



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

Delibera n. 18

Firenze 19 Giugno 2012

CONCORSO PUBBLICO NAZIONALE PER TITOLI E COLLOQUIO, A N. 2 POSTI PER PRIMO TECNOLOGO II LIVELLO PROFESSIONALE, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO, PRESSO L'ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA (INDIRE)

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**VISTO** l'art. 2 del Decreto Legislativo 20 Luglio 1999, n. 258, "Trasformazione della biblioteca di documentazione pedagogica in Istituto nazionale di documentazione per l'innovazione e la ricerca educativa" (di seguito denominato INDIRE);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 21 Novembre 2000, n. 415 "Regolamento di organizzazione dell'Istituto nazionale di documentazione per l'innovazione e la ricerca educativa, a norma degli articoli 2 e 3 del decreto legislativo 20 luglio 1999, n. 258";

**VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296, ed in particolare le disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 610 e 611 con il quale è stata istituita l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (di seguito denominata ANSAS);

**VISTO** l'art. 17, comma 2 lett. h, del decreto legislativo 31 dicembre 2009 n. 213, "Riordino degli enti di Ricerca in attuazione dell'art. 1 della legge 27 settembre 2007, n. 165" il quale stabilisce che nell'ambito del Sistema Nazionale di Valutazione, l'INVALSI collabora con l'ANSAS nello "svolgimento di attività di formazione del personale docente e dirigente della scuola sui temi della valutazione";

**VISTO** il D.P.C.M. n. 401 del 27 Gennaio 2010 di nomina del Commissario Straordinario dell'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica, Prof.ssa Stefania Fuscagni;

**VISTO** l'articolo 2, comma 4- septiesdecies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10 che prevede la proroga delle funzioni del Commissario Straordinario fino al 31 Agosto 2012;

**VISTO** l'articolo 2, comma 4-noviesdecies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito con modificazioni dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10 che individua il Sistema Nazionale di Valutazione, composto da INDIRE, INVALSI (nell'Istituto nazionale per la valutazione del sistema di istruzione e formazione) e dal Corpo Ispettivo;

**VISTO** il Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito, con modificazioni, dalla Legge 15 luglio 2011, n. 111, ed, in particolare, l'articolo 19, commi 1, 2 e 3;

**CONSIDERATO** che l'articolo 19, comma 1, del citato decreto legge n. 98 del 2011 prevede che al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undecies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, i Commissari Straordinari dell'INVALSI e dell'ANSAS avviano urgentemente un programma straordinario di reclutamento, da concludersi entro il 31 agosto 2012;



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

**PRESO ATTO** che a seguito dell'espletamento del programma straordinario di reclutamento è previsto dal 01 Settembre 2012 il ripristino dell' Istituto nazionale di documentazione, innovazione e ricerca educativa (Indire) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare;

**PRESO ATTO** che ai sensi della medesima norma l'Istituto si articola in 3 nuclei territoriali e si raccorda anche con le Regioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare gli artt. 35, 36 e 70;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 – Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 – Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni;

**VISTA** la Legge 12 marzo 1999, n. 68 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 - Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 150 del 27 Ottobre 2009 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 13, comma 3, lettera a) riguardante le modalità di accesso, con concorso pubblico nazionale, al profilo di Primo Tecnologo II livello professionale e l'allegato 1 relativo ai requisiti prescritti del medesimo decreto;

**VISTO** il CCNL relativo al personale del comparto delle Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione per il quadriennio normativo 2006-2009 sottoscritto il 13 maggio 2009;



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

**VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 27 del 30 Settembre 2011, con la quale, in attuazione di quanto disposto dall'art. 19 del citato Decreto Legge n. 98 del 2011 si procede all'adozione del programma straordinario di reclutamento e la documentazione ad esso correlata;

