



# *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

## **Disciplinare per la concessione di patrocinio per iniziative e manifestazioni di carattere culturale, scientifico, educativo ed utilizzo del logo** **(Delibera n. 30 del 09.07.2015)**

### **Criteri e modalità per la concessione del Patrocinio**

Le domande di patrocinio possono essere proposte da:

1. istituzioni pubbliche (organizzazioni internazionali riconosciute, Paesi esteri accreditati, Ministeri, Università, Regioni, Enti Locali, ecc.);
2. istituzioni ed enti privati, fondazioni, associazioni e, in generale, organismi privati ad alta rappresentatività operanti nel settore dell'istruzione e della ricerca;
3. soggetti / istituzioni / enti privati che realizzino l'iniziativa per la quale richiedono il patrocinio in collaborazione con un ente pubblico.

Le domande di patrocinio sono prese in considerazione soltanto per iniziative:

- gratuite;
- che si svolgono in un periodo di tempo determinato;
- di particolare valenza culturale o sociale e che trovino attuazione nel mondo della scuola e, o che siano comunque di interesse per la comunità scolastica e scientifica;
- che non si esauriscano nell'ambito interno del soggetto che le promuove ma abbiano una rilevanza esterna di particolare significato sul territorio.

Non possono essere accolte domande di patrocinio per iniziative che:

- sottendano attività lucrative;
- potrebbero configurarsi, anche indirettamente, come attività di promozione o pubblicità di marchi di fabbrica, prodotti commerciali, ditte, aziende, ecc.;
- si propongano come raccolta di fondi, anche se indirizzati a fini filantropici;

### **Modalità di richiesta**

La domanda di patrocinio deve essere:

- a) redatta su carta intestata del soggetto richiedente;
- b) trasmessa al Presidente via e-mail all'indirizzo: [segreteriapresidente@indire.it](mailto:segreteriapresidente@indire.it);
- c) completa di programma, sintetica relazione e idonea documentazione che attesti la rilevanza e la qualità dei contenuti dell'iniziativa, nonché la sua gratuità;
- d) corredata, nel caso di domande presentate da organismi privati altamente rappresentativi, di documentazione idonea ad attestare l'elevata rappresentatività del soggetto che promuove l'iniziativa e di ogni altro elemento ritenuto utile per valutare la richiesta;
- e) inviata rispettando i tempi tecnici necessari per verificare la congruità della richiesta, i



MIUR

## *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

contenuti della medesima ed istruire la pratica.

### **Modalità di risposta**

La concessione o il diniego del patrocinio verranno comunicati da parte dell'Ufficio competente entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta.

### **Richiesta di utilizzo del logo dell'INDIRE**

Contestualmente alla domanda di patrocinio è possibile richiedere l'uso del logo dell'INDIRE da apporre sui materiali (stampati, manifesti, locandine) che vengono realizzati per la comunicazione esterna dell'iniziativa patrocinata, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Si ricorda che l'uso del Logo:

1. deve essere richiesto ed espressamente autorizzato di volta in volta per ciascuna iniziativa patrocinata;
2. è legittimo solo per l'iniziativa per cui è stato concesso;
3. deve essere preceduto dalla dicitura "**Con il patrocinio di**".