

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FLAMINIO GALLI**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

05/07/1964

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 31 luglio 2014 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IUL - ITALIAN UNIVERSITY LINE**
- Tipo di azienda o settore Università Telematica
- Tipo di impiego **Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante IUL**
  
- Date (da – a) Dal 02 luglio 2013 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **IUL - ITALIAN UNIVERSITY LINE**
- Tipo di azienda o settore Università Telematica
- Tipo di impiego **Presidente del Consorzio IUL**
  
- Date (da – a) Ottobre 2012 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **INDIRE – ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA**
- Tipo di azienda o settore Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare
- Tipo di impiego **Direttore Generale**
  
- Date (da – a) 2014 – settembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Viterbo**
- Tipo di impiego **Componente Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance – OIV**
- Principali mansioni e responsabilità Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni; promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità; garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui alla normativa vigente in materia, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità.
  
- Date (da – a) 2011 – 12 luglio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISSA – INTERNATIONAL SOCIAL SECURITY ASSOCIATION**
- Tipo di azienda o settore Organizzazione internazionale leader a livello mondiale in materia di sicurezza sociale
- Tipo di impiego **Vicepresidente della Sezione Sicurezza delle macchine e dei Sistemi**
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e realizzazione degli obiettivi della Sezione, quali la descrizione dell'approccio per raggiungere la sicurezza del sistema e fornire un aiuto pragmatico per gli operatori nel valutare il

loro compito; l'organizzazione di conferenze orientate alla pratica e seminari; la produzione e la pubblicazione di complesse soluzioni tecniche per le applicazioni pratiche tenendo conto dei principi scientifici e risultati della ricerca

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

12 luglio 2009 – 12 luglio 2012

**INAIL – ISTITUTO NAZIONALE ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO – UFFICI CENTRALI**

Ente pubblico non economico

**Direttore Centrale della Prevenzione**

Responsabile della realizzazione dei compiti assegnati all'Istituto in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro

Programmazione, pianificazione, coordinamento e monitoraggio delle azioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro delle Direzione Regionali INAIL

Programmazione, pianificazione e realizzazione delle attività di formazione, informazione e assistenza in materia di prevenzione interna per la Pubblica Amministrazione e per l'imprenditoria privata.

Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle azioni di sostegno e finanziamento alle piccole e medie imprese per progetti di innovazione tecnologica, organizzativa e gestionale in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro

Coordinamento scientifico e gestionale di programmi operativi nazionali (PON) e di progetti del Fondo Europeo per l'integrazione di cittadini di Paesi terzi (FEI) finanziati dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2009 – 12 luglio 2012

**MINISTERO DELLA SALUTE**

Organo amministrativo dello Stato

**Membro del Comitato per l'indirizzo e la valutazione delle politiche attive e per il coordinamento nazionale delle attività di vigilanza in materia di salute e sicurezza sul lavoro (art. 5, D. Lgs. n. 81/2008)**

Definizione delle linee comuni, degli obiettivi e dei programmi delle politiche nazionali in tema di salute e sicurezza sul lavoro

Determinazione delle priorità delle attività di ricerca in tema di prevenzione dei rischi

Programmazione annuale dell'azione nazionale di vigilanza

Garanzia dello scambio delle informazioni tra i soggetti istituzionali e promozione dell'uniformità dell'applicazione della normativa vigente

Coordinamento di progetti operativi sulla base delle indicazioni da parte dei comitati regionali di coordinamento e dei programmi di azione europei

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2010 – 12 luglio 2012

**INAIL – ISTITUTO NAZIONALE ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO – UFFICI CENTRALI**

**Membro della Cabina di regia per l'integrazione ISPESL – INAIL - IPSEMA**

Indirizzo della configurazione del nuovo sistema organizzativo

Ottimizzazione delle procedure finalizzate alla razionalizzazione del sistema

Programmazione delle prime linee attuative da seguire per la nuova organizzazione

Predisposizione di approfondimenti e ulteriori sviluppi dell'iter di integrazione

