

AVVISO PUBBLICO EX. ART. 216, COMMA 9, DEL D.LGS. N. 50/2016 e ss.mm.ii.

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'EVENTUALE AVVIO DI PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL' ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II. PER REALIZZAZIONE DELLA NUOVA IDENTITÀ VISIVA (MARCHIO/LOGOTIPO) DEL MIUR, MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA E DEGLI STRUMENTI CONNESSI NELL'AMBITO DEL PROGETTO INNOVAZIONE, DIGITALIZZAZIONE E POTENZIAMENTO COMUNICAZIONE IN AFFIDAMENTO A INDIRE - CUP B56C18003650001**

Con Decreto del Direttore Generale prot. n. 4021 del 14/02/2019 si è approvato il presente avviso, con il quale questo Istituto intende raccogliere manifestazioni di interesse finalizzate all'eventuale affidamento dell'appalto riguardante la costruzione di un'identità visiva del MIUR (*brand identity*) al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata telematica ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente; la manifestazione di interesse ha, infatti, l'unico scopo di comunicare all'Indire la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per la procedura in oggetto.

*Si precisa peraltro che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura concorsuale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.*



## **1. Amministrazione proponente**

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa. Palazzo Gerini – Via M. Buonarroti, 10 – 20122 Firenze, Tel. +39055-2380301 – Fax 055-2380330 – PEC: [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it);  
Web: [www.indire.it](http://www.indire.it)

## **2. Oggetto e specifiche dell'appalto**

In relazione al progetto presentato da Indire, acquisito dal Ministero con nota prot. n. 2300 del 26/11/2018 e approvato dalla DGCASIS il 27 novembre 2018 con nota prot. n. 2322 del 27/11/2018 relativo alle attività di supporto all'innovazione, digitalizzazione e potenziamento del piano di comunicazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca CUP B56C18003650001, con particolare riferimento all'area di intervento "Identità visiva", sono state individuate alcune specifiche esigenze di servizi ritenuti necessari al fine di assicurare il perseguimento delle finalità indicate all'interno della proposta progettuale.

Nell'ambito del progetto è infatti previsto che si realizzino azioni di supporto mirate ad accompagnare le attività di comunicazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), con l'obiettivo di incrementarne l'efficacia della relativa azione comunicativa in termini di riconoscibilità presso il pubblico utente attraverso la creazione di un coerente sistema di comunicazione che coordini l'Istituto con le attività e i progetti realizzati documentario di interesse storico-pedagogico.

Di seguito si riporta l'oggetto del servizio:

- Analisi e posizionamento strategico del MIUR
- Analisi dell'immagine comunicata
- Analisi dell'immagine percepita
- Analisi dell'identità istituzionale del MIUR
- Esame delle descrizioni ufficiali
- Esame delle indicazioni strategiche
- Ricognizione delle aree di ricerca, attività e progetti
- Identificazione dei criteri organizzativi e di rappresentazione del logo
- Definizione degli obiettivi di comunicazione
- Determinazione dei messaggi chiave



- Rielaborazione e aggiornamento dell'identità visiva dell'Ente
- Definizione di un sistema di identità visiva che cordini l'immagine dell'Ente con quella delle attività e dei progetti ad esso connessi
- Definizione della normativa identitaria
- Redazione del documento di identità visiva
- Ricerca format di pubblicazione
- Costruzione della bussola dei valori
- Creazione del manuale digitale per la corretta gestione del nuovo sistema di identità visiva e definizione di linee guida per la standardizzazione della produzione documentale e la trasmissione dei messaggi chiave
- Standardizzazione della produzione documentale

Fermo restando quanto sopra, si precisa che una proposta di logo dovrà pervenire in fase di partecipazione alla gara che eventualmente verrà avviata. Nella fase successiva alla eventuale aggiudicazione verrà richiesta la realizzazione del manuale e degli altri documenti previsti dal progetto.

### **3. Luogo di esecuzione dell'appalto**

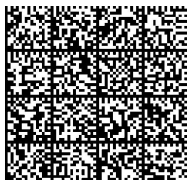
L'esecuzione del servizio, in accordo con la Stazione Appaltante, avverrà presso le sedi di INDIRE o del MIUR. Si precisa sin da ora che le spese di trasferta ed ogni altro onere saranno a carico dell'operatore economico affidatario dell'eventuale successiva procedura di gara.

### **4. Durata del contratto**

La durata del contratto è di 6 mesi a partire dalla stipula del contratto.

### **5. Tipo di procedura**

Procedura negoziata ex art. 36 D.lgs n. 50 del 2016. L'eventuale successiva procedura di gara si svolgerà tramite Richiesta di offerta "RdO" da svolgersi tramite Consip – Mepa rivolta agli operatori economici che hanno risposto al presente avviso e sono iscritti ed abilitati al Mepa al bando **EDITORIA, EVENTI E COMUNICAZIONE – stampa e grafica** al momento dell'avvio della procedura.



#### **6. Importo massimo stimato indicativo**

€ 170.000,00 (IVA esclusa). Tale importo è da intendersi omnicomprendivo di tutti i costi sostenuti dall'operatore economico aggiudicatario dell'eventuale successiva procedura di gara, inclusi i costi di trasferta e spedizione.

