

(PA Digitale – Gara Erasmus+ n. 39/2018)

Oggetto: Erasmus+. Procedura in economia mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, dell'acquisto di servizi alberghieri per gli studenti componenti dell'Orchestra Erasmus+, nell'ambito dell'evento Stati Generali Erasmus+ "Erasmus: what's next? European States General 2018", Roma 8 e 9 maggio 2018. Festival d'Europa 2017 del Programma Erasmus –

Determina a contrarre e impegno di spesa.

CIG: ZDD2325515

CUP: B59B18000000007

UPB: 113.909

IL DIRETTORE GENERALE

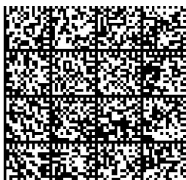
DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 20712010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;



RICHIAMATO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

CONSIDERATO che nel Piano di Lavoro 2018 approvato dalla Commissione europea si evidenzia che la disseminazione del progetto attraverso la realizzazione di varie attività di comunicazione per implementarne la visibilità e la copertura delle azioni e delle iniziative attivate è obbligatoria e pertanto la relativa spesa risulta essere necessaria;

CONSIDERATO che la Carta Erasmus è il frutto del lavoro di oltre 200 studenti italiani, ex Erasmus, riuniti dall'Agenzia Nazionale negli Stati generali – Primo Consiglio italiano il 24 febbraio 2017 a Roma, nella Sala della Protomoteca in Campidoglio. La Carta è il documento che racchiude policy suggestions destinate ai decisori politici e finalizzate a un rilancio del Programma europeo di maggior successo affinché le opportunità offerte da Erasmus+ siano sempre più inclusive, innovative, formative, internazionali;

CONSIDERATO che nel 2018 l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire in occasione dell'evento Stati Generali Erasmus+ *"Erasmus: what's next? European States General 2018"*, che si terrà a Roma nei giorni 8 e 9 maggio 2018, intende rilanciare l'iniziativa con un taglio prettamente internazionale, coinvolgendo sia studenti Erasmus italiani che dei Programme Countries (EU) in una discussione online sul Futuro del Programma post 2020;

CONSIDERATO che l'Agenzia Erasmus+ INDIRE ha da sempre cercato di valorizzare la partecipazione dei Conservatori e degli Istituti musicali pareggiati di tutto il settore AFAM al programma Erasmus, coinvolgendo per quanto possibile gli Istituti negli eventi più importanti;

CONSIDERATO che l'Orchestra Erasmus ha esordito nel maggio 2017, in occasione del Festival d'Europa di Firenze e si è ripetuta poi a settembre per l'apertura di Fiera Didacta Italia, sempre a Firenze ed in ottobre, a Strasburgo, per le celebrazioni dei 30 anni di Erasmus in Francia;

CONSIDERATO che anche in occasione degli Stati Generali Erasmus e della celebrazione della Festa d'Europa, è volontà dell'Agenzia nazionale l'organizzazione di una nuova esibizione dell'Orchestra Erasmus che si terrà a Roma il giorno 8 maggio 2018, nell'ambito dell'evento Stati Generali Erasmus+ *"Erasmus: what's next? European States General 2018"* ;

CONSIDERATO che l'Orchestra Erasmus riveste un ruolo centrale e altamente simbolico all'interno di tutte le celebrazioni per i 30 anni di Erasmus e rappresenta una grande occasione di visibilità per l'Ente a livello cittadino, nazionale ed europeo.

CONSIDERATO che il programma del suddetto evento celebrativo prevede la partecipazione di almeno 49 musicisti selezionati dai vari Conservatori e Istituti da tutta Italia,



CONSIDERATO che i 49 partecipanti saranno selezionati attraverso nostra Manifestazione di interesse, tutt'ora in corso (Protocollo n. 7676/2018 del 26.3.2018) con scadenza il 13 aprile 2018;

CONSIDERATO che la trasferta dei componenti l'orchestra prevede l'arrivo il giorno 6 maggio mattina, con prove nel pomeriggio; prove il giorno 7 maggio; prove e concerto l'8 maggio;

CONSIDERATO che nell'ottica di dialogo con le altre agenzie europee, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire si farà carico delle spese di soggiorno dei circa 49 studenti facenti parte dell'orchestra;

