

Numero e data e protocollo come riportato sul MePA

Spett.le

Operatore Economico

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, TRAMITE RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMI 2 LETT. B) E 6, DEL D.LGS. N. 50/2016, PREVIA PUBBLICAZIONE DI AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI N.25 VIDEO-INTERVISTE ISTITUZIONALI E RIPRESE EVENTI DA DIFFONDERE ALLA STAMPA WEB E SOCIAL.

CUP IO PARTECIPO: B52F16003670001

CIG:717953755B

LETTERA DI INVITO ED OFFERTA

VISTO il decreto prot. n.20683 del 10.08.2017, con il quale si dispone l'avvio della presente procedura, mediante richiesta di offerta (RdO) a n. 10 operatori economici individuati a seguito di Avviso di manifestazione di interesse all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione del servizio in oggetto, con la presente si invita codesta impresa, qualora interessata, a presentare la propria migliore offerta da formulare secondo le indicazioni fornite di seguito.

Art. 1 -Ente Appaltante

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Codice Fiscale: 80030350484

Indirizzo: Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze

Tel. 055/2380.301 - Fax: 0552380.330 - Pec: legale.indire@pec.it

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

Art. 2 -Oggetto dell'appalto

Oggetto della procedura è l'affidamento del servizio di realizzazione di n. 25 video-interviste istituzionali e riprese eventi che successivamente saranno inviate a terzi (testate giornalistiche, influencer) e/o pubblicati sul sito istituzionale INDIRE o sui profili e canali social dell'Istituto e di terzi soggetti.

I prodotti audiovisivi dovranno essere realizzati con grafica fornita da INDIRE.

Di seguito, riprendendo quanto esposto nell'allegata relazione tecnica, cui si fa integrale rinvio (All.to 1), si riportano le caratteristiche tecniche minime del servizio:

1. la realizzazione di riprese in tecnica digitale con una risoluzione 720p con una camera con radiomicrofono presidiata da un operatore e da un tecnico audio e luci;
2. l'editing e il montaggio con standard minimo Adobe Premier Pro CC 2017;
3. l'export del video a 720p (1280x720) con codec H.264 AVC ad un bitrate pari a 1.644 Mbps

La realizzazione delle riprese dovrà rispondere ad esigenze logistico-funzionali dell'Istituto, garantendo tempestività e operatività su tutto il territorio nazionale entro 96 ore dalla richiesta e anche in concomitanza di giorni festivi. Si specifica che le stesse riprese potrebbero svolgersi anche su più giornate (sabato e domenica). Inoltre, le videoriprese potranno essere realizzate in condizioni logistiche anche molto differenti tra loro (es. all'aperto o in locali chiusi con caratteristiche diverse) e l'operatore economico dovrà quindi fornirsi di ogni attrezzatura e di ogni supporto tecnico-professionale necessari per la buona riuscita del servizio.

L'operatore economico deve impegnarsi in ogni caso a prestare la massima collaborazione per l'espletamento del servizio in oggetto, tenendo conto anche di casi di particolare complessità ed urgenza legati all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Istituto. In tali ipotesi le parti potranno pertanto concordare previamente, per iscritto, a mezzo del buono d'ordine, le specifiche modalità di esecuzione del servizio.

Si ribadisce inoltre che tutte le attrezzature necessarie per la corretta esecuzione del soprammenzionato servizio dovranno essere fornite dall'operatore economico.

Indipendentemente dal luogo in cui sono situati gli studi di ripresa e montaggio, l'operatore economico deve garantire lo svolgimento delle riprese su tutto il territorio nazionale.

I prodotti finali dovranno avere una durata complessiva fino a un massimo di 20 minuti ed essere consegnati all'Istituto su supporto di archiviazione USB ad alta capacità (il supporto di archiviazione si intende parte integrante del servizio).

