

(P.A. Digitale – Gara Erasmus +/affidamento diretto fuori MePA n.87/2019)

OGGETTO: ERASMUS+. Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017, per il servizio di noleggio e trasporto strumenti musicali per l'Orchestra Erasmus+ che si esibirà il giorno 8 ottobre p.v., nel Salone de' Cinquecento a Palazzo Vecchio, in occasione della terza edizione della Fiera Didacta Italia che si svolgerà a Firenze nei giorni 9, 10 e 11 ottobre 2019.

Decreto di stipula e impegno di spesa.

CIG: Z6729DBAF5

CUP: B59E19000000007

Missione: "Ricerca e Innovazione" Programma: 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base)"

UPB: 113.2909 "Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni"

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUFGAB N. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO, altresì, il Delegation Agreement n. 2019-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea, acquisito agli atti dell'ente con prot. n.13460 del 13.05.2019;

CONSIDERATO che dal 9 all'11 ottobre 2019 si svolgerà a Firenze la terza edizione di Fiera Didacta Italia, una manifestazione rivolta a coloro che operano nel settore dell'istruzione, dell'educazione e della formazione

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

professionale, organizzata da Firenze Fiera, organizzata in collaborazione con il MIUR, Didacta International, la Regione Toscana, Il Comune di Firenze, UNIONCAMERE, la Camera di Commercio di Firenze, il Florence Convention & Visitors Bureau, ITKAM (Camera di Commercio Italiana per la Germania) ed INDIRE, coinvolto come partner scientifico;

CONSIDERATO che in occasione del suddetto evento, è volontà dell’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire l’organizzazione di una nuova esibizione dell’Orchestra Erasmus con un concerto di apertura che si svolgerà a Firenze il giorno 8 ottobre 2019 presso il Salone de’ Cinquecento in Palazzo Vecchio;

PRESO ATTO che l’organizzazione dell’evento in oggetto rientra tra le attività obbligatorie di disseminazione e di scambio di esperienze attraverso meeting, convegni e giornate di lavoro e promozione del progetto, previste dal Piano delle attività 2019 allegato al Delegation Agreement n. 2019-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea;

CONSIDERATO che, ai fini del rispetto di quanto indicato dal Piano di lavoro di cui sopra, in occasione del suddetto evento, l’Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire deve organizzare una nuova esibizione dell’Orchestra Erasmus con un concerto di apertura che si svolgerà a Firenze il giorno 8 ottobre 2019 presso il Salone de’ Cinquecento in Palazzo Vecchio;

PRESO ATTO che per questo evento l’Orchestra Erasmus sarà composta da n.50 musicisti selezionati dall’elenco delle candidature, costituito a seguito della Manifestazione di interesse pubblicata sul sito istituzionale avente prot. n. 7374/H3 del 12/03/2019, e come indicato nel verbale prot. n. 28395/H3 del 10.09.2019;

CONSIDERATO che la trasferta dei componenti l’orchestra prevede l’arrivo il giorno 5 ottobre p.v. per effettuare le prove prima del concerto che si terrà in data 8 ottobre p.v. in Palazzo Vecchio;

PRESO ATTO che, vista la difficoltà emersa da parte degli studenti coinvolti di portare al seguito gli strumenti più ingombranti nell’ambito di tale evento, si rende necessario un servizio di noleggio di strumenti, così come specificato nella richiesta di cui al modulo B, a firma della Coordinatrice dell’Agenzia Erasmus+ dott.ssa Sara Pagliai;

DATO ATTO che il modulo B”, compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n.512 del 09/09/2019), ha compiuto tutto l’iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2909, voce di spesa: “Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni” (Esercizio Finanziario 2019) ed acquisita, altresì, l’autorizzazione a procedere da parte del Direttore generale dell’Ente (Atto finale n.472 del 12/09/2019);

CONSIDERATO pertanto che, per l’organizzazione del concerto in oggetto, si rende necessario procedere all’affidamento del servizio di noleggio e trasporto di strumenti come sotto dettagliato:

- N. 50 leggii neri;
- n. 3 Sgabelli color legno;
- n. 1 Sgabello regolabile;

- n. 1 Panca per arpa;
- n. 3 Contrabbassi
- 3 Timpani misura 23, 26 e 29 cm;
- 1 Grancassa e piatti da concerto standard;
- 1 Tamburo;
- 1 Arpa;
- 1 Triangolo;
- 1 tamburello;
- n. 7 Microfoni panoramici;
- n. 5 Radiomicrofoni ad Archetto Sennheiser con capsula dpa 4066 dfine;
- n. 5 Pedane 2x1 h 20 cm;
- 1 pedana 2x1 senza schienale + leggio grande per il maestro;
- luci architettoniche
- Logistica strumenti, montaggio, smontaggio come da richiesta;
- Trasporti materiale presso le location stabilite;
- Logistica personale;
- Personale tecnico per assistenza;

PRESO ATTO che è stata svolta dall'ufficio eventi apposita indagine di mercato al fine di individuare la ditta cui affidare i servizi in oggetto;

RICHIAMATA la relazione a firma della Dott.ssa Luisa Ingrassia, Responsabile dell'Ufficio pianificazione Eventi avente prot. n. 31060/H5 del 26.09.2019 con l'esito dell'indagine di mercato ivi riepilogato;

RILEVATO, pertanto, che all'esito dell'indagine di mercato sopra citata, la società Mokke's Backline rent srl, che ha presentato l'offerta prot. n. 29222/E4 del 17.09.2019 per complessivi € 8.950,00 (IVA 22% esclusa) è risultata l'impresa a cui affidare il servizio in oggetto, poiché offre i servizi richiesti dall'Ente con il miglior rapporto qualità prezzo e condizioni ritenute congrue e convenienti da quest'ultimo, per le ragioni esplicitate nella relazione istruttoria svolta del Funzionario dell'Ufficio Affari Generali e Servizi Giuridico Amministrativi **(All.1)**;

