino alla conclusione della procedura concorsuale, dopo la pubblicazione delle graduatorie di merito.

Art. 13

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

di protezione dei dati personali. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'INDIRE, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.

2. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali e agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

3. Il Titolare del Trattamento dati è l'INDIRE, Istituto Nazionale per la Documentazione e la Ricerca educativa- via Michelangelo Buonarroti, 10- 50122 Firenze, al quale è possibile rivolgersi per esercitare i suddetti diritti e/o per chiedere eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, scrivendo al seguente indirizzo e-mail: segreteriapresidente@indire.it.

4. L'Amministrazione ha provveduto a nominare il Responsabile della protezione dei dati (cd. "Data Protection Officer", nel seguito "DPO") www.indire.it/privacy .

Art. 14

Norme di salvaguardia

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si rinvia, in quanto applicabile, alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego ed in particolare, nell'ordine, alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni ed al DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. L'INDIRE ha facoltà di revocare il presente bando in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito alla assunzione: in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni; di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero, ferma restando la facoltà di mantenere in ogni caso in essere la graduatoria degli idonei.

3. Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/

4. Il presente bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed esami.

5. Il testo integrale del presente bando è pubblicato sul sito dell'INDIRE.

6. Per ulteriori informazioni sulla presente procedura concorsuale si potrà scrivere al seguente indirizzo mail concorsi@indire.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto il profilo concorsuale.

VISTO
Il Funzionario dell'Ufficio Gestione Risorse Umane
Alessandra Coscia

IL DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Ufficio Gestione Risorse Umane

AC

Ai sensi dell'articolo 23, comma 2-bis, del Codice dell'Amministrazione Digitale, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza. Il documento amministrativo informatico originale, da cui la copia analogica e' tratta, e' stato prodotto dall'amministrazione ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA ed e' conservato dalla stessa, almeno fino al 06-09-2021. Per la verifica della corrispondenza con quanto conservato dall'amministrazione, e' possibile utilizzare il servizio disponibile all'url: https://cs.urbi.it/padbardecode/