

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, ESPERITA CON LA MODALITÀ DELL'RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMI 2 LETTERA B) e 6, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI TECNICI, DI RISTORAZIONE, CULTURALI E TIPOGRAFICI, IN OCCASIONE DELL'EVENTO INTERNAZIONALE *"Paths towards Citizenship through European Cultural Heritage. Suggestioni di cittadinanza attraverso il patrimonio culturale Europeo"* - PALERMO 26, 27 e 28 SETTEMBRE 2018. RDO n. 2032021.

CUP: B59B18000000007

Verbale RUP n. 2 del 28/08/2018

Apertura e Valutazione Buste Amministrative (A)

CIG SIMOG: 759202513A

CPV: 79950000-8

Il giorno 28 agosto 2018 alle ore 11,00 la dott.ssa Rita Bernabei, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, in presenza della sig.ra Costanza Cerioli, dipendente dell'Istituto Nazionale Documentazione, Innovazione Ricerca Educativa, con funzioni di testimone e segretario verbalizzante, procede in seduta pubblica sulla Piattaforma MePA, all'apertura delle buste amministrative (Buste virtuali A)

PREMESSO CHE:

- con determinazione a contrarre n. 19521 del 19.07.2018 è stata avviata la procedura per contratti sotto soglia ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, da espletarsi previa pubblicazione di avviso per manifestazione di interesse per l'affidamento dei servizi tecnici, di ristorazione, culturali e tipografici, in occasione dell'evento internazionale *"Paths towards Citizenship through European Cultural Heritage. Suggestioni di cittadinanza attraverso il patrimonio culturale Europeo"* 26, 27 e 28 settembre 2018, Palermo.
- in data 19.07.2018 è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente l'Avviso per manifestazione di interesse relativo alla suddetta procedura;
- in data 03.08.2018 si è provveduto a valutare le manifestazioni di interesse pervenute entro le h. 10,00 del 03.08.2018 e ad individuare quelle ammissibili (verbale RUP n. 1-03.08.2018);
- con la Determina prot. nr. 21689 del 06.08.2018, il Direttore Generale ha autorizzato l'avvio della procedura di RDO sul MePA indicata in oggetto e confermato la nomina in qualità di RUP della dott.ssa Rita Bernabei;
- in data 09.08.2018 è stata lanciata l'RdO n. 2032021 sulla piattaforma MePA, rivolta ai soli operatori economici riportati di seguito, le cui manifestazioni di interesse sono state accolte positivamente dall'Ente:

1. KALEO SERVIZI SRL P.IVA 00960020899



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

2. KAPPAELLE COMUNICAZIONE&EVENTI SRL P.IVA 05861060829;
3. SERVIZITALIA SOC.COOP. A.R.L. P.IVA 03735930822;
4. I-ORGANIZE EVENTI E TURISMO SRL P.IVA 06154980822;
5. ERMES COMUNICAZIONE SOC.COOP. A.R.L. P.IVA 01505110898;
6. ALPHAOMEGA SRL P.IVA 06751531002;
7. FOTOLITO MOGGIO;
8. AMARANTO SRL P.IVA 05925350489;
9. BIBA TOUR SRL P.IVA 03711200828;
10. EXPO SRL P.IVA 04907010872;
11. SISTEMA CONGRESSI SRL P.IVA 01934170281;
12. SABI WORK SRL P.IVA 01165500297;
13. EDIGUIDA SRL P.IVA 02450970658;
14. SPAZIO1 SRL P.IVA 01933910893;
15. TUO LOGO SRL P.IVA 08406420011;
16. INVENTA WIDE SRL P.IVA 05178760822;
17. MICROMEGAS COMUNICAZIONE SRL;
18. DGE SYSTEM SRL P.IVA 00757560552;

- L'aggiudicazione dell'appalto avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,
- Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 16,00 del 27 agosto 2018;

TUTTO CIO' PREMESSO

- Il RUP, prima di procedere con le operazioni di gara, dà atto che non sussistono cause di incompatibilità o illegittimità che determinerebbero per lo stesso l'applicazione dell'istituto dell'astensione.
- Il RUP accede al portale "www.acquistiinretepa.it", mediante le credenziali (login e password) del Punto Istruttore e procede ad attivare sul portale MePa la specifica funzione "Esame delle offerte".
- Il RUP prende atto che, entro il termine ultimo per la ricezione delle offerte previsto dalla RDO nr. 2032021, sono pervenute n. 7 offerte come di seguito riportato:

1. DGE SYSTEM SRL P.IVA 00757560552 – ns. Prot. 22713 del 28.8.2018
2. BIBA TOUR SRL P.IVA 03711200828 – ns. Prot. 22712 del 28.8.2018
3. KAPPAELLE COMUNICAZIONE&EVENTI SRL P.IVA 05861060829 – ns. Prot. 22718 del 28.8.2018
4. KALEO SERVIZI SRL P.IVA 00960020899 – ns. Prot. 22717 del 28.8.2018
5. EXPO SRL P.IVA 04907010872 – ns. Prot. 22715 del 28.8.2018
6. ERMES COMUNICAZIONE SOC.COOP. A.R.L. P.IVA 01505110898 – ns. Prot. 22714 del 28.8.2018



7. I-ORGANIZE EVENTI E TURISMO SRL P.IVA 06154980822 – ns. Prot. 22716 del 28.8.2018

- Il RUP procede quindi alla verifica relativa alla validità della firma digitale apposta sui documenti contenuti nelle buste. Nel cruscotto MePa, accanto ai singoli documenti caricati, compare l'icona di colore verde, la quale indica che, nel caso specifico, i singoli documenti caricati dall'operatore economico hanno superato tutti i controlli di verifica della firma digitale.
- Il RUP procede quindi all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa secondo l'ordine configurato dal sistema MePA:

1. **DGE SYSTEM S.R.L. (prot. n. 22713 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti **1)** Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Dott. Paolo Merlini, Amministratore Unico DGE System s.r.l. **2)** Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; **3)** Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata mediante bonifico bancario per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta) CRO n. 1101182370027796; **4)** dichiarazione sostitutiva nella quale l'Amministratore Unico DGE System, dott. Paolo Merlini, dichiara di possedere i requisiti dimensionali di Micro Piccola e Media Impresa e pertanto di beneficiare della riduzione del 50% e di essere esonerato dalla presentazione dell'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva. **5)** Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.