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

2009 – 12 luglio 2012

**ACCREDIA**

Ente Italiano di Accreditamento

**Membro del Consiglio Direttivo**

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Supporto all'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Ente con facoltà di compiere tutti gli atti, anche di disposizione, ritenuti opportuni per il raggiungimento degli scopi sociali (direttive per le attività dell'ente, delibera sulle proposte di bilancio)

2007 - 2010

**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

Organo amministrativo dello Stato

**Commissario Straordinario dell'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'autonomia scolastica**

Poteri dirigenziali di ordinaria e straordinaria amministrazione, caratterizzati da un'autonomia gestionale e dalla diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie dell'Agenzia e degli Ex IRRE

Direzione dei servizi di documentazione pedagogica e didattica

2005 - 2010

**AZIENDA OSPEDALIERA SAN FILIPPO NERI  
ASL DI VITERBO  
ARES 118**

Aziende Ospedaliere

**Membro del Nucleo di Valutazione**

Pianificazione, programmazione e controllo delle attività e dei risultati delle aziende ospedaliere

2006 - 2007

**MINISTERO DELLA SALUTE**

Organo amministrativo dello Stato

- **Coordinatore del Progetto pilota sull'e-learning nelle Aziende Sanitarie Locali**
- **Membro della Commissione tecnico-operativa sull' "Emergenza Caldo"**

2003 – 2008

**I.S.P.E.S.L. – ISTITUTO SUPERIORE PER LA PREVENZIONE E LA SICUREZZA SUL LAVORO**

Ente pubblico non economico

**Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione**

Adozione di atti deliberativi e regolamenti; approvazione del bilancio di previsione, delle eventuali variazioni e del conto consuntivo; predisposizione del piano triennale di attività dell'Istituto, della pianta organica e delle eventuali variazioni dei fabbisogni di personale.

2004 – 2007

**I.P.S.E.M.A. - ISTITUTO PREVIDENZA SETTORE MARITTIMO**

Ente pubblico non economico

**Membro della Consulta del Presidente**

Gennaio – Aprile 2000

**INPDAP – PRESIDENZA C.I.V.**

Ente pubblico non economico

**Consulente**

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

Consulente per la redazione dell'ordinamento; organizzazione aziendale

Luglio 1998 – Marzo 2000

**PROVINCIA DI CAGLIARI - ASSESSORATO ALLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

Ente locale

**Coordinatore del progetto relativo al recupero della dispersione scolastica della Provincia di Cagliari**

Novembre 1999 – Maggio 2000

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"**

Ente pubblico non economico

**Coordinatore per la ricerca e il tutoring del Corso di Perfezionamento in Management Sanitario e dei Servizi**

Novembre 1998 – Aprile 1999

**CORTE DEI CONTI - DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA "SERVIZIO PROGETTI FINALIZZATI"**

Organo di rilievo costituzionale

**Coordinatore delle attività di formazione Progetto Pilota 220**

1998

**DELOITTE CONSULTING**

Società leader mondiale nella consulenza manageriale privata e indipendente

**Collaboratore**

Analisi e il disegno dello sviluppo strategico dell'azienda ospedaliera

Redazione del piano strategico e del piano organizzativo triennali della Asl della provincia di Bergamo

Redazione di un progetto di sviluppo dell'area commerciale dell'Azienda ospedaliera Luigi Sacco di Milano

Progettazione e realizzazione del sistema di controllo di gestione della Asl della provincia di Bergamo

Realizzazione del nuovo sistema informativo delle aree amministrativa e sanitaria dell'Azienda ospedaliera Ospedale Civile di Legnano

Riprogettazione del sistema di accoglienza dell'Azienda ospedaliera Ospedale Civile di Legnano;

Valutazione dei costi/benefici derivanti dall'acquisizione dell'immobile ex Siemens-Elettra da parte dell'Istituto Nazionale per la cura dei tumori - Milano

1998

**INAIL - PRESIDENZA C.I.V.**

Ente pubblico non economico

**Consulente esperto in organizzazione aziendale**

Marzo 1989 – Giugno 1992

**ICLA S.P.A.**

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Responsabile del Controllo di gestione** (struttura organizzativa appartenente alla Direzione Generale).

