

(PA Digitale - Procedura di gara n. 16/2018)

OGGETTO: Servizio di pulizia straordinaria presso la sede INDIRE di Via Lombroso n.6/11 e presso la sede Erasmus Plus di Via Lombroso n.6/15, Firenze, mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.

CUP: B59B18000000007

CIG: Z4822C7CED

U.P.B. 113.932 – Spese per la pulizia dei locali

CODICE PIANO DEI CONTI INTEGRATO - U.1.03.02.13.002

IL DIRETTORE GENERALE

1

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale prot. n. 34450 del 22/12/2017, con il quale sono state approvate le risultanze delle operazioni di gara relative all'appalto di lavori di manutenzione straordinaria per i locali siti in Via Lombroso 6/11 aggiudicando l'appalto alla CR COSTRUZIONI SRL - C.F. e P.IVA: 03826701215, con sede in Napoli (NA), Piazza Nicola Amore n. 14, iscritta al Registro delle Imprese di Napoli numero di iscrizione REA 639554, per l'importo complessivo di euro 34.493,09 (trentaquattromilaquattrocentonovantatre//09) oltre IVA al 10%;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale prot. n. 34409 del 22/12/2017, con il quale sono state approvate le risultanze delle operazioni di gara relative all'appalto di lavori di manutenzione straordinaria e abbattimento barriere architettoniche per i locali siti in Via Lombroso 6/15 aggiudicando l'appalto all'operatore Isoldi Marcello, P.IVA 03284400482, con sede legale in Viale E. Duse n.1/3, Firenze, per l'importo complessivo di € 18.911,93 (IVA al 22% esclusa),

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

CONSIDERATO che, sulle due sedi, i lavori sopra affidati provocano un'alterazione dello stato dei luoghi dovuta alle lavorazioni da effettuare;

RILEVATA la necessità di affidare tale servizio in modo da poter ripristinare rapidamente le condizioni di pulizia e igienizzazione dei locali oggetto d'intervento;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della Dott.ssa Francrsca Sbordonì, nella sua qualità di Funzionario dell'Area Affari Generali, di procedere all'affidamento del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che la suddetta richiesta, compilata e inserita correttamente su PA Digitale (Proposta n. 102 del 07/02/2018), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 91 del 09/03/2018);

STABILITO pertanto, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VERIFICATO che, all'interno del portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip SpA, non risulta attiva, al momento, alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro contenente la tipologia di beni da acquistare;

VERIFICATO, invece, che i medesimi beni rientrano fra la tipologia di prodotti oggetto dell'iniziativa "SERVIZI - servizi di pulizia degli immobili e di disinfestazione" sulla piattaforma telematica MePA di Consip SpA;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

RILEVATO che le procedure di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO, nel caso specifico, di utilizzare lo strumento della "**trattativa diretta**" indirizzata ad un unico operatore economico;

INDIVIDUATO, in particolare, nella società **Lacerenza Multiservice srl**, attuale affidatario dei servizi di pulizia delle sedi Indire ed Erasmus+ di Firenze, l'operatore economico in possesso dei necessari requisiti tecnici ed iscritto al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, al quale affidare la realizzazione del servizio di pulizia dei locali della sede INDIRE ed ERASMUS PLUS, previa trattativa diretta sul Mepa;

RICHIAMATO il preventivo informale trasmesso dalla suddetta società in data 05/03/2018, per un costo complessivo dell'intervento, incluso manodopera, prodotti detergenti e attrezzature varie, pari ad **€ 2.200,00 oltre iva**;

VISTO l'art. 23 del DPR 97/2003 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici" riguardante l'esercizio provvisorio del bilancio e l'eventuale gestione provvisoria;

RILEVATO che il bilancio di previsione 2018 è stato deliberato dal CDA di Indire con provvedimento n. 7 del 01 febbraio 2018 e che, si applica il regime della gestione provvisoria che consente di effettuare spese limitatamente, per ogni mese, ad un dodicesimo degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo, commisurando i dodicesimi all'ultimo bilancio di previsione regolarmente approvato, ovvero nei limiti della maggiore spesa necessaria, ove si tratti di spese obbligatorie e non suscettibili di impegno e pagamento frazionabili in dodicesimi;

DECRETA

3

- di dare avvio alla procedura inerente il servizio di pulizia straordinaria della sede Indire ed Erasmus Plus Firenze, mediante "trattativa diretta" sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la Lacerenza Multiservice srl;

- di approvare lo schema di lettera di invito, unitamente al suo allegato, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.to 2);

- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Francesca Sbordonì in quanto in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;

- di procedere alla prenotazione di un impegno di spesa di € 2.684,00 (inclusa Iva 22%) sul capitolo 113.932 – Spese per la pulizia dei locali, CODICE PIANO DEI CONTI INTEGRATO - U.1.03.02.13.002, dell'Esercizio Finanziario 2018, così suddiviso:

• **€ 2.147,20 compreso IVA**, sul capitolo 113.932 – Spese per la pulizia dei locali, CODICE PIANO DEI CONTI INTEGRATO - U.1.03.02.13.002, dell'Esercizio Finanziario 2018;

• **€ 536,80 compreso IVA**, sul capitolo 113.932 – Spese per la pulizia dei locali, CODICE PIANO DEI CONTI INTEGRATO - U.1.03.02.13.002, CUP: B59B18000000007, dell'Esercizio Finanziario 2018;

- di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;

- di dare atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordonì

Il DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

FS/iv