**VISTA** La Delibera del Commissario Straordinario n. 2 del 2 marzo 2012 con la quale sono state individuate le sedi dei 3 nuclei territoriali che unitamente alla sede centrale dell'Indire sita in Firenze via Michelangelo Buonarroti 10 coadiuveranno l'ente per il perseguimento delle finalità istituzionali ad esso deputate: per il Nord: Torino; per il Centro: Roma; per il Sud: Napoli;

**VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 04 del 16 Marzo 2012 con la quale sono state individuate le Aree di Ricerca integrando le risorse nazionali e quelle a finanziamenti europei ed internazionali tesi alla disseminazione e valorizzazione dei risultati delle iniziative e dei programmi nazionali ed Europei nell'area dell'istruzione scolastica e universitaria, formazione, ricerca e innovazione;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze Prot. n. 0015648 del 09 Febbraio 2012, nella quale si comunica parere positivo all'avvio del programma straordinario di reclutamento;

**VISTA** la nota del Ministero della Funzione Pubblica Prot. n. 0013956 P – 4. 17.1.7.2. del 04 Aprile 2012, nella quale si comunica parere positivo all'avvio del programma straordinario di reclutamento;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per l'Istruzione – Direzione generale per gli Ordinamenti Scolastici e per l'Autonomia Scolastica MIURAOODGOS prot. n. 2176 del 04 Aprile 2012 con la quale, acquisite le note sopracitate, si approva la delibera del Commissario Straordinario n. 27 del 30 Settembre 2011 e si autorizza il programma straordinario di reclutamento;

**DATO ATTO** che con nota prot. n. 181/MIN dell'11 Maggio 2012 è stata inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione prevista dall'art. 34 bis D.Lgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni relativa alle procedure di reclutamento da avviarsi;

**ATTESO** che con nota prot. n. 0021561 del 29 Maggio 2012, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato che nell'elenco del personale in disponibilità sono iscritte unità che non rispondono al fabbisogno di professionalità ricercato dall'ANSAS e pertanto non è intervenuta alcuna assegnazione di personale relativa alle professionalità da reclutarsi ai sensi del succitato art. 34 – bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n. 11 del 31 maggio 2012 con la quale recependo le note di cui sopra è stato approvato tra l'altro anche il programma straordinario di reclutamento per complessive 145 unità di personale tra le quali n. 2 Primo Tecnologo (II livello professionale) per l'Area Ricerca e Sviluppo delle Tecnologie per l'Informazione;

**VISTA** la Delibera del Commissario Straordinario n 15 del 15 Giugno 2012 con la quale recependo le note di cui sopra è stato approvato il presente bando di concorso.

**DELIBERA**

**Art. 1**

**Posti a concorso**



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

E' indetto un concorso pubblico nazionale per titoli e colloquio per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale per il profilo di Primo Tecnologo, secondo livello professionale per l'Area Ricerca e Sviluppo delle Tecnologie per l'Informazione con assegnazione dei vincitori presso la Sede Centrale di Firenze, Via Buonarroti 10.

**Art. 2**

**Funzioni specifiche dell' Area Ricerca e Sviluppo delle Tecnologie per l'Informazione**

Il Primo Tecnologo (II livello professionale) contribuisce al raggiungimento degli obiettivi di ricerca specifici dell'Area contribuendo autonomamente allo sviluppo di progetti inerenti la ricerca educativa, l'innovazione didattica a livello nazionale e internazionale, nonché volti alla disseminazione e valorizzazione dei risultati delle iniziative e dei programmi Europei nell'area dell'istruzione scolastica e universitaria, formazione, ricerca e innovazione. Partecipa al perseguimento delle linee d'indirizzo dell'Ente individuando le azioni strategiche, le metodologie e gli strumenti volti a sostenere l'innovazione dell'hardware e dei software dedicati all'insegnamento/apprendimento e alla formazione in e-learning. Implementa le modalità di autenticazione e di accesso ai sistemi informativi sulla base della normativa vigente anche in merito alle modalità di conservazione e trattamento dei dati inclusi quelli sensibili; progetta e sviluppa ambienti di gestione e fruizione dati, provenienti anche da fonti plurime, e la loro rappresentazione di tipo statistico, quantitativo e analitico.

