

(PA Digitale – Gara Erasmus+/ affidamento diretto tramite MePa n.107./2018)

OGGETTO: Erasmus+. Iscrizione al corso erogato dalla Società ITA S.R.L. dal titolo “Il regolamento delle missioni del personale nelle PA” che si terrà a Roma il 10 e 11 dicembre 2018 presso Hotel Bernini Bristol. Procedura telematica esperita con la modalità trattativa diretta su MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. n. 50/2016.

Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.

CIG: Z9E259433C

CUP: B59B18000000007

UPB: 113.910

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

RAVVISATO CHE alla luce delle numerose missioni svolte dal personale in Italia e all'estero necessarie ai fini dell'implementazione del Piano di Lavoro Erasmus+, si rende necessaria, nell'ottica del miglioramento dei processi inerenti la liquidazione delle trasferte del personale e dei partecipanti invitati agli eventi organizzati dall'Agenzia Erasmus+ e dall'Ente in generale, la partecipazione ad un corso di formazione specialistico della Dirigente dei Servizi Finanziari -Dott.ssa Francesca Fontani e della Funzionaria di amministrazione- Dott.ssa Stefania De Lellis ;

RISCONTRATO CHE al riguardo, la Società ITA S.R.L. terrà nei giorni 10 e 11 dicembre 2018 presso Hotel Bernini Bristol di Roma un corso di formazione rispondente alle tematiche sopra citate dal titolo “Il regolamento delle missioni del personale nelle PA” , come di seguito dettagliate:

- Il quadro normativo delle missioni in Italia e all'estero;
- Disposizioni sulle missioni negli ultimi rinnovi contrattuali dei quattro comparti pubblici;
- Aspetti procedurali e organizzativi del trattamento di trasferta e di trasferimento;
- Casi di "non" missione e servizio fuori sede;
- Spostamenti tra differenti sedi dell'Ente;
- Soggetti destinatari e autorizzazione della missione: orario di inizio e di fine missione;
- Orario di lavoro in missione, ore di viaggio, eventuale diritto allo straordinario;
- Mezzi di trasporto utilizzabili in missione;
- Missioni e trattamento economico;
- Categorie per cui continua a sussistere l'indennità di trasferta,
- Profili fiscali e concetti generali di riferimento;
- La disciplina fiscale delle missioni;
- Il distacco ed il comando di personale;
- I rimborsi spese a percettori di redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente e collaboratori coordinati e continuativi;

RILEVATO che la quota di iscrizione individuale è pari ad € 1.450,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) come si evince dal programma allegato (prot. n. 32301/E4 del 30/10/2018);

RISCONTRATO, inoltre, che la Società ITA S.r.l. prevede per l'iscrizione di due risorse di uno stesso Ente uno sconto del 10 % sul totale della quota, ovvero su € 2.900,00, e che pertanto la spesa complessiva ammonta ad € 2.610,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993) come da pec pervenuta prot. n. 32301/E4 del 30/10/2018;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", con il quale la Dr.ssa Stefania De Lellis, in qualità di Funzionario di amministrazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+Indire, ha richiesto l'iscrizione per la sua persona e per la Dr.ssa Francesca Fontani, al corso di formazione specificato in oggetto che si terrà a Roma nei giorni 10 e 11 dicembre 2018 presso Hotel Bernini Bristol;

RILEVATO che il suddetto modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n. 616 del 22.10.2018), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spese 113.910 "Acquisto di servizi per altri servizi per formazione e addestramento n.a.c." (Es. Finanziario 2018) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (Atto finale n.547 del 22.10.2018);

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";

VERIFICATO che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste una convenzione avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, secondo cui le stazioni appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possano procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

PRESO ATTO che la trattativa diretta, recentemente introdotta sul sistema MePA, si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

RITENUTO aderente alle esigenze di Indire, di utilizzare il predetto strumento di acquisizione, essendo la Società ITA Srl presente sul MePa nella categoria "Servizi-Servizi di Formazione" ;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: Z9E259433C ;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., per l' affidamento del servizio sopra indicato e di negoziare con la società ITA S.r.l. l'affidamento della realizzazione del corso di formazione in oggetto;

RITENUTO, per tutto quanto sopra premesso, di poter avviare inoltre la verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

DECRETA

- di avviare sul MePA la negoziazione del prezzo attraverso una procedura di Trattativa Diretta per il servizio di cui all'oggetto, ponendo come prezzo base la somma di € 2.610,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993);
- di avviare nel frattempo la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- di approvare lo schema di lettera di invito allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**AII. 1**);
- di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa in favore della società Società ITA S.r.l., P.IVA 01593590605, via Brofferio 3 10121 Torino, relativo all'affidamento per lo svolgimento del corso specialistico in house in oggetto per un importo di € 2.610,00 (esente IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, modificato dall'art. 14 comma 10, lett. B) della legge 537/1993) sul capitolo di spesa 113.910 "*Acquisto di servizi per altri servizi per formazione e addestramento n.a.c.* - Voce del Piano dei Conti *Integrato U.1.03.02.04.999* di Erasmus+ CUP: B59B18000000007 (Esercizio Finanziario 2018);
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso delle necessarie competenze;

- di trasmettere il presente decreto all'Ufficio Servizi Finanziari per l'assunzione della necessaria prenotazione di impegno di spesa;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto
Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Ufficio Area Affari Generali- Erasmus
bp/RB