

## **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA EVENTUALE SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, TRAMITE RDO SUL MEPA, EX ART 36, COMMI 2, LETTERA B) E 6, DEL D.LGS. N. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE E SERVIZI DI LOGISTICA/ SERVIZI DI FACCHINAGGIO PER N. 24 MESI DELLA SEDE INDIRE NUCLEO TERRITORIALE NORD, CORSO VITTORIO EMANUELE II, N. 70 TORINO, CON FACOLTA’ DI PROROGA AI SENSI DELL’ART. 106 COMMA 11 DEL D.LGS 50/2016.**

Con decreto del Direttore Generale prot. int. n. 34225 del 15/10/2019 è stato approvato il presente avviso, con il quale l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (I.N.D.I.R.E.) intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera b) e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale e servizi di logistica/servizi di facchinaggio per n. 24 mesi della sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord, Corso Vittorio Emanuele II n. 70 Torino, con facoltà di proroga ai sensi dell'art.106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016.

Il presente avviso pubblico, è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente; la manifestazione di interesse ha, infatti, l'unico scopo di comunicare ad Indire la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta per la procedura in oggetto.

*Si precisa peraltro che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura relativa al presente avviso esplorativo nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura*

### **INDIRE**

Codice fiscale 80030350484  
Posta elettronica certificata: [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it)  
Codice IPA: UF46QB



*concorsuale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.*

**1. Amministrazione proponente**

Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa – Palazzo Gerini – via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, PEC: [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it) Web: [www.indire.it](http://www.indire.it)

**2. Oggetto e durata dell'appalto**

L'appalto avrà ad oggetto la fornitura del servizio pulizia e igiene ambientale e servizi di logistica/servizi di facchinaggio per n. 24 mesi della sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord, Corso Vittorio Emanuele II, n. 70 Torino, con facoltà di proroga ai sensi dell'art.106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016. Il servizio di pulizia dovrà comprendere interventi di pulizia giornaliera e periodica della sede, la fornitura del materiale igienico monouso, e nella misura adeguata, di prodotti ed attrezzature idonee a garantire una buona esecuzione del servizio di pulizia dei mobili, dei bagni, dei pavimenti, delle finestre, ecc.. La sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord si estende su una superficie complessiva pari a 157 mq lordi, sulla quale si distribuiscono n. 3 stanze adibite ad ufficio, n. 3 bagni, 1 locale uso archivio/ripostiglio e n. 1 balcone. Nello specifico, si richiede un'attività di pulizia denominata di "standard medio".

E' esclusa la fornitura del materiale igienico-sanitario quale carta igienica, salviette, asciugamani e sapone.

Infine, l'Ente potrà richiedere, altresì, attività di facchinaggio interno alla sede da eseguirsi su richiesta dell'Istituto quando se ne ravvisi la necessità, in caso di piccole riorganizzazioni logistiche dei dipendenti nell'ambito della stessa sede e di eventi organizzati dall'Istituto. Si prevedono in totale un max di n. 8 interventi della durata di n. 2 ore ciascuno con l'impiego di max n. 2 facchini per un totale di 32 ore nei 24 mesi.

Indicativamente l'inizio della durata del contratto è prevista per il 1/02/2020.



I dettagli dei servizi saranno meglio precisati nell'apposito capitolato che verrà fornito nella successiva ed eventuale RdO.

### 3. Importo massimo stimato dell'appalto

L'importo presunto dell'appalto, posto a base d'asta per 24 mesi, è pari a € 18.981,60 (oltre IVA 22%). In caso di proroga (tecnica) per massimo 6 mesi l'importo presunto dell'appalto sarà pari ad € 23.727,00 oltre IVA al 22% (€ 28.946,94 inclusa IVA al 22%) oltre agli oneri della sicurezza per l'eliminazione dei rischi interferenziali quantificati dall'ufficio tecnico in € 125,00 non soggetti a ribasso, così come da tabella che segue:

<b>Spese di pulizia e servizi di facchinaggio previste per 24 mesi con facoltà di proroga di 6 mesi per la sede del Nucleo Territoriale Nord</b>			
<b>Capitolo e Servizio</b>	<b>Importo servizio per 24 mesi (oltre IVA 22%)</b>	<b>Importo della proroga per 6 mesi (oltre IVA 22%)</b>	<b>Importo totale servizio incluso proroga (oltre IVA 22%)</b>
113.3932 "Servizi di pulizia e lavanderia"	€ 18.441,28	€ 4.610,32	€ 23.051,60
113.3945 "Traslochi, trasporti e facchinaggio"	€ 540,32	€ 135,08	€ 675,40
<b>Totale</b>	<b>€ 18.981,60</b>	<b>€ 4.745,40</b>	<b>€ 23.727,00</b>

### 4. Procedura di scelta del contraente

La scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata telematica, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera b) e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, esperita con la modalità dell'RdO sul MePA.

