



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Firenze, 16/11/2015
Prot. n. 0029194/A3

Rif. Pa digitale procedura gara Erasmus n. 104/2015

LETTERA DI INVITO ED OFFERTA

Spett.li Imprese

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA EX ART. 125, COMMI 9 E SS. DEL D.LGS.163/2006 PER APPALTO DI SERVIZI RELATIVO ALL’AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO DI PSICOTERAPEUTI DELL’ETA’ EVOLUTIVA RIVOLTO AGLI ALUNNI IN MOBILITA’ DI LUNGO TERMINE NELL’AMBITO DEI PARTENARIATI STRATEGICI KA2 DURANTE L’INCONTRO ANNUALE (KICK OFF MEETING). LETTERA DI INVITO E OFFERTA. (CUP B59J15000000007 - CIG ZD21695AF6).

1

In riferimento al Decreto del Direttore Generale dell’Indire n. 1486 del 13/11/2015 con il quale si è approvata la presente lettera di invito e offerta per il servizio in oggetto, si invita codesta impresa a presentare la propria migliore offerta da formulare secondo le indicazioni fornite di seguito:

1. Stazione appaltante

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa – Agenzia Erasmus Plus -
Codice Fiscale: 80030350484 - Tel. 055/2380348 - Posta elettronica: erasmusplus@indire.it - PEC:
erasmus_plus@pec.it

2. Oggetto del servizio

Il servizio richiesto è finalizzato a fornire un supporto psicoterapeutico agli studenti delle scuole secondarie che partecipano ad una mobilità di lungo termine (da 2 a 12 mesi) nell’ambito del Programma Erasmus+ Partenariato Strategico Azione Chiave KA2 del loro Istituto, al fine di prepararli ad affrontare al meglio il periodo di studio all’estero, aiutandoli a superare lo shock culturale e il distacco dal loro ambiente familiare.

Il servizio sarà prestato in occasione dell’incontro di formazione annuale di Firenze durante il quale dovrà essere assicurata la presenza del team di lavoro per l’intera durata della giornata informativa in programmazione che si svolgerà mediante sedute di gruppo con gli studenti.

3. Importo dell’appalto



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta ad 12.000,00 (dodicimila/00), **4.000,00 euro all'anno** (inclusa IVA al 22%).

4. Luogo e tempi di esecuzione:

La prestazione del servizio dovrà avvenire a Firenze presso la sede dell'Agenzia Erasmus+ – Via Lombroso 6/15 o dell'Indire - Palazzo Gerini – Via M. Buonarroti 10, in occasione dell'incontro annuale di formazione. Per l'annualità 205 l'evento è previsto nei giorni 26 e 27 Novembre.

5. Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, è la Dott.ssa Rita Bernabei. Per informazioni di carattere tecnico è possibile contattare la dott.ssa Laura Nava all'indirizzo email l.nava@indire.it, mentre per informazioni di carattere amministrativo è possibile contattare la Dott.ssa Alessandra Giambuzzi all'indirizzo email a.giambuzzi@indire.it.

6. Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

7. Requisiti speciali di partecipazione

Possono partecipare alla presente gara le imprese in possesso dei seguenti requisiti speciali riferiti al team di lavoro:

1. Avere la disponibilità di un team composto da non meno di n. 5 psicoterapeuti dell'età evolutiva iscritti all'apposito albo professionale;
2. Ciascun operatore economico deve inoltre dimostrare di avere svolto almeno n. 2 incarichi analoghi negli ultimi 3 anni, con esperienza di supporto a giovani adulti in situazioni simili a quella in oggetto.

8. Criterio di aggiudicazione dell'appalto:

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 82 D.lgs 163/2006.

Saranno esclusi i concorrenti che offriranno un prezzo superiore alla base d'asta.

Questa stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta valida; altresì si riserva di sospendere, rinviare o non aggiudicare la gara d'appalto, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di rimborso, indennizzo o quant'altro. In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999, le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle eventuali Convenzioni quadro stipulate da Consip s.p.a. in vigore al momento dell'indizione della gara e concernenti beni e servizi compatibili con quelli in oggetto. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale.

