

(PA Digitale – Procedura di Gara Erasmus plus n.44/2017)

Oggetto: Erasmus+. Trattativa diretta su MePa, ai sensi dell'art. 36, del D.lgs n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di catering, Roma il 26.05.2017 in occasione del Seminario di presentazione del rapporto finale Erasmus+ Call 2015, KA 107 presso la sede dell'Università degli Studi Internazionali di Roma sita in Via Cristoforo Colombo 200 via Delle Sette Chiese 139.

Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.

CIG: ZBD1E624D1

CUP: B59G17000000007

UPB: 113.909

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;

RILEVATO che con D.M. 21 dicembre 2012 (traspresso con nota prot. A00UFGAB n. 0026901) è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell'Istruzione;

VISTA la Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, riconfermata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016;

VISTA la nota prot. A00UFGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*, nonché il DPR. 20712010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. 23 maggio 1924, n. 827 concernente *"Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato"*;

VISTO Piano di lavoro 2017 dell'Agenzia Erasmus+ Indire, sezione II.2.2. Specific NA activity planning, l'Agenzia Erasmus+ Indire è tenuta ad organizzare gli incontri di gestione rivolti ai beneficiari dell' Azione Chiave (KA) 1, per la realizzazione dei progetti durante tutto il ciclo di vita degli stessi, finalizzati a fornire informazioni utili alla stesura dei Rapporti Finali da parte degli Istituti di istruzione superiore italiani invitati, che hanno realizzato progetti di cooperazione internazionale nell'ambito della Call 2015;

CONSIDERATO che nel Piano di Lavoro 2017 approvato dalla Commissione europea si evidenzia che la disseminazione del progetto attraverso la realizzazione di varie attività di comunicazione per implementarne la visibilità e la copertura delle azioni e delle iniziative attivate è obbligatoria e pertanto la relativa spesa risulta essere necessaria;

CONSIDERATO che il giorno 26 maggio 2017 si terrà il "Seminario di presentazione del rapporto finale Erasmus+Call 2015, KA 107" destinato ai Beneficiari dei progetti finanziati nell'ambito dell'Azione Chiave 1, International Credit Mobility, nel settore dell 'istruzione superiore per l'a.a. 2015/2016;

CONSIDERATO che l'evento avrà luogo presso la sede dell'Università degli Studi Internazionali di Roma sita in Via Cristoforo Colombo 200 via Delle Sette Chiese 139, i cui spazi ed i servizi sono concessi a titolo gratuito;

CONSIDERATO che, nell'ambito di tale incontro, si rende necessaria l'organizzazione di un servizio di catering (n. 1 lunch a buffet per n. 100 partecipanti),così come specificato nella richiesta di cui all'apposito modulo B da parte della Coordinatrice dell'Agenzia, dott.ssa Sara Pagliai;

RILEVATO che il suddetto modulo "B", compilato e inserito correttamente su PA Digitale (Proposta n. 140 del 28.03.2017), ha compiuto tutto l'iter procedurale con il quale è stata verificata la

sussistenza della necessaria copertura finanziaria di euro 2.2000,00 sul capitolo di spesa 113.909 "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", esercizio finanziario 2017 ed acquisita altresì l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 143 del 12.04.2017);

CONSIDERATO pertanto, che l'organizzazione di catering è un servizio complementare per la realizzazione del Piano delle attività Erasmus+ ad elevata ripetitività, al fine di realizzare l'attività obbligatoria di disseminazione, scambio di esperienze attraverso meeting, convegni e giornate di lavoro e promozione del progetto;

VERIFICATO che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a non esiste una convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

VISTO l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 94/2012 che prevede, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" gestito dalla Consip S.p.A.;

PRESO ATTO che la trattativa diretta, recentemente introdotta sul sistema Mepa, si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

RITENUTO aderente alle esigenze di Indire, per la procedura in oggetto, utilizzare il predetto innovativo strumento di acquisizione, previa indagine di mercato rivolta ad operatori economici presenti sul MePa nella categoria "Eventi 2010-Servizi per eventi e per la comunicazione-servizi per eventi";

CONSIDERATO che al fine di verificare i prezzi di mercato praticati per il suindicato servizio, si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato mediante richiesta di preventivo a n. 6 operatori abilitati al MePA;

VISTI i preventivi pervenuti da parte dei seguenti operatori :

- 1) Colasanti catering srl (ns. prot. n.0009298/E4 del 27.04.2017) di euro 2.400,00 (Ival 10% esclusa);
- 2) Ristoro degli Angeli di Elisabetta Girolami (ns. prot. n.0009301/E4 del 27.04.2017) di euro 1.800,00 (Iva 10% esclusa);

- 3) Sapori Catering (ns. prot. n.0009208/E4 del 26.04.2017) di euro 2.100,00 (Iva 10% esclusa);
- 4) Mancini catering srl (ns. prot. n. 0009209/E4 del 26.04.2017) che ha proposto tre varianti di menù rispettivamente di euro 1.350,00 (Iva 10% esclusa), euro 1.300,00 (Iva 10% esclusa) ed euro 1500,00 (Iva 10% esclusa) ;
- 5) Pepe Catering Due srl (ns. prot. n. 0009210/E4 del 26.04.2017) di euro 2.000,00 (Iva 10% esclusa);
- 6) Vivenda SPA catering (ns. prot. n0009345/E4 del 27.04.2017) di euro 1.100,00 (Iva 10% esclusa);

PRESO ATTO che visto l'andamento delle registrazioni dei partecipanti all'evento, il numero finale non sarà probabilmente superiore a 80 partecipanti;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: **ZBD1E624D1**;

INDIVIDUATA, a seguito di apposita ricerca di mercato, la Ditta Mancini catering srl ,quale impresa a cui richiedere un offerta per il servizio di catering in questione, comprensivo di n. 1 lunch a buffet per 80 partecipanti, in quanto offre il servizio richiesto dall'Ente a prezzo e condizioni ritenute congrue e convenienti da quest'ultimo, come specificato nella relazione sull'istruttoria svolta dal Funzionario degli Affari Generali, dott.ssa Francesca Sbordonì (**all.1**);

RITENUTO, pertanto, di procedere alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., per la fornitura del servizio sopra indicato e di negoziare la fornitura con la Ditta Mancini catering srl

RITENUTO, per tutto quanto sopra premesso, di poter avviare inoltre la verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016;

DECRETA

- 1) di avviare sul MePA la negoziazione del prezzo attraverso una procedura di Trattativa Diretta per il servizio di cui all'oggetto, ponendo come prezzo base la somma di € 1.080,00 IVA 10% esclusa;
- 2) di avviare nel frattempo la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) di approvare lo schema di lettera di invito allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. 2**);

- 4) di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa in favore della Ditta Mancini catering srl Partita Iva 11645281004 - relativo all'affidamento del servizio di catering (n. 1 lunch a buffet per n. 80 partecipanti) da espletarsi, in data 26 maggio 2017 per un importo di € 1.080,00 (esclusa IVA 10%) ovvero € 1.188,00 (al lordo di IVA al 10%), sul capitolo di spesa 113.909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005, CUP B59G17000000007 (Esercizio Finanziario 2017);
- 5) di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Francesca Sbordonì, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
- 6) di trasmettere il presente decreto all'Ufficio Servizi Finanziari per l'assunzione della necessaria prenotazione di impegno di spesa;
- 7) di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto

Il Dirigente Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Silvia De Felice

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

rf/sp/RB