### 5. Criterio di aggiudicazione dell'appalto

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, commi 3 e 6, del D.Lgs. n.50/2016.



## 6. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla eventuale procedura di gara sarà richiesta l'abilitazione, da parte degli operatori economici, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) di Consip S.p.A. ed, in particolare, l'iscrizione contemporanea alle iniziative "Servizi di Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti" e "Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)". Le imprese interessate, inoltre, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per gli specifici settori di attività oggetto dell'appalto;
- assenza delle cause ostative alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- avere maturato almeno 3 (tre) esperienze in servizi di pulizia di almeno € 9.000,00 (I.V.A. inclusa) nel periodo tra la data di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse ed i 5 anni precedenti;
- di rispettare la normativa vigente in materia di criteri ambientali minimi ai sensi di quanto disposto dal D.M. n. 10 del 24/05/2012 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per la fornitura di prodotti per l'igiene" e di essere alternativamente in possesso di:
  - registrazione Emas in corso di validità;
  - certificazione Iso 14001 in corso di validità;
  - un sistema di gestione ambientale (ai sensi dell'art. 5.2 del D.m. ambiente n. 10 del 24 maggio 2012) di cui verrà fornita, nell'eventuale fase di gara, esaustiva descrizione in termini di politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione adottati.

Si segnala che in caso di espletamento di procedura di gara, le imprese interessate dovranno effettuare **un sopralluogo obbligatorio** presso la sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord di Corso Vittorio Emanuele II n. 70, Torino.



## 7. Contenuto dell'istanza di partecipazione

I soggetti interessati dovranno far pervenire alla scrivente Amministrazione, entro e non oltre il termine di cui al successivo punto, apposita manifestazione di interesse inviando:

- Istanza di partecipazione redatta secondo il modello allegato (**AII. 1A**);
- Copia fronte/retro del documento di identità (leggibile) in corso di validità del sottoscrittore;
- Copia del documento comprovante i poteri di firma (da produrre solo in caso di procuratore);
- Indirizzo di posta elettronica certificata, al quale far pervenire eventuali future comunicazioni.

L'istanza di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) ai sensi del T.U. 445/2000, del D. Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate. Il documento informatico così costituito sostituisce documento cartaceo e la firma autografa. In tal caso non è necessario allegare il documento di identità.

In alternativa, l'istanza di partecipazione potrà essere firmata in forma autografa, alla quale deve essere allegata copia fronte/retro leggibile non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

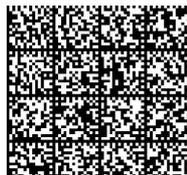
Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.

NOTA BENE: Ai fini di una corretta archiviazione di documenti informatici nel lungo periodo da parte di Indire si richiede che i documenti firmati digitalmente vengano prodotti in formato PDF/A (standard internazionale - ISO19005).

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

## 8. Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse, redatte in conformità all'allegato modello "AII.1A", dovranno pervenire, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it), entro e non oltre le ore **12:30 del 31/10/2019** riportando nell'oggetto della e-mail la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse finalizzata all'eventuale successivo affidamento del servizio di



pulizie e igiene ambientale e servizi di logistica/servizi di facchinaggio per n. 24 mesi della sede INDIRE Nucleo Territoriale Nord, Corso Vittorio Emanuele II, n. 70 Torino, con facoltà di proroga ai sensi dell'art.106 comma 11 del D. Lgs.50/2016"

#### **9. Svolgimento della selezione**

Ogni impresa che presenterà la manifestazione di interesse, con le modalità sopra indicate, verrà inserita in un apposito elenco e gli verrà assegnato un numero in base all'ordine di arrivo della domanda al protocollo dell'Istituto.

L'Amministrazione potrà procedere, ove lo ritenga opportuno per motivi di economia procedimentale, con apposita commissione nominata con successivo decreto, alla preliminare verifica dei requisiti deducibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per le imprese che abbiano presentato la propria manifestazione di interesse, al fine di selezionare i soggetti da invitare alla fase successiva della procedura.

Laddove le domande di partecipazione dovessero essere in numero superiore a 20 (venti), l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare solo 20 operatori economici, che saranno estratti a sorte mediante sorteggio pubblico ma anonimo, previa comunicazione di data, ora e luogo del sorteggio con avviso sul sito internet dell'Ente. In tal caso in seduta pubblica si procederà a dare lettura di data e numero di protocollo assegnati alle istanze di partecipazioni presentate da tutti gli operatori economici che hanno fatto richiesta, senza l'indicazione del nominativo dell'operatore economico al quale corrisponde ciascun protocollo. Successivamente, saranno inseriti in apposita urna i numeri di protocollo di tutte le istanze e si procederà al sorteggio.

