

**Alla c.a.
Consiglio di Amministrazione INDIRE**

Per conoscenza

Direttore Generale INDIRE
Dott. Flaminio Galli

OGGETTO: Redazione e pubblicazione dello schema del programma triennale degli appalti di lavori e del programma biennale per l'acquisizione di servizi e forniture CDA

QUADRO NORMATIVO

L'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., comma 1 stabilisce che *"Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti"*.

Inoltre al comma 3 prevede che *"Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'[articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3](#), i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'[articolo 23, comma 5](#)."* e al comma 6 *"Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'[articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'[articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208](#)."*

Come previsto dal comma 8 dell'art. 21 sopra citato, è stato adottato il relativo decreto **del MIT n. 14 del 16 gennaio 2018 (allegato 1), vigente dal 23/04/2018** - *"Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del*

INDIRE

Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: UF46QB

programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", che disciplina nel dettaglio l'attuazione dell'art. 21, comma 8.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 35 del 24 maggio 2019, la scrivente è stata nominata Referente per la programmazione ai sensi dell'art. 3 del sopra citato decreto MIT.

In ossequio di quanto previsto dalla normativa vigente, occorre approvare per il 2022 il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2022-2023, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando il documento precedentemente approvato (art. 5, comma 1) per il biennio 2021-2022.

Come da normativa, le Amministrazioni approvano il documento entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione (comma 6).

Con nota acquisita dall'Ente con protocollo n. 4075 del 11/02/2022 il MIUR ha comunicato l'esame e approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022.

In tal senso, rimettiamo la documentazione inerente al programma triennale degli appalti di lavori e del programma biennale per l'acquisizione di servizi e forniture, al fine dell'approvazione e autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, così da poter dare avvio alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di maggiore urgenza.

Al fine della predisposizione e verifica della programmazione biennale degli acquisti, nel mese di febbraio e a seguito della nota del Direttore Generale (prot. n.3698 del 09/02/2022), quest'ufficio ha raccolto le informazioni e i riscontri ricevuti da Dirigenti di ricerca, CED, Funzionari e Responsabili delle Strutture di Ricerca e degli uffici, limitati alla programmazione di beni e servizi, e ha proceduto, dove possibile, all'accorpamento delle acquisizioni richieste sia per consentire una migliore organizzazione delle procedure, sia per evitare un artificioso frazionamento degli appalti, volto ad eludere la disciplina comunitaria e come tale sanzionabile. Inoltre, è stata verificata la coerenza di quanto proposto con le indicazioni del Bilancio di Previsione 2022.

Il lavoro di verifica e accorpamento è stato particolarmente difficoltoso non avendo sempre ricevuto i riscontri per tempo e soprattutto completi delle informazioni necessarie ai fini del presente adempimento ed essendo stato, pertanto, necessario inviare solleciti o fissare apposite riunioni di confronto e verifica con i responsabili degli uffici; inoltre la fine dello stato d'emergenza epidemiologica normativamente prevista al 31.03.2022 ha determinato la ri-pianificazione in presenza di una serie di eventi previsti per i mesi di maggio/giugno con conseguente ridefinizione del fabbisogno di beni e servizi annessi così come ha inciso sul rientro in presenza del personale dipendente e sulla pianificazione del relativo fabbisogno informatico.

All'esito di tutto quanto sopra, si è provveduto a compilare le schede che sono state redatte secondo i modelli predefiniti nel sopra richiamato Decreto del MIT n. 14 del 16/01/2018, che si allegano alla presente relazione (allegato 1 e allegato 2).

Tutto quanto sopra premesso ed in coerenza con la prassi sempre seguita da questa Amministrazione, si ritiene che il programma triennale per i lavori (periodo 2022/2024) e quello biennale per gli acquisti (periodo 2022/2023) di INDIRE debbano essere sottoposti ad approvazione

con delibera del CDA in quanto tali strumenti devono essere approvati in coerenza con il bilancio e nel rispetto degli altri documenti programmatori dell'ente.

Alla luce di tutto quanto sopra, si richiede a codesto Consiglio di Amministrazione di procedere entro il 12 maggio 2022 (in quanto 90°giorno dalla approvazione del bilancio) con:

- L'approvazione della scheda contenente il programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi per gli anni 2022-2023, di cui al sopracitato allegato 1, con indicazione delle procedure di gara previste nel 2021 e non più svolte né riproposte per la presente annualità, con relativa sintetica motivazione;
- L'approvazione della scheda contenente il programma triennale dei lavori per gli anni 2022-2023-2024, di cui al sopracitato allegato 2;
- Di autorizzare il Direttore Generale ad apportare al Programma biennale di forniture e servizi 2022-2023 ovvero a quello triennale dei lavori 2022-2023-2024 le eventuali variazioni non significative dell'oggetto, dell'importo presunto del contratto nonché dei tempi previsti per l'avvio della procedura contrattuale, e a procedere alla sua necessaria integrazione ogni qual volta vengano affidati all'Istituto nuovi progetti oppure nel caso in cui sopraggiungano impreviste ed imprevedibili necessità per l'Amministrazione che prevedano l'espletamento di procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi superiori a 40.000,00 oppure appalti di lavori per importi superiori a 100.000,00 euro.

Tuttavia, tenuto conto dell'attuale situazione istituzionale di INDIRE (Presidente e membro del CDA dimissionari) e del fatto che non sono allo stato calendarizzate sedute del Consiglio in date utili ai fini del rispetto del termine di legge per l'approvazione del programma si chiede di valutare l'ipotesi di delegare l'emanazione dell'atto approvativo al Direttore Generale, al fine di non incorrere in ritardi rispetto a quanto sopra e poter pubblicare tempestivamente le schede così approvate sul portale del MIT – sezione "Servizio contratti pubblici" e sul sito istituzionale dell'Ente.

Si resta pertanto in attesa di riscontro possibilmente entro il 6 maggio p.v. al fine di poter porre in essere con il necessario anticipo i conseguenti e necessari adempimenti amministrativi.

Cordiali saluti,

Il Referente per la programmazione

Valentina Cucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

ALLEGATI

- Allegato 1 - Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023.
- Allegato 2 – Programma triennale dei lavori 2022-2023-2024