9. Cauzione definitiva

1. Ai fini della stipula del contratto ciascun aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale della presente procedura, in favore di Agenzia Erasmus Plus – Indire;
2. L'importo della garanzia fideiussoria come sopra determinato, è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% nel caso in cui il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 10% della medesima, mentre l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% ove il ribasso rispetto alla base d'asta sia superiore al 20% della medesima.
3. La cauzione garantisce la serietà dell'offerta presentata; verrà escussa, per la parte percentualmente proporzionale all'importo della singola fornitura, in caso di mancata stipula della fornitura stessa per fatto dell'aggiudicatario, ovvero nel caso di mancato o tardivo pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266.
4. La cauzione cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla presente procedura.
5. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, anche inerente la partecipazione alla procedura di affidamento della singola commessa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro.
6. L'importo della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. **Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà produrre nella busta "A - Documenti" la seguente documentazione:**
 - copia conforme all'originale della certificazione di qualità di cui sopra;
ovvero, in alternativa
 - dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la vigenza.
ovvero - in alternativa,
 - idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso di detta certificazione.
7. Si precisa inoltre che:

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, così come definito dall'art. 37, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente potrà godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste; laddove solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della predetta certificazione, il raggruppamento stesso potrà beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna di esse eseguirà (cfr. Allegato 1 al presente Disciplinare, punto 16);
- c) in caso di partecipazione in Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui il Consorzio sia in possesso della predetta certificazione.
8. Le garanzia prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e **deve prevedere:**
- a) *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;*
 - b) *la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;*
 - c) *l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali – entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di INDIRE*
 - d) *la sua irrevocabilità.*

9. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'aggiudicazione.

10. Recesso:

La stazione appaltante, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1, 3 e 13, L.135/2012, e art. 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, e 26, c. 3, L. n. 488/1999, si riserva la facoltà di:

- a) procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

stipulare il contratto, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da Consip;

b) valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c.3, L. n. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;

c) procedere all'eventuale stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione Consip;

d) recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A., ai sensi dell'art.26, c.1, della legge 23/12/1999, n.488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

5

11. Modalità e tempi di realizzazione dell'appalto:

Il servizio avrà durata triennale (per un evento all'anno) a partire dalla data di affidamento del contratto e sarà rinnovabile per altri 3 anni.

Il servizio dovrà essere realizzato in stretto raccordo con il Committente ed il Responsabile di Progetto.

12. Oneri della sicurezza - Rischi propri dell'impresa:

1. Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 86, comma 3-bis, e 87, comma 4, del D.Lgs. n. 163/06, non sussistono oneri della sicurezza.

13. Anomalia dell'offerta:

L'Amministrazione procederà a valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'art. 86, commi 2, 3 e 4, e di cui all'art. 88 del D. Lgs. n. 163/2006.

14. Modalità e termine di presentazione dell'offerta:

L'offerta dovrà essere inviata mediante consegna a mano da parte di un incaricato dell'impresa in un unico plico, debitamente chiuso e sigillato e controfirmato dall'offerente su tutti i lembi di chiusura, per pec all'indirizzo erasmus_plus@pec.it o per posta raccomandata con prova di consegna al seguente indirizzo:

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa- Agenzia Nazionale Erasmus Plus - Ufficio Protocollo



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Via Cesare Lombroso 6/15, 50134 Firenze

e dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del giorno 20/11/2015, ore 10,00.

In caso di consegna a mano si fa presente che l'Ufficio Protocollo osserverà il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle h. 9.00 alle 13.00.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Questa Stazione appaltante, pertanto, declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano l'invio dello stesso entro il termine perentorio sopraindicato.

Il plico dovrà riportare all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura:

“Offerta inerente la procedura negoziata di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di supporto di psicoterapeuti dell'età evolutiva rivolto agli alunni in mobilità di lungo termine nell'ambito dei partenariati strategici KA2 durante l'incontro annuale (kick off meeting) - NON APRIRE”

e contenere, al proprio interno, pena l'esclusione dalla procedura di gara, due diverse buste, a loro volta, chiuse, sigillate e controfirmate dall'offerente su tutti i lembi di chiusura, contraddistinte rispettivamente dalle seguenti diciture:

- Busta “A” (Documentazione Amministrativa)
- Busta “B” (Offerta Economica)

N.B. Si prega di utilizzare buste atte a garantire la sicurezza e la riservatezza del contenuto (Es. non si accettano buste trasparenti).

