

MARCA DA BOLLO
DA € 16,00

Allegato 5

Spett. le
INDIRE
Ufficio Protocollo
Via M. Buonarroti n. 10
50122 - FIRENZE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TIPOGRAFICI
PROCEDURA APERTA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DEGLI ARTT. 55 E 124 DEL D.LGS 163/2006 E SS.MM.II PER PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO EX ART. 59 COMMA 6 DEL D.LGS 163/2006 CON 3 (TRE) OPERATORI PER LA DURATA DI 4 (QUATTRO) ANNI.

(CIG: 6244300F5B - CUP B59J15000000007)

OFFERTA ECONOMICA EX ART. 119 DEL D.P.R. 207/2010

PRESENTATA DALLA SOCIETA'

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente in _____ indirizzo _____ n. civico _____ cap. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede in _____ via _____ P.IVA _____ fax _____ PEC _____

(in caso di R.T.I. o Consorzio costituito/costituendo dovranno essere indicati i dati di tutti gli operatori economici/delle imprese raggruppande/raggruppate/consorziate/consorziande e l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli Operatori economici)

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente in _____ indirizzo _____ n. civico _____ cap. _____ in qualità di _____ della società _____ con sede in _____

via _____ P.IVA _____
fax _____ PEC _____
(Mandante)

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____
residente in _____ indirizzo _____
_____ n. civico _____ cap. _____ in qualità di _____
_____ della società _____
_____ con sede in _____
via _____ P.IVA _____
fax _____ PEC _____
(Mandante)

Il/La sottoscritto/a _____ nato a _____
_____ il _____ C.F. _____
residente in _____ indirizzo _____
_____ n. civico _____ cap. _____ in qualità di _____
_____ della società _____
_____ con sede in _____
via _____ P.IVA _____
fax _____ PEC _____
(Mandante)

DICHIARA

- che i prezzi offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, i corrispettivi spettanti rispettano le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;
- di accettare tutte le condizioni specificate nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato tecnico e nello schema di contratto di accordo quadro;
- di rinunciare, come in effetti rinuncia, ad eccepire prima, durante e dopo l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi che non appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore contemplata dal codice civile;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per la stazione appaltante;
- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data della sua apertura;

SI IMPEGNA

- a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della medesima,
- ad applicare le medesime condizioni relativamente ad eventuali ulteriori prestazioni.

La Dichiarazione d'offerta, inoltre, dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti.

DICHIARA DI OFFRIRE

Per i servizi in oggetto i sotto indicati prezzi unitari (IVA esclusa)

N	Descrizione servizio	A	B	C	D	E	F	G	H
		Richiesta totale per calcolo ribasso	Ordine medio indicativo	Prezzo unitario a base d'asta in € (I.V.A esclusa)	Prezzo unitario Offerto	Totale A x C su 4 anni come base d'asta	Totale A x D su 4 anni offerto dall'operatore economico	Ribasso % tra E ed F	Ribasso in € tra E ed F
1	Cartelline porta documenti	10.000	1500/2000	0,90 €		€ 9.000,00			
2	Cartelline classiche	35.000	150/250	0,60 €		€ 21.000,00			
3 a	Biglietti da visita	25.000	10.000+2.000	0,08 €		€ 2.000,00			
3 b	Biglietti da visita	5.000	3500 + 500	0,08 €		€ 400,00			
4	Volantini	5.000	200/250	0,20 €		€ 1.000,00			
	Volantini 4+0 colori		200/250	0,10 €					
5	Pieghevole a 3 ante	5.940	200/250	0,50 €		€ 2.970,00			
6 a	Pieghevole a 2 ante	10.000	350/500	0,30 €		€ 3.000,00			
6 b	Pieghevole a 2 ante	30.000	900/1200	0,30 €		€ 9.000,00			
7 a	Brochure autocopertinate	10.000	350/500	1,20 €		€ 12.000,00			
7 b	Brochure autocopertinate	10.000	800/1000	1,20 €		€ 12.000,00			
8	Programmi per eventi	5.000	200/250	0,40 €		€ 2.000,00			
	Programma per eventi 4+0		200/250	0,30 €					
9	Comunicati stampa	2.500	100/125	0,20 €		€ 500,00			
	Comunicati stampa 4+0 colori		100/125	0,12 €					
10 a	Locandine	250	5/7	1,50 €		€ 375,00			
10 b	Locandine	1.000	150/175	1,50 €		€ 1.500,00			
11	Locandine piegate	5.000	200/250	1,50 €		€ 7.500,00			
12	Pannelli decorativi per podio	40	1	50 €		€ 2.000,00			
13 a	Bloc-notes	7.000	200/250	0,60 €		€ 4.200,00			
13 b	Bloc notes	30.000	1000/1500	0,60 €		€ 18.000,00			
14	Quaderni con spiratura wire-o	8.000	800/1000	1,80 €		€ 14.400,00			
15	Badge nominativi	2.500	100/125	1,00 €		€ 2.500,00			
16	Prime Pagine di carta intestata	2.500	700/900	0,10 €		€ 250,00			
17	Seconde pagine di carta intestata	2.500	700/900	0,10 €		€ 250,00			
18	Buste intestate	2.500	1000/1250	0,15 €		€ 375,00			
19	Roll up banner	6	1	80,00 €		€ 480,00			
20	Banner	44	1	50,00 €		€ 2.200,00			

