

(PA Digitale – Procedura di Gara n. 69/2018)

OGGETTO: Erasmus+ Procedura negoziata sotto soglia ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, tramite RdO sul MePA, previa pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse per affidamento dei servizi congressuali, tecnici, di ristorazione, culturali, tipografici e di realizzazione gadgets, in occasione dell'evento TCA International Conference "Paths towards Citizenship through European Cultural Heritage. Suggerimenti di cittadinanza attraverso il patrimonio culturale Europeo"- Palermo 26, 27 e 28 Settembre 2018.

Determina a contrarre, avvio fase di manifestazione di interesse:

CUP Erasmus+: B59B18000000007

UPB: 113.909

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla L. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUFGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTA la guida per le Agenzie nazionali Erasmus+ Delegation Agreement EAC-2018-0023;

CONSIDERATO che nei giorni 26, 27 e 28 Settembre 2018 si terrà a Palermo l'evento TCA International Conference "Path towards Citizenship through European Cultural Heritage - Suggerimenti di cittadinanza attraverso il patrimonio culturale europeo", aperto a tutti i Paesi partecipanti ad Erasmus+, ai fini del rafforzamento e miglioramento della qualità dei progetti internazionali e l'incremento dell'impatto del programma Erasmus+;

CONSIDERATO che per la realizzazione di tale evento si rende necessario avviare una procedura di gara per l'affidamento dei servizi congressuali, tecnici, di ristorazione, culturali, tipografici e di realizzazione gadgets;

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

VISTA la relazione della responsabile di progetto dott.ssa Sara Pagliai (ns. prot. n. 17407 del 28.06.2018) ove sono illustrate le finalità dell'evento ed i temi trattati;

PRESO atto che, per la realizzazione dell'evento sopra citato, la Responsabile del progetto ha richiesto i seguenti servizi, come previsto dall'All. B:

SERVIZI CONGRESSUALI E DI RISTORAZIONE PRELIMINARI ALL'EVENTO

- Affitto sala meeting con tavolo unico per 20 pax dalle ore 14.00 alle ore 18.00 del 25 settembre presso struttura alberghiera o congressuale ubicata in centro città di Palermo, dotata di schermo, videoproiettore, 1 pc, Wifi, assistenza tecnica, acqua;
- Coffee station per 20 pax in sala o spazio limitrofo il 25 settembre 2018;
- Cena servita presso ristorante ubicato in centro città per 20 pax il 25 settembre 2018;

SERVIZI CONGRESSUALI

- Affitto sala meeting con tavolo unico per 20 pax dalle ore 8.00 alle ore 14.00 del 28 settembre presso struttura alberghiera o congressuale ubicata in centro città di Palermo, dotata di schermo, videoproiettore, 1 pc, Wifi, assistenza tecnica, acqua;

SERVIZI TECNICI

Presso Palazzo Comitini (la cui concessione è richiesta autonomamente da Indire) il 26 settembre 2018:

- noleggio 4 monitor al plasma 55" con supporto da terra audio integrato e porta usb
- noleggio 15 strutture in alluminio poster session 100x200
- noleggio 8 tavoli dimensioni 180/150 x 80 con panno
- noleggio 7 microfoni ad archetto
- integrazione audio esistente e regia audio
- noleggio 6 notebook completo di tastiera e monitor
- trasporto, montaggio e smontaggio a fine evento di tutto il suddetto materiale
- Assistenza tecnica in sala dalle ore 14.00 alle ore 20.00

Presso Struttura teatrale (la cui concessione è richiesta autonomamente da Indire) nel centro della città di Palermo il 27 settembre 2018:

- noleggio 4 notebook completi di tastiera e monitor
- Impianto di amplificazione, microfoni da tavolo relatori, microfoni podio e 2 radiomicrofoni;
- 1 schermo autoportante 4x3 o maggiore;
- 1 videoproiettore 10.000 ansilumen
- 1 podio
- 2 laptop per le presentazioni dal podio e dal tavolo di presidenza;
- Wireless q-light per avanzamento slide;
- Regia con mixer video /audio (incluso tavolo) + un operatore;
- Assistenza tecnica in sala dalle ore 8.00 alle ore 17.00

