

(PA Digitale - Procedura di gara funzionamento n. 60/2019)

**OGGETTO:** Acquisto di n.15 kit di firma digitale Aruba Key per componenti del Consiglio di Amministrazione, Dirigenti di ricerca, Responsabili di progetto e collaboratori amministrativi dell'Istituto, mediante affidamento diretto sul MePA ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016

Smart CIG: Z2F2A42FA4

*Missione: Ricerca e Innovazione*

*Programma 3: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza FOE*

*UPB: 113.3954 "Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione"*

*Codice COFOG (Il livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)*

*Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.19.003*

**Decreto a contrarre e impegno di spesa**

## IL DIRETTORE GENERALE

**DATO ATTO** che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

**VISTO** lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

**VISTA** la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, disposta con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016 e successivamente rinnovata con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

**VISTA** la richiesta di acquisire n.15 kit di firma digitale Aruba Key da destinare ai componenti del Consiglio di Amministrazione, Dirigenti di ricerca, Responsabili di struttura e collaboratori amministrativi dell'Istituto, necessari per un corretto ed efficace dello svolgimento delle attività;

**VISTO** che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e acquisito il parere favorevole da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: proposta n. 597 del 11/10/2019 - Atto n. 558 del 17/10/2019, allegato 1);

**DATO ATTO** che non sono al momento presenti Convenzioni Consip per il prodotto richiesto;

**RICHIAMATO** l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, secondo cui, per affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui, le Stazioni Appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di

rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;

**APPURATO** che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);

**RITENUTO**, nel caso specifico, di procedere con la modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA), a favore di Aruba Pec S.p.A., vista l'offerta pubblicata a catalogo all'interno del Bando "Servizi", Categoria Merceologica: "Servizi di firma digitale e marca temporale", sul MePA;

**ACQUISITA**, tramite il portale AcquistinretePa la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare pubbliche da parte dell'impresa (Prot. dell'Ente n. 35024/E4 del 21/10/2019 – Allegato 2);

**ACQUISITI** altresì:

- Casellario informatico da cui non risultano annotazioni a carico di Aruba Pec SpA (Prot. dell'Ente n. 35027/E4 del 21/10/2019 – allegato 3)
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in corso di validità dell'operatore economico, dal quale si evince la regolarità contributiva da parte dello stesso (Prot. dell'Ente n. 232025/E4 del 21/10/219 – allegato 4);
- Visura Camerale, dalla quale si evince che a carico dell'operatore economico non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa (Prot. dell'Ente n. 35061/E4 del 21/10/2019 – allegato 5);
- il conto corrente dedicato dell'operatore economico, comunicato dallo stesso ai sensi della L. 136/2010 e inserito direttamente nella bozza di ODA n. 5173295 (allegato 6);

## DECRETA

- 1) di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Dott. Antonio Ronca;
- 2) di perfezionare la procedura di acquisto di n. 15 kit di firma digitale Aruba Key, nel rispetto delle modalità previste dal MePA (Rif. Bozza di OdA n. 5173295 – vedi Allegato 6);
- 3) di impegnare, a favore di Aruba Pec Spa (CF/P.IVA: 01879020517) con sede legale in Via San Clemente, n. 53 – 24036 – Ponte San Pietro (BG) l'importo complessivo di € 712,50 (esclusa iva al 22%) ovvero 869,25 (inclusa Iva 22%) sul capitolo di bilancio 113.3954 "Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione", Programma 3: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza FOE, Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base), Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.19.003 dell'esercizio finanziario 2019;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi finanziari, Contabilità e Bilancio;
- 5) di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura elettronica mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010, riportato nel summenzionato ordine diretto di acquisto generato automaticamente dal sistema MePA;
- 6) di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Visto**

**Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico – amministrativi**

Francesca Sbordoni

**II DIRETTORE GENERALE**

**Flaminio Galli**

**Visto**

**Il Funzionario Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

**Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio**

Francesca Fontani

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi  
FS/oc