#### **7. Criterio di aggiudicazione**

La gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii secondo criteri che saranno specificati nell'eventuale successiva lettera di invito e offerta.

#### **8. Requisiti di partecipazione**

**Possono manifestare il proprio interesse alla presente procedura i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:**

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto;
- Assenza di cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Iscrizione ed effettiva abilitazione, al momento dell'avvio della gara, al portale Consip/MEPA, **EDITORIA, EVENTI E COMUNICAZIONE – stampa e grafica**

Si richiede inoltre il possesso dei seguenti **requisiti minimi tecnici e professionali:**

- Numero medio annuo di dipendenti impiegati negli ultimi 3 (tre) anni non inferiore a 3 (tre) unità;
- Esperienza di almeno 3 anni nei servizi di realizzazione dei prodotti e nella fornitura dei servizi richiesti, dal momento dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- Effettuazione di almeno n. 5 commesse concluse analoghe all'oggetto dell'appalto nell'ultimo triennio (2016-2017-2018) di importo minimo pari a 10.000,00€ (I.V.A. esclusa).

#### **9. Contenuto dell'istanza di partecipazione**

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, entro e non oltre il termine di cui al successivo punto, apposita manifestazione di interesse inviando:



- Manifestazione d'interesse e dichiarazione sostitutiva, in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale e i requisiti minimi tecnici e professionali, redatta secondo il modello di cui all'Al.to 1, trasformata in PDF/A, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante/procuratore e corredata di copia del documento di identità valido:

- Copia del documento comprovante i poteri di firma in caso di procuratore;

COPIA DOCUMENTO IDENTITA'

Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

#### **10. Modalità e termine di presentazione della domanda**

La manifestazione di interesse, da redigersi secondo il modello di cui all'allegato 1, debitamente sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della società, dovrà pervenire all'Istituto mediante posta certificata all'indirizzo **legale.indire@pec.it**.

L'oggetto della mail pec dovrà essere **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA IDENTITÀ VISIVA (MARCHIO/LOGOTIPO) DEL MIUR"**.

#### **11. Termine di presentazione della domanda:**

La domanda dovrà pervenire entro le ore 23.59 del giorno 05/03/2019.

#### **12. Svolgimento della selezione**

Ogni impresa che avrà presentato una manifestazione di interesse, con le modalità indicate negli artt. 9 e 10, verrà inserita in apposito elenco e gli verrà assegnato un numero in base all'ordine di arrivo al Protocollo della domanda. L'Amministrazione potrà procedere, ove lo ritenga opportuno per motivi di economia procedimentale, con apposita commissione nominata con successivo decreto, alla preliminare verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per le imprese che abbiano presentato la propria manifestazione di interesse, al fine di selezionare i soggetti da invitare alla fase successiva della procedura. Laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 10 (dieci), l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo 10 operatori, che saranno in tal caso estratti a sorte mediante sorteggio pubblico ma anonimo, previa comunicazione della data del sorteggio con avviso sul sito internet dell'Ente. In tal caso, in seduta pubblica, si inserirà in apposita urna i numeri delle ditte iscritte sino a quel momento e si



procederà al sorteggio. I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento non potranno richiedere indennizzi o risarcimenti o rimborsi di qualsiasi tipo o natura. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, anche soggetti diversi da quelli inseriti nel suddetto elenco, in base alle proprie specifiche esigenze. Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, comunque valida, l'Amministrazione sceglierà se procedere comunque ad avviare una trattativa diretta. L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo, ovvero di dar seguito all'indizione della successiva gara, nella quale saranno contenuti tutti gli elementi di dettaglio. Infine gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una successiva lettera di invito. Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

### **13. Ulteriori indicazioni**

La stazione appaltante, sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1, cc. 1,3 e 13, L n. 135/2012, e articolo 1, c. 449, periodi I e II, L. 296/2006, si riserva la facoltà di:

- Procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento di ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto, qualora, nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP S.p.a., atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle soprarichiamate disposizioni;
- Valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art. 26, c. 3, L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- Procedere all'eventuale stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;
- Recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite; nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per la



prestazione non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP S.p.a., ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

#### **14. Codice di comportamento Dipendenti pubblici**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo: <http://www.indire.it/amministrazione/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/>

#### **15. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa sintetica di cui all'all.1. Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it). Per l'esercizio dei suoi diritti l'operatore economico può scrivere a [segreteriapresidente@indire.it](mailto:segreteriapresidente@indire.it). Per complete ed esauritive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

#### **16. Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Valentina Cucci.

#### **17. Pubblicazione avviso sul sito dell'INDIRE**

Il presente avviso è consultabile sul sito [www.indire.it](http://www.indire.it) nella sezione "Bandi di gara e contratti" a partire dal giorno 18/02/2019.



### **18. Ulteriori informazioni**

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti al presente avviso ai seguenti numeri telefonici:

- 06/96668265 dott.ssa Cristina Zampini per richieste di carattere amministrativo.
- 06/96668251 sig.ra Alessandra Re per richieste di carattere tecnico.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Area Affari Generali e Servizi  
Giuridico Amministrativi NT Roma  
VC/cz

