

(PA Digitale - Procedura di gara n. 35/2018)

**OGGETTO: Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti sede EX IRRE Umbria posta in Perugia, via Martiri dei Lager 58, mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.**

**Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.**

**CIG: ZDB237E13E**

UPB 113.945 "Trasporti, traslochi e facchinaggio".

Voce del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.13.003

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**CONSIDERATO** che con DM n. 276 del 15 maggio 2017, emanato a seguito della Legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1 c. 393, sono stati individuati i beni immobili ex IRRE afferenti al patrimonio di INDIRE, oggetto di trasferimento in proprietà all'Agenzia del demanio;

**CONSIDERATO** che, per poter completare l'iter di dismissione di tali immobili con la definitiva consegna degli stessi alla Direzione del Demanio competente per territorio, occorre preliminarmente liberarli da eventuali beni mobili presenti;

**RILEVATO** pertanto che, con specifico riferimento all'immobile EX IRRE Umbria, sito in Perugia, via Martiri dei Lager, n. 58, è necessario provvedere alla dismissione dei beni ivi collocati, risultati non più utilizzabili in quanto deteriorati e non più conformi alle vigenti norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

**VISTA** ed integralmente richiamata la relazione del Primo tecnologo Dott. Antonio Ronca (prot. 21457/C8 dell'11.12.2017) in cui si indicano in particolare le motivazioni alla base della necessità di dismettere i beni informatici custoditi nelle sedi ex IRRE in quanto obsoleti e non recuperabili;

**RICHIAMATA** integralmente la relazione del Funzionario Affari Generali e Servizi Giuridico Amministrativi, dott.ssa Francesca Sbordonì (prot. n. 32573/C8 dell'11.12.2017), e l'allegata tabella nella quale sono elencati i beni presenti nelle sedi EX IRRE da dismettere;

**CONSIDERATO** che in forza del dettato di cui all'art. 53 del D.P.R. n. 97/2003, nonché delle linee guida del Dipartimento MEF - Ragioneria dello Stato, occorre pertanto procedere al discarico inventariale e conseguente eliminazione dei suddetti beni;

**DATO ATTO** che con delibera n.39 del 22/12/2017 il Consiglio di Amministrazione, visto il parere positivo già espresso dal Collegio dei Revisori dei conti con verbale del 12/12/2017, ha deliberato la cancellazione dagli inventari dei beni mobili contenuti all'interno degli immobili appartenenti all'EX IRRE (All.to 1);

**VISTA** la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della Dott.ssa Francesca Sbordonì, nella sua qualità di Funzionario dell'Area Affari Generali, di procedere all'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti sede EX IRRE Umbria, sito in Perugia, via Martiri dei Lager, n. 58;

**CONSIDERATO** che la suddetta richiesta, compilata e inserita correttamente su PA Digitale (Proposta n. 268 del 26/04/2018), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 227 del 04/05/2018);

**RICHIAMATA** l'indagine di mercato informale, effettuata per l'eventuale successivo affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti speciali e non speciali prodotti in ufficio, espletata fra le seguenti ditte presenti sul MEPA:

- **AP produzione ambiente** – Via della Molinella, 7 Ponte Rio – Perugia – offerta non pervenuta;
- **Biondi Recupero ecologia srl** – via della Tecnica – Perugia – importo offerta 9.870,00+IVA;
- **Carbo-Nafta ecologia srl** – Strada tuderte, snc – Perugia – importo offerta 22.000+IVA;
- **Ecocave srl unipersonale** – Via del Commercio snc – Perugia – offerta non pervenuta;
- **SICAF Spoleto** – Zona industriale, Fraz. S.Chiodo – Spoleto (PG) – importo offerta 2.500+IVA
- **IPIC servizi ambientali srl** – Fraz. Colpetrazzo voc. Campetelle, 184 – Massa Martana offerta non pervenuta;
- **Terenzi srl** – Via Ruicciano, 39 – Castel Ritardi (PG) – offerta non pervenuta;

**CONSIDERATO** che, in occasione del sopralluogo effettuato dagli operatori economici in data 2.02.2018, l'Istituto Tecnico Economico Tecnologico "Capitini" di Perugia e l'Istituto Comprensivo 11

di Perugia 11 hanno manifestato il proprio interesse ad alcuni dei beni presenti all'interno della sede EX IRRE Umbria;