CONSIDERATO che per ragioni logistico organizzative si è resa necessaria la ricerca di una struttura nelle immediate vicinanze del luogo dell'evento, in quanto gli studenti ospitati in tale struttura hanno la necessità di avere al seguito i propri strumenti musicali;

CONSIDERATO che a seguito di un'approfondita indagine di mercato condotta dall'Ufficio eventi su ostelli, alberghi ed istituti religiosi, Villa Pinciana srl Hotel San Giusto risulta essere la struttura più vantaggiosa, sia sotto l'aspetto economico e logistico che per la qualità del servizio offerto, come da relazione della Coordinatrice Grandi Eventi Dott.ssa Luisa Ingrassia (Prot. n. 8000/2018 del 29.3.2018);

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della dott.ssa Sara Pagliai, nella sua qualità di Coordinatrice AN Erasmus+/Indire, di provvedere all'acquisizione dei servizi alberghieri, dal 6 maggio 2018 al 9 maggio 2018 dei n. 49 studenti dei Conservatori nell'ambito dell'evento Stati Generali Erasmus del Programma Erasmus+, come specificato nella relazione integrativa all'allegato B prodotta dalla Dott.ssa Sara Pagliai prot. n. 8629 del 9.4.2018;

RILEVATO che il modulo "B", compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (Proposte n. 187 del 30/3/2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Esercizio Finanziario 2018) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 166 del 6/4/2018);

ACQUISITA la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento Dott.ssa Rita Bernabei, prot. n. 8984/H3 del 12/04/2018, ove si motiva la scelta della modalità di selezione del contraente mediante affidamento diretto, necessitata da ragioni logistico organizzative che rendono necessaria la ricerca di una struttura nelle immediate vicinanze del luogo dell'evento, in quanto gli studenti ospitati hanno la necessità di avere al seguito i propri strumenti musicali;

CONSIDERATO che la società Villa Pinciana srl Hotel San Giusto, ha trasmesso tramite PEC il preventivo di € 5.976,00 firmato digitalmente dal legale rappresentante, (ns. prot. n. 9013 del 12.4.2018);

CONSIDERATO, in relazione a quanto sopra riportato, di poter procedere mediante affidamento diretto fuori MePa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 a favore dell'operatore economico Villa Pinciana srl Hotel San Giusto, Via di Porta Pinciana 30 Roma P.IVA 10932841009;



VERIFICATO che, sul portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip S.p.A., non è attiva, al momento, alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro inerente il bene/servizio da acquistare;

ACQUISITA, da parte del fornitore, la seguente documentazione, firmata digitalmente e registrata al protocollo dell'Ente con il n. 8802/E4 del 11.04.2018:

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare pubbliche;
- comunicazione del conto corrente dedicato;

ACQUISITO, altresì, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Società Villa Pinciana srl, ns. prot. 8816/E4 del 11.04.2018, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

PRESO ATTO che i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture devono essere stipulati, a pena di nullità, in modalità elettronica, secondo le prescrizioni dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, secondo le prescrizioni dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi;

RITENUTO, quindi, per le ragioni sopra esposte, di poter procedere all'affidamento del servizio in oggetto, al costo di € 5.400,00 al lordo iva 10% più city tax € 576,00 (fuori campo IVA) per un importo complessivo di € 5.976,00 in favore della società Villa Pinciana srl Hotel San Giusto, Via di Porta Pinciana 30 Roma P.IVA 10932841009;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DECRETA

- 1 di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii. la dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;
- 2 di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento del servizio in oggetto in favore della società Villa Pinciana srl Hotel San Giusto Via di Porta Pinciana 30 Roma P.IVA 10932841009;
- 3 di impegnare, a favore della società Villa Pinciana srl Hotel San Giusto Via di Porta Pinciana 30 Roma P.IVA 10932841009 l'importo di € 5.400,00 (al lordo IVA 10%) più taxa di soggiorno di € 576,00 (fuori campo IVA) per un importo complessivo di € 5.976,00 sul capitolo di spesa 113.909, voce di spesa: "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", "voce del piano dei conti integrato" U.1.03.02.02.005 (Esercizio Finanziario 2018);



- 4 di procedere alla sottoscrizione digitale del buono d'ordine (All. 1);
- 5 di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- 6 di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- 7 di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali

Rita Bernabei

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

cc/RB