**Art. 3**

**Requisiti generali per l'ammissione**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti aventi la cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) Diploma di laurea (DL) in Ingegneria Elettronica, Informatica, Ingegneria informatica, Ingegneria Gestionale, Matematica, Fisica, Statistica, Economia e Commercio conseguito secondo l'ordinamento vigente anteriormente alla riforma di cui al DM n. 509/99 ed equipollenti ovvero altro diploma di laurea equiparato ad ai sensi del DM 9 luglio 2009 secondo la corrispondenza di cui alla tabella allegata al medesimo Decreto;
- e) Esperienza professionale di almeno otto anni post laurea, idoneamente documentata o auto dichiarata sotto la propria responsabilità, maturata in attività di ricerca e/o di coordinamento di progetti di ricerca nazionali, comunitari e internazionali, in attività tecnologiche e/o professionali di particolare complessità idonea a dimostrare la capacità di determinare innovazioni ed avanzamenti significativi nella gestione della ricerca educativa e dell'innovazione didattica a livello nazionale e internazionale, di altre attività e/o di progetti per l'individuazione delle azioni strategiche, delle metodologie e degli strumenti volte a sostenere la ricerca educativa;
- f) idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego. In base alla vigente normativa l'Indire ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso;



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

- g) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- h) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.
2. Tutti i candidati devono inoltre possedere:
- a) buona conoscenza di una lingua straniera a scelta del candidato tra inglese, francese, spagnolo o tedesco che verrà accertata nel corso del colloquio;
- b) idonea conoscenza dei linguaggi e degli strumenti informatici più diffusi.
3. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:
- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso della cittadinanza dello Stato di appartenenza e di tutti gli altri requisiti previsti dal presente bando per i candidati di cittadinanza italiana;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandata alla Commissione esaminatrice nel corso del colloquio.
4. I requisiti di cui di cui al presente articolo debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

**Art. 4**

**Presentazione della domanda – termini e modalità**

**A) Compilazione e trasmissione della domanda di ammissione al concorso**

1. La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato A unito al presente bando, ed inoltrata **entro il termine perentorio** di giorni trenta a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a serie speciale – concorsi ed esami.

Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo o in un giorno di chiusura dell'Ente, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Il testo del presente bando sarà contestualmente pubblicato sul sito dell'ANSAS.

Sul frontespizio della busta e sulla domanda di partecipazione dovrà essere indicata obbligatoriamente la seguente dicitura "Concorso pubblico nazionale **ITEC - INDIRE/2012**"(codice concorso).

La domanda potrà essere proposta secondo le seguenti modalità:

a) **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo:**

Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (Indire)



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

Ufficio del personale e Affari Generali  
via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze

Della data di inoltro della domanda farà fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante purché la domanda pervenga comunque all'ANSAS entro 5 giorni dal termine di scadenza previsto nel presente avviso.

b) **consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'ANSAS**, via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze e la data di presentazione è attestata dal timbro datario quivi apposto, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 .

Nell'ultimo giorno utile per la presentazione a mano delle domande all'Ufficio Protocollo , l'orario di scadenza è fissato alle ore 12:00.

Non è ammessa la trasmissione per telefax.

2. I candidati dovranno compilare il modello di domanda sopra indicato in tutte le sue parti. La domanda di ammissione al concorso deve essere sottoscritta con firma autografa dal candidato. La firma dell'aspirante in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445.

I candidati la cui domanda di partecipazione al concorso non sia compilata utilizzando l'allegato A e/o risulti priva della prevista sottoscrizione autografa saranno esclusi dalla procedura concorsuale con provvedimento motivato.

