



*Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

Firenze, 26 NOVEMBRE 2015

Decreto n. 1565

**AVVISO DI SELEZIONE**

**OGGETTO: "SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L' EVENTUALE CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA O COORDINATA E CONTINUATIVA CON FUNZIONI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' GIURIDICO-AMMINISTRATIVE E DI GESTIONE DEL PROGRAMMA ERASMUS + 2014-2020" (Codice SEL 6/2015).**

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

**RILEVATO** che con D.M 21 dicembre 2012 (trasmesso con nota prot A00UFGAB n. 0026901) è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell'Istruzione;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 03 luglio 2013;

**VISTA** la comunicazione del Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca prot. n. 22816 del 08.11.2013, relativa al Programma Comunitario Erasmus Plus 2014/2020, con la quale si confermano le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione delle misure relative all'istruzione, compreso il mondo universitario, e la formazione ad INDIRE;

**VISTO** l'art. 18, comma 3 dello Statuto che prevede di avvalersi di personale anche con contratto di collaborazione per lo svolgimento di attività correlate ai compiti istituzionali o alla realizzazione di singoli progetti;

**VISTO** l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 36, comma 2 del D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 1, comma 23 della Legge 92/2012 relativamente alla disciplina dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa;

**TENUTO CONTO** che il contratto eventualmente stipulato a seguito della presente selezione graverebbe unicamente su fondi insistenti su progetti/programmi in affidamento all'Istituto;

**CONSIDERATA** la necessità legata ai tempi di realizzazione del Programma Comunitario Erasmus Plus di indire un bando per la formazione di graduatoria composta da specifiche figure professionali al fine di garantire l'efficace prosecuzione del Programma stesso;

**VISTA** la richiesta formulata dal Responsabile dell'Ufficio di Coordinamento dell'Agenzia Erasmus + sulla necessità di avviare la presente procedura di selezione;

**RENDE NOTO**

Che è indetta selezione pubblica mediante procedura comparativa per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'eventuale conferimento di un incarico di collaborazione autonoma o coordinata e continuativa per le attività di cui al successivo art. 1. (SEL 6/2015).



## *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

### **Art. 1 Oggetto dell'incarico e obiettivi**

La presente selezione ha la finalità e l'obiettivo di individuare risorse specializzate in materie giuridico – amministrative di supporto all'ufficio di coordinamento dell'Agenzia per la gestione del Programma Erasmus + 2014-2020 ed in particolare:

- organizzazione delle attività inerenti l'ambito legale e amministrativo dell'Agenzia Nazionale Erasmus Plus;
- supervisione degli atti per l'adempimento ai Piani di Lavoro dei programmi gestiti dall'Agenzia;
- redazione di pareri scritti o memorandum in ordine alle problematiche giuridiche che vengano, di volta in volta, in evidenza;
- supporto giuridico agli incontri di natura tecnica;
- approfondimento legislativo, dottrinale e giurisprudenziale sulle specifiche tematiche di volta in volta richieste;
- approfondimento delle problematiche giuslavoristiche relative ai contratti di lavoro e agli affidamenti di incarichi ad esterni necessari per la realizzazione delle attività correlate all'attuazione dei progetti;
- cura e gestione di bandi di gara per la fornitura di beni e servizi, nonché nella redazione di atti e documenti rilevanti per la gestione delle procedure ad essi connessi;
- scrittura delle procedure a supporto dell'Ufficio Audit Interno.

### **Art. 2 Sede di Servizio**

L'eventuale sede di riferimento è individuata presso la Sede Centrale dell' Agenzia Nazionale Erasmus +, Via C. Lombroso 6/15, Firenze.

Trattandosi di incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7 D.lgs. n. 165/2001 l'eventuale prestazione lavorativa sarà espletata senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'INDIRE/Agenzia Nazionale Erasmus + né comporterà l'osservanza di un orario di lavoro o l'inserimento all'interno della struttura organizzativa dell'Amministrazione fatte salve le esigenze di coordinamento definite in sede contrattuale. L' eventuale incarico conferito sarà espletato personalmente in piena autonomia, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore Generale e dal Coordinatore dell'Agenzia. L'incaricato, nell'espletamento delle attività, dovrà, inoltre, essere disponibile a partecipare a tutte le attività attinenti al Programma sia presso la Sede Centrale dell'Agenzia (Firenze), che mediante la partecipazione a riunioni da tenersi in sedi diverse (Sede di Roma), a convegni e/o seminari pubblici.

