

RISPOSTE A RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Art. 42 Disciplinare di gara

Aggiornate al 10.07.2015 – ULTIMO AGGIORNAMENTO

Numero 1

D: Dove si possono trovare notizie relative ai tipi di lavorazione, al numero - anche approssimativo - delle copie, ai tipi di carta occorrenti?

R: Tutte le indicazioni tecniche si trovano negli allegati n. 2 e n. 5 al Bando di gara (Capitolato tecnico e Schema di offerta economica). Dal primo si può evincere il tipo di lavorazione per ogni prodotto che richiediamo (tipo di stampa, tipo di carta, lavorazioni particolari, ecc.); dal secondo - colonna A - si possono evincere i quantitativi totali preventivati. Quest'ultimo dato non è stato chiaramente esplicitato nel Capitolato Tecnico in quanto meramente indicativo per le ditte che presentano offerta: il committente sarà libero di richiedere un certo quantitativo totale per ogni prodotto, secondo le reali necessità. Quello a cui si deve porre maggiormente attenzione in fase di presentazione dell'offerta è l'Ordine medio indicativo (colonna B dello Schema di offerta economica).

Numero 2

D: Ai fini della gara risulta determinante la mancanza di una delle certificazioni ISO o UNI?

R. **NO.** Tali certificazioni - se possedute - devono essere indicate al solo fine di avere una riduzione del 50% sull'importo della cauzione provvisoria e, successivamente, della cauzione definitiva. Il mancato possesso di tale requisito non incide in alcun modo sulla possibilità di partecipare alla gara. Resta inteso che le certificazioni in oggetto, ove possedute, devono essere presentate nelle modalità specificate dall'art. 10 comma 5 punto X del disciplinare di gara.

Numero 3

D. La sanzione relativa all'art. 38 bis deve essere pagata anticipatamente?

R. **SI**, come espressamente indicato dall'art. 10 comma 5 num. VIII del disciplinare di gara (che tra i documenti da presentare annovera la "copia del bonifico di € 500,00 relativo al pagamento della sanzione si cui all'art. 38 comma 2 bis, previsto dall'art. 9 del presente disciplinare")

Numero 4

D: Il requisito dei cinque anni di attività è da intendersi inderogabile?

R: **SI**, così come specificato dal Bando di gara, trattandosi di requisito speciale di partecipazione da possedersi alla data di presentazione dell'offerta pena l'esclusione.

Numero 5

D: Sulla base di quante pagine è stato calcolato il prezzo relativo ai prodotti di cui al n. 7a e 7b (brochure autocopertinate) dell'art. 7 del Capitolato Tecnico?

R: Il prezzo base unitario di 1,20 € è stato definito su una *brochure* con un numero di pagine MEDIO, compreso tra 8 e 24 facciate. I prodotti che potranno essere realizzati, infatti, avranno un numero di facciate compreso tra 8 e 24, al momento non definibile.

Numero 6

D: E' possibile indicare nell'allegato 5 all'ultima voce della tabella dell'offerta economica corrispondente a "costo di spedizione" il prezzo a kg anziché a km?

R: **NO.** Come espressamente previsto dal Capitolato Tecnico all'art. 7 punto 26) il prezzo base relativo al costo chilometrico della singola spedizione è stato calcolato su un collo del peso di 10 Kg. Non è possibile pertanto indicare nell'offerta economica il costo a "kg" anziché a "km", essendo il peso della spedizione già stato stimato e predeterminato in via indicativa (ai soli fini della formulazione dell'offerta) dalla Stazione Appaltante.

Numero 7

D: Nell'allegato n. 5 "Offerta Economica" nella tabella alla voce 19 "Roll up banner" e voce 20 "Banner" il totale indicato nella colonna è errato? Si chiede inoltre per le voci 4-8-9 come sia possibile che il totale indicato

nella colonna E sia uguale avendo indicato nella colonna C 2 prezzi diversi (es. voce 4 “Volantini” e “Volantini 4+0 colori)

R: Per mero errore materiale i quantitativi indicati nella cella 19E e nella cella 20E sono errati, così come le quantità richieste nella tabella A per le cartelline classiche (riga 2) e per i pieghevoli a 3 ante (riga 5) risultano, per mero errore di battitura, di un quantitativo errato.

Si procede pertanto alla pubblicazione sul sito istituzionale (www.indire.it) dell'allegato 5 con la tabella dell'offerta economica corretta.

Si evidenzia ancora una volta che i valori indicati nella colonna A (e di conseguenza quelli della colonna E) non sono vincolanti per l'Ente, ma hanno come unico scopo quello di permettere la formulazione dell'offerta economica per prezzi unitari. Ad esempio, la quantità di cartelline classiche indicate nella cella A2, è fissata nella cifra di 35.000; tale cifra, come già ampiamente sottolineato nei documenti di gara, non è in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che può infatti liberamente decidere di acquistare un quantitativo minore o maggiore di tale prodotto.