3. Nella domanda di partecipazione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni:

- a) cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) residenza ed esatto indirizzo al quale si richiede che venga trasmessa ogni comunicazione, corredato dal recapito telefonico e dall'indicazione del codice di avviamento postale, con l'impegno di dare tempestiva notizia di ogni variazione intervenuta;
- e) il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) la specifica esperienza professionale di almeno otto anni post laurea, idoneamente documentata o auto dichiarata sotto la propria responsabilità, maturata in attività di ricerca e/o di coordinamento di progetti di ricerca nazionali, comunitari e internazionali, in attività tecnologiche e/o professionali di particolare complessità idonea a dimostrare la capacità di determinare innovazioni ed avanzamenti significativi nella gestione della ricerca educativa e dell'innovazione didattica a livello nazionale e internazionale, di altre attività e/o di progetti per l'individuazione delle azioni strategiche, delle metodologie e degli strumenti volte a sostenere la ricerca educativa;
- h) godimento dei diritti politici;



## *Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*

*(ex Indire-Irre)*

*Gestione Commissariale*

- i) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- j) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale ovvero applicazione della pena su richiesta delle parti ex art. 444 c.p.p.) e/o gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico in Italia o all'estero, nonché le eventuali misure di sicurezza o prevenzione subite;
- k) la posizione nei riguardi degli obblighi militari per coloro che erano soggetti a tale obbligo;
- l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ovvero di non essere stato licenziato in applicazione di disposizioni di legge o di cui ai CCNL e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);
- m) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale il concorso si riferisce;
- n) il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria;
- o) la lingua straniera scelta, la cui conoscenza verrà accertata nel corso del colloquio ed in aggiunta per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana, la conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- p) idonea conoscenza dei linguaggi e degli strumenti informatici più diffusi;
- q) per i soli cittadini stranieri: dichiarazione di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'Indire potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale: detti controlli saranno comunque effettuati relativamente a tutte le dichiarazioni sostitutive rese da coloro che risulteranno vincitori del concorso. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR n. 445/2000.

4. Non si tiene conto delle domande incomplete. In particolare, la mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del bando comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale. Comporterà, altresì, l'esclusione dal concorso l'invio della domanda oltre il termine previsto al precedente comma 1.

5. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte od incomplete indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **B) Documenti da allegare alla domanda di partecipazione al concorso**



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

1. I candidati dovranno allegare alla domanda:

- a. un dettagliato curriculum vitae in formato europeo secondo lo schema allegato al presente bando di concorso;
- b. i titoli e i documenti da sottoporre alla valutazione della Commissione di cui al successivo art. 6;
- c. i titoli, le pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali e qualsiasi altro titolo valutabili ai fini del concorso nel numero massimo di dieci, che a giudizio del candidato siano più rilevanti con riferimento alla specifica esperienza professionale richiesta e per i quali si richiede specifica valutazione alla Commissione di cui al successivo art. 6;
- d. l'elenco dettagliato e sottoscritto dei titoli, delle pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali e dei documenti presentati.

**C) Modalità di presentazione del curriculum, dei titoli, le pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali.**

1. I titoli devono essere presentati in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/00, ovvero anche in fotocopia purché, in quest'ultimo caso siano accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del DPR 28 Dicembre 2000, n. 445 (allegato B).

2. Nel caso di presentazione del solo curriculum vitae, lo stesso dovrà essere compilato in modo tale che la Commissione esaminatrice disponga di tutti gli elementi utili per una efficace ed esaustiva valutazione. In tale caso, le dichiarazioni rese avranno valore sostitutivo di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/00. Il curriculum vitae dovrà essere sottoscritto e riportare prima della firma, l'espressa dicitura circa la consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato incorre per le dichiarazioni mendaci ai sensi del citato decreto. L'omissione della firma comporta la mancata valutazione di quanto dichiarato nel curriculum vitae.

3. Le pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali pertinenti la materia del presente concorso devono essere prodotte in originale ovvero in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 Dicembre n. 445; se prodotte in fotocopia, esse dovranno essere accompagnate da una nota con la quale l'aspirante dichiara, sotto la propria responsabilità, la conformità all'originale e la paternità dell'opera ai sensi del DPR 445/00.

