

(PA Digitale: Procedura di gara NT TORINO n. 1/2017)

**OGGETTO:** Procedura negoziata telematica ex art. 36 commi 2 lett. b) e 6 del D. Lgs. 50/2016 tramite RdO sul MePA, previa pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse, per l'affidamento del servizio di pulizia ed igiene ambientale e servizi di facchinaggio della sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord, Corso Vittorio Emanuele II n. 70 Torino, per la durata di n. 24 mese. **RDO N. 1780626 del 24/11/2017.**

**SMART CIG: ZBE1F066C8**

Verbale Commissione Giudicatrice n.1 del 12/12/2017

**Valutazione offerte tecniche (buste virtuali B) ed economiche (buste virtuali C)**

Il giorno 12 dicembre 2017, alle ore 15.45, presso gli uffici della sede Indire- Napoli, via Melisurgo n.4, si è riunita la Commissione di gara nominata con Decreto del Direttore Generale prot n. 32586 del 11.12.2017, costituita nel modo seguente:

Presidente di Commissione: dott.ssa Francesca Sbordonì collegata telematicamente (*breeze2.indire.it/indirentc*);

Commissario componente effettivo: dott.ssa Antonella Gaglione;

Commissario componente effettivo e segretario verbalizzante: sig. Marco De Luca

Al presente verbale viene allegata la dichiarazione di incompatibilità, sottoscritta da tutti i componenti della Commissione, così come previsto dall'art. 77 commi 4, 5 e 6 del D.lgs. 50/2016. Preso atto delle disposizioni contenute nel disciplinare di gara.

Richiamati i verbali del RUP n.1 del 09/06/2017 e n.2 del 06/12/2017.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Alle 15.50 viene effettuato l'accesso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La Commissione giudicatrice, procede in seduta pubblica virtuale, all'esame della documentazione presente nella BUSTA VIRTUALE B "offerta tecnica" inserita dall'O.E. GRATTACASO SRL UNIPERSONALE unico offerente alla RdO n. 1780626 del 24/11/2017.

Tutta la documentazione richiesta al punto 11 della Lettera di Invito ed offerta risulta presente, ad eccezione degli allegati A e B relativi all'uso di prodotti detergenti e disinfettanti secondo il modello previsto dal DM Ambiente n. 10 del 24/05/2012. L'operatore economico presenta in sostituzione una dichiarazione contenente l'elenco dei prodotti da utilizzare per l'esecuzione del servizio. Tale elenco è presente nel modello di offerta tecnica e corredato dalle relative schede tecniche e di sicurezza. Trattandosi di prodotti tutti a marchio Ecolabel, non è necessario produrre e sottoscrivere i suindicati allegati. Tutti i documenti sono sottoscritti con firma digitale.

La restante documentazione è conforme a quanto richiesto nella Lettera di invito ed offerta.

La Commissione prende visione della griglia di valutazione, di cui al punto 9 della Lettera di Invito ed Offerta e dei punteggi tecnici (massimo 70 punti), così ripartiti:

- Referenze sul fornitore (max 14 punti)
- Sistema organizzativo adottato per lo svolgimento del servizio (max 32 punti)
- Misure per la riduzione degli impatti ambientali (Requisiti di Qualita') – Contenimento degli impatti ambientali del servizio (max 24 punti)

La Commissione giudicatrice, procede in seduta riservata, all'esame dell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico GRATTACASO SRL UNIPERSONALE e all'attribuzione dei punteggi come specificati e dettagliati nella griglia di valutazione di seguito riportata

### GRATTACASO SRL UNIPERSONALE

1) Referenze sul fornitore- punteggio massimo 14 punti	TOTALE 11,40/14 PT	
Per ogni affidamento di un servizio di pulizie precedentemente svolto di importo superiore ad € 9.000 (Iva inclusa) - oltre a quanto richiesto nel presente documento come requisito di partecipazione - saranno assegnati fino a n. 3,5 punti (per un massimo di	Importo della commessa massimo 1 punto per ogni incarico:	7/7
	Durata dell'incarico massimo 1 punto per ogni incarico:	4,40/7