Di seguito si provvede a specificare il contenuto di ogni singola busta:

Busta A – “Documentazione amministrativa”, debitamente sigillata e siglata, dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

- I. Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000 comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, redatta secondo il modello in allegato (**Allegato 1**), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, e corredata di n. 1 marca da bollo da € 16,00.
- II. Copia fronte/retro del documento di identità (leggibile) in corso di validità del sottoscrittore e curriculum vitae (in formato europeo) dei componenti del team;
- III. Originale o copia autentica del documento comprovante i poteri di firma in caso di procuratore;
- IV. Numero telefonico, numero di fax e indirizzo di posta elettronica certificata al quale far pervenire eventuali future comunicazioni.
- V. Impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993), ai sensi dell'art. 75 del d.lgs 163/2006 a rilasciare la

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

garanzia definitiva ex art. 113 del d.lgs 163/2006 richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario; tale garanzia dovrà prevedere espressamente:

- *la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;*
- *la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;*
- *nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.*

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il concorrente è tenuto a dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscono segreti tecnici e commerciali e, pertanto, le ritiene coperte da riservatezza (ex art. 13 D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.). A questo proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. L'Amministrazione, in ogni caso, procederà comunque a valutare l'esistenza dei segreti indicati dall'operatore economico nonché l'effettiva opponibilità alle richieste di accesso avanzate dagli altri concorrenti, alla luce della recente normativa in materia e della recente giurisprudenza.

7

Busta "B" (Offerta economica) (All. 2) dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, l'offerta economica redatta su carta intestata dell'impresa in conformità al modello in allegato, sottoscritta dal suo rappresentante legale e procuratore corredata da una copia di un suo documento di riconoscimento in corso di validità legale.

Busta "C" (Requisiti speciali) – A titolo collaborativo, al fine di agevolare e rendere più celere la procedura, si chiede di trasmettere in una busta a se' stante la documentazione comprovante il possesso dei requisiti speciali e quindi:

- I. Curriculum Vitae in formato europeo dei componenti del team di lavoro, sottoscritto in originale da ciascuno di essi, dal quale risulti l'esperienza pregressa di almeno due incarichi analoghi svolti negli ultimi due anni con esperienza di supporto a giovani adulti in situazioni simili a quella oggetto della presente procedura.

15. Cessione del contratto e cessione del credito

È fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il servizio oggetto del contratto a pena di risoluzione in danno del contratto medesimo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.lgs 163/2006.

La cessione del credito derivante dall'esecuzione del servizio in oggetto, risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata da notaio (art. 69 e 70 R.D. 2440/1923), è subordinata alla notifica all'Amministrazione ed all'adozione di specifico atto recettizio.

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

I fornitori, avranno l'obbligo di indicare se nell'espletamento della propria fornitura e servizio si avvarranno dell'ausilio di soggetti terzi (es. vettori, professionisti). In tale caso, è fatto obbligo agli stessi di rendere edotti i soggetti sopraindicati circa le regole di sicurezza sul lavoro e tutto quanto inerente lo svolgimento della fornitura/servizio.

In caso di omessa dichiarazione, l'Ente si esonera da qualsiasi tipo di responsabilità, sia civile che penale nei confronti dei soggetti terzi, e, laddove dall'omessa indicazione derivi un danno al soggetto terzo, si riserva la facoltà di agire giudizialmente contro l'operatore economico inadempiente.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario ceda il proprio credito a terzi ex art. 117, D.Lgs., nr. 163/06 e ss.mm.ii., ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione, perché ne possa avere conoscenza. In difetto, la cessione non sarà opponibile all'Amministrazione e di conseguenza i pagamenti effettuati a favore dell'aggiudicatario costituiranno completo adempimento delle obbligazioni a carico dell'Amministrazione, senza che il concessionario abbia nulla a che pretendere a riguardo.