1993 – 2007

**EKO GROUP S.R.L.**

Società di servizi per la gestione e l'organizzazione aziendale attraverso un sistema integrato di consulenza organizzativa, informatica, economico-finanziaria e giuridico-amministrativa

**Coordinamento generale e direzione**

Progettazione, realizzazione e avvio di sistemi informatici in ambito amministrativo ed organizzativo per le seguenti realtà aziendali:

- Azienda Policlinico Umberto I di Roma (Periodo 1993-2007);
- Azienda Sanitaria Locale RM B (Periodo 2001-2003);
- Autorità per la vigilanza sugli appalti pubblici (Periodo 2002).

**Altre attività**

- Ideazione progettazione e direzione di corsi di formazione continua rivolti al personale docente delle scuole tecniche e professionali;
- Ideazione progettazione e direzione di attività di ricerca relative all'analisi dei fabbisogni formativi dei lavoratori dei seguenti settori: socio-sanitario, Pubblica Amministrazione, formazione professionale, nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
- Ideazione dei seguenti convegni ai quali ha partecipato come relatore:
  - Imprenditorialità giovanile Fiano Romano
  - Orientamento Fiano Romano
  - Imprenditorialità giovanile Cagliari.

**ATTIVITÀ DI RICERCA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Committente
- Nome ricerca
- Tipo di impiego

2008 – 2009

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Progetto **“TESEO – The EKO efficient approach”** a favore della Eko group S.r.l.

- Direttore della ricerca
- Membro del Comitato Scientifico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Committente
- Nome ricerca

2007 – 2008

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Progetto **“Il bilancio sociale di ASL come strumento per favorire l'adozione di comportamenti e stili di vita socialmente corretti”** a favore di AIAF - Associazione Italiana Assistenza e Formazione

- Tipo di impiego

Membro del Comitato Scientifico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Committente
- Nome ricerca

2006 – 2008

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Progetto **“LAVORATORI OVER 50 per un modello di promozione dell'autotutela dei lavoratori: una ricerca quanti-qualitativa”** a favore di WIDE S.r.l.

- Tipo di impiego

- Responsabile Scientifico e del coordinamento
- Membro del Comitato Scientifico

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del Committente
- Nome ricerca

2007 – 2008

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Progetto **“Donne – Sicurezza – Lavoro. Strategie formative per la promozione della salute e della sicurezza delle donne lavoratrici”** finanziato a favore di Eko Group S.r.l.

- Tipo di impiego

- Direttore della ricerca
- Membro del Comitato Scientifico

- Date (da – a) 2005 – 2007
- Nome e indirizzo del Committente Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- Nome ricerca Progetto “**Elios**” progetto settoriale Iniziativa Comunitaria EQUAL II fase Misura 2.2 prot IT-S2-MDL-379, finanziato a favore di Eko Group S.r.l.  
Progetto “**ELItra**”, Iniziativa Comunitaria EQUAL II fase Azione 3, prot. IT-S2-MDL-817, finanziato a favore di Eko Group S.r.l.
- Tipo di impiego
  - Responsabile di attività di direzione e ricerca
  - Membro del Comitato Scientifico
  
- Date (da – a) 2004
- Nome e indirizzo del Committente Regione Lazio
- Nome ricerca Progetto “**BILCOM. Il bilancio di competenze nell'EDA**” FSE Annualità 2002 Misura C4, finanziato a favore di ARES Onlus
- Tipo di impiego
  - Responsabile Scientifico e del coordinamento
  - Membro del Comitato Scientifico
  
