

(PA Digitale – Procedura di Gara Erasmus+ n. 47/2019)

**Oggetto: Erasmus+.** Trattativa diretta su MePa, ai sensi dell'art. 36, del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dei servizi congressuali e di catering per n. 8 incontri seminariali da realizzarsi a Roma nei giorni 10, 11 luglio 2019, 11, 12, 17 settembre 2019, 08, 15, 29 Ottobre 2019, nell'ambito del programma degli eventi Settore Istruzione Superiore previsti per l'anno 2019;

**Decreto a contrarre e pre-impegno di spesa.**

**SIMOG: 79158741E0 - CUP: B59E19000000007**

**Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG 09.7- UPB 113.2909**

#### IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018.

**VISTA** la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTA** la nota prot. AOOFGAB n. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

**VISTO** il Piano delle attività 2019 dell'Agenzia Erasmus+ Indire;

**PRESO ATTO** che nei giorni 10, 11 luglio 2019, 11, 12, 17 settembre 2019, 08, 15, 29 Ottobre 2019, sono stati programmati, a Roma, gli incontri seminariali nell'ambito del programma degli eventi Settore Istruzione Superiore previsti per l'anno 2019;

**INDIRE**

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

**PRESO ATTO** che l'organizzazione degli eventi in oggetto rientra tra le attività obbligatorie previste dal Delegation Agreement n. 2019-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea, acquisito agli atti dell'ente prot.13460 del 13.05.2019.

**CONSIDERATO** che per lo svolgimento di tali seminari si rendono necessari servizi congressuali e di catering da espletarsi in tutte le giornate dell'evento;

**CONSIDERATO** che, i servizi richiesti sono così articolati:

- **10 luglio 2019 Kick off KA103 Call 2019 Università:** welcome coffee e light lunch per 180 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **11 luglio 2019 Kick off KA103 Call 2019 AFAM:** welcome coffee e light lunch per 180 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **11 settembre 2019 Seminario Rapporto Finale Call 2017 KA107:** welcome coffee e light lunch per 100 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **12 settembre 2019 Kick off Call 2019 off KA107:** welcome coffee e light lunch per 100 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **17 settembre 2019 Kick off Call 2019 KA103 ITS:** welcome coffee e light lunch per 40 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **08 ottobre 2019 Seminario di monitoraggio ECHE Call 2017:** welcome coffee e light lunch per 40 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **15 ottobre 2019 Kick-off Call 2019 KA203:** welcome coffee e light lunch per 40 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;
- **29 ottobre 2019 Monitoraggio KA203 Call 2018:** welcome coffee e light lunch per 40 pax + sala plenaria dalle 9.00 alle 18.00 1 pc, wifi, schermo e videoproiettore, 2 o più microfoni e radiomicrofoni; assistenza tecnica per tutta la durata dell'evento;

così come specificato nelle richieste di cui al modulo B”, pervenuto da parte della della dott.ssa Sara Pagliai, nella sua qualità di Coordinatrice AN Erasmus+ INDIRE;

**CONSIDERATO** che il suddetto modulo” B”, compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.212 del 03/04/2019), ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.909, voce di spesa: “*Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni*” (Esercizio Finanziario 2019) U.1.03.02.02.005 ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore generale dell'Ente (Atto finale n.190 del 05/04/2019);

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”, nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante “*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*”;

**CONSIDERATO** che la ricorrente organizzazione di tali eventi necessita di servizi standardizzati e che la tipologia di servizi richiesti può definirsi standard poiché il format di evento formativo e di disseminazione utilizzato dalle AN europee e dall'EACEA a livello centrale europeo, non contempla acquisizione di servizi di livello e caratteristiche particolari, bensì servizi uniformi e di categoria base;

**CONSIDERATO** peraltro, che l'attività di disseminazione del progetto, scambio di esperienze attraverso meeting, convegni e giornate di lavoro, è obbligatoria per l'Agenzia Nazionale e che i servizi congressuali e di catering devono reputarsi servizi ad elevata ripetitività;

**VISTO** l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 94/2012 che prevede, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del portale degli “Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione” gestito dalla Consip S.p.A.;

**VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste una convenzione avente ad oggetto beni comparabili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;

**CONSIDERATO**, in relazione all'oggetto e all'importo dell'appalto, inferiore alla soglia di € 40.000,00 di poter procedere mediante procedura negoziata, tramite Trattativa Diretta sul MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) e 6, del D.lgs. n.50/2016, come modificato dal D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56 c.d. Decreto correttivo;