ACQUISITA l'offerta personalizzata, sottoscritta digitalmente, della società Mokke's Backline rent srl di Firenze, con sede legale in Via G. Rossini 5, C.F./P.IVA 04683400487, pari ad € 8.950,00 al netto Iva 22% acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 31176 del 27.09.2019;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della

disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n.2440, e relativo regolamento di attuazione R.D. 23 maggio 1924, n.827 concernente "*Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*";

VERIFICATO che, sul portale degli "Acquisti in Rete della PA" gestito dalla Consip S.p.A., non è attiva, al momento, alcuna Convenzione e/o Accordo Quadro inerente il bene/servizio da acquistare;

TENUTO CONTO degli artt. n. 32, comma 2 e l'art. 36 comma 2 del D.lgs n. 50/2016 e delle linee guida n. 4 dell'ANAC che stabiliscono che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000 possono essere effettuate mediante affidamento diretto;

CONSIDERATA l'esigenza di procedere ad aggiudicazione nel più breve tempo possibile, stante l'approssimarsi dell'evento le cui prove avranno inizio il 5 ottobre p.v.;

PRESO ATTO con l'entrata in vigore della legge 241/1990, successivamente novellata dalla legge 15/2005 e dalla legge 80/2005, in armonia con l'art. 97 della Costituzione, si fissano regole generali ispirate al principio di semplificazione, volto a snellire e rendere più celere il procedimento;

CONSIDERATA la priorità di garantire il buon esito dell'evento approvato dalla Commissione europea e l'impossibilità di attivare la procedura ordinaria di trattativa diretta tramite la piattaforma elettronica delle pubbliche amministrazioni, non sussistendo i tempi tecnici necessari;

RITENUTO di aver ottemperato all'obbligo di adeguata motivazione di cui all'art. 36 comma 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: Z6729DBAF5;

DATO ATTO che, nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione con firma digitale del modulo d'ordine e contestuale invio mediante PEC alla società Mokke's Backline rent Srl (**AII.2**) ;

VISTO l'art. 85 comma 1 del D. Lgs 50/2016, a tenore del quale "al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti accettano il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea";

PRESO ATTO che la società Mokke's Backline rent Srl, con sede legale in Via G. Rossini, 5, Firenze, C.F./P.IVA 04683400487, ha prodotto il modulo per la comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente dedicato ed il Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche, acquisiti al protocollo dell'Ente, ns. prot n.31140 del 27.09.2019;

RISCONTRATO, inoltre, l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale prot. n.0030950/E4 del 26.09.2019;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa, ai sensi dell'art. 31 del D.L. n.69/2013 convertito, con modificazioni, nella Legge n. 98/2013, ai fini della verifica di quanto dichiarato dalla società affidataria NS.prot. n. 30942/E4 del 26.09.2019;
- Casellario informatico ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione sull'O.E., ai sensi dell'art. 213, comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2018 n. 50, ns .prot. n.30953 /F10 del 26.09.2019;

CONSIDERATO, in relazione a quanto sopra riportato, di poter procedere mediante affidamento diretto fuori MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 , del servizio in oggetto al costo di € 8.950,00 (IVA al 22% esclusa) ovvero € 10.919,00 (IVA al 22% inclusa) in favore della società Mokke's Backline rent Srl, con sede legale in Via G. Rossini, 5, Firenze, C.F /P.IVA 04683400487;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

PRESO ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Funzionario degli Affari Generali e Servizi Giuridico Amministrativi;

VISTA la nota prot. n. 16516/D3 del 22.06.2018 con cui il Direttore Generale dell'intestata amministrazione delega i Funzionari Amministrativi a firmare e vistare gli atti e, contestualmente, dispone, in caso di assenza di un Funzionario, la sua sostituzione con uno degli altri funzionari in servizio;

DECRETA

- di nominare, Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii. la dott.ssa Rita Bernabel, in possesso della professionalità adeguata a svolgere i compiti per cui è nominato;
- di prendere atto e approvare il contenuto della relazione istruttoria redatta dal Funzionario degli Affari Generali e Servizi Giuridico Amministrativi Dott.ssa Francesca Sbordonì quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento(**AII.1**);
- di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D. Lgs. n. 56/2017, l'affidamento del servizio di noleggio e trasporto strumenti musicali, alla società Mokke's Backline rent Srl, con sede legale in Via G. Rossini, 5, Firenze, al prezzo ed alle condizioni tutte riportate nell'allegato buono d'ordine, da trasmettere firmato digitalmente alla società (**AII. 2**);

- di impegnare a favore della società Mokke's Backline rent Srl, con sede legale in Via G. Rossini, 5, Firenze, C.F. /P.IVA 04683400487, l'importo complessivo di € 10.919,00 (IVA 22% inclusa) sul Capitolo di spesa 113.2909 voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 dell'Esercizio Finanziario 2019 - Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG II 09.7;
- di approvare e firmare digitalmente l'allegato buono d'ordine da trasmettersi mediante PEC (**AII. 2**);
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente dei servizi finanziari;
- di dare atto che nel caso di specie, il contratto si perfezionerà esclusivamente mediante invio tramite PEC, dopo il necessario impegno di spesa da parte del competente ufficio, del buono d'ordine sottoscritto con firma digitale;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto
Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
~~Rita Bernabei~~
Francesca Sbordoni

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario dei Servizi Finanziari

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)
RB/cc