**Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a termine di n.1 unità di personale del profilo di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca livello VII sede di Firenze.**

IL DIRETTORE
DELL 'ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE PER L'INNOVAZIONE E LA RICERCA EDUCATIVA
DI FIRENZE

- Visto il Decreto Legislativo n. 258 del 20 luglio 1999;
- Visto il REGOLAMENTO di organizzazione dell'Indire approvato con D.P.R. 415/2000;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- Vista la legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68, norme per il diritto al lavoro dei disabili;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativo al testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;
- Visto il Decreto Legislativo n. 368 del 6 settembre 2001 emanato in attuazione della direttiva 1999/70/CE relativa all'accordo quadro sul lavoro a tempo determinato concluso dall'UNICE, dal CEEP e dal CES;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto degli Enti ed istituzioni di Ricerca e Sperimentazione sottoscritto in data 7.4.2006, quadriennio normativo 2002/2005;
- Visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il codice in materia di protezione di dati personali;
- Vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'INDIRE in data 20.04.06 di adozione del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- Vista la legge 11 febbraio 2005, n. 15, recante modifiche alla legge 7 agosto 1990, n. 241;
- Visto il regolamento emanato dal Consiglio di Amministrazione in data 14.09.06 relativo alle "assunzioni a tempo determinato presso l'INDIRE ";
- Vista la delibera n. 22 in data 15.11.2006 con la quale il C.d.A. dell'INDIRE ha deliberato di procedere alla assunzione di personale con contratti a tempo determinato della durata di anni cinque, comparto di riferimento ricerca;
- Vista la comunicazione del Ministro della Pubblica Istruzione in data 7.08.06 di affidamento all' INDIRE dei sottoprogrammi Comenius e Grundtvig e delle Misure trasversali relative all'Istruzione del Programma Comunitario Lifelong Learning 2007 – 2013;
- Vista altresì la comunicazione del Ministero dell'Università e della Ricerca in data 2.11.06 di affidamento all'Indire del sottoprogramma Erasmus e per le attività dei sottoprogrammi Comenius e Grundtvig e delle misure trasversali relative all'Istruzione Superiore del Programma Comunitario Lifelong Learning 2007- 2013;
- Preso atto che detto Programma Comunitario è finanziato da "Posizione Comune n. 15/2006" definito dal Consiglio il 24 luglio 2006 e pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea C 251E/37 del 17.10.2006 ed approvato in sede definitiva dal Parlamento Europeo in data 25.10.2006;
- Considerato che l'iter di designazione da parte dei Ministeri interessati si è concluso in data 2/11/2006 e che, pertanto, per poter rispettare le scadenze previste dal Programma Europeo (1/1/2007), in considerazione del fatto che l'Agenzia ha una propria struttura ed autonomia progettuale rispetto a quella dell'Indire, le relative procedure di selezione seguiranno modalità e procedure diverse da quanto previsto dalla normativa vigente per i concorsi a tempo indeterminato presso l'Indire;
- Accertato che la "Posizione Comune n. 15/2006" assicura altresì la copertura finanziaria per

l'assunzione di personale a tempo determinato ed indica l'inizio delle attività previste dall'Agenzia LLP al 1° gennaio 2007;

**d e c r e t a**

**Art. 1**
**Posti messi a concorso**

E' indetta una selezione per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato di n 1 unità di personale del profilo di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca livello VII presso l'Agenzia Nazionale per il Programma Comunitario LLP da assegnare alla sede di Firenze.
Il concorso è indetto ai sensi dell'art. 2 del Regolamento per le assunzioni a tempo determinato dell'INDIRE al fine di reclutare personale da impiegare nell'ambito del Programma Comunitario Lifelong Learning 2007 - 2013 per svolgere i servizi amministrativi generali dell'Agenzia LLP.

La copertura finanziaria grava sul Programma Comunitario Lifelong Learning 2007 – 2013.
Il contratto avrà la durata di 5 anni, in presenza della copertura finanziaria.

L'INDIRE si riserva la facoltà, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando.