4. Per le pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali redatte in collaborazione, ove non sia già indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato dovrà autodichiarare quali parti di esse siano da riferire esclusivamente a lui.

5. La sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, anche nel caso in cui questa riguardi la conformità all'originale di copie di documenti allegati alla domanda di partecipazione, deve essere accompagnata da copia fotostatica leggibile, fronte retro di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; in caso contrario la documentazione non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

6. Ai documenti, ai titoli ed alle pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali, se redatti in lingua diversa dall'italiano o dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana che deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

**D) Titoli di preferenza**



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

1. I candidati che intendano far valere titoli di preferenza devono far pervenire, unitamente alla domanda di ammissione al presente concorso i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94.
2. Si terrà conto dei suddetti titoli esclusivamente se dichiarati nella domanda di ammissione al concorso e purché risulti dai medesimi il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.
3. Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, da rendersi, rispettivamente, secondo lo schema di cui agli allegati C e D.
4. Le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza a parità di merito e a parità di merito e titoli sono indicate nell'art. 5 del DPR n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Art. 5**

**Cause di esclusione dal concorso**

1. Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione che risultino incomplete o irregolari, che non siano state trasmesse secondo le modalità e i termini indicati nell'art. 4 del presente bando o che non contengano tutte le indicazioni richieste dal medesimo articolo.
2. L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.
3. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 3 comporterà l'esclusione dal concorso. Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano normativamente previste, potranno essere disposte in ogni momento della procedura concorsuale con provvedimento motivato.

**Art. 6**

**Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice, da nominarsi con successivo provvedimento, sarà costituita da tre membri, compreso il Presidente, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. Nell'ambito del provvedimento di nomina si potrà eventualmente procedere anche alla nomina di membri supplenti.
2. Almeno un terzo dei posti di componente della Commissione esaminatrice salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, così come previsto dall'art. 57 comma 1 lett. a) D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 ss.ii.mm.
3. Alla Commissione possono essere aggiunti anche membri per l'accertamento del grado di conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato.
4. Nell'ambito del provvedimento di nomina della Commissione esaminatrice si provvede alla nomina del segretario, il quale è individuato anche quale responsabile del procedimento, con il compito di accertare e garantire il rispetto della normativa e dei termini relativi ad ogni fase della procedura concorsuale.

**Art. 7**

**Valutazione complessiva**



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di un punteggio pari a 100 di cui 70 riservati ai titoli:

**Art. 8**

**Valutazione dei titoli**

1. La valutazione dei titoli precederà il colloquio. Ai titoli valutabili, che devono essere attinenti alle specifiche competenze relative al profilo così come indicate all'art. 2 del presente bando di concorso, sono assegnati dalla Commissione esaminatrice i seguenti punteggi massimi:

**a) Pubblicazioni, rapporti tecnici e/o studi progettuali:** Punteggio massimo 10 punti

monografie e/o contributi a stampa o in formato digitale a carattere tecnico-scientifico, pubblicazioni su riviste e/o periodici nazionali e internazionali, interventi e relazioni pubblicate negli atti di convegni e congressi, lavori originali (relazioni, note tecniche) e/o studi progettuali e/o rapporti tecnici.

**b) Titoli di servizio:** Punteggio massimo 40 punti

Esperienze acquisite presso l'ANSAS o PA confluite (BDP – INDIRE). Incarichi di coordinamento di o direzione di servizi, di strutture o di progetti di ricerca; incarichi di partecipazione a commissioni, comitati e gruppi di lavoro; incarichi di rappresentanza; Esperienze acquisite presso università, enti di ricerca, organismi pubblici, agenzie formative accreditate.

**c) Giudizio complessivo sul profilo professionale e culturale del candidato.** Punteggio massimo 20 punti

**Art. 9**

**Colloquio**

1. Per la valutazione del colloquio la Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio massimo pari a 30.

2. Saranno ammessi a sostenere il colloquio i candidati che avranno riportato nella valutazione dei titoli un punteggio di almeno 49/70.