21	Calendari	5.000	400/500	1,70 €		€ 8.500,00		
22	Adesivi-segnalibro	10.000	1000/1500	0,50 €		€ 5.000,00		
23	Brochure rilegate	10.000	500/750	3,00 €		€ 30.000,00		
24	Brochure spillate	8.000	400/500	2,70 €		€ 21.600,00		
25	Brochure spillate	10.000	400/500	1,20 €		€ 12.000,00		
26	Costo di spedizione	/	1 collo per 10 Kg	0,27 € a Km		/		
TOTALE						206.000 €		

Totale ribasso in € (in cifre)/ (in lettere)
 Totale ribasso % offerto%

Si ricorda che:

- in caso di discordanza tra il prezzo globale offerto, come indicato dall'Impresa, e il prezzo risultante dalla somma dei prezzi unitari per le quantità, sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per la stazione appaltante;
- in caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per la stazione appaltante;
- tutti gli importi dovranno essere espressi in Euro e, in ogni caso, al netto di IVA.
- i quantitativi indicati nella tabella A sono meramente presuntivi e hanno come unico scopo quello di consentire l'esatta individuazione dei parametri oggettivi di gara; **gli stessi pertanto non sono in alcun modo vincolanti.**
- a seguito della stipula dell'accordo quadro l'Amministrazione non assume l'obbligo di acquistare alcun servizio. Non è previsto, quindi, un minimo garantito.
- nel limite di spesa complessivo dello stipulando accordo quadro, l'Amministrazione potrà acquistare tutti i servizi/prodotti previsti nel listino senza limiti, quantitativi o legati alla tipologia di prodotto (ad es. Indire potrà richiedere la fornitura di locandine piegate ben superiore al quantitativo indicato nello al n. 11 della colonna A).
- quantitativi riportati nella tabella A sono quindi indicativi ed hanno come unico scopo quello di consentire la formulazione dell'offerta stessa;
- in caso di richiesta di un numero di copie inferiori o superiori a quanto indicato nell'ordine medio indicativo specificato nel listino che procede, e fatto salvo il margine di tolleranza del 10% indicato all'art. 7, Indire potrà chiedere specifica offerta agli operatori economici dell'Accordo Quadro, previo rilancio competitivo.

_____, li _____

Timbro e firma del legale rappresentante

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario in corso di validità

N.B La Dichiarazione d'offerta, inoltre, dovrà essere siglata e corredata di timbro della società in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" - Documenti e sottoscritta dal legale rappresentante della società o da soggetto munito da comprovati poteri di firma.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, d.lgs. 163/2006, ai fini della sottoscrizione in solido dell'offerta, in rappresentanza dei soggetti concorrenti mandanti.

1. firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

2. firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)

3. firma _____ per l'Impresa _____
(timbro e firma leggibile)