La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.

2. **BIBA TOUR S.R.L. (prot. n. 22712 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti **1)** Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Dott. Ferdinando Milella, Legale Rappresentante BIBA TOUR s.r.l. **2)** Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; **3)** Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata da Elba Assicurazioni SpA sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); **4)** l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario **5)** Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.



La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.

3. **KAPPAELLE COMUNICAZIONI&EVENTI S.C.R.L. (prot. n. 22718 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti **1)** Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Dott. Nicolò Pizzillo, Legale Rappresentante KAPPAELLE COMUNICAZIONI&EVENTI s.c.r.l. **2)** Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; **3)** Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata da Coface S.A. sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); **4)** l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario **5)** Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.

La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.

4. **KALEO SERVIZI S.R.L. (prot. n. 22717 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti **1)** Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Dott.ssa Concetta Messina, Legale Rappresentante KALEO SERVIZI s.r.l. **2)** Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; **3)** Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata mediante bonifico bancario da Intesa San Paolo per € 1.014,40. **4)** Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata da Groupama Assicurazioni, sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); **5)** l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario **5)** Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.

La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. Il RUP dispone la restituzione dell'importo di € 1.014,40 relativo alla cauzione provvisoria erroneamente inviato dall'operatore economico KALEO SERVIZI s.r.l. in quanto, lo stesso, ha prodotto Polizza fideiussoria per medesimo importo. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.



5. **EXPO S.R.L. (prot. n. 22715 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti 1) Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Barbara Agnese Mirabella, Legale Rappresentante EXPO s.r.l.. 2) Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; 3) Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata da UNIPOL SAI Assicurazioni. sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario 5) Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.

La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.

6. **ERMES COMUNICAZIONE SOC.COOP. (prot. n. 22714 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti 1) Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Silvia Spadaro, Legale Rappresentante ERMES COMUNICAZIONI SOC.COOP. 2) Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; 3) Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria rilasciata da ITALIANA Assicurazioni. sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario 5) Documento Passoe, debitamente sottoscritto, necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico AVCPass per la verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici da parte della stazione Appaltante.

La documentazione risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara. L'operatore economico è pertanto ammesso alla fase successiva.

7. **I-ORGANIZE S.R.L. (prot. n. 22721 del 28.8.2018):** il RUP accerta l'invio dei documenti in risposta alle richieste dell'Amministrazione a seguito di invio della lettera d'invito offerta in particolare risultano inviati i seguenti documenti 1) Busta A "Documentazione amministrativa" contenente comunicazione degli estremi identificativi del conto corrente dedicato, conforme al modello allegato sottoscritta da Rosaria Scelta Legale Rappresentante I-ORGANIZE S.r.l.. 2) Documento di Gara Unico Europeo, redatto sul modello Allegato B ed attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche; 3) Polizza fideiussoria per la cauzione provvisoria



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

rilasciata da GENERALI ITALIA S.P.A.. sottoscritta da contraente e garante per € 1.014,40 (pari al 2% della base d'asta); 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva richiesta ai fini della stipula del contratto, qualora il contraente risultasse aggiudicatario 5) **Documento di stampa AVCP. La documentazione non risulta rispondente a quanto richiesto negli atti di gara in quanto risulta mancante il documento Passoe debitamente sottoscritto e necessario ad accertare la registrazione dell'impresa al sistema informatico Passoe. L'operatore economico è comunque ammesso alla fase successiva in quanto la mancanza del documento PASSOE non pregiudica l'ammissione.**

Il RUP richiede tuttavia l'avvio della procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 per acquisire la completezza della documentazione.

Tutto quanto sopra premesso, il Responsabile Unico del Procedimento, esaminati tutti i documenti presentati ed accertata la regolarità degli stessi, rispetto a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante e dalla vigente normativa, ammette gli operatori economici. DGE SYSTEM SRL, BIBA TOUR SRL, KAPPAELLE COMUNICAZIONI&EVENTI, KALEO SERVIZI SRL, EXPO SRL, ERMES COMUNICAZIONI SOC.COOP, I-ORGANIZE SRL **alla successiva fase di apertura della busta tecnica ed economica ad opera della Commissione giudicatrice che sarà nominata con decreto del Direttore Generale.**

La seduta è chiusa alle ore 15.30.

Il presente verbale, viene siglato in ogni pagina e sottoscritto da tutti i delegati presenti.

Letto, approvato e sottoscritto,

Dr.ssa Rita Bernabei – Responsabile Unico del Procedimento _____

Sig.ra Costanza Cerioli – Testimone e segretario verbalizzante _____

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi de l T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005
e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire – www.erasmusplus.it

Sede legale: via Michelangelo Buonarroti 10 – 50122 Firenze – erasmusplus@indire.it – erasmus_plus@pec.it

Sede operativa Firenze: via Cesare Lombroso 6/15 – 50134 Firenze – C.F. 80030350484 – Tel. +39 055 2380348

Sede operativa Roma: via Guidubaldo del Monte 54 – 00197 Roma – Tel. +39 06 54210483