3. L'ammissione al colloquio sarà comunicata ai candidati almeno venti giorni prima della data nella quale dovranno sostenere il colloquio stesso; contestualmente, sarà data comunicazione del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

4. Il colloquio consisterà essenzialmente nella discussione dei titoli presentati. Nel corso del colloquio verranno accertate le conoscenze e le competenze dei candidati inerenti le funzioni specifiche del profilo e sui seguenti ambiti:

- il ruolo e la struttura dell'INDIRE e degli organi centrali e periferici del MIUR;



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

- elementi fondamentali del quadro europeo dell'istruzione e della formazione con particolare riferimento all'uso delle nuove tecnologie nell'ambito dell'innovazione didattica.
- 5. Il colloquio si intenderà superato se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 21/30.
- 6. Nel corso del colloquio si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato attraverso la lettura e la traduzione di un testo scelto dalla Commissione esaminatrice; nelle stesse modalità per i candidati stranieri, si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.
- 7. L'accertamento della conoscenza dell'informatica riguarda l'utilizzo del personal computer e dei software applicativi più diffusi. Il candidato deve, altresì, dimostrare la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità connesse all'uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete e con specifico riferimento al miglioramento del sistema educativo.
- 8. La prova informatica e quella della lingua straniera formeranno oggetto di specifica valutazione nell'ambito del colloquio a cura della Commissione esaminatrice, che accerterà la positiva conoscenza di quanto dichiarato dal candidato.
- 9. Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal segretario della Commissione, sarà affisso nel medesimo giorno presso la sede ove si svolge il colloquio.

**Art. 10**

**Documenti di riconoscimento**

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento personale.

**Art. 11**

**Approvazione della graduatoria**

1. La votazione complessiva di ciascun candidato risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e del voto del colloquio.
2. Saranno considerati idonei ed inseriti in posizione utile in graduatoria i candidati che conseguiranno un punteggio d' idoneità minimo pari a 70/100.
3. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base della votazione conseguita da ciascun candidato tenuto conto delle disposizioni in materia di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.
4. Il Commissario Straordinario o altro organo o ufficio dell'ente all'uopo espressamente delegato, con proprio provvedimento, riconosciuta la regolarità del procedimento, approverà la graduatoria finale di merito e dichiarerà i vincitori previo accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto notorio rese ai sensi del DPR 445/00.
5. La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito dell'ANSAS. Di tale pubblicazione è data notizia mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – IV Serie Speciale – Concorsi ed esami.
6. La graduatoria rimarrà efficace per tre anni decorrenti dalla data della predetta pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti del medesimo profilo che si rendessero vacanti e disponibili o per l'eventuale conferimento di



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

contratti a tempo determinato. La eventuale mancata accettazione di contratto a tempo determinato non comporta il decadimento dalla graduatoria di merito.