Oltre alla realizzazione di tali prodotti si richiedono i seguenti servizi (che sono considerati essenziali):

1. Tempo massimo di avvio delle attività: 96 ore dall'invio della richiesta;
2. Tempo massimo per la consegna del materiale finale alla sede INDIRE di Roma: n. 4 giorni dal termine delle riprese. Se la data di consegna del materiale coincide con sabato, domenica o in un giorno festivo, la scadenza per la consegna è prorogata al primo giorno lavorativo utile;
3. Una persona di riferimento dedicata a Indire e disposta a recarsi, in caso di necessità, presso la sede INDIRE di Roma;
4. Invio di prova in bassa risoluzione (su richiesta, per particolari prodotti) da inviare alla sede INDIRE di Roma
entro 72h dal termine delle riprese.

Per una più dettagliata analisi del servizio richiesto, si rimanda all'allegata relazione tecnica (vedi all.to 1)

Art. 3-Luoghi e tempi di esecuzione dell'appalto:

L'esecuzione del servizio, in accordo con la Stazione Appaltante, avverrà presso i luoghi di svolgimento di vari eventi realizzati da INDIRE, che potranno svolgersi su tutto il territorio nazionale, isole incluse. SI PRECISA SIN D'ORA CHE I PRIMI EVENTI SI TERRANNO NELLA SECONDA QUINDICINA DEL MESE DI SETTEMBRE. Si riportano inoltre, a titolo puramente indicativo e non vincolante per l'Amministrazione, alcune delle città in cui potranno svolgersi i sopracitati eventi e potrà quindi essere richiesto lo svolgimento del servizio: Firenze, Roma, Formia, Catania, Campobasso, Napoli.

Tutte le spese di trasferta ed ogni altro onere sono incluse nell'importo posto a base d'asta e saranno a carico dell'operatore economico affidatario dell'eventuale procedura di gara.

Le 25 video interviste dovranno essere realizzate entro il 31.12.2017, fatte salve eventuali proroghe legate alla durata del progetto cui l'appalto si riferisce.

In ogni caso il contratto rimarrà valido fino al 31/05/2018 e l'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, nel rispetto di quanto previsto all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., potrà richiedere all'aggiudicatario, verificata la copertura finanziaria, la realizzazione di ulteriori 15 video-interviste per un importo massimo aggiuntivo di 23.100,00 euro (IVA al 22% esclusa).

Anziché fare ricorso alla estensione contrattuale di cui al capoverso precedente, resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione, a proprio insindacabile giudizio, di avviare una nuova procedura di gara senza che l'aggiudicatario abbia niente da eccepire.

Art. 4 - Procedura di scelta del contraente

La scelta del contraente avverrà mediante procedura semplificata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera b) e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, esperita con la modalità dell'RdO sul MePA.

Art. 5 -Importo dell'appalto

L'importo individuato come base d'asta è di € **38.500,00 (IVA al 22% esclusa)**.

L'offerta economica complessiva dovrà essere presentata secondo il modello standard fornito da Mepa.N.B. A rettifica di quanto indicato al punto 9 dell'allegata relazione tecnica, dopo successiva approfondita istruttoria interna, si specifica che si tratterà di un appalto a corpo, e non di servizio "on demand".

Art. 6 -Criterio di aggiudicazione

L'appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. secondo le modalità di seguito indicate:

Valutazione economica: 30 punti, da attribuire con il criterio della proporzionalità inversa secondo la formula:

$$Pa = (Pmax \times Om) / Oi,$$

dove:

- Pa è il punteggio da attribuire all'O.E. considerato;
- Pmax è il punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti;
- Om è l'importo migliore, ovvero il prezzo migliore (più basso) offerto fra le ditte partecipanti;
- Oi è l'importo offerto dall'O.E. considerato;

Valutazione tecnica: 70 punti, sulla base dell'offerta tecnica ripartita nel modo seguente:

