

OGGETTO: Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di sedie e poltroncine della sede EX IRRE VENETO posta in Mestre, via Leopardi 19, mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.

CIG: ZC422F6144

UPB: 113.945 "Trasporti, traslochi e facchinaggio"

Codice del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.13.003

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

CONSIDERATO che con DM n. 276 del 15 maggio 2017, emanato a seguito della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1 c. 393, sono stati individuati i beni immobili ex IRRE afferenti al patrimonio di INDIRE, oggetto di trasferimento in proprietà all'Agenzia del demanio;

DATO ATTO che con delibera n.39 del 22/12/2017 il Consiglio di Amministrazione, visto il parere positivo già espresso dal Collegio dei Revisori dei conti con verbale del 12/12/2017, ha deliberato la cancellazione dagli inventari dei beni mobili contenuti all'interno degli immobili appartenenti all'EX IRRE;

CONSIDERATO che, per poter completare l'iter di dismissione di tali immobili con la definitiva consegna degli stessi alla Direzione del Demanio competente per territorio, occorre preliminarmente liberarli da eventuali beni mobili presenti;

VISTO il Decreto del Direttore Generale prot. N. 4954 del 06/03/2018 con il quale è stato affidato alla **CATIL SERVIZI srl** l'incarico per il servizio di facchinaggio, trasporto e smaltimento di alcuni

beni contenuti all'interno dell'immobile risultati non più utilizzabili in quanto deteriorati e non più conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che in data 15/03/2018 è stato eseguito il servizio di smaltimento rifiuti (formulario prot.n. 7387/E4 del 22/03/2018);

RILEVATO che durante la fase di sgombero dei locali sono stati rinvenuti all'interno di alcuni ambienti delle sedie e poltroncine che non erano state individuate durante la prima fase e il sopralluogo preliminare condotto dall'affidatario congiuntamente con l'Arch. Efisio Corongiu, Coordinatore dei Servizi Tecnici dell'intestata amministrazione, come da elenco allegato (All.to 1);

CONSIDERATA la necessità di effettuare celermente lo smaltimento dei rimanenti arredi in modo da completare efficacemente il passaggio dell'immobile all'Agenzia del Demanio;

PRESO ATTO che la **CATIL SERVIZI srl**, affidataria della precedente commessa, ha effettuato il servizio in tempi celeri e con professionalità e si è resa disponibile per effettuare tale servizio aggiuntivo per un importo complessivo di € 1.300,00 (escluso IVA al 22%) come da preventivo prot. n. 7804/E4 del 28/03/2018;

CONSIDERATO che l'importo offerto dalla ditta **CATIL SERVIZI srl**, è da considerarsi congruo con riferimento ai preventivi già acquisiti da questa Amministrazione per servizi analoghi;

STABILITO, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VERIFICATO che, all'interno del portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip SpA, non risulta attiva, al momento, alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro contenente la tipologia di beni da acquistare;

VERIFICATO, invece, che i medesimi beni rientrano fra la tipologia di prodotti oggetto dell'iniziativa "Servizi" - Categoria Merceologica "Servizi di gestione dei rifiuti speciali" sulla piattaforma telematica MePA di Consip SpA;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

RILEVATO che le procedure di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO, nel caso specifico, di utilizzare lo strumento della "**trattativa diretta**" indirizzata ad un unico operatore economico;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della Dott.ssa Francesca Sbordonì, nella sua qualità di Funzionario dell'Area Affari Generali, di procedere all'affidamento

del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti sede EX IRRE VENETO posta in Mestre, via Leopardi;

CONSIDERATO che la suddetta richiesta, compilata e inserita correttamente su PA Digitale (Proposta n. 123 del 16/01/2018), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 109 del 22/03/2018);

DECRETA

- di dare avvio alla procedura inerente il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti presso la sede dell'ex Irre Veneto di via Leopardi 19, Mestre (VE), mediante "trattativa diretta" sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la CATIL SERVIZI srl;

- di approvare lo schema di lettera di invito, unitamente al suo allegato, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.to 2);

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Francesca Sbordonì in quanto in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;

- di procedere alla prenotazione di un impegno di spesa di **€ 1.586,00** (inclusa Iva 22%) sul capitolo 113.945 "Trasporti, traslochi e facchinaggio", Voce del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.13.003, dell'Esercizio Finanziario 2018;

- di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;

- di dare atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordonì

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
FS/iv