

(PA Digitale - Procedura di gara n. 59/2018)

OGGETTO: Decreto a contrarre e impegno di spesa per l'acquisto, mediante adesione alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" (Lotto 2), di n. 1 PC portatile da destinare al personale impegnato nelle attività di ricerca della "Linea 3 - Modelli per l'analisi e la lettura dei principali fenomeni del sistema scolastico e valutazione degli effetti dei processi di innovazione e dell'uso delle ICT"

CIG Originario: 72123668B3
CIG Derivato: Z0D260D5C2
CUP: B51I18000510001
UPB: 212.905 "Postazioni di lavoro"
Voce del piano dei conti integrato: U.2.02.01.07.002

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, disposta con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016 e successivamente rinnovata con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTO il Piano Triennale di Attività (PTA) 2018-2020 dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa adottato dal Consiglio di Amministrazione con la Delibera n. 6 del 01 febbraio 2018;

VISTA la richiesta pervenuta da parte della Dott.ssa Maria Teresa Sagri, in qualità di Primo Ricercatore dell'Area per la Ricerca sul Sistema Scolastico, e inerente l'acquisto di n. 1 PC portatile, con caratteristiche tecniche simili a quelle del "Notebook Dell Inspiron 17 Serie 7000", da destinare al personale impegnato nelle attività di ricerca della "Linea 3 - Modelli per l'analisi e la lettura dei principali fenomeni del sistema scolastico e valutazione degli effetti dei processi di innovazione e dell'uso delle ICT";

VISTO che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad ottenere il parere favorevole a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: Atto finale n. 566 del 09/11/2018);

VISTO che l'importo della fornitura è stato stimato in € 1.020,00 (esclusa Iva 22%);

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 516, della Legge n. 208/2015, le Amministrazioni Pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, hanno l'obbligo di ricorrere alle Convenzioni Consip Spa, al MePA o ad altri mercati elettronici, e al Sistema telematico della centrale regionale di riferimento, salvo apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, nei casi in cui il bene e/o servizio informatico non sia disponibile o non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione;

VERIFICATO che sul portale degli "Acquisti in Rete della PA" è presente la Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" suddivisa in 4 differenti lotti;

VERIFICATO che la tipologia dei prodotti afferenti al Lotto 2 "Fascia A - Personal Computer portatile per alta mobilità e Fascia B - Personal Computer portatile per altissima mobilità", di cui risultano affidatarie la Infordata Rti e la Vargroup, soddisfano pienamente le esigenze dell'Ente;

INDIVIDUATO, in particolare, il Notebook "HP EliteBook 830 G5", all'interno della "Fascia B - Personal Computer portatile per altissima mobilità", in quanto presenta caratteristiche tecniche simili a quello richiesto dalla Dott.ssa Maria Teresa Sagri (All.to 1);

RITENUTO, per gli anzidetti motivi, di dover aderire alla Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2" (Lotto 2) per la fornitura del materiale informatico sopra descritto;

ACQUISITO il CIG Derivato in modalità semplificata: Z0D260D5C2;

DECRETA

1) di procedere all'acquisto alla Infordata Rti, affidataria insieme alla Vargroup, del Lotto 2 della Convenzione Consip "PC Portatili e Tablet 2", di n. 1 Notebook "HP EliteBook 830 G5" da destinare al personale impegnato nelle attività di ricerca della "Linea 3 - Modelli per l'analisi e la lettura dei principali fenomeni del sistema scolastico e valutazione degli effetti dei processi di innovazione e dell'uso delle ICT", mediante OdA n. 4635490 sul MePA (All.to 2);

2) di impegnare, a favore della Infordata Rti, l'importo complessivo di € 1044,06 (inclusa Iva 22%) sul Capitolo di bilancio 212.905 "Postazioni di lavoro", Voce del piano dei conti integrato U.2.02.01.07.002, dell'Es. Finanziario 2018 (Linea 3 - Modelli per l'analisi e la lettura dei principali fenomeni del sistema scolastico e valutazione degli effetti dei processi di innovazione e dell'uso delle ICT),

- 3) di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Dott. Antonio Ronca in quanto in possesso della professionalità necessaria a svolgere i compiti per cui è nominato;
- 4) di trasmettere una copia del presente provvedimento all'Ufficio dei Servizi Finanziari perché provveda a tutti gli adempimenti di sua competenza;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari;
- 6) di provvedere all'assolvimento di tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordoni

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Francesca Fontani