SERVIZI RISTORAZIONE

- Cena a buffet con tavoli d'appoggio per 180 pax presso Palazzo Comitini il giorno 26 settembre 2018;
- Coffee break per 180 pax presso Struttura Teatrale nel centro della città di Palermo il 27 settembre 2018;
- Lunch a buffet per 180 pax presso Struttura Teatrale nel centro della città di Palermo il 27 settembre 2018;
- Acqua e bicchieri per i relatori il 27 settembre 2018 presso Struttura Teatrale nel centro della città di Palermo;
- Cena servita per 180 pax presso ristorante prestigioso centrale il 27 settembre 2018;

SERVIZI TIPOGRAFICI E REALIZZAZIONE GADGET

- stampa 50 foto formato indicativo 40x57 su carta fotografica per mostra;
- Stampa 300 programmi lavori fronte retro a colori formato A4 gr. 130
- n. 200 penne modello di riferimento "Media clic grip digital" con fusto frosted o di colore, clip e grip di colore adattato alla grafica fornita. Garanzia dei chilometri di scrittura per 5 km, personalizzate in quadricromia sul fusto con logo da noi fornito e stampa su clip
- n. 200 quadernini formato A6 a righe (96 pagine) con cover in soft PU chiusura con elastico e segnalibro. 6 versioni di colore. Misura 15x13x1,3 cm. Stampa monocolore con logo personalizzato da noi fornito

- n. 200 shopper in cotone gr. 250/mq, con manici lunghi con stampa logo a 1 colore da noi fornito. Misure della borsa esclusi i manici di 42x38 cm. In 6 varianti di colore
- n. 30 powerbank 2200 mAh in alluminio. Energia per la carica di uno smartphone, output DC5V/1°. Cavo usb con microusb incluso. Misura 9,5x2,1x2,1 cm - Stampa personalizzata a un colore

SERVIZI CULTURALI

- Visita guidata, il 27 settembre 2018, nel centro storico di Palermo per n. 180 ospiti, con 5 guide in lingua inglese;

ALTRI SERVIZI

- Noleggio tavoli e panni per tavolo relatori (8 postazioni) e 2 tavoli accrediti, presso struttura teatrale nel centro di Palermo il 27 settembre 2018;
- Allestimento piante verdi e fiorite per tavoli relatori sopraindicati.

RILEVATO che il suddetto modulo "B", compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n. 380 del 29.06.2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" dell'esercizio finanziario 2018 ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 354 del 18.07.2018);

CONSIDERATO che nel Piano di Lavoro approvato dalla Commissione europea, si evidenzia che tale attività è obbligatoria ai fini di una corretta implementazione dello stesso e pertanto la relativa spesa risulta essere necessaria;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 20712010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. R.D. 23 maggio 1924, n.827 concernente "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";

CONSIDERATO che le attività di disseminazione, scambio di esperienze attraverso meeting, convegni e giornate di lavoro, rientrano nelle attività di Erasmus+, così come predisposto dalla Commissione Europea;

VISTO l'art. 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016, che disciplina le procedure riguardanti i contratti sotto soglia;

CONSIDERATO che l'importo massimo presunto per tali servizi è pari a euro 69.808,00 (inclusa iva 22%) , la cifra è ricavabile dall'analisi dei costi di mercato e perciò inferiore alla soglia comunitaria di 209.000,00 € stabilita con il Regolamento UE n. 1336/2013 della Commissione del 13 dicembre 2013 (pubblicato sulla G.U. dell'Unione Europea del 14 dicembre 2013 – L335/17);

RILEVATO che, sul portale degli "Acquisti in rete della pubblica amministrazione" non sono presenti, al momento, convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura del bene/servizio da acquisire;

ACCERTATO che il medesimo bene/servizio è, al contrario, disponibile sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), all'interno della categoria merceologica "*Servizi-organizzazione e gestione integrata-servizio di organizzazione eventi*" e pertanto è possibile espletare l'eventuale successiva procedura di gara mediante RdO su Mepa invitando solo gli operatori iscritti su Mepa nella sopracitata categoria;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 6, del D. Lgs n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento delle procedure negoziate sotto soglia comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePa;

