via M. Buonarroti 10
50122 Firenze
Centralino +39 055 23.80.301
www.indire.it

ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PON 2014-2020 – PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 33965/2019 del 14-10-2019
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

((PA Digitale - Procedura di gara n. 63/2019)

OGGETTO: Affidamento diretto**,** mediante OdA sul MePA, ai sensi dell'art. 36, commi 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzato all'acquisto di n. 2 licenze software SPSS perpetue educational singolo utente.

Smart CIG: ZCF29C0449
Cod. progetto 4.1.4.A-FSEPON-INDIRE-2015-2
CUPB55I15000470007
Missione: Ricerca e Innovazione
Programma: 1 Ricerca per la Didattica
Codice COFOG (II livello): 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)
UPB: 113.1920 "Licenze d'uso per software"
Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.02.002

Decreto a contrarre e impegno di spesa

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;
VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;
VISTA la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, disposta con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016 e successivamente rinnovata con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;
VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B" (All.to 1), pervenuta da parte del Dott. Samuele Calzone, in qualità di Referente Scientifico PON GPU monitoraggio e ricerca, e inerente l'acquisto di due licenze SPSS perpetue educational il cui acquisto è motivato per esigenze di cui al progetto di ricerca PON Per la Scuola 2014 – 2020 come da relazione tecnica del Dott. Samuele Calzone del 05/09/2019;
VISTO che la suddetta richiesta ha compiuto tutto l'iter procedurale volto a verificare la sussistenza della necessaria copertura finanziaria e ad acquisire l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (PA Digitale: Atto finale n. 462 del 10/09/2019);
VISTA la nota del MIUR, registrata al protocollo dell'Ente con il numero 5000/C1 del 21/02/2019, con cui si approva il "Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2019", adottato dal Consiglio di Amministrazione con Delibera n. 98 del 19/12/2018;
VISTO che, in base ad indagine informale di mercato, la spesa stimata per l'acquisto delle suddette licenze software ammonta ad € 5.899,84 (esclusa Iva 22%);

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 33965/2019 del 14-10-2019
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, secondo cui, per affidamenti di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
RICHIAMATO l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 secondo cui, le Stazioni Appaltanti, per lo svolgimento di procedure di affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, possono procedere mediante l'uso di piattaforme di acquisto e negoziazione telematiche quali il MePA;
APPURATO che le modalità di acquisto di beni e servizi sul MePA sono tre e, più precisamente, quella dell'ordine diretto (OdA), della trattativa diretta (TD) e della richiesta di offerta (RdO);
RITENUTO, nel caso specifico, di procedere con la modalità dell'ordine diretto di acquisto (OdA), previo confronto concorrenziale delle offerte pubblicate dai diversi fornitori all'interno del Bando "Beni", Categoria Merceologica "Licenze software", sul MePA;
APPURATO che la SPS s.r.l. risulta l'unica impresa fornitrice presente sul MePa del prodotto richiesto dall'Ente;
RICHIAMATE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC in materia di procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici ed, in particolare, il Paragrafo 4.2 relativo al possesso, dei requisiti di carattere generale e speciale in capo all'appaltatore;
ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello del documento di gara unico europeo da parte della SPS S.r.l. attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare pubbliche (Prot. dell'Ente n. 29838/E4 del 20/09/2019);
RILEVATO che, a seguito dell'attività di verifica sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico, sono stati acquisiti i seguenti documenti:
- Certificato del casellario giudiziale (Prot. n. 31672/E4 del 01/10/2019);
- Certificato di regolarità fiscale (Prot. n. 26346/E4 del 19/08/2019);
- Risultanze consultazione del casellario informatico dell'ANAC (Prot. n. 28883/E4 del 13/09/2019);
- Visura Camerale (Prot. n. 28872/E4 del 13/09/2019);
- Durc (Prot. n.28813/E4 del 13/09/2019).

DECRETA

- di perfezionare la procedura per l'acquisto di 2 licenze software SPSS perpetue educational secondo le modalità previste dal MePA (Rif. Bozza di OdA n. 5108147);
- di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Dott. Antonio Ronca;
-di impegnare, a favore della SPS Srl, l'importo complessivo di € 7.197,80 (inclusa Iva 22%) su Missione "Ricerca e Innovazione" - Programma 1 "Ricerca per la Didattica"- Codice COFOG (II livello) 09.7 R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base) - UPB 113.1920 "Licenze d'uso per software" - Voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.002- Cod. progetto 4.1.4.A-FSEPON-INDIRE-2015-2, CUP B55I15000470007-Esercizio Finanziario 2019;

INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA
Protocollo Interno N. 33965/2019 del 14-10-2019
Doc. Principale - Copia Del Documento Firmato Digitalmente

- di dare atto che il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura da parte della SPS Srl, mediante bonifico sul conto corrente bancario e/o postale dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136/2010, riportato nel summenzionato ordine diretto di acquisto generato automaticamente dal sistema MePA;
- di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Dirigente dei Servizi finanziari, Contabilità e Bilancio;
- di adempiere a tutti gli obblighi di pubblicità delle procedure di affidamento di appalti pubblici previsti dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Visto
Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
Francesca Sbordoni

Il DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
FS/mr