



(PA Digitale - Procedura di gara progetto/affidamento diretto MePA n. 18/2018)

OGGETTO: Fornitura di gadget personalizzati per le attività di comunicazione inerenti i progetti PON GIES - Gestione degli interventi di Edilizia Scolastica e PON Piccole Scuole, mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Decreto di impegno di spesa e stipula

Smart CIG: Z942428B57

Progetto PON GIES - CUP: B52F16000490006

Codice di progetto: 11.1.1B-FSEPON-INDIRE-2015-1

Progetto PON Piccole Scuole - CUP: B59B17000010006

Codice di progetto: 10.1.8.A1-FSEPON-INDIRE-2017-1

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

RILEVATO che in data 20 ottobre 2017 con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 è stato approvato lo Statuto INDIRE, pubblicato sul sito istituzionale il 10 gennaio 2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTO E RICHIAMATO il Decreto del Direttore Generale dell'Ente del 12.07.2018 (Protocollo dell'Ente n. 18800/2018) con cui è stata avviata la procedura per acquisire la fornitura dei seguenti gadget personalizzati:

Per il progetto PON GIES - Gestione degli interventi di Edilizia Scolastica:

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

- n. 400 Penne USB Modello "credit card", capienza 8 GB. Personalizzazione con incisione al laser o stampa diretta su un lato con logo personalizzato da noi fornito in quadricromia.
- n. 150 Zainetto con tasca frontale formato 30x15x45 cm, supporto poliestere 600d. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.
- n. 235 Power Bank modello "credit card", potenza minima 2500mAh, Dimensioni: 9,5 x 6 x 0,7 cm - Area di personalizzazione ampia: fino a 95x60 mm. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.

Per il progetto PON Piccole Scuole:

- n. 200 Quaderni formato A6 a righe (96 pagine) con cover in soft PU chiusura con elastico e segnalibro. Misura 14x9x1,7 cm. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.
- n. 250 shopper in cotone 250gr, misure 42x38cm, manici lunghi. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito
- n. 500 Penne USB Modello "credit card", capienza 8 GB. Personalizzazione con incisione al laser o stampa diretta su un lato con logo personalizzato da noi fornito in quadricromia,

mediante trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, ed assunti i necessari pre-impegni di spesa, rispettivamente n. 91/2018 di € 4.699,05 sul capitolo di bilancio 113.952 "Beni per attività di rappresentanza" - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.009 del progetto PON GIES - CUP: B52F16000490006, dell'Esercizio Finanziario 2018 e n. 92/2018 di € 3.226,00 sul capitolo di bilancio 113.952 "Beni per attività di rappresentanza" - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.009 del progetto PON Piccole Scuole - CUP: B59B17000010006, dell'Esercizio Finanziario 2018;

RILEVATO che in data 13.07.2018 è stato dato avvio alla trattativa diretta n. 566339 sul MePA con Winner Italia s.r.l.;

RILEVATO che l'importo massimo stimato dell'appalto era stato fissato in € 6.495,94 (esclusa Iva 22%);

RILEVATO che, entro il termine fissato nella lettera di invito, l'operatore ha presentato offerta economica per un importo complessivo di € 6.495,94 (esclusa Iva 22%), acquisita al protocollo dell'Ente con il numero 00019694/E4 del 19.07.2018 (**All.to 1**);

VISTO E APPROVATO il Verbale del Responsabile Unico del Procedimento che si allega al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (**All.to 2**);

ACQUISITA, contestualmente al preventivo, sempre via PEC e con firma digitale, la dichiarazione sostitutiva di certificazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dichiarazione del conto corrente dedicato (**Vedi all. to 1**);

TENUTO CONTO dell'esito positivo delle verifiche effettuate dalla Stazione Appaltante in merito alla veridicità delle dichiarazioni rese dall'operatore economico in sede di presentazione dell'offerta e inerenti il possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generali previsti per la partecipazione alle gare pubbliche così come risulta dai seguenti documenti:

- Documento Unico di Regolarità Contributiva (prot. n. 20114 del 23.07.2018);
- Visura Camerale (prot. n. 19744 del 19.07.2018);

anch'essi allegati al presente provvedimento (**All. ti 3 e 4**);