n. 2 incarichi)		
<b>2) DESCRIZIONE DEL SISTEMA ORGANIZZATIVO ADOTTATO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO - PUNTEGGIO MASSIMO 32 PUNTI</b>	<b>TOTALE 26,50 / 32</b>	
a) Numero di persone che si intende impiegare giornalmente in relazione ai servizi offerti, gli orari giornalieri, il monte ore mensile, la ripartizione del lavoro per singolo addetto, in esecuzione delle attività calendarizzate (fino a 5 punti)		<b>5</b>
b) Pianificazione e controllo nell'esecuzione dell'appalto da parte dell'O.E. (max 11 punti)		<b>5,5</b>
b.1) Calendarizzazione attività da svolgere (max 5,5 punti)		0
b.2) Monitoraggio dell'esecuzione dei servizi svolti attraverso l'invio di report periodici. (max 5,5 punti)		5,5
c) Gestione delle emergenze/eventi imprevisti (max 11 punti)		<b>11</b>
c.1) Modalità di sostituzione degli addetti (max 5,5 punti)		5,5
c.2) Tempi di sostituzione degli addetti in presenza di emergenze e eventi imprevisti (max 5,5 punti)		5,5
d) Termine di preavviso (in ore) utile per attività di pulizia spot, straordinaria e/o attività di trasporto/facchinaggio (max 5 punti)		<b>5</b>
<b>3) Misure per la riduzione degli impatti ambientali (Requisiti di qualità) – contenimento degli impatti ambientali del servizio -Punteggio massimo 24 punti</b>	<b>TOTALE 24/24</b>	
Sistema di dosaggio e tecniche di pulizia	soluzioni adottate finalizzate alla minimizzazione di consumi di sostanze chimiche nell'esecuzione del servizio(fino a 6 punti)	<b>6</b>
Soluzioni per minimizzare consumi energetici e di acqua	soluzioni adottate, la frequenza del servizio e le eventuali disposizioni fornite al personale(fino a 6 punti)	<b>6</b>

Gestione dei rifiuti ed eventuali azioni per la riduzione dei rifiuti	soluzioni adottate per la gestione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio (fino a 6 punti)	<b>6</b>
Utilizzo di prodotti di pulizia conformi a criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (rispondenti alla norma ISO14024)	quota percentuale dei prodotti in possesso di etichetta ambientale Ecolabel Europeo (o altre etichette ambientali ISO di tipo I – rispondenti alla norma ISO 14024) rispetto alla gamma di prodotti di pulizia utilizzati per lo svolgimento del servizio di pulizia (fino a 6 punti)	<b>6</b>
<b>TOTALE</b>		<b>61,90/70</b>

L'offerta tecnica presentata dall'operatore economico risulta nel complesso particolarmente buona e adeguata alle esigenze dell'Ente.

La Commissione Giudicatrice alle ore 17:45 procede in seduta pubblica virtuale, all'apertura della offerta economica presente nella BUSTA VIRTUALE C.

L'offerta economica sottoscritta digitalmente e caricata sulla piattaforma Mepa è pari a euro 13.917,13 (IVA al 22% esclusa), di cui Costi della Sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, compresi nell'offerta, pari a euro 150,00. Come richiesto dall'Amministrazione, in fase di creazione della RdO, l'O.E. ha prodotto un ulteriore documento di dettaglio con l'indicazione dei costi analitici richiesti nella Lettera di invito e offerta.

Considerato che l'offerta economica in questione è l'unica presentata, la Commissione attribuisce ad essa il punteggio massimo, pari a 30 punti.

Considerato quindi il punteggio ottenuto dal suddetto O.E. a seguito della valutazione dell'offerta tecnica, il punteggio complessivo risultante è il seguente:

<b>Operatore Economico</b>	<b>Punteggio tecnico (Max 70 pt)</b>	<b>Punteggio economico (Max 30pt)</b>	<b>Punteggio totale</b>
Grattacaso Srl	61,90	30	<b>91,9</b>

Unipersonale			
--------------	--	--	--

Ai sensi dell'art. 97 comma 3, la Commissione procede a valutare la congruità dell'offerta, dell'O.E. Grattacaso Srl Unipersonale che risulta anomala, in quanto la somma dei punteggi tecnici ed economici risulta superiore ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dalla Lettera di Invito ed Offerta.

La Commissione conclude la seduta alle ore 18.30 e trasmette il verbale al Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Alessandra Nota, per il prosieguo di competenza.

12/12/2017 - Letto, approvato e sottoscritto

Presidente di Commissione: dott.ssa Francesca Sbordonì;

Commissario componente effettivo: dott. ssa Antonella Gaglione;

Commissario componente effettivo e segretario verbalizzante: sig. Marco De Luca

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*