**RICHIAMATO** l'art 14 c. 2 del D.P.R. del 4 settembre 2002 n. 254, che statuisce che "I beni mobili non più utilizzabili per le esigenze funzionali delle amministrazioni statali o posti fuori uso per cause tecniche - previo parere di una commissione allo scopo istituita dal titolare del centro di responsabilità - sono ceduti gratuitamente alla Croce Rossa Italiana, agli organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari, nonché alle istituzioni scolastiche" e che pertanto INDIRE ha provveduto ad interpellare, in prima istanza, la Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale di Perugia (ns prot. 2918/C7 del 7.02.2018) e la Protezione Civile di Perugia (ns prot. 2920/C7 del 7.02.2018);

**CONSIDERATO** che la Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale di Perugia – con pec ns. prot. 2945/C8 del 7.02.2018 – ha comunicato ad INDIRE di non essere interessata ai beni in disuso presenti nell'immobile sito in via Martiri dei Lager, 58 e che la Protezione Civile di Perugia non ha mandato alcuna comunicazione in merito al proprio interesse nei termini previsti e che pertanto, come da nostra comunicazione, la mancata risposta equivale ad assenza di interesse verso la nostra offerta;

**CONSIDERATO** che quindi, le scuole summenzionate hanno effettuato un sopralluogo congiunto in data 15.02.2018, a seguito del quale questo Ente ha ricevuto l'elenco dei beni richiesti da ognuna delle due scuole (elenco beni IC Perugia 11 prot. 4523/C8 del 28.02.2018 ed elenco beni Istituto Capitini prot. 4822/C8 del 5.03.2018);

**RICHIAMATA** la nostra comunicazione (ns. prot. 7321/C8 del 22.03.2018) relativa all'accettazione delle richieste effettuate dalle due istituzioni scolastiche e al conseguente ritiro da effettuarsi entro e non oltre il 2.04.2018;

**VISTA** la nostra comunicazione via mail relativa alla possibilità di effettuare un nuovo sopralluogo in data 13.04.2018 indirizzata alla 3 ditte che, in prima istanza, avevano formulato una proposta di preventivo;

**CONSIDERATO** che a seguito del secondo sopralluogo è pervenuta solo l'offerta della "Sicaf Spoleto" per un importo di euro 2.300,00 IVA esclusa;

**RICHIAMATA** la mail indirizzata alla Sicaf Spoleto nella quale si chiedevano chiarimenti in merito al ribasso di soli 200,00 euro rispetto al primo preventivo formulato e vista quindi la relativa risposta, con la quale la ditta comunica che il materiale rimanente è composto da beni non recuperabili, come in precedenza, ma da soli beni destinati ad impianti di recupero/smaltimento;

**CONSIDERATO** che il prezzo offerto dalla "Sicaf Spoleto", pari a euro 2.300,00 oltre IVA al 22%, per un totale di euro 2.806,00 IVA inclusa, risulta congruo alle esigenze di questa Amministrazione;

**VERIFICATO** che la ditta Sicaf Spoleto risulta presente nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa a norma dell'art. 1, commi dal 52 al 57 della L. n. 190/2012; D.P.C.M. 18 aprile 2013;

**STABILITO**, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VERIFICATO** che, all'interno del portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip SpA, non risulta attiva, al momento, alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro contenente la tipologia di servizi da acquistare;

**VERIFICATO**, invece, che i medesimi servizi rientrano fra la tipologia di prodotti oggetto dell'iniziativa "Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)" sulla piattaforma telematica MePA di Consip SpA;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

**RILEVATO** che le procedure di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);

**RITENUTO**, nel caso specifico, di utilizzare lo strumento della "**trattativa diretta**" indirizzata ad un unico operatore economico;

#### **DECRETA**

- di dare avvio alla procedura inerente il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di arredi obsoleti, mediante "trattativa diretta" sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con la **Sicaf Spoleto**;
- di approvare lo schema di lettera di invito, unitamente al suo allegato, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale (All.to 1 e all.to 2);
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Dott.ssa Francesca Sbordonì in quanto in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;
- di procedere alla prenotazione di un impegno di spesa di € 2.806,00 (inclusa Iva 22%) sul capitolo 113.945 "Trasporti, traslochi e facchinaggio", Voce del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.13.003, dell'Esercizio Finanziario 2018;

- di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti inerenti la procedura di gara in questione saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente "[www.indire.it](http://www.indire.it)", nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi**

Francesca Sordoni

**II DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

FS/mw