

(Trasmissione tramite MePA)

Spett.le ALDO MASTELLONE & C. SRL
Via L. Volpicella n. 100
80147 BARRA (NA)
P.IVA 01035860632

Trattativa diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento degli arredi e dei beni informatici presenti presso le sedi Indire di Napoli Via G. Melisurgo 4 e Via S.M. di Costantinopoli 130. – Rif. decreto prot n. 38035 del 07/12/2018.

1

(Smart CIG: Z9725DDFCB)

LETTERA DI INVITO

Con la presente si invita la società **ALDO MASTELLONE & C. SRL**, qualora interessata, a presentare la propria migliore offerta per il servizio di ritiro, trasporto e smaltimento degli arredi e dei beni informatici presenti presso le sedi Indire di Napoli Via G. Melisurgo 4 e Via S.M. di Costantinopoli 130. Detta offerta andrà formulata secondo le indicazioni fornite di seguito:

1) Ente Appaltante:

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Codice Fiscale: 80030350484

Indirizzo: Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze

Tel. 055/2380.301 - Fax: 0552380.330 - Pec: indire@pec.it

2) Oggetto dell'appalto

Servizio di ritiro, trasporto e smaltimento di arredi e beni informatici presenti presso le sedi Indire di Napoli Via G. Melisurgo 4 e Via S.M. di Costantinopoli 130. Nello specifico il servizio ha ad oggetto il ritiro, il trasporto e lo smaltimento di

:

- rifiuti speciali non pericolosi
- rifiuti speciali pericolosi
- elettronica obsoleta non pericolosa
- rifiuti ingombranti non pericolosi

Tali rifiuti sono analiticamente consultabili nelle tabelle allegate alla presente Lettera di invito (All. 1, 2 e 3). Si precisa che l'elenco è meramente indicativo, in quanto la ditta ALDO MASTELLONE & C. SRL ha già visionato i beni da smaltire, effettuando un sopralluogo in merito. In seguito alla raccolta/trasporto e smaltimento di quanto sopra indicato, dovrà essere consegnato alla scrivente Amministrazione, il relativo formulario indicante il sito di stoccaggio, il CER (Codice Europeo Rifiuti) e le quantità smaltite.

3) Importo dell'appalto

L'importo complessivo massimo dell'appalto ammonta ad € 2.500,00 (oltre Iva 22%)

4) Svolgimento del servizio oggetto dell'appalto

Il servizio dovrà essere eseguito presso le sedi Indire site in Napoli Via G. Melisurgo 4 e Via S.M. di Costantinopoli 130 .

Il servizio dovrà essere svolto nel rispetto e in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008).

Il servizio dovrà essere, altresì, svolto nel rispetto della normativa vigente in materia ambientale.

Il ritiro dei beni dovrà avvenire entro 10 giorni lavorativi dall'invio dell'ordine e dovrà durare al massimo n. 3 giorni lavorativi.

I beni da smaltire dovranno essere identificati, separati e avviati con regolare Formulario Identificativo del rifiuto all'impianto di smaltimento autorizzato. Successivamente allo smaltimento dovrà essere consegnata documentazione di avvenuto smaltimento presso impianto autorizzato.

5) Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire, sul sito internet "www.acquistinretepa.it", all'interno della piattaforma MePA, entro e non oltre le ore 16:30 del giorno 11/12/2018 e comprendere la seguente documentazione:

- Busta virtuale "A" - Documentazione amministrativa da redigere, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello in allegato (All.4) attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche, gli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché l'informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679.
- Busta virtuale "B" - Documento di offerta economica generato automaticamente dal sistema MePA e firmato digitalmente dal titolare/rappresentante legale dell'impresa.

6) Garanzia definitiva

Ai sensi del comma 1, dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dell'appalto, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a costituire una garanzia definitiva. Tuttavia, poiché ricorre uno dei presupposti di cui al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 (appalto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), questa amministrazione ritiene di poter esonerare l'appaltatore dalla costituzione della garanzia definitiva, subordinando l'esonero ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

7) Risoluzione

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Ente Appaltante;
- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;

- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013.

8) Pagamento

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore per la sua prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del D.M. n. 55/2013. La fattura dovrà riportare, obbligatoriamente, i seguenti dati:

Denominazione Ente: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Codice Fiscale Ente: 80030350484

Codice Univoco IPA: UF46QB

CIG: Z9725DDFCB

Si precisa che non sarà possibile effettuare anticipi o pagamenti in contanti.

Si segnala che il D.L. 50 del 24/04/2017 convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2017 n. 96, ha previsto l'estensione dell'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, delle società controllate da pubbliche amministrazioni centrali e locali, nonché delle società quotate incluse nell'indice FTSE MIB.

In attuazione di tale previsione, il decreto attuativo D.M. 27 giugno 2017 modifica il D.M. 23 gennaio 2015 per adeguarlo all'avvenuto allargamento dell'ambito di applicazione dello split payment.

Pertanto a partire dal 1 luglio 2017 Indire è soggetto allo split payment.

10) Tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato (All.to 4), gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

11) Documentazione

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Lettera di invito alla “trattativa diretta”
- Allegati “1,2 e 3” – elenco beni da dismettere
- Allegato “4” - Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso, da parte dell’operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche, di comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche e di informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento europeo n.2016/679

12) Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Ai sensi del combinato disposto dell’art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 6272013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n: 165/2001”, l’appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, all’indirizzo: <http://www.indire.it/amministrazione/disposizioni-general/atti-general/>

13) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dall’operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il titolare del trattamento dei dati è l’Ente Appaltante: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC indire@pec.it. Per esautive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

14) Responsabile Unico del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Alessandra Nota (tel. 0810083402, email: a.nota@indire.it). Inoltre, per ulteriori ed eventuali informazioni di carattere tecnico o amministrativo sarà possibile contattare rispettivamente il dott. Alessandro Albiani (tel. 0552380321 email: a.albiani@indire.it) o il Sig. Marco De Luca (tel. 0818003408 email:m.deluca@indire.it).

Il Responsabile Unico del Procedimento Alessandra Nota

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

6

AN/md
Ufficio mittente:

- Funzionario AA.GG. NT NORD/SUD
- Collaboratore NT SUD