

Napoli, 17/07/2017

Al Direttore Generale  
E p.c. All'Ufficio dei Servizi Finanziari  
Sede di Firenze

**ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

<b>Contratto:</b> documento di stipula sul MePA (ns. prot. n. 0004091 del 27/02/2017 e nota integrativa (ns. prot. n. 4315 del 01/03/2017) CIG: 6869772B2F
<b>Procedura di gara:</b> R.d.O. 1408999 del 21/11/20016 relativa a servizio di pulizia ed igienizzazione della sede INDIRE Nucleo Territoriale Sud, Via G. Melisurgo n. 4 Napoli e dei servizi aggiuntivi (apertura/chiusura sede, servizio facchinaggio e trasporto) per n. 24 mesi.
<b>Decreto di impegno:</b> prot. int. n.3952 del 24/02/2017
<b>Impegno:</b> n. 412/2017 U.P.B. 113.932 "Servizi di pulizia e lavanderia" VOCE DEL PIANO DEI CONTI INTEGRATO: U.1.03.02.13.002
<b>Fattura da liquidare:</b> n. 31/PR del 30/06/2017
<b>Periodo di riferimento svolgimento servizio:</b> maggio-giugno 2017.
<b>Responsabile del Servizio:</b> il RUP, dott.ssa Alessandra Nota

In riferimento al pagamento della fattura in oggetto emessa dalla RECOMP S.r.l. con sede in Via Stefano Brun n. 5 – 84131 Salerno P.IVA/C.F. 04131170658, relativa ai servizi di pulizia e di apertura/chiusura sede svolti nei mesi suindicati presso gli uffici Indire – Nucleo Territoriale Sud - Via G. Melisurgo n. 4 Napoli, effettuate le opportune verifiche, si attesta che i servizi sono stati resi in conformità alle disposizioni contrattuali sopra richiamate.

Pertanto è possibile procedere al pagamento dell'importo complessivo lordo di € 2.308,14 (IVA inclusa al 22%) sul c/c dedicato IBAN: IT89T0303215200010000001614 (ns. prot. 0029056/A3 del 29/11/2016).

### **SEGNALAZIONE VARIAZIONI**

Si segnala che la fatturazione è bimestrale contrariamente a quanto indicato nella nota integrativa al documento di stipula sul MePA, che riporta una fatturazione mensile.

Il Responsabile Unico del Procedimento

dott.ssa Alessandra Nota

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ufficio mittente:

- Nucleo Territoriale Sud