- **TEMPESTIVITA' E OPERATIVITA' NELL'EFFETTUAZIONE DELLE RIPRESE:** sono previsti fino a un **massimo di 25 punti** in caso di attivazione del servizio in un tempo inferiore dalla richiesta dell'Ente rispetto al tempo massimo di attivazione consentito dalla presente lettera di invito come condizione essenziale del servizio (96 ore dalla richiesta);
- **MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE RIPRESE E DELL'EXPORT DEL PRODOTTO FINALE:** sono previsti fino ad un **massimo di 10 punti** per le proposte di realizzazione del prodotto con tecnica digitale, attribuiti secondo il dettaglio riportato in tabella.
- **CONFIGURAZIONE DELLA TROUPE:** sono previsti fino ad un **massimo di 10 punti** per le proposte di troupe, attribuiti secondo il dettaglio della tabella sottostante.
- **TEMPI DI CONSEGNA DEL MATERIALE:** sono previsti fino ad un **massimo di 20 punti** per la proposta che prevede la consegna del prodotto audiovisivo in un tempo inferiore rispetto al tempo di consegna massimo previsto nel disciplinare (96 ore dalla realizzazione della ripresa)
- **PROPOSTE MIGLIORATIVE:** è prevista l'assegnazione di **massimo 5 punti** per soluzioni innovative e originali che determineranno un miglioramento della qualità del prodotto finale. A tal fine gli operatori dovranno presentare breve relazione descrittiva, all'interno della busta virtuale B, contenente l'offerta tecnica, con la quale si fornisce descrizione circostanziata e completa delle proprie proposte migliorative. La relazione deve avere estensione massima di pagine 3.

OFFERTA TECNICA: 70 punti		
1	TEMPESTIVITA' E OPERATIVITA' NELL'EFFETTUAZIONE DELLE RIPRESE (massimo 25 punti)	<p>sono previsti fino a un massimo di 25 punti in caso di attivazione del servizio in un tempo inferiore dalla richiesta dell'Ente rispetto al tempo massimo di attivazione consentito dalla presente lettera di invito come condizione essenziale del servizio (96 ore dalla richiesta)</p> <p><input type="checkbox"/> entro 96h dalla richiesta – 0 pt</p> <p><input type="checkbox"/> entro 72h dalla richiesta – 10 pt</p> <p><input type="checkbox"/> entro 48h dalla richiesta – 15 pt</p>

			<input type="checkbox"/> entro 24 h dalla richiesta – 25 pt
2	MODALITA' DI REALIZZAZIONE DELLE RIPRESE E DELL'EXPORT DEL PRODOTTO FINALE <i>(massimo 10 punti)</i>	Sono previsti fino ad un max di 10 pt per le proposte di realizzazione del prodotto con tecnica digitale	<input type="checkbox"/> risoluzione 2160p: 3840*2160 – 10 pt <input type="checkbox"/> risoluzione 1440p: 2560*1440 – 7 pt <input type="checkbox"/> risoluzione 1080p: 1920*1080 – 5 pt <input type="checkbox"/> risoluzione 720p: 1280*720 – 3 pt
3	CONFIGURAZIONE DELLA TROUPE <i>(massimo 10 punti)</i>	Sono previsti fino ad un max 10 punti per le proposte di troupe	<input type="checkbox"/> due camere con radiomicrofono presidiata ciascuna da un operatore e un tecnico audio e luci – 10 pt <input type="checkbox"/> una camera con radiomicrofono presidiata da un operatore e da un tecnico audio e luci – pt 5
4	TEMPI DI CONSEGNA DEL MATERIALE <i>(massimo 20 punti)</i>	sono previsti fino ad un massimo di 20 punti per la proposta che prevede la consegna del prodotto audiovisivo in un tempo inferiore rispetto al tempo di consegna massimo previsto nel disciplinare (4 giorni dalla realizzazione della ripresa)	<input type="checkbox"/> entro 96 h dalla conclusione delle attività – 0 pt <input type="checkbox"/> entro 72h dalla conclusione delle attività – 10 pt

