

RISPOSTE A RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Art. 26 Lettera di invito ed offerta

**Ultimo aggiornamento
29.06.2016**

Numero 1

D: per quanto riguarda la cauzione provvisoria, necessaria alla partecipazione, può essere utilizzata anche la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per la possibile riduzione del 50%, nonostante non sia specificato?

R: sì, può essere utilizzata anche la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 per la riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria ex art. 93 del d.lgs. 50/2016, nonostante non sia specificato

Numero 2

D: In riferimento alle comunicazioni sulle risposte ai chiarimenti viene indirizzato direttamente al sito, nella sezione "Bandi di gara e contratti", sotto FAQ, ma ad oggi non risulta disponibile nessuna indicazione in merito alla procedura.?

R. le FAQ vengono pubblicate sul sito solo successivamente alle richieste pervenute dagli OO.EE; pertanto, fino a quando non vi sono richieste in tal senso, esse non vengono pubblicate.

Numero 3

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punti 3.1, a) "Analisi socio-demografiche". Le analisi vanno condotte sull'intera popolazione di riferimento dell'indagine (i.e. 85.000 soggetti neoassunti e 65.000 tutor)?

R: Sì, sull'intera popolazione

Numero 4

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punti 3.1, b) "analisi dei dati strutturati". L'individuazione del campione a cui somministrare i questionari va concordata in collaborazione con la committenza una volta aggiudicato l'appalto oppure va fatta esplicita proposta in sede di offerta?

R: Sì, va concordata con la committenza una volta aggiudicato l'appalto

Numero 5

D: Si può ipotizzare, in sede di offerta e per tarare i costi della commessa, la numerosità del campione? Se sì, tale indicazione è poi vincolante in sede di aggiudicazione della gara?

R: Sì, si può utilizzare per tarare i costi, fornendone opportuna motivazione. No non risulta vincolante.

Numero 6

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punti 3.1, c) "Comparazione tra le edizioni della formazione neoassunti 2014-15 e 2015-16". Le analisi vanno condotte sull'intera mole di dati a disposizione (i.e. 4 questionari per docenti neoassunti ed. 2015-16 (83.558) e 1 questionario per i tutor ed. 2015-16 (64.024), 4 per i docenti neoassunti ed. 2014-15 (28.000) e

1 per i tutor (15.000), oppure anche in questo caso è previsto un campionamento dei dati? Se sì, in quale dimensione/proporzione?

R: Anche in questo caso è previsto un campionamento dati in dimensione/proporzione da concordare con la committenza una volta aggiudicato l'appalto.

Numero 7

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punto 3.1, d) "Somministrazione e analisi questionari Dirigenti Scolastici": l'individuazione del campione a cui somministrare i questionari va concordata in collaborazione con la committenza una volta aggiudicato l'appalto oppure va fatta esplicita proposta in sede di offerta?

R: Sì.

Numero 8

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punto 3.1, d) "Somministrazione e analisi questionari Dirigenti Scolastici": si può ipotizzare, in sede di offerta e per tarare i costi della commessa, la numerosità del campione? Se sì, tale indicazione è poi vincolante in sede di aggiudicazione della gara?

R: Sì si può utilizzare. No non risulta vincolante.

Numero 9

D: Qual è la metodologia con cui bisogna somministrare i questionari ai Dirigenti Scolastici (CAPI, CATI, CAWI, cartacei, ...)?

R: Da concordare con la committenza dopo aggiudicazione.

Numero 10

D: Il questionario è fornito dalla committenza ed è in accordo con le precedenti somministrazioni degli anni 2014, 2015, oppure l'appaltante deve produrre un questionario ad hoc?

R: Il questionario è fornito dalla committenza.

Numero 11

D: Qual è la durata complessiva del questionario da somministrare (minuti o numero domande)?

R: Durata complessiva 15-20 minuti

Numero 12

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punto 3.2, a) "Content Analysis del Curriculum formativo": l'individuazione dell'eventuale campione su cui effettuare la Content Analysis va concordata in collaborazione con la committenza una volta aggiudicato l'appalto oppure va fatta esplicita proposta in sede di offerta?

R: Sì.

Numero 13

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punto 3.2, b) "Progettazione, realizzazione e analisi di n. 3 Focus Group...": i costi relativi alla realizzazione dei Focus Group (i.e. individuazione

e reperimento partecipanti, affitto location, omaggi per i partecipanti, ...) sono a carico dell'affidatario del servizio?

R: Sì.

Numero 14

D: Documento: CAPITOLATO TECNICO; punto 3.2, c) "Progettazione Focus Group o interviste per valutare l'efficacia dei dispositivi": la progettazione chiesta da Indire all'affidatario del servizio, consiste in un'attività di progetto di ricerca mirata, quindi di individuazione della metodologia qualitativa più efficace per la restituzione degli obiettivi di ricerca, ovvero di un'attività di consulenza e coordinamento delle operazioni riguardanti questa fase dell'indagine?