Si fa presente che dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, alla eventuale procedura negoziata, Indire procederà alla pubblicazione, sul proprio sito, dei nominativi degli operatori economici che hanno presentato istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse con indicazione di data e numero di protocollo ed alla pubblicazione dei nominativi degli operatori economici estratti con indicazione di data e numero di protocollo.

Fino alla data di scadenza della presentazione delle offerte il personale Indire non sarà autorizzato a comunicare, in qualsiasi modo, a quale operatore economico corrisponde il protocollo dell'istanza.

I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento non potranno richiedere indennizzi o risarcimenti o rimborsi di qualsiasi tipo o natura.



Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, anche soggetti diversi da quelli inseriti nel suddetto elenco, in base alle proprie specifiche esigenze.

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione, comunque valida, l'Amministrazione sceglierà se procedere comunque ad avviare una trattativa diretta con l'unico operatore economico.

L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva procedura di gara ovvero di dar seguito all'indizione della successiva gara, nella quale saranno contenuti tutti gli elementi di dettaglio.

Gli operatori economici selezionati, in caso di eventuale avvio della procedura di gara, saranno invitati a presentare le offerte oggetto della negoziazione mediante una successiva lettera di invito inviata mediante la piattaforma MePA di Consip S.p.A..

Resta stabilito sin d'ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

#### **10. Ulteriori indicazioni**

La stazione appaltante sulla base delle disposizioni di cui agli articoli 1 commi 1,3 e 13 del DI 95/2012 convertito con modificazioni dalla L.135/2012 e articolo 1 comma 449 periodi I e II L.296/2006 si riserva la facoltà di:

- Procedere, senza alcun indennizzo per i concorrenti, all'annullamento d'ufficio in autotutela della procedura di gara, ovvero di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva o di non stipulare il contratto, qualora nel corso della procedura di scelta del contraente, fossero attivate nuove convenzioni stipulate da CONSIP Spa, atteso l'obbligo assoluto di adesione previsto nelle su richiamate disposizioni;
- Valutare la possibilità di rinegoziare la migliore offerta individuata nella procedura di gara, al fine di ricondurla ai parametri prezzo-qualità di cui all'art.26 comma 3 L. 488/1999 nel rispetto dei principi di par condicio e trasparenza, limitatamente al profilo economico e comunque previa verifica di congruità all'esito dell'eventuale ribasso negoziato;
- Procedere all'eventuale stipula del contratto sotto la condizione risolutiva in caso di sopravvenuta disponibilità della convenzione CONSIP;



- Recedere in qualsiasi tempo dal contratto autonomo di fornitura o servizi validamente stipulato previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da convenzioni CONSIP S.p.a., ai sensi dell'art.26, comma 1 della Legge 488/1999 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato.

**11. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

Ai sensi del combinato disposto dell'art.2 comma 3 del D.P.R. n.62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art.54 del D. Lgs. 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato codice del quale potrà prendere visione sul sito internet di questa Amministrazione all'indirizzo: [http://www.indire.it/wp-content/uploads/2015/08/DPR\\_16\\_APRILE\\_2013.pdf](http://www.indire.it/wp-content/uploads/2015/08/DPR_16_APRILE_2013.pdf).

**12. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente manifestazione di interesse, alla eventuale procedura di affidamento nonché alla eventuale stipula ed esecuzione del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il titolare del trattamento dei dati è l'Ente Appaltante: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it). Per esauritive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

**13. Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dr.ssa Alessandra Nota.

**14. Pubblicazione avviso**



Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Ente all'indirizzo:  
<http://www.indire.it/amministrazione/bandidi-gara-e-contratti/aperti/> a partire dal giorno 16/10/2019.

#### 15. **Contatti**

Per ulteriori informazioni, è possibile contattare l'Ufficio Area Affari Generali – al seguente numero telefonico 081/0083402 o tramite mail – [a.nota@indire.it](mailto:a.nota@indire.it). Il sopralluogo nei locali oggetto del servizio potrà essere effettuato previo appuntamento telefonico (011/19697856 con la dott.ssa Michela Bongiorno [m.bongiorno@indire.it](mailto:m.bongiorno@indire.it) .

**IL DIRETTORE GENERALE**

Flaminio Galli

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

AN/mb

Ufficio mittente:

NT Nord

