

(PA Digitale - Procedura di gara ERASMUS+ n. 95/2018)

**OGGETTO:** Iscrizione al corso erogato da Maggioli S.p.A. dal titolo "Le procedure semplificate sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo l'aggiornamento delle Linee Guida ANAC. N.4", che si terrà a Firenze il 02/10/2018. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Determina a contrarre e impegno di spesa

CIG: ZE5250740 – CUP: B59B18000000007

UPB: 113.910 "Acquisto di servizi per altri servizi per formazione e addestramento n.a.c."

#### IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTO** l'art. 23 del DPR n. 97/2003 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici" riguardante l'esercizio provvisorio del bilancio e l'eventuale gestione provvisoria;

**VISTA** la richiesta, di cui all'allegato modello B (all.to 1), avanzata dalle Dott.sse Sara Pagliai e Stefania De Lellis, di prevedere la partecipazione di n. 9 dipendenti dell'Amministrazione al corso di formazione specificato in oggetto, che si terrà a Firenze il 02/10/2018 presso il Grand Hotel Adriatico, sito in Via Maso Finiguerra n. 9, dalle ore 9.00 alle ore 16.30;

**CONSTATATO** che il suddetto modulo "B", compilato e inserito correttamente su PA Digitale (Proposta n. 527 del 18/09/2018), ha compiuto tutto l'iter procedurale volto ad accertare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di bilancio 113.910 "Acquisto di servizi per altri servizi per formazione e addestramento n.a.c. - Voce del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.04.999 e ad ottenere l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n. 477 del 21/09/2018);

**RILEVATO** che le suddetta richiesta, come specificato nel suddetto modello B, risponde a quanto previsto all'art. 2.2.4. "Training" della Guida delle Agenzia Nazionali allegata al delegation Agreement 2018-2023 stipulata tra INDIRE e la Commissione Europea, per la quale Erasmus+ ha il compito di assicurare che i membri dello staff siano competenti per le specifiche attività loro assegnate e che ha pertanto l'obbligo di assicurare l'attività di formazione;

**RILEVATO** altresì che la formazione in materia di appalti e contratti pubblici è considerata formazione obbligatoria prevista dalla L. 190/2012 e ss.mm.ii.;

**VISTO** che la quota individuale di iscrizione, come si evince dal programma allegato (all.to 2), per i clienti abbonati alla rivista "appalti e contratti", è pari a euro 405,00;

**CONSIDERATO** tuttavia che Maggioli S.p.A. prevede, per partecipanti provenienti dallo stesso Ente, la possibilità di avvalersi della formula 3x2, pertanto verranno pagate 6 quote di iscrizione per 9 partecipanti;

**DATO ATTO** quindi che l'importo complessivo dell'affidamento è pari ad euro **2.430,00** (IVA esente ai sensi del DPR 633/1972 e ss.mm.ii.)

**VISTO** che sussistono, quindi, i presupposti di fatto e di diritto per ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare anche alla luce delle modifiche di cui al D.Lgs. n. 56/2017;

**CONSIDERATO** che, nel caso di specie, il contratto si intenderà concluso, quindi efficace e vincolante tra le parti, nel momento in cui l'Amministrazione avrà inoltrato a mezzo pec i moduli di iscrizione a Maggioli S.p.A sottoscritti con firma digitale;

**RICHIAMATO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di **MAGGIOLI S.P.A.**, valido fino al 14/10/2018, dal quale si evince la regolarità contributiva dell'operatore economico (prot. n. 16246/E4 del 20/06/2018, All.to 3);

#### DECRETA

- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso delle necessarie competenze;
- di autorizzare i seguenti n. 9 dipendenti a partecipare al corso di formazione meglio in oggetto specificato: Francesca Sbordoni, Roberta Formicola, Costanza Cerioli, Aziz Soussi, Alessandra Giambuzzi, Benedetta Perissi, Duccio Pistoiesi, Saverio Galli Torrini, Orietta Casini che si terrà a Firenze il 02/10/2018 presso il Grand Hotel Adriatico, dalle ore 9.00 alle ore 16.30;
- di sottoscrivere digitalmente i n.9 moduli di iscrizione (all.to 4) da trasmettere a mezzo pec, una volta acquisito l'impegno di spesa, all'indirizzo [formazione.maggioli@legalmail.it](mailto:formazione.maggioli@legalmail.it);
- di impegnare, a favore di MAGGIOLI SPA (CF: 06188330150 – P.IVA: 02066400405) l'importo complessivo di € **2.430,00** (IVA esente ai sensi del DPR 633/1972 e ss.mm.ii.) sul

capitolo di bilancio 113.910 "Acquisto di servizi per altri servizi per formazione e addestramento n.a.c. - Voce del Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.04.999 di Erasmus+ CUP: B59B1800000007 dell'Esercizio Finanziario 2018;

- di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda agli adempimenti di sua competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dell'Ufficio dei Servizi Finanziari;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi**

Rita Bernabei

3

**II DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

Francesca Fontani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
FS/oc