- Date (da – a) 2004
- Nome e indirizzo del Committente Regione Lazio
- Nome ricerca Progetto “**Didamedia. La didattica modulare nel sistema integrato della formazione permanente e dell'EDA**” FSE Annualità 2002 Misura C4, finanziato a favore di AIAF Associazione Italiana Assistenza e Formazione
- Tipo di impiego
  - Ricercatore senior
  - Membro del Comitato Scientifico

## PUBBLICAZIONI

- Galli, F., (AA.VV.), *Il Libro Bianco sull'esposizione a nanomateriali ingegnerizzati e gli effetti sulla salute e sicurezza dei lavoratori*, INAIL, Roma, 2010.
- Galli, F., *Prevenzione: quell'imperativo categorico della missione dell'INAIL*, in *Rivista degli infortuni e delle malattie professionali*, Fascicolo 2, INAIL, Roma, 2009.
- Galli, F., (a cura di), *Il filo di Arianna della sicurezza*, WIDE Editori, Roma, 2009.
- Galli, F., (a cura di), *Il bilancio sociale come strumento delle asl per favorire l'adozione di comportamenti e stili di vita socialmente corretti*, Gevi Service Italia, Roma, 2008.
- Galli, F., (a cura di), *Progetto Over 50 - Chiamatemi Ismaele. Storie di vita e di salute di lavoratori ultracinquantenni*, Gevi Service Italia, Roma, 2008.
- Galli, F., (a cura di), *La cultura della responsabilità*, Gevi Service Italia s.r.l., Roma, 2008.
- Galli, F., (a cura di), *I quaderni di SCEGLI*, Gruppo Grafiche Editoriali, Roma, 2008.
- Galli, F., (a cura di), *Donne – Sicurezza – Lavoro. Strategie formative per la promozione della salute e della sicurezza nelle donne lavoratrici*, Gevi Service Italia, Roma, 2007.
- Galli, F., (a cura di), *Scegli. Sistema di conduzione etica nella gestione del lavoro d'impresa*, Gruppo Grafiche Editoriali Srl, Roma, 2007.
- Galli, F., (a cura di), *ELItra. La cultura della responsabilità*, Gevi Service Italia, Roma, 2007.
- Galli, F., *Monitoraggio dei percorsi EDA Report finale di ricerca*, Gevi Service Italia, Roma, 2005.
- Galli, F., *Il bilancio di competenze nell'EdA Report finale di ricerca*, Gevi Service Italia, Roma, 2005.
- Galli, F., *Indagine sui fabbisogni formativi dei lavoratori interinali della Provincia di Roma. Report finale di ricerca*, Gevi Service Italia Editore, Roma, 2004.
- Galli, F., *Il Middle Management nel settore sanitario pubblico*, in M. Guspini, *Learning Audit. Auto-valutazione per l'istruzione e la formazione nell'era della conoscenza*, Roma, Anicia, 2003.
- Galli, F., Fontanelli, G., *PARTI SOCIALI E COMUNICAZIONE. Il caso del sindacato nell'Italia contemporanea* Roma, Anicia, 2002.
- Galli, F., *Il Fondo Sociale Europeo*, in M. Guspini, (a cura di), *L'avvento dell'Euro*, Roma, Anicia, 2001.

Galli, F., *ARCADIA* progetto per il recupero della dispersione scolastica nella provincia di Cagliari, EUCOS, Roma, 2000.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23 – 26 novembre 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **La riorganizzazione delle Aziende Sanitarie**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di partecipazione
  
- Date (da – a) 1997 – 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Sociologia dell'Università "La Sapienza" di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master in Management Sanitario e dei Servizi**
  
- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università "La Sapienza" di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea (vecchio ordinamento)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Dottore in Sociologia**
  
- Date (da – a) 6 maggio 1991 – 27 giugno 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Management della LUISS di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Contabilità dei costi, Budget e controllo di gestione**
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUA

**Inglese**

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

Il sottoscritto Flaminio Galli è a conoscenza delle norme penali e delle leggi penali vigenti in materia, dichiara che quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde a verità. Autorizzo altresì al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del DLGS 196/03.

Firenze, Agosto 2017

Flaminio Galli