

(PA Digitale – Gara Erasmus+/ affidamento diretto fuori MePa n.98/2018)

OGGETTO: eTwinning. Procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, per l'affitto della sala Verde di Villa Vittoria, presso Palazzo dei Congressi, per lo svolgimento delle sessioni a porte chiuse dei lavori, dal 18 al 19 ottobre 2018, in occasione del Coordinamento Ambasciatori eTwinning, che avrà luogo nella città di Firenze.

Decreto di stipula e impegno di spesa.

CUP B59G17000010007

CIG Z5F252F221

UPB: 113.909

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTA la nota MIUR A00DGAI. U 0012923 dell'11 dicembre 2013 con cui si conferma come Agenzia eTwinning per l'Italia quella già operante all'interno dell'Indire;

VISTO il Piano delle Attività eTwinning, inviato alla Commissione europea in seguito all'invito della Commissione europea- Invitation/Call for proposals EACEA/29//2016 for eTwinning National Support Services (eTwNNS)-ricevuto in data 21.09.2016, che è parte integrante del contratto eTwinning con la Commissione europea per il 2017-2018 (Agreement for your project Nr 2017-0211 - Project N.583117-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA2-eTwNSS-CONTRACT (ns. prot. n. 4820 dell'08.03.2017);

CONSIDERATO che, in linea con le tendenze europee, dal 2009 è stata istituita anche in Italia la figura

dell'Ambasciatore eTwinning, docente esperto nella didattica con eTwinning in grado di supportare e formare i colleghi e promuovere eTwinning a livello locale, in particolare collaborando con i referenti pedagogici e istituzionali nominati dagli Uffici Scolastici Regionali;

VISTO il Piano delle Attività eTwinning Italia per il 2017-2018, dove la costituzione di una rete di Ambasciatori a livello nazionale è stata indicata come obbligatoria: "The communication strategy plan must include the following compulsory activities: [...]setting up and animating a network of multipliers who help to promote the action (i.e. eTwinning " ambassadors" or other forms of national, regional or local eTwinning supporters and/or promoters), with a clear description of their role and scope of their activities [...];

CONSIDERATO che l'Unità nazionale eTwinning organizza un incontro annuale di coordinamento con gli Ambasciatori ed i Referenti istituzionali (USR) e pedagogici, poiché tutti si occupano di informazione, promozione, formazione e disseminazione dell'azione eTwinning a livello regionale ed è necessario che tutti gli attori coinvolti nella formazione eTwinning siano informati di tutti i recenti sviluppi della piattaforma europea e che il messaggio di promozione sia coerente con la strategia messa a punto dall'Unità nazionale, come da relazione del responsabile del Progetto eTwinning, Dott.ssa Donatella Nucci (ns prot. n 14014 del 29.05.2018.);

CONSIDERATO che nei giorni 18-20 ottobre si terrà Didacta a Firenze ed in concomitanza con tale evento avrà luogo l'inizio dei lavori del Coordinamento Ambasciatori eTwinning con chiusura dei lavori prevista per il giorno 20 ottobre 2018;

CONSIDERATO che nel Piano di Lavoro approvato dalla Commissione europea, si evidenzia che tale attività è obbligatoria ai fini di una corretta implementazione dello stesso e pertanto la relativa spesa risulta essere necessaria;

PRESO ATTO che l'incontro di Coordinamento in oggetto è rivolto ad Ambasciatori e Referenti istituzionali e pedagogici eTwinning;

CONSIDERATO che, per lo svolgimento delle sessioni a porte chiuse del Coordinamento in oggetto, la Responsabile del Progetto eTwinning, ha richiesto l'affitto di una sala plenaria per i giorni 18 e 19 ottobre 2018, in prossimità della Fortezza da Basso, giacché i lavori si terranno in concomitanza con la Fiera Didacta, presso la suddetta Fortezza.

RILEVATO che il modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n. 470 del 31.08.2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spese 113.909 " Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni" (Es. Finanziario 2018) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.438 del 07.09.2018);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. 23 maggio 1924, n. 827 concernente "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";

ACQUISITA la relazione istruttoria della Funzionaria dell'Ufficio Affari Generali Dott.ssa Rita Bernabei, prot. n.0028615/E4 del 09.10.2018 ove si motiva la scelta della modalità di selezione del contraente mediante affidamento diretto necessitata da ragioni di ordine logistico-organizzativo ed in considerazione dell'impellenza e della corretta organizzazione dell'evento oltre che dell'importo;

VISTO l'articolo 1, comma 510, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, e rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto il bene/servizio da acquisire presso CONSIP Spa, di talché è possibile effettuare l'acquisizione in oggetto in via autonoma, senza dover acquisire l'autorizzazione prevista dal richiamato comma 510, né dover trasmettere il presente provvedimento alla Corte dei Conti;

