

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Valentina Cucci**  
Indirizzo  
Telefono

E-mail v.cucci@indire.it

Nazionalità

Data di nascita

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 01 Febbraio 2014 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA (INDIRE)**  
Via Michelangelo Buonarroti 10, Firenze
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico di Ricerca vigilato dal MIUR e attivo nel campo della formazione in servizio del personale docente, della ricerca educativa, dello sviluppo di azioni di sostegno ai processi di miglioramento della didattica e dei comportamenti professionali del personale della scuola per l'innalzamento dei livelli di apprendimento e il buon funzionamento del contesto scolastico; gestione programma ERASMUS+ 2014-2020
- Posizione ricoperta/Tipo di impiego Funzionario di amministrazione V livello professionale (comparto Enti pubblici di Ricerca), assunta a tempo pieno e indeterminato a seguito di concorso pubblico nazionale per titoli ed esami (bando pubblicato su GURI IV serie speciale concorsi ed esami n. 61 del 07/08/2012) per il cui accesso era necessario il possesso di diploma di laurea in giurisprudenza
- Aree di attività Affari Generali – Appalti e contratti – Affari legali e giuridici
- Principali mansioni e responsabilità In qualità di Funzionario, la sottoscritta ha la responsabilità degli Affari Generali della sede del Nucleo Territoriale di Roma. La sottoscritta è altresì nominata R.U.P. per le gare di lavori di ristrutturazione e adeguamento delle sedi territoriali dell'ente (Napoli, Torino, Roma, Firenze Via Lombroso).

- Date (da – a) Settembre 2001 – Gennaio 2014
- **Studio professionale** **Studio legale CMM e Associati**  
Circonvallazione Clodia 76/a, 00195 Roma
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato (dal dicembre 2004 – in precedenza pratica forense)
  - Aree di attività Diritto civile (contrattualistica in particolare); diritto del lavoro anche con specifico riferimento ai rapporti di lavoro presso la pubblica amministrazione; diritto amministrativo; responsabilità amministrativo-erariale dinnanzi alla Corte dei Conti. Nelle aree evidenziate, l'attività è prestata sia in sede giudiziale che stragiudiziale
  
- Date (da – a) Gennaio 2009 – Dicembre 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Presidenza del Consiglio dei Ministri – Unità per la semplificazione Normativa e la qualità della regolazione**  
Piazza San Lorenzo in Lucina 4, Roma
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Collaborazione a progetto
  - Principali mansioni e responsabilità Studio di fattibilità, con relativa istruttoria, per proposte normative di semplificazione, redigendo anche i relativi articolati normativi e le relazioni illustrative; consultazione con le associazioni rappresentative delle categorie produttive, partecipando agli appositi incontri, ricevendo e selezionando le istanze e le proposte di legge di semplificazione dalle stesse avanzate. Processo di "taglia-leggi", in esecuzione della delega di cui all'art. 14 della legge n. 246/2005: coordinando e curando la gestione relativa alla ricognizione di tutta la normativa vigente di interesse del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e del Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria della Presidenza del Consiglio, predisponendo gli elenchi finali da inserire negli appositi decreti legislativi.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 29 ottobre 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli enti locali**  
(ente promotore CEIDA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Master di alta specializzazione** nella contabilità pubblica dopo le leggi 42/09 e 196/09 (con tesi finale dal titolo "*Il nuovo ciclo e gli strumenti della programmazione economica finanziaria e di bilancio a seguito dell'introduzione del semestre europeo*")
- Votazione 58/60
  
- Data 9 dicembre 2004
- Qualifica conseguita **Iscritto all'Ordine degli Avvocati di Roma.**
- Cancellazione (cancellazione in data 6 febbraio 2014 a seguito dell'assunzione presso INDIRE)
  
- Data 14 ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di **Università degli studi di Roma La Sapienza**

Istruzione o formazione

- Qualifica conseguita
- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Votazione

**Diploma di specializzazione** per le professioni legali di cui al Dlgs. n. 398/1997

25 maggio 2001

**Università degli studi di Roma La Sapienza**

Facoltà di Giurisprudenza

Diploma di Laurea in Giurisprudenza vecchio ordinamento

110/110

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Votazione

Luglio 1996

Liceo Classico Statale Aristofane

Viale Monte Resegone 3, Roma.

Diploma di Maturità Classica.

60/60

---

**LINGUA MADRE**

ITALIANO

---

**ALTRE LINGUE CONOSCIUTE**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

**FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona

Buona

Buona

---

**PRIVACY**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Roma li 05/09/2016

Avv. Valentina Cucci

