

(PA Digitale – Procedura di gara n. 29/2017)

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzato alla fornitura di n. 37 sedie operative per la nuova sede di Via Lombroso n.6/11.

**Determina a contrarre e assunzione impegno di spesa**

CIG Z7A1E994DE

#### IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**DATO ATTO** che con D.M. n. 5 del 21 dicembre 2012, emanato dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (Prot. AOOUFGAB n. 0026901), è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa pubblicato, per comunicato, nella Gazzetta Ufficiale n. 41 del 18 febbraio 2013;

**VISTA** la Delibera Commissariale n. 15 del 28 febbraio 2013 con la quale si è proceduto alla nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, confermata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n° 28 del 22 settembre 2016;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale n. 935 del 27/09/2016, con il quale sono state approvate le risultanze delle operazioni di gara relative all'appalto di lavori di manutenzione straordinaria per i locali siti in Via Lombroso 6/11 aggiudicando l'appalto alla CR COSTRUZIONI SRL - C.F. e P.IVA: 03826701215, con sede in Napoli (NA), Piazza Nicola Amore n. 14, iscritta al Registro delle Imprese di Napoli numero di iscrizione REA 639554, per l'importo complessivo di € 391.994,93 (trecentonovantunonovecentonovantaquattro/93), oltre IVA al 10%;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484  
Posta elettronica certificata: indire@pec.it  
Codice IPA: UF46QB

**CONSIDERATO** che sono attualmente iniziati i lavori di ristrutturazione e si prevede il completamento dell'intervento con spostamento del personale allo stato allocato presso Palazzo Gerini in via Buonarroti 10, Firenze, entro la fine del mese di giugno p.v.;

**RITENUTO** quindi opportuno attivare i procedimenti amministrativi necessari al fine di dotare i nuovi locali in corso di realizzazione di arredi idonei e funzionali;

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale prot. N. 5930/E4 del 20/03/2017 con il quale si è avviato il procedimento di adesione alla convenzione Consip "Arredi per ufficio 6", lotto 5, per la fornitura degli arredi da destinare ai nuovi locali adibiti ad ufficio per la sede di via Lombroso n. 6/11, Firenze, con l'operatore ALEA srl, sede legale in Via Col De Rust n. 19 - 33070 Caneva Fraz. Sarone (PN) - P. IVA 00076440932

**RICHIAMATO** il Decreto del Direttore Generale prot. n. 10122/E4 del 04/05/2017, con il quale è stata avviata la procedura negoziata ex. art. 36 comma 2 lett b) del D.Lgs. 50/2016, previa pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse, tramite RdO sul MePA, per l'affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio di una parte di arredi e beni mobili dell'Istituto, dalla sede di Via Buonarroti n. 10 alla sede di via Lombroso n. 6/11;

**VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di n. 37 sedie operative a completamento delle postazioni che saranno traslocate dalla sede INDIRE di via M. Buonarroti n.10 alla nuova sede di via Lombroso n.6/11;

**VERIFICATO** che, sul portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip S.p.A., è attiva, la convenzione Consip, per la quale è stata avviata la procedura di adesione con il Decreto sopra citato;

**RILEVATO** che la Convenzione prevede tuttavia solo l'acquisto di postazioni complete (scrivania, cassetiera e sedia operativa) non prevedendo la possibilità di acquistare soltanto un elemento della postazione;

**CONSIDERATA** la necessità di completare le 37 postazioni traslocate dalla sede INDIRE di via Buonarroti con nuove sedie operative uguali a quelle acquistate in Convenzione, in modo da avere spazi ed arredi uniformi;

**CONSIDERATO**, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, di poter procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016;

**VERIFICATO** che il medesimo bene è disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), all'interno del Bando "ARREDI104", categoria merceologica "ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO";

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quale il MePA;

**RILEVATO** che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePA sono due e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA) che prevede l'acquisto del bene/servizio direttamente dai cataloghi dei prodotti pubblicati dai fornitori e quella della richiesta di offerta (RdO) per cui le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità di richiedere ai fornitori delle offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

**RITENUTO**, nel caso specifico di procedere con la modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA);

**INDIVIDUATA**, per motivi di efficienza e di efficacia amministrativa, l'impresa **ARDECO group srl**, quale impresa a cui affidare la fornitura del bene in questione, in quanto tale O.E. garantisce la consegna e il montaggio delle n. 37 sedie operative identiche a quelle della Convenzione e simultaneamente agli altri arredi acquistati in Convenzione;

**RILEVATO**, peraltro, che l'acquisto delle sedute costituisce completamento della fornitura di arredi richiesta mediante adesione alla convenzione e che, per tale ragione, è opportuno e conveniente affidare l'appalto allo stesso fornitore, così da assicurare uniformità degli arredi, completamento del complessivo progetto di allestimento dei nuovi uffici e economia procedimentale;

**ACQUISITO** il Codice Identificativo Gara Z7A1E994DE;

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di **ARDECO group srl**, ns. prot. 10950/E4 del 15/05/2017 (All.1), dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

**VISTA** la Dichiarazione sostitutiva dell'O.E. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente in materia di appalti nonché la Dichiarazione di conto corrente dedicato, ns. prot. n.10976 del 15/05/2017 (rif. All.to 2);

#### **DECRETA**

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Francesca Sbordoni, in possesso delle necessarie competenze;
- di perfezionare la procedura di acquisto relativa al prodotto in oggetto con bozza di ODA n. 3668990 (All.3) secondo le modalità e nelle forme previste dal MePA;

- di impegnare a favore dell'impresa **ARDECO group srl**, via del Poggio Laurentino, 66 – 00144 Roma - C.F./P.IVA 11646441003 l'importo complessivo di € 9.569,68 (inclusa Iva 22%) sul capitolo di spesa 212.901, "Mobili e arredi per ufficio" dell'E.F. 2017 codice del piano integrato dei conti U.2.02.01.03.001;
- di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di sua competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "[www.indire.it](http://www.indire.it)", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

#### **Visto**

##### **Il Dirigente Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi**

*Silvia De Felice*

**IL DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

##### **Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria**

##### **Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

*Francesca Fontani*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
SdF/iv