CONSIDERATO altresì che il servizio non è presente sulla Piattaforma MePA, come da schermata allegata alla relazione istruttoria del RUP;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a), del decreto legge n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017 *"fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta"*;

VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

CONSIDERATO che, previa verifica di copertura finanziaria, l'Ufficio per la Pianificazione e l'Organizzazione Grandi eventi ha provveduto a richiedere alla Società Firenze Fiera SpA, con cui si collabora per l'organizzazione di Didacta, una sala plenaria per esigenze logistico-organizzative visto il prosieguo dei lavori presso la Fortezza gestita dalla suddetta Società;

CONSIDERATO che, la Società Fiera Congressi Spa, ha proposto quale sala congressi la Sala Verde per le date del 18 ottobre (ore 13:00-18:00) e del 19 ottobre (ore 9-13:00) 2018 dotata di:

- sistema di amplificazione , composto da casse, amplificatori, mixer, microfoni, podio;
- sistema di videoproiezione composto da proiettore 6500 AINSI LUMEN, connessione hdmi, proiezione in formato 16:9, splitter hdmi, schermo inclusi;
- Personal computer laptop;
- Tecnico specializzato per i due gironi;

CONSIDERATO, inoltre, che la sala plenaria ovvero la Sala Verde di Villa Vittoria, proposta dalla Società Firenze Fiera Spa e' ubicata presso Palazzo dei Congressi, in una posizione strategica, a breve distanza dalla stazione di Santa Maria Novella, dunque molto comoda da raggiungere per i destinatari a piedi e soprattutto collegata alla **Fortezza da Basso** grazie ad una piazza a formare un'unica cittadella fieristico-congressuale;

VISTO il preventivo di spesa della società Firenze Fiera Spa, sottoscritto digitalmente ed acquisito con prot. n., 25064 del 18.09.2018, pari ad euro 3.000 (al netto Iva al 22%) ovvero 3.660,00 (a lordo Iva al 22%), in linea con quelli che sono prezzi di mercato praticati nella zona da strutture analoghe (come risulta da preventivi prot. n. 21853 del 8.08.2018 e prot. n.17936 del 21.07.2017);

CONSIDERATO, in relazione a quanto sopra riportato, di poter procedere mediante affidamento diretto fuori MePa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, in favore della Società Firenze Fiera Spa;

RILEVATO che le disposizioni del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 " *non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi aventi ad oggetto l'acquisto o la locazione, quali che siano le relative modalità finanziarie, di terreni, fabbricati esistenti o altri beni immobili o riguardanti diritti su tali beni*" così come riporta l'art. 17 comma 1, lettera a) e pertanto non trova applicazione, per l'effetto, l' adempimento connesso e, nello specifico, la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo;

DATO ATTO che il fornitore ha prodotto in conformità a quanto richiesto da questa stazione appaltante, la dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso dei requisiti di idoneità dell'affidataria di beni e servizi in economia, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato, acquisita al protocollo dell'Ente (prot. n.28092 del 05.10.2018);

ACQUISITO, altresì, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Società Firenze Fiera Spa ns. prot. n.0026712/E4 del 28.09.2018 dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

RISCONTRATO, altresì, che, ai sensi del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii. non è necessario richiedere la documentazione antimafia per la stipulazione di contratti il cui valore complessivo sia pari o inferiore ad € 150.000,00;

PRESO ATTO che "i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture devono essere stipulati, a pena di nullità, in modalità elettronica, secondo le prescrizioni dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, secondo le prescrizioni dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ovvero con altra firma elettronica qualificata, pena la nullità degli stessi";

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

DECRETA

- di nominare responsabile unico del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, funzionario dell'Area Affari Generali dell'AN Erasmus+ Indire, dotata del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominata;
- di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017, l'affidamento del servizio in oggetto alla Società Firenze Fiera Spa P.IVA 04933280481, per i giorni 18 e 19 ottobre 2018;
- di approvare l'allegata lettera d'ordine e di restituire copia firmata digitalmente alla Società Firenze Fiera Spa tramite PEC (**AII.1**);
- di impegnare, a favore della Società Firenze Fiera Spa, con sede legale in Piazza adua n. 1 P.IVA 04933280481, l'importo di € 3.000,00 (IVA 22% esclusa) ovvero pari a € 3.660,00 (IVA 22% inclusa) sul capitolo di spesa 113.909, voce di spesa: "organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Esercizio Finanziario 2018);
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del DM 55/2013, e sarà effettuato mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
- di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it nella sezione bandi di gara e contratti.

Visto

Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

VISTO

Il Funzionario dei Servizi Finanziari

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Giuridico Amministrativo
rf/RB