RILEVATO che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePa sono due e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA) che prevede l'acquisto del bene/servizio direttamente dai cataloghi dei prodotti pubblicati dai fornitori e quella della richiesta di offerta (RdO) per cui le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità di richiedere ai fornitori delle offerte personalizzate sulla base delle proprie specifiche esigenze;

RITENUTO, nel caso specifico, di procedere con la modalità della richiesta di offerta (RdO) aggiudicata in base al criterio del minor prezzo, ex art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016;

EVIDENZIATO che le procedure di affidamento degli appalti pubblici devono garantire il pieno rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione, parità di trattamento e adeguata pubblicità dettati dall'ordinamento comunitario e configurati come principi generali dell'attività contrattuale delle pubbliche amministrazioni;

RICHIAMATO l'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui l'individuazione degli operatori economici deve avvenire tramite indagini di mercato effettuate dalla stazione appaltante mediante pubblicazione di un avviso pubblico sul proprio sito istituzionale per un periodo non inferiore a 15 giorni (**All.1**), rivolto a tutti i soggetti economici in possesso dei requisiti ex. art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, nella successiva fase della procedura, a proprio insindacabile giudizio, soggetti diversi da quelli che eventualmente presenteranno la propria candidatura, in base alle proprie specifiche esigenze, purché in possesso dei requisiti evidenziati nell'avviso;

DATO ATTO altresì che l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà non dar seguito all'avviso per manifestazione di interesse, ove per sopravvenute ragioni di interesse pubblico non sia suo interesse procedere all'affidamento dell'appalto in oggetto;

DATO ATTO che, laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 10 (dieci), l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo dieci operatori, che saranno in tal caso estratti a sorte in seduta pubblica;

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 *"i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture devono essere stipulati, a pena di nullità con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri"*;

VISTO l'art. 29 comma 1 del d.lgs. 50/2016 a mente del quale *"tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33"*;

RICHIAMATI tutti gli atti di gara e più precisamente:

- avviso per manifestazione di interesse (**Ail. 1**);
- istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (**Ail. 2**);

DATO ATTO che l'Amministrazione, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L. n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva la facoltà di:

- procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle su richiamate disposizioni;
- valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- procedere all'eventuale stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;
- recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per la prestazione non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP

S.p.a., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato;

VERIFICATA la copertura finanziaria da parte degli uffici competenti;

DECRETA

- di approvare la bozza di avviso di manifestazione di interesse (**All. 1**) che si allega unitamente all'istanza di partecipazione (**All. 2**), finalizzato all'individuazione degli operatori economici iscritti al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), nella categoria: "*Servizi- Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi*"; da invitare alla procedura negoziata telematica, tramite RdO, ai sensi dell'art. 36, commi 2 lettera b) e 6, del D. Lgs n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi congressuali, tecnici, di ristorazione, culturali, tipografici e di realizzazione gadgets, in occasione dell'evento TCA International Conference, Palermo 26-27-28 Settembre 2018;
- di procedere alla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente: www.indire.it, sezione "bandi di gara e contratti", per 15 giorni consecutivi in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 216, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016;
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominata;
- che l'Amministrazione potrà procedere, ove lo ritenga opportuno per motivi di economia procedimentale, con apposita commissione nominata con successivo decreto, alla preliminare verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 per le imprese che abbiano presentato la propria manifestazione di interesse, al fine di selezionare i soggetti da invitare alla fase successiva della procedura;
- di dare atto che resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, nella successiva fase della procedura, a proprio insindacabile giudizio, soggetti diversi da quelli che eventualmente presenteranno la propria candidatura, in base alle proprie specifiche esigenze, purché in possesso dei requisiti evidenziati nell'avviso;
- di dare atto che, laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 15 (quindici), l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo quindici operatori, che saranno in tal caso estratti a sorte in seduta pubblica;
- di dare atto che, con successivo provvedimento, si procederà alla presa d'atto delle manifestazioni di interesse, all'individuazione delle imprese da invitare alla procedura di gara, all'approvazione dei documenti di gara ed alla prenotazione dell'impegno di spesa;

- di trasmettere il presente atto all'Ufficio dei servizi Finanziari per opportuna conoscenza;
- di pubblicare tutti gli atti della presente procedura, in ossequio a quanto disposto dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 sul sito www.indire.it, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Visto
Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

cc/RB