**Art. 2**
**Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. Diploma di istruzione secondaria di II grado. Per i diplomi conseguiti all'estero se non riconosciuti equipollenti in base a specifici accordi internazionali, dovrà essere dichiarato che l'equipollenza è stata riconosciuta dalla competente autorità italiana oppure si dovrà essere in possesso di traduzione giurata del titolo stesso;

Per l'ammissione al concorso è altresì richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. età non inferiore ai diciotto anni;
3. godimento dei diritti politici;
4. idoneità fisica all'impiego;
5. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
6. adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i candidati stranieri);

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.
I requisiti prescritti dal presente articolo devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

**Art. 3**
**Domande di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica deve essere redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente bando (allegato A), disponibile sul sito internet dell'INDIRE www.INDIRE.it.
La domanda dovrà essere consegnata a mano all' Ufficio del Personale nei seguenti orari: tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 15, oppure spedita mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento, a: INDIRE Via Buonarroti, 10 Firenze Ufficio del Personale entro e non oltre il 28 novembre, c.a., a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.
Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta anche la dicitura "domanda di partecipazione alla selezione per n. 1 posto a tempo determinato di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca livello VII Codice COLLSEGRFI" sede di Firenze.
Ogni eventuale variazione del domicilio eletto ai fini delle comunicazioni concernenti il concorso deve essere tempestivamente segnalata dal candidato. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, dovute a disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza

maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato, o da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, domicilio o recapiti indicati nella domanda.
Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella suddetta domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.
Alla domanda il candidato dovrà allegare, ai sensi della normativa vigente, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
Ai sensi dell'art. 39 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, la firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma autografa, non è sottoposta ad autentica.
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare:

a) il proprio nome e cognome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) la residenza (via, n. civico, comune (provincia), c.a.p.);
d) l'indirizzo dove il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti il concorso (da indicare solo se diverso da quello di residenza);
e) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
f) il godimento dei diritti politici;
g) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del testo unico degli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
j) il titolo di studio posseduto;
k) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi militari;
l) l'idoneità fisica al servizio continuato ed incondizionato all'impiego per il quale concorre;
m) eventuale possesso di titoli che danno luogo a precedenza, e a parità di merito, a preferenza, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n.487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale.

- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, in particolare del titolo di studio straniero riconosciuto equipollente a quello richiesto.

- Alla domanda di partecipazione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione:

1. curriculum vitae secondo il modello europeo sottoscritto dal candidato in tre copie;
2. elenco dei titoli indicati nel curriculum e valutabili ai sensi del successivo articolo 6.

Saranno esclusi dalla procedura concorsuale i candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione, e/o il curriculum privi di firma o la domanda incompleta.

**Art. 4**
**Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà costituita ai sensi della delibera n. 23 del C.d.A. in data 15.11.2006.

**Art. 5**
**Punteggio**

Per la valutazione la commissione esaminatrice dispone, complessivamente per ciascun candidato, di punti 30 così ripartiti:
titoli fino ad un massimo di 10 punti;
colloquio fino ad un massimo di 20 punti.

**Art. 6**
**Titoli/colloquio**

La commissione stabilirà preliminarmente i criteri di valutazione dei titoli, prima di aver preso visione

della documentazione presentata dai candidati.
Le categorie dei titoli valutabili sono le seguenti :
a) titoli di studio: diploma di laurea, specializzazione fino ad un massimo di punti 1,00 (punti 0,50 per titolo);
b) titoli di servizio: esperienze maturate presso la pubblica amministrazione e/o presso gli enti o istituzioni di ricerca, nell'ambito della gestione di programmi e progetti europei nel settore dell'Istruzione e della Formazione, negli ultimi 5 anni a decorrere dall'anno 2000, fino ad un massimo di punti 9,00 – (max punti 3,00 per ogni anno o frazione superiore a 6 mesi);