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di n. 2 fatture elettroniche separate, trasmesse secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento delle stesse, dietro verifica della regolarità contributiva;

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lettere a) e b), del D.L. n. 50/2016, il termine dilatorio di sospensione per la stipulazione dei contratti (*c.d. "stand still"*) non si applica alle procedure di gara in cui è stata presentata una sola offerta, in caso di affidamenti effettuati attraverso il MePA ovvero effettuati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a) e b);

TENUTO CONTO che, in base alle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione della Consip S.p.A., il contratto tra le parti è concluso all'atto del caricamento del "documento di stipula", generato automaticamente dal MePA e firmato digitalmente dal Punto Ordinante, sul portale "Acquisti in Rete PA";

RITENUTO, ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, di poter esonerare l'operatore economico dal prestare la garanzia definitiva, considerata l'esiguità dell'importo;

VISTA la nota prot. n. 16516 del 22.06.2018 con cui il Direttore Generale dell'intestata amministrazione delega i Funzionari Amministrativi a firmare e vistare gli atti e, contestualmente, dispone in caso di assenza di un Funzionario la sua sostituzione con uno degli altri funzionari in servizio;

DECRETA

- di aggiudicare la trattativa diretta n° 566339 sul MePA, inerente la fornitura dei seguenti gadget personalizzati:

Per il progetto PON GIES - Gestione degli interventi di Edilizia Scolastica:

- n. 400 Penne USB Modello "credit card", capienza 8 GB. Personalizzazione con incisione al laser o stampa diretta su un lato con logo personalizzato da noi fornito in quadricromia.
- n. 150 Zainetto con tasca frontale formato 30x15x45 cm, supporto poliestere 600d. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.
- n. 235 Power Bank modello "credit card", potenza minima 2500mAh, Dimensioni: 9,5 x 6 x 0,7 cm - Area di personalizzazione ampia: fino a 95x60 mm. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.

Per il progetto PON Piccole Scuole:

- n. 200 Quaderni formato A6 a righe (96 pagine) con cover in soft PU chiusura con elastico e segnalibro. Misura 14x9x1,7 cm. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito.
- n. 250 shopper in cotone 250gr, misure 42x38cm, manici lunghi. Stampa in quadricromia con logo personalizzato da noi fornito
- n. 500 Penne USB Modello "credit card", capienza 8 GB. Personalizzazione con incisione al laser o stampa diretta su un lato con logo personalizzato da noi fornito in quadricromia,

alla Winner Italia s.r.l., con sede legale in via Aversa 37 – 00177 Roma, P.IVA/CF: 09321961006, per un importo complessivo di € 7.925,05 compresa IVA al 22%;

- di dare atto, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, a seguito dell'esito positivo delle verifiche di legge di cui alle premesse;

- di perfezionare la procedura di acquisto relativa al servizio in oggetto (trattativa diretta n. 566339) secondo le modalità e nelle forme previste dal MePA;

- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda ad impegnare, a favore della Winner Italia s.r.l., l'importo complessivo di € 7.925,05 (inclusa Iva 22%) così ripartito:

- € 4.699,05 (inclusa Iva 22%), sul capitolo di bilancio 113.952 "Beni per attività di rappresentanza" - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.009 del progetto PON GIES - Gestione degli interventi di Edilizia Scolastica, CUP: B52F16000490006, dell'Esercizio Finanziario 2018;
- € 3.226,00 (inclusa Iva 22%), sul capitolo di bilancio 113.952 "Beni per attività di rappresentanza" - Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.01.02.009 del progetto PON Piccole Scuole, CUP: B59B17000010006, dell'Esercizio Finanziario 2018;

- di comunicare all'aggiudicatario via PEC, a seguito della stipula, i numeri di impegno e rispettivi codici CUP e che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di n. 2 fatture

elettroniche separate, trasmesse secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento delle stesse, dietro verifica della regolarità contributiva;

- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;

- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto

Il Funzionario Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordonì

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi

FS/ft