**PRESO ATTO** che la trattativa diretta, recentemente introdotta sul sistema MePa, si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico;

**RITENUTO** aderente alle esigenze di Indire, per le ragioni esplicitate nella relazione istruttoria del Funzionario dell'Ufficio Affari Generali ns prot. n.14386 del 21.05.2019 (**AII. 2**) utilizzare lo strumento di acquisizione della

Trattativa diretta, previa indagine di mercato rivolta ad operatori economici presenti sul MePa nella categoria "Servizi-Servizi di organizzazione eventi";

**RICHIAMATA** la relazione a firma del Coordinatore Ufficio Pianificazione e Organizzazione Grandi Eventi INDIRE, Dott.ssa Luisa Ingrassia, (prot. n. 8439 del 21.03.2019) e l'esito dell'indagine di mercato ivi riepilogato;

**CONSIDERATO** pertanto che, a seguito di una scrupolosa e attenta valutazione delle offerte ricevute, svolta dall'ufficio competente, la proposta della Società ROMA EVENTI s.r.l. sede legale Via Salaria 290, 00197 Roma P. IVA /C.F. 08377041002.per € 31.208,00 esclusa IVA 10% e 22%, (ns. prot. 8405/E4 del 21.03.2019 e successiva pec prot. 13988 del 17.05.2019) risulta offrire i servizi richiesti dall'Ente con il miglior rapporto qualità prezzo e condizioni ritenute congrue e convenienti da quest'ultimo, come specificato nella relazione sull'istruttoria svolta dal Funzionario degli Affari Generali, dott.ssa Rita Bernabei, ns. prot. n. 14386 del 21/05/2019;

**VERIFICATO** che il costo preventivato di tutti i servizi, risulta essere congruo ed in linea con i prezzi di mercato e che la società ROMA EVENTI s.r.l. risulta essere l'unica struttura rispondente a tutti i requisiti richiesti in quanto ubicata in pieno centro storico, offrendo servizi di elevato standard qualitativo e professionale, particolarmente adatti al taglio dei seminari da noi richiesti;

**RITENUTO** opportuno, per le ragioni di opportunità e convenienza per l'Ente, procedere quindi all'attivazione di negoziazione del prezzo attraverso una procedura di Trattativa Diretta tramite il MEPA per il servizio di cui all'oggetto, ponendo come prezzo base l'importo di € 31.208,00 esclusa IVA 10% e 22%,

**CONSIDERATO** che per la presente procedura è stato acquisito il seguente codice SIMOG: 79158741E0;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A., per i servizi di cui all'oggetto e di negoziare con la società ROMA EVENTI srl;

**PRESO ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e) della legge n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Funzionario dell'Ufficio Affari Generali;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra premesso, di poter avviare inoltre la verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016;

#### DECRETA

- di avviare sul MePA la negoziazione del prezzo attraverso una procedura di Trattativa Diretta per il servizio di cui all'oggetto, ponendo come prezzo base la somma di € 31.208,00 esclusa IVA 10% e 22%;
- di avviare nel frattempo la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- di approvare lo schema di lettera di invito allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento **(All. 1)**;

- di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa in favore della ROMA EVENTI s.r.l. sede legale Via Salaria 290, 00197 Roma P. IVA /C.F. 08377041002, relativo all'affidamento dei servizi congressuali e di catering nei giorni 10, 11 luglio 2019, 11, 12, 17 settembre 2019, 08, 15, 29 Ottobre 2019 per un importo di euro 8.600,00 oltre IVA 22%, per i servizi congressuali, ed euro 22.608,00 oltre IVA 10%, per i servizi ristorativi, per complessivi euro 31.208,00 oltre IVA 10% e 22%, ovvero euro 35.360,80 al lordo IVA 10% e 22% sul capitolo di spesa 113.2909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni", voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005, CUP B59E19000000007 (Esercizio Finanziario 2019);
- di nominare Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Rita Bernabei, in possesso della professionalità adeguata a svolgere compiti per cui è nominata;
- di trasmettere il presente decreto all'Ufficio Servizi Finanziari per l'assunzione della necessaria prenotazione di impegno di spesa;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

**Visto**  
**Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali**

*Rita Bernabei*

**II DIRETTORE GENERALE**  
*Flaminio Galli*

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

cc/RB