

Il Direttore Generale

Procedura di gara PA digitale n. 66/2016

Firenze, 30 settembre 2016  
Decreto n. 943

**OGGETTO:** Procedura in economia mediante affidamento diretto fuori Mepa, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, dell'acquisto del libro "Il nuovo formulario dell'affidamento di servizi e forniture dopo il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016"- Decreto di impegno.

CIG: Z5B1B63E27

#### IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**DATO ATTO** che con D.M. n. 5 del 21 dicembre 2012, emanato dal MIUR (Prot. AOOUFGAB n. 0026901), è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), pubblicato, per comunicato, nella Gazzetta Ufficiale n. 41 del 18 febbraio 2013;

**VISTA** la Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), confermata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 03 luglio 2013;

**VISTO** il Regolamento Lavori, Forniture e Servizi in Economia dell'Ente, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 223 del 06 ottobre 2011 ed, in particolare, l'art. 9, lettera c);

**VERIFICATO** che, alla data di adozione del presente provvedimento, sul portale degli "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" gestito dalla Consip S.p.A, non risultano Convenzioni aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quello da acquistare;

**VERIFICATO**, altresì, che la tipologia di bene richiesto dall'Ente non è disponibile in nessuno dei bandi pubblicati sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), in quanto si tratta di prodotti infungibili per completezza di trattazione e specifica competenza autorale;

**PRESO ATTO** della necessità di dotare l'Ufficio "Affari generali e giuridico amministrativi" di manuali e riviste giuridiche specializzate in contrattualistica e appalti pubblici, necessarie per il costante aggiornamento sulle principali novità normative in materia del personale coinvolto nella programmazione e gestione delle procedure di gara;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

**VISTA** la richiesta di cui all'allegato "B", del Responsabile di Area, Dott.ssa Silvia De Felice, di procedere all'acquisto del libro "Il nuovo formulario dell'affidamento di servizi e forniture dopo il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016 **(All.1)**;

**RILEVATO** che il suddetto modulo "B" debitamente compilato e inserito digitalmente sulla PA Digitale (numero proposta 440 del 20.09.2016) ha compiuto tutto l'iter procedimentale ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 393 del 26.09.2016);

**RILEVATO** che l'importo del bene è di **113,00 euro** (IVA esclusa) e **7,20 euro** di spese spedizione;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria del costo del libro sul Capitolo n. **113.1** alla voce "Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni." E delle spese di spedizione sul capitolo **113.20** alla voce "Trasporto e facchinaggio";

**RITENUTO**, pertanto, di poter procedere all'affidamento diretto fuori Mepa ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, a favore dell'operatore economico Maggioli Editore Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) per le ragioni sopra specificate;

**DATO ATTO** che nel caso di specie, il contratto si perfezionerà mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale **(All. 2)** a "Maggioli Editore.";

**DATO ATTO** che nel caso di specie, il contratto si perfezionerà anche mediante compilazione e invio via fax del modulo fornito della Società Maggioli Editore **(All.3)**;

**VERIFICATO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva della Maggioli Editore emesso dall'INPS il 25.06.2016 in possesso dell'Ente, nota prot. n. **001595/A3** del **13.07.2016 (All. 3)**;

**DATO ATTO** che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

## DECRETA

- di autorizzare l'acquisto del manuale "Il nuovo formulario dell'affidamento di servizi e forniture dopo il Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 50/2016";
- di impegnare a favore della "**Maggioli editore**" l'importo di **113,00 euro** (IVA esente) sul Capitolo n. **113.1** alla voce "Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni." e **7,20 euro** sul capitolo **113.20** alla voce "Trasporto e facchinaggio di spese spedizione";
- di nominare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del d.lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii, la dr.ssa Francesca Sbordonì, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;
- di procedere alla sottoscrizione digitale del buono d'ordine;



- di procedere, dopo l'acquisizione del necessario impegno di spesa, all'invio via fax del modulo fornito da **Maggioli editore**;
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente dei servizi finanziari;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Flaminio Galli

Visto il sopra decreto, si rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Capitolo **113.1** Euro **113,00**  
N° Impegno **4401** del **11 OTT 2016**  
Capitolo **113.20** Euro **7,20**  
N° Impegno **4402** del **11 OTT 2016**

**Esercizio Finanziario 2016**

Il Dirigente dei Servizi Finanziari  
Francesca Fontani

sd/SDF