

	 CURRICULUM VITAE  <b>MARCO DI GIACOMO</b>
<u>INFORMAZIONI PERSONALI</u>	
Nome	Marco Di Giacomo
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	m.digiacomo@indire.it – m.digiacomo@postecert.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	
<u>FORMAZIONE SCOLASTICA ED UNIVERSITARIA</u>	
• Titolo	Laurea in Giurisprudenza
• Istituto di istruzione	Università degli Studi di Perugia
• Conseguito	10 aprile 2003
• Titolo	Diploma di Geometra
• Istituto di istruzione	I.T.G. Galileo Galilei di Fermo
• Conseguito	1994
<u>ESPERIENZE LAVORATIVE</u>	
• Date (da – a)	Dal 1 giugno 2014 – in corso
• Incarico	Collaboratore amministrativo degli Enti di Ricerca (VII livello professionale) assunto a seguito di pubblico concorso (Decreto n. 341 del 20 maggio 2014)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	INDIRE – Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa
• Date (da – a)	dal febbraio 2011 a dicembre 2014
• Incarico	Consigliere di Amministrazione
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Eycos S.p.A., Terni Via Alfieri n. 2
• Date (da – a)	dal 20 ottobre 2010 al 31 maggio 2014
• Incarico	Contratto di collaborazione (Selezione pubblica 16/2012, Decreto n. 262 del 10 settembre 2010)
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	MIUR - Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica

• Date (da – a)	dal 2007 al 2010
• Incarico	Patrocinatore Legale
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale – Via Roma n. 4 Otricoli (TR)
• Date (da – a)	dal maggio 2004 al gennaio 2006
• Incarico	Praticante Avvocato abilitato al patrocinio legale
Nome ed indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Rossi Coccia Santi, Perugia Via dei Priori n. 5
<u>TITOLI PROFESSIONALI</u>	
<u>Incarichi presso l'Amministrazione centrale</u>	
• Data	1998-1999
• Ente o Istituzione	ADISU
• Incarico svolto	Partecipazione alla commissione per la verifica del servizio di ristorazione
• Data	Da marzo 2006 a maggio 2007
• Ente o Istituzione	Provincia di Perugia
• Incarico svolto	Stage formativo presso l'Ufficio Legale della Provincia di Perugia. Studio e predisposizione di atti in materia di appalti, concessioni, tributi e sanzioni amministrative; predisposizione di contratti e bandi pubblici; redazione di ricorsi e memorie difensive in materia di appalti, concessioni, urbanistica, tutela ambientale, trasporti, rapporti di lavoro, aziende ed imprese di pubblici servizi.
• Data	03/03/2010
• Ente o Istituzione	INVALSI
• Incarico svolto	Conferimento incarico di osservatore della rilevazione degli apprendimenti del SVN
• Data	20/10/2010
• Ente o Istituzione	MIUR - ANSAS
• Incarico svolto	Collaborazione con l'Ufficio Legale e Contratti, con funzioni di supporto al management della segreteria generale con specifica competenza nel settore degli appalti e dei contratti pubblici: predisposizione di Bandi/Avvisi, Contratti, Convenzioni e Accordi Quadro predisposizione di atti e pareri legali necessari per l'attività dell'ente; supporto legale ed amministrativo ai RUP Aree 1-2-3-4 nel settore dei contratti pubblici; gestione delle applicazioni informatiche relative agli appalti pubblici; utilizzo di applicazioni e banche dati informatiche per la ricerca di dati, testi e informazioni per la risoluzione di quesiti di natura giuridica civile e amministrativa; gestione degli aspetti di natura giuridica connessi alla responsabilità amministrativa e contabile; attività di assistenza e supporto legale nell'ambito specifico del settore dell'istruzione e della formazione, in relazione ai progetti in affidamento all'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica



	DIDATEC Corso Avanzato D-5-FSE-2010-2 (Decreto di nomina n. 182 del 19/03/2014)
• Data	20/04/2014
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Incarico svolto	Partecipazione, in qualità di membro effettivo e di segretario, alla commissione di gara per l'affidamento del servizio di attività di pulizia dei locali adibiti ad ufficio per l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (Decreto di nomina n. 400 del 20/04/2014)
• Data	28/07/2014
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Incarico svolto	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto di lavori di sistemazione e adeguamento alle norme dei locali degli Uffici ex IRRE Piemonte (Decreto di nomina n. 580 del 28/07/2014)
• Data	28/07/2014
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Incarico svolto	Partecipazione, in qualità di membro effettivo e di segretario, alla commissione di gara per l'appalto di lavori di sistemazione degli Uffici ex IRRE Campania (Decreto di nomina n. 579 del 28/07/2014)
• Data	27/05/2015
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Incarico svolto	Partecipazione, in qualità di segretario, alla commissione di gara per l'appalto del servizio di un nuovo sistema di identità visiva dell'INDIRE (Decreto di nomina n. 562 del 27/05/2015)
• Data	20/07/2015
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Incarico svolto	Partecipazione, in qualità di segretario, alla Commissione di gara per l'appalto di lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli Uffici ex IRRE Lazio (Decreto di nomina n. 823 del 20/07/2015)
• Data	22/04/2016
• Ente o Istituzione	Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa
• Incarico svolto	Partecipazione in qualità di membro effettivo alla Commissione per la selezione pubblica per vari profili per il supporto alle attività di INDIRE (Decreto di nomina n. 457 del 22/04/2016)
• Data	21/09/2016
• Ente o Istituzione	MIUR
• Incarico svolto	Partecipazione al gruppo di lavoro MIUR-INDIRE per la revisione delle procedure di appalto della piattaforma GPU
<u>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</u>	
• Data	da gennaio 2013 a marzo 2014
• Ente o Istituzione	Libero Professionista
• Tipologia di esperienza	Progettazione e realizzazione piattaforma informatica per la redazione assistita di documenti legali