			<input type="checkbox"/> entro 48h dalla conclusione delle attività – 15 pt <input type="checkbox"/> entro 24 h dalla conclusione delle attività – 20 pt
5	<p align="center">PROPOSTE MIGLIORATIVE (massimo 5 punti)</p>	Eventuali proposte migliorative devono essere riportate in una relazione di max 3 pagine, da allegare al modello di offerta tecnica predisposto dalla stazione appaltante, e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.	Max 5 punti
OFFERTA ECONOMICA: 30 punti			
<p>Da attribuire con il criterio della proporzionalità inversa secondo la formula: $Pa = (Pmax \times Om) / Oi$, dove: <i>Pa</i> è il punteggio da attribuire all'O.E. considerato; <i>Pmax</i> è il punteggio massimo attribuibile pari a 30 punti; <i>Om</i> è l'importo migliore, ovvero il prezzo migliore (più basso) offerto fra le ditte partecipanti; <i>Oi</i> è l'importo offerto dall'O.E. considerato.</p>			

Questa stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta economica valida. Altresì si riserva di sospendere, rinviare o non aggiudicare la gara d'appalto, a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di rimborso indennizzo o quant'altro.

Art. 7 – Mancata suddivisione in lotti funzionali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51 del d.lgs. 50/2016, INDIRE motiva la mancata suddivisione in lotti sulla base del fatto che essa non appare funzionale ed economicamente vantaggiosa per l'Istituto, oltre a non derivarne alcuna utilità o convenienza per l'Amministrazione e perchè INDIRE si vedrebbe costretto a gestire più affidamenti sia in fase di gara che di esecuzione dei contratti.

Art. 8- Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente gara gli operatori economici costituiti nelle forme previste dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che avranno ricevuto invito tramite MePA secondo le modalità previste dalla R.d.O.

Si precisa che sono stati invitati tutti gli operatori economici che in seguito all'Avviso pubblico di manifestazione di interesse prot. n. 18905 pubblicato il 27/07/2017 sul sito dell'Ente www.indire.it, hanno manifestato interesse a partecipare alla procedura indicata in oggetto entro il termine del 10/08/2017 ore 12.00. L'Ente non si è avvalso della facoltà di effettuare il sorteggio, previsto nel caso in cui fossero pervenute più di 10 manifestazioni, al fine di ampliare la concorrenza.

Per la partecipazione alla presente procedura di gara è stato richiesto l'effettivo possesso, da parte dell'operatore economico, dei seguenti requisiti:

- l'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. e l'iscrizione alla categoria merceologica "EVENTI 2010 – SERVIZI PER EVENTI E PER LA COMUNICAZIONE";
- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto aventi i seguenti codici ATECORI 59.11 e 59.12;
- assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Art. 9 - Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire mediante il sito internet www.acquistinretepa.it, all'interno della piattaforma MePA/Consip, entro e non oltre le h **13.00** del giorno 23/08/2017 e comprendere la seguente documentazione:

Busta virtuale "A" - Documentazione amministrativa":

a) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO, redatto sul modello in allegato (**All.to2**) e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; la compilazione delle Parti II e III è obbligatoria. Al DGUE dovrà essere allegato la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Il documento così costituito dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovabili poteri di firma;

b) GARANZIA PROVVISORIA EX ART. 93 DEL D.LGS 50/2016, pari ad € 770,00, 2% base asta esclusa IVA) da presentare nella forma di:

- cauzione o fideiussione, bancaria o assicurativa o rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La cauzione o fideiussione deve espressamente provvedere:

- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- ✓ l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- ✓ validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- ✓ **IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del d.lgs. 50/2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 8 art. 93 D. Lgs. 50/2016 l'impegno del fideiussore a prestare la garanzia per l'esecuzione del contratto, non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art.103 comma 9 del D. Lgs.50/2016

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed e' svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, e' ridotto:

- del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.**Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;**

- del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit(EMAS), ai sensi del regolamento(CE)n.1221/2009del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001;
- del 20 per cento ,anche cumulabile con le due riduzioni sopra indicate per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento(CE)n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1oun'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
- Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti,per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy ServiceCompany) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