### **Art. 3 Durata del contratto**

La durata dell' incarico eventualmente conferito all'esito della presente selezione è fissata sino al 31.12.2018 salvo le specifiche esigenze di durata del Programma e ferma restando comunque la permanenza della copertura finanziaria.

### **Art. 4 Compenso Lordo**

Il compenso lordo annuo previsto in caso di attivazione di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa è pari ad Euro 36.000,00. A tale importo andrà aggiunta la somma di Euro 1.440,00 a titolo di rimborso del 4% per un totale di Euro 37.440,00 al lordo di Irpef, al netto della quota del contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.

In caso di titolari di partita Iva l'importo di Euro 37.440,00 annui è da intendersi al lordo di irpef e al netto di Iva e rivalsa/cassa e per un massimo di 220 giornate annue.

### **Art 5 Requisiti di accesso**

Sono ammessi alla presente procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) la presente procedura concorsuale è libera senza limitazione in ordine alla cittadinanza;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;





## *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

- d) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- e) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero non essere stato licenziato in applicazione delle normative sanzionatorie di cui ai relativi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.

E richiesto, inoltre, il **possesso congiunto di specifici requisiti, pena inammissibilità della candidatura** nella seguente misura:

- Diploma di Laurea conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999 ed equipollenti, ovvero laurea specialistica o magistrale conseguite secondo l'ordinamento vigente in **Giurisprudenza** conseguita con una votazione non inferiore a **108/110**;
- Esperienza lavorativa di **12 mesi** (continuativi) maturata in attività giuridiche connesse allo specifico profilo ricercato, esercitata presso **Enti Pubblici di Ricerca** così come identificati nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche (Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 227 del 30 settembre 2015). Tale esperienza può essere stata acquisita sulla base di regolari rapporti regolati da specifico contratto di lavoro subordinato, o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, o da contratto temporaneo regolato dalla legge, ovvero a seguito di incarico professionale di consulenza.

3. I cittadini con cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini dell'ammissione al presente concorso, i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici e possesso della cittadinanza negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandata alla Commissione esaminatrice, nel contesto dell'eventuale accesso al colloquio.

I requisiti di cui sopra devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilito dal presente avviso.

L'accertamento della mancanza di tali requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art 6 Modalità e termini di presentazione della domanda.**

La domanda di partecipazione, firmata per esteso ed in originale, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente Avviso (all. A) e dovrà pervenire all'INDIRE, Via M. Buonarroti 10, 50122 Firenze, a **pena d'inammissibilità entro dieci giorni dalla pubblicazione del presente avviso con le seguenti modalità:**

1. consegna diretta all'ufficio protocollo dell'INDIRE nelle giornate **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00**;
2. spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo sopra indicato. La busta contenente la domanda di ammissione alla selezione dovrà riportare la seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA GRADUATORIA ERASMUS + (Codice SEL 6/2015)”**
3. con Posta Elettronica Certificata (PEC) nominale- esclusivamente all'indirizzo **indire@pec.it** indicando nell'oggetto **“SEL 6/2015”**. La domanda potrà essere firmata digitalmente ed inviata in un unico documento, in



MIUR

## *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

allegato. La domanda potrà anche essere contenuta, quale parte integrante ed essenziale, nel messaggio di posta elettronica certificata inviato; in ultimo potrà essere allegata alla PEC e non firmata digitalmente ma in modo autografo e quindi scansionata in formato pdf, tif, jpg, gif. Nelle medesime modalità dovrà essere prodotta anche la documentazione necessaria alla valutazione di cui al successivo art. 7.

Qualora la scadenza del presente avviso cada in un giorno festivo o di chiusura dell'Istituto, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine per la proposizione delle candidature è perentorio. Non saranno considerate valide le candidature pervenute oltre la scadenza del predetto termine anche se spedite in tempo utile.

**Qualora la domanda sia trasmessa in modalità cartacea non fa fede il timbro postale accettante.**

**Qualora la domanda sia trasmessa a mezzo PEC, sarà prodotta in tempo utile nel giorno previsto per la scadenza purché pervenga entro le ore 13:00.**

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato.**

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/00 non viene richiesta l'autenticazione.

Ai fini della corretta presentazione della domanda è obbligatoria l'indicazione sotto la propria responsabilità, di tutti i dati richiesti nell' "Allegato A", valevoli quale dichiarazione di veridicità ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Obbligatoriamente alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- (1) **1 copia del curriculum vitae**, datato e firmato in originale, redatto secondo il format europeo, se la domanda è proposta in forma cartacea;
- (2) **copia fotostatica di un documento d'identità** in corso di validità.