• Data	da febbraio 2009 a marzo 2010
• Ente o Istituzione	Gruppo Pride S.p.A
• Tipologia di esperienza	Consulenza in materia societaria e relazioni istituzionali
<u>PRINCIPALI ESPERIENZE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE</u>	
• Data	dal 21/08/2017 al 25/08/2017
• Ente o Istituzione	Inlingua - Malta
• Tipologia di corso	Corso intensivo di inglese (30 lezioni)
• Data	27/04/2017
• Ente o Istituzione	Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)
• Tipologia di corso	Forum E-procurement
• Data	21/04/2017
• Ente o Istituzione	Università degli Studi di Perugia
• Tipologia di corso	Laboratorio di Legal Design
• Data	11/11/2016
• Ente o Istituzione	Università degli Studi di Perugia
• Tipologia di corso	Convegno di studio: La proprietà industriale e intellettuale nell'era digitale
• Data	29/09/2016
• Ente o Istituzione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione -
• Tipologia di corso	Seminario: La governance dei contratti ICT della PA
• Data	25/05/2016
• Ente o Istituzione	FPA S.r.l.
• Tipologia di corso	Convegno di studio - Il manuale di gestione del protocollo informatico
• Data	26/05/2016
• Ente o Istituzione	FPA S.r.l.
• Tipologia di corso	Il procurement pubblico e gli strumenti di ottimizzazione degli acquisti per una migliore qualità della spesa in beni e servizi
• Data	05/05/2016
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture: esame delle principali novità del nuovo Codice (D.Lgs n. 50 del 2016)"

• Data	5 aprile 2016
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: il diritto di accesso agli atti della pubblica amministrazione
• Data	29/04/2016
• Ente o Istituzione	INDIRE
• Tipologia di corso	Corso di formazione sui rischi specifici sui luoghi di lavoro
• Data	28/04/2016
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: Gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture
• Data	07/07/ 2015
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Trasparenza e accesso nella P.A. dopo la Legge anticorruzione e il Testo Unico sulla trasparenza
• Data	18/03/2015
• Ente o Istituzione	ERASMUS+INDIRE
• Tipologia di corso	Corso di formazione: l'analisi dei principali istituti disciplinati dalla legge sul procedimento amministrativo.
• Data	27/11/2014
• Ente o Istituzione	Maggioli Formazione
• Tipologia di corso	Corso di formazione: I principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture
• Data	17/05/2013
• Ente o Istituzione	Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici
• Tipologia di corso	Ciclo di formazione dedicato al funzionamento del nuovo sistema AVCpass
• Data	12/06/2012
• Ente o Istituzione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - CIPE
• Tipologia di corso	Seminario di studio: Il CUP (Codice Unico Progetto) e gli adempimenti per i beneficiari di finanziamenti LLP"
• Data	Dal 16 al 19/05/2012
• Ente o Istituzione	Forum PA
• Tipologia di corso	Modelli contrattuali per finanziare l'innovazione
• Data	29/03/2012
• Ente o Istituzione	Commissione Europea (Olaf)

• Tipologia di corso	Seminario di Studio "Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE – Strategie e Strumenti di audit "
• Data	12/12/2011
• Ente o Istituzione	Formez PA
• Tipologia di corso	Seminario di studio – appalti chiari
• Data	07/10/2011
• Ente o Istituzione	Formez PA
• Tipologia di corso	Seminario di studio – appalti chiari
• Data	13/05/2008
• Ente o Istituzione	Provincia di Perugia
• Tipologia di corso	Convegno "La sicurezza, il costo del lavoro e la regolarità contributiva negli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture in forza del D.Lgs. 81/2008
• Data	05/04/2006
• Ente o Istituzione	Provincia di Perugia
• Tipologia di corso	Stage formativo presso l'Ufficio Legale della Provincia di Perugia
• Data	21/09/2004
• Ente o Istituzione	Confindustria
• Tipologia di corso	I Mercati Pubblici Europei – Giornata di studi sulle nuove direttive U.E. in materia di appalti pubblici
<u>MADRELINGUA</u>	Italiana
<u>ALTRE LINGUE</u> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	Inglese Livello: A2 Livello: A1 Livello: A1
<u>CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI</u>	Portavoce dell'Associazione LeR
<u>CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</u>	Capacità di coordinamento di attività giudiziarie ed amministrative acquisite nel corso dell'attività professionale e delle esperienze lavorative.
<u>CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE</u>	Buona conoscenza applicazioni software professionali: LimeSurvey, Joomla, Autocad. Conoscenza elementi base di dati in SQL.

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Ottima conoscenza delle applicazioni informatiche nel settore degli appalti: AVCPass, Simog, Sistema CUP-DIPE, BDAP, BDNA, BDNCP, BDNOE, eCertis Ottima conoscenza delle principali banche dati informatiche e dei sistemi digitali di documentazione giuridica: Juris Data, PA Leggi d'Italia Professionale, Utet Giuridica, Corte dei Conti (giurisprudenza), Archivio DoGi (dottrina), Archivio ANAC (prassi). Utilizzo piattaforme informatiche per la tracciabilità dei flussi finanziari: sistema MIP/CUP del CIPE; Sistema Informativo Monitoraggio Gare (SIMOG). Utilizzo algoritmi per la verifica della congruità degli oneri aziendali per la sicurezza sul lavoro. Progettazione di applicazioni informatiche per la redazione assistita di documenti legali.
<u>PATENTE</u>	B

### DICHIARAZIONE

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 30.06.2003, n. 196 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Roma, 18/09/2017

Firma  