R: Sì.

Numero 15

D: in tutte le fasi dell'indagine, quali tipologie di output vengono richieste per ciascuna fase dell'indagine (presentazione Power Point, file excel, SPSS, ...)?

R: Per ogni fase sono richieste:

1. elaborazione di documenti di sintesi (report) composto da un executive summary e un corpo del report contenenti tabelle/grafici sintetici e bibliografia di riferimento per gli aspetti metodologici
2. file xls e/o SPSS per i dati
3. presentazioni di sintesi grafica/schematica per restituzioni finali

Numero 16

D: in riferimento al bando in oggetto, dove è possibile reperire un tracciato dei questionari di cui al punto 3.1 b per poter meglio valutare il lavoro necessario?

R: I questionari di cui al punto 3.1b sono riconducibili a queste tipologie:

- per i bilanci di competenze in ingresso e in uscita il formato proposto è il seguente: http://neoassunti.indire.it/2016/files/bilancio_delle_competenze_in_ingresso_e_in_uscita.rtf

- per lo sviluppo futuro il formato proposto è il seguente http://neoassunti.indire.it/2016/files/indicazioni_bilancio_competenze_future.pdf

- per i questionari di monitoraggio (ingresso e uscita, laboratori formativi, attività online, peer to peer lato docente e lato tutor) il modello di questionario è comparabile - per tipologia di domande e per lunghezza del questionario, con quello allegato (riferito all'attività online). **buongiorno,**

Numero 17

D: il profilo professionale 1 - senior in scienze dell'educazione e formazione con esperienza nell'ambito del monitoraggio e valutazione di attività didattiche e formative: si richiede necessariamente una laurea in scienze dell'educazione, o si può indicare un professionista con l'esperienza richiesta ma in possesso di un titolo di studio differente (es. laurea in lettere)?

R: No, non è richiesto il possesso della laurea nella materia di riferimento.

Numero 18

D: nel caso in cui si partecipi come RTI da costituire, è possibile aggiungere all'RTI un soggetto che non era stato indicato nella Manifestazione di interesse?

R: Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 comma 9 del d.lgs. 50/2016 **e' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei rispetto a quella risultante**

dall'impegno presentato in sede di offerta. Pertanto è possibile modificare la composizione del RTI rispetto a quello presentato in sdee di manifestazione di interesse, mentre è tassativamente vietata una modifica soggettiva dello stesso rispetto a quanto indicato in sede di presentazione delle offerte.

Numero 19

D: nel caso in cui si partecipi come RTI da costituire, la cauzione provvisoria e la fideiussione per la cauzione definitiva devono essere prodotte da tutti i soggetti o solo dal capofila? se è sufficiente presentare 1 sola cauzione (provvisoria e definitiva) il documento cartaceo in originale dev'essere firmato solo dal capofila o da tutti i soggetti componenti l'RTI?

R: Ai sensi del comma 1 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016 **In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese** ; la cauzione provvisoria e definitiva deve essere intestata pertanto a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento e sottoscritta dalla Capogruppo, mentre non è necessaria la firma delle altre ditte

Numero 20

D. c'è già una previsione di tempi sull'avvio del lavoro? se sì, qual è?

R: Al momento non è possibile fare previsioni

Numero 21

D1: Spettabile Indire, con riferimento a quanto previsto nel Capitolato Tecnico a pagina 8 "...al momento della partecipazione alla gara, l'operatore economico sarà tenuto ad indicare i nominativi delle figure professionali di cui si avvarrà e a presentare i relativi curricula", in quale parte dell'allegato 3 dovranno essere esplicitati i nominativi?

D2: Tale disposizione (nominativi + cv) si applica anche per le figure professionali aggiuntive previste nella sezione "elementi migliorativi" dell'allegato 3?

R1: Per ciò che concerne i nominativi delle figure professionali di cui al punto 5 del Capitolato Tecnico , essi dovranno essere indicati nella domanda di partecipazione ed i relativi curricula allegati ad essa; per quanto riguarda invece i nominativi delle eventuali figure aggiuntive, essi dovranno essere indicati nell'allegato 3 con allegati i loro *curricula* (in formato *Europass* se possibile)

R2: Sì, si applica anche alle figure professionali aggiuntive

Numero 22

D: Nel caso in cui venga scelta la modalità di invio tramite raccomandata, è sempre valida la condizione che "fa fede il timbro postale"?

R: No, come previsto espressamente dall'art. 8 della lettera di invito il plico deve pervenire a INDIRE, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 30.06.2016. In nessun caso pertanto potranno essere accettate offerte spedite prima del suddetto termine ma pervenute a INDIRE dopo la scadenza del suddetto termine.