**Art. 12**

**Stipula del contratto individuale di lavoro ed assunzione in servizio**

1. L'assunzione del vincitore e la connessa stipula del contratto individuale di lavoro sono inderogabilmente condizionate al rispetto delle modalità e delle limitazioni previste dalla legislazione vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni e pertanto verrà subordinata ai vincoli di finanza pubblica.
2. I vincitori del presente concorso, quando ne ricorreranno le condizioni di cui al comma 1, saranno invitati a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e, contestualmente, gli stessi saranno invitati a presentare od a far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine di trenta giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui riceverà il relativo invito, certificato di idoneità all'impiego rilasciato da un medico militare in servizio permanente effettivo, ovvero da un medico legale dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio dal quale risulti l'idoneità fisica del lavoratore al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego di cui trattasi. In caso di eventuale imperfezione fisica il certificato medico dovrà farne menzione con la dichiarazione che essa non è tale da menomare l'attitudine all'impiego. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi a quella di ricevimento del relativo invito. Qualora il candidato sia invalido, il certificato medico deve essere rilasciato esclusivamente dalla A.S.L. di appartenenza dell'aspirante e contenere, oltre ad un'esatta descrizione della natura e del grado di invalidità, ed una descrizione delle condizioni attuali risultanti da un esame obiettivo, anche la dichiarazione che l'invalido non ha perduto la capacità lavorativa e che egli, per la natura ed il grado della menomazione, non può arrecare danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro e alla sicurezza degli impianti ed, inoltre, che il suo stato fisico è compatibile con l'esercizio delle funzioni da svolgere. La capacità lavorativa dei candidati portatori di handicap è accertata dalla commissione di cui all'art. 4 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104. L'amministrazione ha, comunque, la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i candidati vincitori del concorso. Nello stesso termine di giorni trenta ciascun vincitore sarà invitato, inoltre, a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento la dichiarazione dell'insussistenza di situazioni di incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. I vincitori sono comunque obbligati a permanere nella sede di prima assegnazione per cinque anni, fatte salve diverse determinazioni disposte dall'Amministrazione a propria tutela ed interesse.
4. I vincitori saranno assunti a tempo indeterminato ed inquadrati, in prova, nel profilo di Primo Tecnologo di secondo livello professionale dell'Indire.
5. Il periodo di prova ha la durata e le modalità previste dal CCNL del comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca e Sperimentazione vigente al momento dell'assunzione e non potrà essere rinnovato o prorogato alla scadenza come previsto dalle vigenti norme contrattuali.
6. Durante tale periodo competerà ai vincitori il trattamento economico previsto per il profilo di Primo Tecnologo di secondo livello professionale.



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

7. Il vincitore del concorso che avrà compiuto con esito favorevole il periodo di prova, sarà confermato definitivamente in ruolo. Il periodo di prova sarà computato come servizio di ruolo a tutti gli effetti e il rapporto di lavoro decorrerà dal giorno di inizio come da contratto.
8. La mancata presentazione in servizio nel giorno di convocazione senza giustificato motivo, la mancata produzione della documentazione richiesta, anche relativamente a quanto dichiarato ai fini della valutazione, l'omessa regolarizzazione della documentazione stessa nei termini prescritti o la produzione di documenti affetti da vizi insanabili o contenenti dichiarazioni mendaci, comportano la mancata stipulazione del contratto.
9. L'Istituto non procederà comunque all'assunzione di coloro per i quali risulterà che abbiano tenuto comportamenti incompatibili con l'assunzione nelle pubbliche amministrazioni (artt. 54, comma 2, e 97 della Costituzione).

**Art. 13**

**Accesso agli atti del concorso e restituzione della documentazione.**

1. L'accesso alla documentazione attinente alla procedura concorsuale è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione esaminatrice.
2. I candidati non idonei potranno richiedere la restituzione dei titoli presentati per la partecipazione al concorso entro sei mesi dalla pubblicazione delle graduatorie. La domanda va inoltrata all' Indire - Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica Ufficio del personale e Affari Generali via M. Buonarroti, 10 – 50122 Firenze.

**Art. 14**

**Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati sono raccolti per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo.
2. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del suddetto Decreto Legislativo n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, e alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Il responsabile del trattamento dei dati è il Commissario straordinario in qualità di rappresentante legale dell'Ente.

**Art. 15**

**Norme di salvaguardia**

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando si rinvia, in quanto applicabile, alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego ed, in particolare, nell'ordine, alle disposizioni di cui



*Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica*  
*(ex Indire-Irre)*  
*Gestione Commissariale*

al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni ed al DPR 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

2. L'ANSAS ha facoltà di revocare il presente bando in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

3. Il presente bando è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed esami e contestualmente sul sito dell'ANSAS.

4. Per ulteriori informazioni sulla presente procedura concorsuale si potrà scrivere al seguente indirizzo mail [concorsi@indire.it](mailto:concorsi@indire.it) indicando nell'oggetto il codice concorso.

F.to IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Prof.ssa Stefania Fuscagni