Per quanto riguarda le voci n. 4, 8 e 9, come indicato a pag. 6 dell'allegato 2 *Capitolato tecnico*, per i relativi prodotti (volantini, programmi per eventi, comunicati stampa) si richiede una percentuale di ribasso anche per la *stampa solo fronte (4+0 colori)*, fermo restando la tipologia di prodotto a base d'asta: stampa 4+4 colori. Tale richiesta aggiuntiva è data esclusivamente dal fatto di non precludersi la possibilità di stampare detti prodotti in 4+0 colori, ma non va a incidere (né quantitativamente, né economicamente) sulla base d'asta totale dell'Accordo Quadro. Per il computo totale (all. 5 *Scheda di Offerta Economica*) di *Richiesta totale per calcolo ribasso * Prezzo unitario a base d'asta = Prezzo totale su 4 anni a base d'asta*, viene considerata quindi solo la tipologia di prodotto presente nell'elenco del Capitolato Tecnico (stampa 4+4 colori).

Numero 8

D: In merito alla gara in oggetto si chiede conferma se, per comprovare i requisiti di partecipazione indicati nel bando di gara (segnatamente nn. 5 e 6) sia possibile esibire copia degli ordini e delle fatture quietanzate emesse per Enti Pubblici e Privati nel triennio 2012-2014.

R: SI per quanta riguarda il requisito di cui al punto n. 5. Per ciò che concerne il requisito di cui al punto 6, stante la necessità di un'esperienza almeno quinquennale, ovviamente la decorrenza dell'iscrizione alla CC.IAA **non può essere successiva al 13.07.2010.**

Numero 9

D: In merito alla gara in oggetto si chiede se il plico possa essere inviato tramite corriere o agenzia di recapito autorizzata e l'indirizzo di destinazione.

R: **NO.** Come espressamente previsto dall'art. 11 del Disciplinare di gara l'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere **inviata** ad INDIRE, **a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:

- tramite raccomandata a/r, alla sede INDIRE di Firenze, Via M. Buonarroti, 10 – 50122;**
- mediante consegna a mano presso la sede dell'Istituto – Firenze, Via M. Buonarroti, 10 – 50122 - Ufficio Protocollo – esclusivamente nei seguenti orari: Lun-Ven 9.00-12.30;**

L'indirizzo di destinazione, come indicato all'art. 11 lett a) del Disciplinare di gara è: **Firenze, via M. Buonarroti 10, 50122.**

Si ricorda che, in caso di spedizione per raccomandata a/r farà fede la data del timbro postale.

Numero 10

D: Relativamente al punto 5 del Bando di gara, nonché all'art. 6 del Capitolato Tecnico (valutazione tecnica – esperienza fornitore) si chiede di chiarire se sarà accettata l'indicazione della somma di tutte le commesse svolte in una determinata annualità relativa alla precedente stipula di un contratto-quadro con un ente pubblico o privato.

Inoltre si richiede se sia obbligatorio allegare le certificazioni rilasciate dai suddetti Enti, oppure se sia sufficiente l'autocertificazioni sulle commissioni svolte.

Si chiede altresì se sia possibile ricevere per posta elettronica un file editabile in XLS o word dell'all. 5-scheda di offerta tecnica-REV onde evitare errori di calcolo.

R: Con riferimento all'art. 6 del Capitolato Tecnico si precisa che un accordo quadro deve intendersi **come unico “incarico”** a prescindere dal numero di singole commesse effettuate durante la durata dello stesso. Pertanto, ai fini dell'attribuzione dei punteggi – secondo la tabella di cui all'allegato 4, si terrà conto della durata

complessiva dell'accordo quadro (per la valutazione della durata) e per ciò che concerne l'importo, questo sarà dato dalla somma delle singole commesse effettuate nel periodo di validità dell'accordo quadro.

L'esibizione della documentazione comprovante i requisiti speciali avverrà secondo la procedura prevista dall'art. 48 del D.lgs 163/2006 e, successivamente all'aggiudicazione provvisoria, nei confronti dei primi 4 (quattro) operatori economici classificati. Pertanto, nella presentazione della documentazione amministrativa, deve essere compilato l'allegato 3 "Domanda di partecipazione alla gara e autodichiarazione" e segnatamente – per ciò che qui rileva – l'art. 36, senza necessità di produrre alcuna certificazione.

La richiesta di invio tramite posta elettronica di un file editabile in XLS o word dell'all. 5- scheda di offerta tecnica REV **NON PUO' ESSERE ACCOLTA**, poiché i **documenti di gara sono esclusivamente quelli pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente. Si precisa che l'esatta compilazione degli atti di gara è onere esclusivo dell'operatore economico e che l'errore di calcolo rimane ad esclusivo rischio dell'operatore economico stesso.**

Numero 11

D: Nel disciplinare di gara si richiede di allegare la Procura Speciale comprovante i poteri di firma, in originale o copia autentica. Si chiede se la copia debba essere autenticata dal notaio o se sia sufficiente una semplice fotocopia recante la dicitura conforme all'originale.

R: La copia deve essere necessariamente autenticata da un Notaio che ne attesta la conformità all'originale.

Si ricorda a tutti gli OO.EE che ai e per gli effetti dell'art. 42 del Disciplinare di gara, NON VERRA' DATA RISPOSTA ALLE RICHIESTE DI CHIARIMENTI PERVENUTE DOPO LE 23.59 DEL 08.07.2015.

*F.to Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Francesca Sbordonì*