N.B.La documentazione di cui al punto b) dovrà pervenire, a scelta dell'offerente, secondo una delle seguenti modalità:

- a) in formato elettronico (pdf), sottoscritto, con firma digitale, sia dal titolare, rappresentante legale o procuratore (generale o speciale) dell'impresa che dal fideiussore e accompagnato da una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità legale degli stessi, caricato sulla piattaforma MePA;
- b) in originale, in formato cartaceo, da **far pervenire** entro le ore 12:00 del termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte, sottoscritto, in maniera autografa, dal titolare, rappresentante legale o procuratore (generale o speciale) dell'impresa e dal fideiussore e inserito in una busta chiusa recante all'esterno la dicitura "*procedura negoziata telematica, esperita con la modalità dell'RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2*

lettera b), del D.lgs. n. 50/2016, per 25 video-interviste" - da inviarsi tramite posta raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

INDIRE - Ufficio Protocollo

Via M. Buonarroti, 10

50122 - Firenze

c) COMUNICAZIONE, MEDIANTE COMPILAZIONE DELL'APPOSITO MODELLO IN ALLEGATO (All.to3), DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE, DEGLI ESTREMI IDENTIFICATIVI DI UN CONTO CORRENTE BANCARIO O POSTALE DEDICATO anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso **E DELLA SUSSISTENZA O MENO DI SEGRETI INDUSTRIALI RELATIVI ALLA PROCEDURA DI GARA IN OGGETTO**. Allacomunicazione di c/c dedicato ed eventuali segreti industriali dovrà essere allegata la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Il documento così costituito dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovabili poteri di firma;

d) documento PASSOE, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii tramite il sistema AVCPASS.

Busta virtuale "B" - "Offerta tecnica"

In tale busta dovranno essere inseriti:

a) il documento di offerta tecnica, redatto sul modello di cui all'allegato 4, firmato digitalmente A PENA DI ESCLUSIONE dal titolare/rappresentante legale dell'impresa;

b) relazione di max 3 pagine, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, riguardante la presentazione di soluzioni innovative e originali che determineranno un miglioramento della qualità del prodotto finale. In assenza di detto documento, **non verrà attribuito all'operatore alcun punteggio**.

Busta virtuale "C" - "Offerta economica"

L'offerta dovrà contenere la proposta economica, generata automaticamente dal sistema, con l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo offerto per l'esecuzione dell'appalto, al netto dell'IVA, sottoscritta, **con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'impresa** e dovrà pervenire nel sistema del MePA/Consip.

L'Offerente è tenuto a mantenere ferma la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle offerte e indicata nella presente lettera d'invito.

SI COMUNICA AGLI O.O.E.E. CHE IL RUP PROCEDERÀ ALL'APERTURA DELLE BUSTE AMMINISTRATIVE TRAMITE PIATTAFORMA MEPA IN SEDUTA PUBBLICA IN DATA 23/8/2017 ALLE ORE 15.00. Eventuali variazioni relative alla data o all'orario della predetta operazione verrà

comunicato ESCLUSIVAMENTE tramite Mepa e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi di gara e contratti" dedicato alla presente procedura di gara.

Art. 10 -Offerte anormalmente basse

INDIRE procederà a valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse, nei limiti e secondo le previsioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 11 -Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dell'appalto, all'atto della stipula del contratto, dovrà presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 12- Soccorso istruttorio per dichiarazioni indispensabili ed essenziali

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma.
2. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari ad **€ 100,00**, così come stabilito dal Decreto del Direttore Generale prot. 20683 del 10/08/2017.
3. In tal caso, INDIRE assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione.
4. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.
5. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, INDIRE ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al terzo comma del predetto articolo 83, ma non applica alcuna sanzione.
6. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione di cui al precedente comma 3°, il concorrente è escluso dalla gara.
7. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 13 -Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'appaltatore è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Il subappalto è consentito nel rispetto di quanto disposto all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 14 -Risoluzione

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviare tramite posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Ente Appaltante;
- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013

Art. 15 -Recesso da parte di INDIRE

INDIRE, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva in ogni caso la facoltà di:

- procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto quadro, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle surrichiamate disposizioni;
- valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- procedere alla stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;
- recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto

anche dell'importo dovuto per la prestazione non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP S.p.a., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato;

2. INDIRE può altresì recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 comma 1 del d.lgs. 50/2016, in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti oltre al decimo dell'importo delle forniture non eseguite.

3. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali la stazione appaltante prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

Art. 16 -Pagamento

Questa stazione appaltante provvederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto all'appaltatore per la sua prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte di quest'ultimo da trasmettere secondo le specifiche di cui agli allegati A, B e C del DM 55/2013.

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., si impegna, sin da ora, a comunicare alla stazione appaltante gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla predetta commessa pubblica, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

Si ricorda altresì che il pagamento del corrispettivo verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche di cui agli allegati A, B e C del DM 55/2013.

La fattura elettronica dovrà riportare i seguenti dati:

- a. Intestazione: Istituto Nazionale di Documentazione Innovazione e Ricerca Educativa;
- b. Codice fiscale: 80030350484;
- c. Codice Univoco IPA: UF46QB;
- d. codice CIG:**717953755B**;
- e. codice CUP del progetto: **B52F16003670001**
- f. numero di impegno di spesa che sarà comunicato contestualmente alla stipula del contratto tramite la piattaforma informatica del MePA;

Si segnala che il DL 50 del 24/04/2017 ha previsto l'estensione dell'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, delle società controllate da pubbliche amministrazioni centrali e locali, nonché delle società quotate incluse nell'indice FTSE MIB.

In attuazione di tale previsione, il decreto attuativo D.M. 27 giugno 2017 modifica il D.M. 23 gennaio 2015 per adeguarlo all'avvenuto allargamento dell'ambito di applicazione dello split payment.

Pertanto a partire dal 1 luglio 2017 Indire è soggetto allo split payment.

Art. 17-Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato **(Al.3)**, gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

Art. 18 -Documentazione di gara

La presente procedura di gara consta dei seguenti atti:

- **Lettera di invito ed offerta;**
- **Allegato 1** – Progetto Tecnico
- **Allegato 2** – DGUE
- **Allegato 3** -Modello della dichiarazione sostitutiva di certificazione, per la comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e della sussistenza o meno di segreti industriali relativi alla procedura di gara;
- **Allegato 4** – Modello offerta tecnica

N.B. Gli allegati n.2, 3 e 4, una volta compilati dovranno essere trasformati in pdf/A e sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante.

Art. 19 -Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 6272013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo:

<http://www.indire.it/amministrazione/disposizioni-general/atti-general/>

Art. 20-Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dal concorrente verranno utilizzati per le sole finalità connesse alla procedura di gara. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla stessa. Il titolare del trattamento è l'Ente Appaltante.

Art. 21 -Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Francesca Sbordoni, nominata con Decreto del Direttore Generale prot. n. 18895 del 27/07/2017. Con medesimo atto, la Dott.ssa Alessandra Nota è stata nominata sostituta del RUP in caso di assenza.

Art. 22 -Chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento si invita codesto l'operatore economico ad utilizzare **in via esclusiva** la piattaforma MePA ed inoltrare le richieste attraverso il campo "Invia richiesta di chiarimenti".

Dette richieste di chiarimento devono essere caricate sulla piattaforma MePA **entro le ore 23:59 del 18/08/2017. Si segnala che gli uffici Indire saranno chiusi dal 14 al 18 agosto, pertanto eventuali richieste di chiarimento riceveranno risposta nei giorni di lunedì 21 e martedì 22 agosto..**

Per il Responsabile Unico del Procedimento

~~Dott.ssa Francesca Sbordoni~~

Dott.ssa Alessandra Nota

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.