16. Termini e modalità di fatturazione e pagamento

Il corrispettivo verrà versato al termine del servizio, ed è subordinato, ai sensi dell'art. 307 del D.P.R. n. 207/2010, all'accertamento della regolare esecuzione della prestazione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto oltreché all'esito positivo di tutte le verifiche disposte dalla Legge. La Stazione Appaltante provvederà, per il tramite dell'Ufficio competente, al pagamento del corrispettivo contrattuale dietro presentazione di regolare fattura elettronica annuale all'esito di ciascun incontro, nei termini previsti dalla vigente legislazione.

Il pagamento è comunque subordinato al corretto espletamento delle procedure amministrative e contabili proprie della Stazione Appaltante e all'esito positivo di tutti i controlli previsti dalla Legge. Il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva. Si specifica che ogni fattura dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

Intestazione: ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA (I.N.D.I.R.E.);

Codice fiscale: 80030350484;

Codice Univoco IPA: UF46QB;

CIG: come indicato in oggetto

CUP: B59J15000000007

Non sarà in alcun caso possibile effettuare anticipi o pagamenti in contanti.

Il pagamento del compenso fatturato avverrà, salvo diversa forma scritta, mediante bonifico presso



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

la banca ed il conto corrente che saranno indicati dall'aggiudicatario nella fattura.

Con il prezzo offerto, l'aggiudicatario s'intende compensato di tutti gli oneri impostigli con le presenti norme e per tutto quanto occorre per fornire la prestazione compiuta in ogni sua parte.

L'aggiudicatario s'impegna a notificare tempestivamente eventuali variazioni che si verificassero nelle modalità di pagamento e dichiara che, in difetto di tale notificazione, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

In caso di contestazione della prestazione, i tempi di liquidazione restano sospesi e nulla la ditta aggiudicataria potrà pretendere per ritardato pagamento.

In ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., è fatto obbligo all'aggiudicatario sin da ora, di comunicare all'INDIRE gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

17. Cause di esclusione e sanzioni

1. Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 163/2006, la Stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice degli Appalti, dal relativo Regolamento di attuazione (D.P.R. n. 207/2010) e da altre disposizioni di legge vigenti.

2. In applicazione dell'art. 38 comma 2-bis, nonché dell'art. 46, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 163/2006 (come introdotti dall'art. 39 del D.L. n. 90/2014) la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive circa il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del Codice dei Contratti Pubblici obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria stabilita per la presente procedura nella somma di € 200,00, il cui versamento è garantito da assegno circolare.

18. Adempimenti successivi all'aggiudicazione

a) La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva.

b) La stazione appaltante procederà a richiedere la documentazione o le indicazioni necessarie per la verifica d'ufficio del possesso dei requisiti previsti dall'art. 78 del D.P.R. n° 207/2010 nonché per la verifica d'ufficio circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

c) Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, l'Amministrazione procederà all'esclusione dello stesso dalla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 13, del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato dall'art. 6, comma 3, del D.L. n. 179/2012, convertito con modificazioni in L. 17 dicembre 2012 n. 221,



Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

il successivo contratto di appalto dovrà essere stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica.

19. Documentazione di gara

La presente procedura di gara consta dei seguenti atti:

- Lettera di invito
- Domanda di partecipazione (all.1)
- Fac-simile "Offerta economica" (all.2)

20. Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici:

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 627/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo:

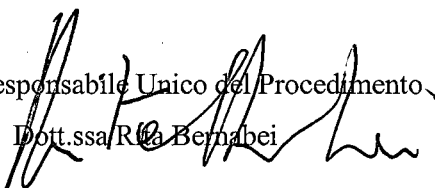
<http://www.indire.it/content/index.php?action=amministrazione-trasparente&id=14270>

10

21. Trattamento dei dati personali:

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dal concorrente verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla stessa. Il titolare del trattamento è la Stazione appaltante.

Il Responsabile Unico del Procedimento,
Dott.ssa Rita Bernabei



ag/SP/RB