

(PA Digitale: Procedura di gara funzionamento n. **23/2018**)

OGGETTO: AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, ESPERITA CON LA MODALITÀ DELL'RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMI 2 LETTERA B) e 6, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI PORTINERIA PER LE SEDI INDIRE ED ERASMUS+ DI FIRENZE PER LA DURATA DI 9 MESI
DETERMINA A CONTRARRE PER AVVIO NUOVA PROCEDURA DI GARA E ACQUISIZIONE PRENOTAZIONE IMPEGNI DI SPESA

Cap. 113.931 "Servizi di sorveglianza e custodia", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.001, esercizio finanziario 2018
CIG: 7449314860 - CUP: B59B18000000007

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

RILEVATO in data 20/10/2017 con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 è stato approvato lo Statuto INDIRE, pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. R.D. 23 maggio 1924, n. 827 concernente "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";

VISTA la richiesta di cui all'allegato B del 26/02/2018, con cui si richiede di avviare una procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

RILEVATO che il suddetto modulo B, compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (proposta n. - **85 del 26/02/2018**), ha compiuto tutto l'iter procedimentale acquisendo altresì l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. **73 del 07/03/2018**);

VISTA e ivi integralmente richiamata la determina a contrarre prot. n. 6910 del 19/03/2018 con cui si è autorizzato l'avvio della RdO Mepa n. 1901264 rivolta a n. 20 operatori economici e si è contestualmente prenotata la spesa complessiva di euro 96.300 (IVA al 22% inclusa) così suddivisa:

- euro 48.150,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sui fondi di Istituto;

- euro 48.150,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sul progetto Erasmus+, CUP: B59B18000000007

sul capitolo di bilancio 113.931 "Servizi di sorveglianza e custodia", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.001, esercizio finanziario 2018, pre-impegni n. 16 e 17 del 16/03/2018;

VISTI e ivi integralmente richiamati i verbali del RUP n. 1 del 03/04/2018 e n. 2 del 11/04/2018 (All.ti 1 e 2) da cui si evince che la procedura di gara, nonostante la proroga concessa agli operatori economici invitati, è andata deserta;

CONSIDERATO tuttavia che permane la necessità e l'urgenza per l'Amministrazione di acquisire il servizio in oggetto;

CONSIDERATO altresì che, a seguito di ulteriori approfondimenti dell'istruttoria, l'importo posto a base di gara, pari a euro 78.934,76 (IVA al 22% esclusa) si è rivelato essere troppo basso per consentire agli OO.EE. di presentare offerta prevedendo una remunerazione, per l'O.E. eventualmente aggiudicatario, inferiore al 5%;

RITENUTO quindi opportuno avviare una nuova procedura aumentando l'importo da porre a base di gara ad euro 90.000,00 (IVA al 22% esclusa) ovvero **€ 109.800,00** (IVA al 22% inclusa) e allargando gli inviti a partecipare a tutti gli operatori economici iscritti a Mepa nel bando "SERVIZI – SERVIZI DI VIGILANZA E ACCOGLIENZA", AREA MERCEOLOGICA: accoglienza ed in possesso delle seguenti certificazioni:

POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 9001 – Gestione per la qualità;

POSSESSO CERTIFICAZIONE SA 8000 – Responsabilità sociale d'impresa;

POSSESSO OHSAS 18001 – Salute e sicurezza sul lavoro;

CONSIDERATO che, ad oggi, CONSIP non ha ancora attivato la convenzione "FM4 – Facility Management 4";

DATO ATTO che, appena sarà attivata la nuova convenzione, l'Amministrazione intende aderire alla stessa, posto che l'adesione alla convenzione Consip risponde pienamente alla *ratio* sottostante alla vigente normativa in materia di appalti pubblici, volta ad incentivare il ricorso a centrali uniche di committenza e, in particolare, il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (cfr l'art. 7 comma 2 del Decreto n. 52 del 07/05/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06/07/2012);

VISTO l'art. 51 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, a mente del quale "*Le stazioni appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica di cui agli articoli 99 e 139*".

