



(PA Digitale - Procedura di gara n. 61/2018)

**OGGETTO:** Decreto a contrarre e impegno di spesa per l'acquisto, mediante adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" (Lotto 2), di n. 5 PC portatili da destinare al personale dipendente dell'Ente e impiegato sul progetto "PON Monitoraggio" (Codice Progetto: FSE/FESR-2014IT05M2OP001)

CIG Originario: 72123668B3  
CIG Derivato: Z8F263BABC  
CUP: B55115000470007  
UPB: 212.905 "Postazioni di lavoro"  
Voce del piano dei conti integrato: U.2.02.01.07.002

## IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, disposta con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016 e successivamente rinnovata con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTA** la Convenzione stipulata tra il MIUR e l'INDIRE (Prot. dell'Ente n. 0033932 del 30/12/2015) per l'affidamento a quest'ultimo del progetto di "Monitoraggio, ricerca e supporto tecnico-didattico all'Autorità di gestione e alle Istituzioni scolastiche per l'attuazione degli interventi nell'ambito del PON per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020";

**VISTA** la richiesta pervenuta da parte del Dott. Samuele Calzone, in qualità di Ricercatore, e inerente l'acquisto di n. 5 PC portatili da destinare al personale dipendente dell'Ente e impiegato sul progetto "PON Monitoraggio";

**VISTO** che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a

procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: Atto finale n. 656 del 21/11/2018);

**VISTO** che l'importo complessivo della fornitura è stato stimato in € 4.060,95 (esclusa Iva 22%);

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 516, della Legge n. 208/2015, le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, hanno l'obbligo di ricorrere alle Convenzioni Consip Spa, al MePA o ad altri mercati elettronici, e al Sistema telematico della centrale regionale di riferimento, salvo apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, nei casi in cui il bene e/o servizio informatico non sia disponibile o non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione;

**VERIFICATO** che sul portale degli "Acquisti in Rete della PA" è presente la Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" suddivisa in 4 differenti lotti;

**VERIFICATO** che la tipologia dei prodotti afferenti al Lotto 2 "Fascia A - Personal Computer portatile per alta mobilità e Fascia B - Personal Computer portatile per altissima mobilità", di cui risultano affidatarie la Infodata Rti e la Vargroup, soddisfano pienamente le esigenze dell'Ente;

**INDIVIDUATO**, in particolare, il Notebook "HP EliteBook 830 G5", all'interno della "Fascia B - Personal Computer portatile per altissima mobilità", in quanto possiede le caratteristiche tecniche richieste dal Dott. Samuele Calzone (All.to 1);

**RITENUTO**, per gli anzidetti motivi, di dover aderire alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" (Lotto 2) per la fornitura del materiale informatico sopra descritto;

**ACQUISITO** il CIG Derivato in modalità semplificata: Z8F263BABC;

## DECRETA

1) di procedere all'acquisto alla Infodata Rti, affidataria insieme alla Vargroup, del Lotto 2 della Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2", di n. 5 Notebook "HP EliteBook 830 G5" da destinare al personale dipendente dell'Ente e impiegato sul progetto "PON Monitoraggio", mediante OdA n. 4661689 sul MePA (All.to 2);

2) di impegnare, a favore della Infodata Rti, l'importo complessivo di € 4.954,36 (inclusa Iva 22%) sul Capitolo di bilancio 212.905 "Postazioni di lavoro", Voce del piano dei conti integrato U.2.02.01.07.002, dell'Es. Finanziario 2018 (*Progetto: "PON Monitoraggio"*),

3) di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Dott. Antonio Ronca in quanto in possesso della professionalità necessaria a svolgere i compiti per cui è nominato;

4) di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;

5) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;

6) di provvedere all'assolvimento di tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi**

*Francesca Sbordoni*

**II DIRETTORE GENERALE**

*Flaminio Galli*

**Visto**

**Il Funzionario Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

*Francesca Fontani*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
FS/sb