

Allegato B

Processo di valutazione della performance

Scheda di rilevazione, registrazione dei risultati e della documentazione integrata con le risultanze del controllo da parte dell'OIV con il supporto della STP



**Piano Integrato della Performance
2020-2022**

Settore Amministrativo-Gestionale

Direttore Generale

Giugno 2021

Sommario

Scheda rilevazione, registrazione e documentazione dei risultati del Settore amministrativo-gestionale.....	3
1. Direttore Generale	3
1.1 Risultanze dell'attività di verifica da parte dell'OIV	3
1.2 Esito complessivo delle attività previste nel Piano della Performance 2020	4
1.3 Rilevazione puntuale degli esiti.....	4

Scheda rilevazione, registrazione e documentazione dei risultati del Settore amministrativo-gestionale

1. Direttore Generale

1.1 Risultanze dell'attività di verifica da parte dell'OIV

Coerenza tra contenuti della Relazione e contenuti del Piano della Performance

Confronto tra la struttura del Piano della Performance della Struttura di ricerca e quanto rendicontato (sempre in termini di struttura) nella Relazione della Performance:

incoerente	poco coerente	abbastanza coerente	coerente
------------	---------------	---------------------	----------

Controllo della presenza di tutti gli obiettivi aggiornati all'ultimo monitoraggio:

obiettivi assenti	obiettivi parzialmente presenti	obiettivi presenti
-------------------	---------------------------------	--------------------

Valutazione della performance organizzativa riportata a seguito dell'attività istruttoria della STP: 100%

Valutazione della performance organizzativa da parte dell'OIV: 100%

Sinteticità

scarsa	sufficiente	più che sufficiente	adeguata
--------	-------------	---------------------	----------

Chiarezza e comprensibilità

scarsa	sufficiente	più che sufficiente	adeguata
--------	-------------	---------------------	----------

Affidabilità dei dati e delle informazioni contenute nella Relazione

Documentazione prodotta ed evidenze

scarsa	sufficiente	più che sufficiente	adeguata
--------	-------------	---------------------	----------

Organizzazione della documentazione

Scarsa	sufficiente	più che sufficiente	adeguata
--------	-------------	---------------------	----------

Accessibilità

Scarsa	sufficiente	più che sufficiente	adeguata
--------	-------------	---------------------	----------

Misurazione e/o Valutazione

Effettiva evidenziazione per obiettivi e indicatori degli eventuali scostamenti registrati nei monitoraggi in corso di esercizio, con indicazione della relativa motivazione.

Assente	parzialmente presente	Presente
---------	-----------------------	----------

In linea con le valutazioni prodotte per gli anni passati, l'attività di competenza della Direzione Generale di INDIRE in materia di realizzazione degli obiettivi di performance è stata ampiamente soddisfacente. Tutti gli obiettivi sono stati realizzati al 100% con un'ottima gestione e pianificazione delle tempistiche. Rileva come per gli anni precedenti una forte sinergia tra gli uffici del settore amministrativo-gestionale e una ottima funzione di supporto al settore ricerca. Preme infine sottolineare come gli obiettivi assegnati contengano un forte contenuto operativo che caratterizza la gestione realizzata dalla Direzione Generale INDIRE come fortemente orientata a migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente.

1.2 Esito complessivo delle attività previste nel Piano della Performance 2020

Per l'anno 2020 questa Direzione Generale ha raggiunto appieno tutti gli obiettivi attribuiti rispettando ampiamente le tempistiche pianificate. La realizzazione delle attività assegnate è il risultato di un'azione corale che ha visto coinvolti tutti gli uffici afferenti il settore amministrativo-gestionale in un'ottica di rafforzare le interazioni tra le varie aree e migliorare l'attività a supporto del Settore Ricerca.

1.3 Rilevazione puntuale degli esiti

Direttore Generale					
Obiettivi	Indicatori	Target	Risultati della realizzazione	Documentazione ed evidenze per la valutazione	Risultato della valutazione e note
1. Pianificazione e calendarizzazione annuale delle procedure di selezione	Pianificazione e calendarizzazione <u>periodica</u> delle procedure di selezione	Realizzazione di almeno il 70% delle procedure previste nel cronoprogramma	Le procedure pianificate sono state realizzate al 100%	Mail Ufficio Personale Del 23/12/2020	100%
2. Prima stesura di un manuale operativo delle Procedure d'ufficio, comprensivo di modelli standard degli atti amministrativi di competenza	Realizzazione del Manuale Operativo	SI/NO	SI Il manuale è stato realizzato	Mail Ufficio AA.GG Del 23/12/2020	100%

3. Pianificazione e razionalizzazione delle procedure di acquisto di lavori, beni e servizi e procedure per la stipula di contratti collaborazione occasionale	Pianificazione e calendarizzazione <u>periodica</u> delle procedure di negoziazione	Realizzazione di almeno il 70% delle procedure previste nel cronoprogramma	Le procedure pianificate sono state realizzate al 100%	Mail Ufficio AA.GG Del 23/12/2020	100%
4. Miglioramento della gestione dei canali sociali	I. Creazione profilo Instagram II. Incremento follower sulle varie piattaforme rispetto all'anno 2019	SI/NO 2019<2020 per ogni canale sociale di INDIRE	Sono stati creati due profili Instagram – INDIRE e Agenzia Erasmus+; Si è registrato un incremento dei follower su tutti i canali social	Mail Ufficio Comunicazione istituzionale del 22/12/2020	100%
5. Aggiornamento sito istituzionale INDIRE	I. Realizzazione di una sezione dedicata ai toolkit della comunicazione II. Realizzazione di accordi di media partnership per la valorizzazione di progetti e attività scientifiche	SI/NO >1 accordi	È stata realizzata una pagina toolkit; sono state realizzate due media partnership	Mail Ufficio Comunicazione istituzionale del 22/12/2020	100%
6. Definizione di sinergie tra le diverse fonti di finanziamento	Convenzioni tra INDIRE e Enti territoriali italiani per organismo intermedio	>0	Attuazione della convenzione stipulata con la Regione Sicilia	Convenzione prot. n. 16539 del 04.06.2019	100%
7. Razionalizzazione delle collaborazioni esterne per rafforzare i rapporti con il territorio	I. Ampliamento rete degli ambasciatori II. Valorizzazione delle esperienze degli Alumni Erasmus	2019<2020 SI/NO	Le attività pianificate sono state ampiamente realizzate	Mail Agenzia Erasmus+ del 24/12/2020	100%
AVANZAMENTO PERCENTUALE MEDIO					100%