L'assenza della documentazione sopraindicata comporterà la mancata valutazione della candidatura.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione, che sostituiscono le relative certificazioni e/o gli atti di notorietà, sono soggette alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 21.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

### **Art 7 Valutazione dei titoli e del colloquio:**

La selezione dei candidati, sarà effettuata sulla base di una valutazione comparativa dei curricula e di un successivo colloquio volto a verificare la capacità tecnico – professionale dei candidati.

Il punteggio massimo relativo alla valutazione delle competenze globali dichiarate dal candidato è di **30 punti**, che verranno attribuiti dalla Commissione esaminatrice in sede di valutazione delle candidature, secondo i seguenti criteri:

#### *a) Valutazione dei titoli ed esperienze pregresse*

Fino a un massimo di punti 12 per la valutazione dei titoli e per le esperienze professionali pregresse maturate dal candidato.

In particolare saranno oggetto di valutazione i seguenti titoli ed esperienze:

- percorsi di specializzazione (borse di studio, assegni di ricerca, corsi di specializzazione, master etc.) e pubblicazioni purché attinenti alle attività e ai settori di cui al precedente art. 1: **fino a 2 punti**;
- esperienze maturate a vario titolo purché attinenti alle attività e ai settori di cui al precedente art. 1: **fino a 7 punti**;





## *Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

- Certificazione lingua inglese di livello non inferiore al C1 (Advanced Certificate in English): **punti 1;**
- Abilitazione all'esercizio della professione forense ed iscrizione all'Ordine degli Avvocati da almeno due anni: **punti 2.**

### b) Colloquio

Fino ad un massimo di punti 18 da accertarsi tramite colloquio per le conoscenze e competenze specifiche relative all'attività con particolare riferimento al profilo di selezione. In particolare, nel corso del colloquio verrà accertata la conoscenza dei candidati nelle seguenti materie:

- Diritto amministrativo;
- L'attività negoziale della P.A.: il DLgs 163/2006 e ss.mm.ii;
- Specificità del Programma Erasmus +.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che raggiungano un punteggio minimo di **6/12**.

Il candidato che non raggiunga il punteggio finale di **21/30** non sarà inserito nella graduatoria definitiva al fine del conferimento del presente incarico.

A parità di merito e titoli si applica la normativa di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 così come modificato dall'art 2, comma 9, L. 191/1998.

### **Art. 8 Cause di esclusione**

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature:

- (1) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'allegato 1 del presente avviso;
- (2) la mancanza della sottoscrizione della domanda (allegato A);
- (3) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae;
- (4) la mancata allegazione di una copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
- (5) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto dall'articolo 6 del presente avviso;
- (6) la trasmissione della domanda di partecipazione da un indirizzo PEC non riconducibile al candidato.

### **Art 9 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La Commissione, nominata con decreto dal Direttore Generale, sarà formata da funzionari e/o docenti e da consulenti esterni dell'Istituto esperti in materia.

Successivamente al termine di presentazione delle domande, sarà pubblicata sul sito internet [www.indire.it](http://www.indire.it) la graduatoria stilata sulla base dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, con apposita comunicazione con giorno e ora per lo svolgimento dei colloqui, da valere a tutti gli effetti come convocazione ufficiale del candidato.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia salvo che, per inderogabili e documentati motivi, non sia richiesto per iscritto il rinvio a giorno successivo a quello fissato dalla Commissione. All'esito dei colloqui la Commissione stilerà la graduatoria finale per la successiva approvazione degli atti da parte del Direttore Generale.

L'Indire si riserva la facoltà di procedere con la presente selezione anche in caso di proposizione di una sola domanda, purché in possesso dei requisiti di accesso indicati nel bando di selezione.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata con apposito Decreto del Direttore Generale sul sito dell'Istituto, [www.indire.it](http://www.indire.it).

La graduatoria definitiva avrà durata di un anno a decorrere dalla data di approvazione della stessa e potrà essere utilizzata dall'Istituto per il conferimento di incarichi, qualora se ne ravvisi la necessità.



MIUR

*Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa*

IL DIRETTORE

**Art. 10 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto..

**Art 11 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dall'Istituto per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

**Art 12 Pubblicizzazione del bando e Responsabile del procedimento**

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Indire, [www.indire.it](http://www.indire.it)

Il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dott. Flaminio Galli, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca. L'INDIRE si riserva la facoltà di revocare il presente avviso di selezione in qualsiasi momento, ovvero di non dar seguito al conferimento di incarichi in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero, ferma restando la facoltà di mantenere in ogni caso in essere la graduatoria degli idonei.

Eventuali richieste di informazione possono essere effettuate contattando il numero 0552380 (306 o 317).

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

