via M. Buonarroti 10
50122 Firenze
Centralino +39 055 23.80.301
www.indire.it

ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 28018/2017 del 02-11-2017
Copia Del Documento Firmato Digitalmente

(PA Digitale – gara n. 87/2017)

OGGETTO: Procedura di rilancio del confronto competitivo ex art 54 comma 4 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per la fornitura di prodotti di cancelleria e materiale di facile consumo per la sede dell'Agenzia Erasmus+ di Firenze,via C. Lombroso 6/145 (contratto stipulato in data 22.12.2016 prot. n. 31493/e4).
Determina a contrarre e impegno di spesa a seguito di rilancio competitivo.
CIG: 6766978EE3
CIG DERIVATO: ZC72001F17
CUP: B59G17000000007

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legge n. 98 del 2011, al fine di attuare nei tempi stabiliti, il disposto di cui all'articolo 2, commi dal 4-septiesdecies al 4-undevicies del decreto-legge 29 dicembre 2010, n. 225, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 2011, n. 10, dal 01 Settembre 2012 è stato ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di ricerca con autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare, che succede senza soluzione di continuità all'Agenzia Nazionale per lo sviluppo dell'Autonomia Scolastica, la quale viene contestualmente soppressa;
RILEVATO che con D.M. 21 dicembre 2012 (trasmesso con nota prot. A00UFGAB n. 0026901) è stato approvato lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa a firma del Ministro dell'Istruzione;
VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;
VISTA la nota prot. n. 0002141/D4 del 06.02.2017 con cui la dott.ssa Silvia De Felice, Dirigente degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi, ha delegato la dott.ssa Francesca Sbordoni, Funzionario degli Affari Generali, a firmare e vistare gli atti in sua assenza;

INDIRE
Codice fiscale 80030350484
Posta elettronica certificata: indire@pec.it
Codice IPA: UF46QB

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 28018/2017 del 02-11-2017
Copia Del Documento Firmato Digitalmente

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", di acquisire e consegna materiale di cancelleria denominati come Toner per stampanti per l'Agenzia Erasmus Plus di Firenze.

CONSIDERATO che il suddetto modulo "B", compilato e inserito correttamente su PA Digitale (Proposta n. 381 del 25/08/2017), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ottenere l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 344 del 05/09/2017);

VISTO il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e richiamato, in particolar modo, l'art. 54, comma 4, lett. c);

PRESO ATTO che in data 22.12.2016, ns. prot. n. 31493/E4 è stato stipulato il contratto di accordo quadro per la fornitura di prodotti di cancelleria e di facile consumo per le sedi di INDIRE e di ERASMUS+ per la durata di 4 (quattro) anni [CIG: 6766978EE3] con i seguenti tre OO.EE. (in ordine di graduatoria):

1) Lyreco Italia S.R.L
2) ICR S.P.A
3) LA PITAGORA DI MACRELLI DR. GIAN CARLO

CONSIDERATO che, come richiesto con il sopracitato "Allegato B" si rende necessario procedere all'acquisizione di prodotti di cancelleria non inclusi nell'Accordo quadro;

RILEVATO che il sopracitato modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sui capitoli di spesa:

- 113.902 Carta, cancelleria e stampati, Piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.001;

VISTA la lettera ns. prot. n. 0026203/E4 del 17/10/2017, con cui è stato dato avvio ad apposita procedura di rilancio competitivo tra gli oo.ee. parti dell'accordo quadro sopra richiamato, ed è stato fissato il termine ultimo di presentazione dell'offerta al 24/10/2017 ore 13:00;

PRESO ATTO che entro il termine di scadenza della lettera di invito sono pervenute le offerte economiche delle seguenti società (in ordine di arrivo al protocollo):

Ditta	Protocollo e data	Spesa totale (IVA 22% compresa)
ICR SPA	0026846/E4 del 23/10/2017	3110,93
LYRECO SRL	0026847/E4 del 23/10/2017	2575,74

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 28018/2017 del 02-11-2017
Copia Del Documento Firmato Digitalmente

RICHIAMATO il verbale del R.U.P. n. 1 del 24/10/2017 relativo alla fase di apertura delle offerte pervenute da cui risultata aggiudicataria del rilancio competitivo la ditta LYRECO SRL con un'offerta economica di € 2.575,74 (IVA 22% inclusa) **(All.1);**

RISCONTRATO l'esito positivo delle operazioni di verifica sui requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale prot. n. 27260/E4 del 26/10/2017;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) on line prot. n. 26603/E4 dell'20/10/2017 dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

PRESO ATTO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 "*Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri*";

DATO ATTO che nel caso di specie, il contratto derivato si perfezionerà mediante invio dell'allegato buono d'ordine firmato digitalmente **(All. 2);**

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DECRETA

- di approvare il verbale del RUP n.1 del 24/10/2017;
- di aggiudicare la procedura di rilancio competitivo avviata nell'ambito dell'Accordo Quadro indicato in oggetto alla società LYRECO ITALIA S.R.L. (P.IVA 11582010150);
- di provvedere alla consegna del materiale presso la sede dell'Agenzia Erasmus Plus, via C. Lombroso 6/15 (50134) Firenze;
- di confermare come responsabile unico del procedimento, per il singolo affidamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la **Dott.ssa Francesca Sbordoni**, funzionario dell'Area Affari Generali Indire;

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 28018/2017 del 02-11-2017
Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- di approvare e firmare digitalmente l'allegato buono d'ordine (**All. 2**), da trasmettere mediante PEC all'O.E. affidatario;
- di impegnare a favore della società LYRECO ITALIA S.R.L. l'importo di Euro **2575,74** (inclusa IVA al 22%) sul capitolo di spesa:
  - **€ 2575,74 sul capitolo** 113.902 Carta, cancelleria e stampati, Piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.001; dell'Esercizio Finanziario 2017 CUP: B59G17000000007;
- di dare atto che nel caso di specie, il contratto si perfezionerà esclusivamente mediante invio tramite PEC, dopo il necessario impegno di spesa da parte del competente ufficio, del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale;
- di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it nella sezione bandi di gara e contratti.

Visto
***per* Il Dirigente degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi**
~~*Silvia De Felice*~~
Francesca Sbordoni

IL DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Area Affari Generali
dp/RB