Il calendario del colloquio sarà pubblicato sul sito dell'INDIRE il giorno 1 dicembre c.a., ed i colloqui inizieranno a decorrere dal giorno 5 dicembre.
Ai candidati ammessi al colloquio verrà data comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito dell'INDIRE, nonché affisso all'albo dell'Istituto, del giorno, dell'ora e del luogo in cui si svolgerà il colloquio.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.
La mancata presentazione nel giorno, ora e luogo pubblicati sul sito dell'Indire e all'albo dell'Istituto comporterà l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il colloquio verterà sui titoli presentati e sarà altresì diretto ad accertare le competenze del candidato in materia di:

Gestione contabile e controlli;
gestione delle forniture;
gestione del personale;
gestione logistica;
utilizzo di strumenti informatici di uso comune nelle pubbliche amministrazioni.

Nel corso del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura, la traduzione e il commento di un testo in lingua.
Per i cittadini stranieri sarà accertata la conoscenza della lingua italiana.

Per il superamento del colloquio il candidato dovrà riportare la votazione minima di quattordici ventesimi.
Al termine di ogni seduta verrà affisso all'albo della sede di esame l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato.
Il punteggio complessivo finale di merito sarà dato dalla somma del punteggio relativo ai titoli ed al colloquio.

**Art. 7**
**Titoli di precedenza e/o preferenza a parità di merito**

Il candidato che abbia superato le prove d'esame e intendano far valere i titoli di precedenza e/o di preferenza, a parità di merito, devono presentare a mano all'Ufficio del Personale o spedire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (con esclusione di qualsiasi altro mezzo postale) all'INDIRE Ufficio del Personale, entro il termine perentorio di cinque giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, i documenti che attestino il possesso di tali titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

**Art. 8**
**Formazione e pubblicità della graduatoria**

Al termine dei lavori la commissione formerà la graduatoria finale con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.
La graduatoria finale e la dichiarazione dei vincitori sono approvate con decreto del Direttore Generale dell'INDIRE.
La graduatoria finale dei vincitori sarà pubblicata sul sito Internet dell'INDIRE.: www.indire.it ed affissa all'albo dell'Istituto.

Per esigenze del Programma Comunitario Lifelong Learning 2007 – 2013, l'INDIRE si riserva di scorrere la graduatoria per la copertura degli eventuali posti che si rendessero disponibili a seguito di decisioni dell'Autorità Nazionale e a seguito dell'approvazione del piano di lavoro e della struttura organizzativa da parte della Commissione Europea.

**Art. 9**
**Presentazione dei documenti di rito**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'INDIRE.:

- certificato medico attestante l'idoneità fisica all'impiego rilasciato da un medico della ASL competente per territorio o da un ufficiale medico in servizio permanente effettivo o dall'ufficiale sanitario del comune di residenza. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica il certificato deve farne specifica menzione con la dichiarazione che l'imperfezione stessa non è tale da menomare l'attitudine al servizio del candidato vincitore.
- una dichiarazione, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni.

Scaduto inutilmente il termine di cui sopra, l'amministrazione comunica di non dar luogo all'assunzione.

**Art. 10**
**Assunzione dei vincitori**

Il candidato dichiarato vincitore della selezione è invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro, a tempo determinato per il periodo di cinque anni con la qualifica di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca livello VII.

Al vincitore del concorso compete il trattamento economico previsto dalla vigente normativa e dal disposto contrattuale nazionale del comparto, che decorrerà dalla data di effettiva assunzione delle funzioni di Collaboratore di Amministrazione degli Enti di Ricerca livello VII assegnate dall'INDIRE.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

**Art. 11**
**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l' INDIRE per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

**Art. 12**
**Norme di salvaguardia**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n.3, decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, nel decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, nel decreto legislativo30 marzo 2001, n. 165, nel contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Istituzioni ed enti di ricerca e sperimentazione, nel regolamento per le assunzioni a tempo determinato dell'INDIRE.

**Art. 13**
**Pubblicità**

Il presente bando sarà pubblicato sul sito dell'INDIRE www.indire.it, nonché affisso all'albo.

Firenze, 15 novembre 2006

F.to il Direttore Generale

Giovanni Biondi

COLLSEGRFI