DATO ATTO che, nel caso specifico della gara in questione, non è possibile procedere ad una suddivisione in lotti funzionali, poiché la stessa non appare funzionale ed economicamente vantaggiosa per l'Istituto, oltre a non derivarne alcuna utilità o convenienza per l'Amministrazione;

CONSIDERATO inoltre che, in caso di frazionamento, l'Ente si vedrebbe costretto a gestire più affidamenti sia in fase di gara che di esecuzione degli eventuali contratti, con tutte le conseguenti maggiori spese connesse, nonché le difficoltà e problematiche derivanti dal coordinamento e gestione di più appalti;

CONSIDERATO altresì che dal frazionamento potrebbe derivare un rischio più elevato di contenzioso conseguente alla stipula ed esecuzione di più contratti;

VISTO l'art. 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016 a tenore del quale "Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 81, comma 2, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC.";

CONSIDERATO che ad oggi non risulta ancora emanato il predetto decreto e che per l'effetto si rende necessario utilizzare il sistema AVCPASS per il controllo dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario degli OO.EE, in ossequio a quanto previsto dall'art. 216 comma 13 del d.lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 85 comma 1 del D.lgs. 50/2016, a tenore del quale *"al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti accettano il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea"*;

RITENUTO pertanto opportuno utilizzare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per l'autodichiarazione da parte degli OO.EE dei requisiti ex art. 80 del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il pagamento delle fatture verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del DM 55/2013, e verrà effettuato mediante bonifico bancario con cadenza bimestrale, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che non sarà in alcun modo possibile, da parte dell'intestato Ente, effettuare anticipi o pagamenti in contanti;

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 *"i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture devono essere stipulati, a pena di nullità con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;

DATO ATTO che l'Amministrazione, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L. n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva in ogni caso la facoltà di:

- procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto quadro, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente,

fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle surrichiamate disposizioni;

- valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- procedere alla stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;
- recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per la prestazione non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP S.p.a., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato;

VERIFICATA la copertura finanziaria;

DECRETA

1) di dare avvio, per tutto quanto espresso in premessa, alla procedura negoziata telematica, tramite RdO sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2 lettera b) e 6, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento del servizio di portierato per la sede INDIRE di via M. Buonarroti 10 e per le sedi INDIRE ed Erasmus+ di Via C. Lombroso 6/15 (piano terra e primo piano) per la durata di 9 (nove) mesi per un importo a base d'asta di euro 90.000,00 (IVA al 22% esclusa);

2) di invitare alla procedura tutti gli operatori economici iscritti al Bando Mepa "SERVIZI – SERVIZI DI VIGILANZA E ACCOGLIENZA" in possesso dei seguenti requisiti individuati preliminarmente dal Mepa ovvero:

AREA MERCEOLOGICA: accoglienza

POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 9001 – Gestione per la qualità

POSSESSO CERTIFICAZIONE SA 8000 – Responsabilità sociale d'impresa

POSSESSO OHSAS 18001 – Salute e sicurezza sul lavoro

3) di approvare le bozze dei seguenti documenti di gara, che restano invariate nella sostanza rispetto alle precedenti:

all. 3 - Lettera di invito ed offerta;

all. 4 - Capitolato Tecnico;

all. 5 - Modello per la comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;

all. 6 – DGUE;

all. 7 - Modello di Offerta Tecnica;

all. 8 – DUVRI;

all. 9 - Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi;

all. 10 - Questionario semplificato di monitoraggio della conformità a standard sociali minimi;

4) di confermare in qualità di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Francesca Sbordonì;

5) di annullare le prenotazioni di impegno n. 16 e 17 del 16/03/2018, di importo complessivo pari a 96.300 (IVA al 22% inclusa) così suddivise:

- euro 48.150,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sui fondi di Istituto;

- euro 48.150,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sul progetto Erasmus+, CUP: B59B18000000007 sul capitolo di bilancio 113.931 "Servizi di sorveglianza e custodia", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.001, esercizio finanziario 2018

6) di prenotare la spesa complessiva di euro € 109.800,00 (IVA al 22% inclusa) da suddividere come di seguito indicato:

- euro 54.900,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sui fondi di Istituto;

- euro 54.900,00 (IVA al 22% inclusa) a valere sul progetto Erasmus+, CUP: B59B18000000007 sul capitolo di bilancio 113.931 "Servizi di sorveglianza e custodia", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.13.001, esercizio finanziario 2018;

6) di dare atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, che tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Amministrazione Trasparente", nel rispetto del principio di segretezza;

7) di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di propria competenza;

Visto

Il Funzionario dell'Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

Francesca Sbordonì

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ufficio Affari Generali
FS/oc