

(PA Digitale – Rimborso spese Progetto n.13/2018)

Oggetto: Autorizzazione per il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio per 6 tra Dirigenti Scolastici e docenti partecipanti al Convegno “*Grammatica valenziale: dal modello teorico al laboratorio in classe*” – Firenze, 18 ottobre 2018.

Progetto: DIDATTICA LABORATORIALE ED INNOVAZIONE DEL CURRICOLO NELL'AREA LINGUISTICO-UMANISTICA – LINEA 4 PTA

CUP: B51118000370001

UPB 112.913 - Indennità di missione e di trasferta

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.002

Annualità 2018

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale ente di ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

RILEVATO che in data 20 ottobre 2017 con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 è stato approvato lo Statuto INDIRE, pubblicato sul sito istituzionale il 10 gennaio 2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la richiesta, effettuata tramite il modello B, dalla dott.ssa Loredana Camizzi di provvedere al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno per n. 6 tra Dirigenti Scolastici e docenti che prenderanno parte al Convegno “*Grammatica valenziale: dal modello teorico al laboratorio in classe*” all'interno della Fiera Didacta Italia, prevista a Firenze presso la Fortezza da Basso i giorni 18, 19 e 20 ottobre 2018;

VISTA la mail della dott.ssa Loredana Camizzi indirizzata agli uffici competenti (prot. n. 26029 del 24.09.2018_ **AII.1**) nella quale si specifica che non si è potuto chiamare a relazionare nell'ambito del Convegno di cui sopra tutti i dirigenti e i docenti che hanno portato avanti insieme a Indire il progetto “*Didattica della grammatica valenziale*”, data l'esiguità di tempo dedicata al convegno stesso (solo 4 ore) ma si è reputato opportuno invitare comunque tutti i dirigenti e i docenti esperti che hanno partecipato e condotto il suddetto progetto di ricerca, al fine di, mediante la loro testimonianza, interagire con i relatori e il pubblico partecipante al Convegno;

CONSIDERATO che l'incontro si svolgerà dalle ore 14.00 alle ore 18.15 del giorno 18 ottobre p.v.;

CONSIDERATO che si intendono rimborsabili, oltre ai costi del viaggio di andata e ritorno, i costi del pernottamento e i costi sostenuti per i pasti;

PRESO ATTO che i 6 partecipanti a tale evento dovranno provvedere all'organizzazione sia del viaggio che del soggiorno e anticipare i relativi costi;

RILEVATO che il suddetto modello B, compilato e inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.480 del 9.09.2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul progetto “DIDATTICA LABORATORIALE ED

INNOVAZIONE DEL CURRICOLO NELL'AREA LINGUISTICO-UMANISTICA" – LINEA 4 CUP: 51118000370001 UPB 112.913 - Indennità di missione e di trasferta, Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.002 dell'esercizio finanziario 2018, ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n. 431 del 7.09.2018);

PRESO ATTO che Indire, al fine di garantire la partecipazione delle suindicate persone, provvederà alla copertura delle spese di viaggio e soggiorno per i 6 invitati per un importo massimo presunto pari a € 3.096,00;

VERIFICATA la copertura finanziaria sul capitolo di bilancio 112.913 - Indennità di missione e di trasferta, Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.002 del progetto "DIDATTICA LABORATORIALE ED INNOVAZIONE DEL CURRICOLO NELL'AREA LINGUISTICO-UMANISTICA" – LINEA 4 CUP: 51118000370001 dell'esercizio finanziario 2018, come indicato nel modello B;

DECRETA

- di autorizzare il rimborso delle spese di viaggio e soggiorno relative alla partecipazione delle suindicate persone;
- di prenotare la spesa massima di **€ 3.096,00** sul capitolo di bilancio 112.913 "Indennità di missione e di trasferta" - voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.002 del progetto "DIDATTICA LABORATORIALE ED INNOVAZIONE DEL CURRICOLO NELL'AREA LINGUISTICO-UMANISTICA" – LINEA 4 CUP: 51118000370001 dell'esercizio finanziario 2018;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio dei Servizi finanziari per l'assunzione della necessaria prenotazione di impegno di spesa.

Visto

***Il Funzionario degli Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
Francesca Sbordonì***

IL DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

FS/ft