

(PA Digitale – Procedura di gara funzionamento n. 75/2019)

OGGETTO: Acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti antincendio presenti presso le sedi INDIRE ed ERASMUS + di Firenze

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

CIG: 8114448E4F - CUP: B59E19000000007

Determina di impegno

Missione: Ricerca e innovazione

Programma 2): programmi comunitari e collaborazioni int. PROGETTI,

UPB: 113.2924 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari"

Programma 3: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza FOE;

UPB: 113.3924 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari"

Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.09.004

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che, dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20 ottobre 2017 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 10 gennaio 2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa, Dott. Flaminio Galli, disposta con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016 e successivamente rinnovata con la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a);

VISTO l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 94/2012 che prevede, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiori alla soglia di rilievo comunitario, l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) all'interno del portale degli "Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione" gestito dalla Consip S.p.A.;

VISTO l'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro;

VISTO e ivi integralmente richiamato il proprio Decreto ns. prot. n. 41737 del 28/11/2019 con il quale, a seguito di indagine di mercato, è stato disposto l'avvio della trattativa diretta su MePA in favore di CABER FIRENZE SRL per l'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti antincendio presenti nelle sedi INDIRE ed ERASMUS+ di Firenze;

DATO ATTO che in data 28/11/2019 è stata avviata la trattativa diretta su Mepa con contestuale invio di lettera di invito e offerta ns. prot. n. 41806 del 28/11/2019 fissando l'importo a base d'asta in 19.333,77 (IVA al 22% esclusa) di cui euro 13.068,20 per le sedi INDIRE ed euro 6.265,57 per la sede ERASMUS+;

VISTA l'offerta presentata da CABER FIRENZE SRL, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 43448 del 09/12/2019 (all.to 1), di importo pari a euro 15.467,02 (IVA al 22% esclusa), con un ribasso percentuale sulla base d'asta del 20%, ovvero di euro 10.454,56 per le sedi INDIRE ed euro 5.012,45 per la sede ERASMUS+;

RILEVATO che nell'offerta è regolarmente indicato il conto corrente dedicato con indicazione del soggetto delegato ad operare sul conto, come previsto dalla L. 136/2010;

ACQUISITI, con lo stesso protocollo, i seguenti documenti:

- DGUE (all.to 2);
- dichiarazione di conto corrente dedicato (all.to 3);
- PassOE (all.to 4)
- capitolato tecnico sottoscritto digitalmente dall'operatore economico per integrale accettazione (all.to 5);

DATO ATTO che con nota del Responsabile del Procedimento, ns. prot. n. 43852 del 10/12/2019 (all.to 6), si è provveduto ad inviare richiesta di integrazione documentale all'operatore economico, che ha inviato adeguata risposta a mezzo pec, acquisita al protocollo dell'Ente con n. 44513 del 13/12/2019 (all.to 7);

CONSIDERATO che, nel caso specifico, i controlli previsti dalla vigente normativa sono stati effettuati mediante il sistema AVCPass (così come previsto dalla Lettera di invito e offerta);

PRESO ATTO che l'Amministrazione ha acquisito mediante il sistema AVCPASS:

- casellario informatico ANAC (all.to 8),
 - casellario giudiziale (all.to 9);
 - visura camerale (all.to 10);
 - regolarità fiscale degli operatori economici aggiudicatari (all.to 11);
- registrati al protocollo dell'Ente con n. 44602 del 13/12/2019 e risultati regolari;

RICHIAMATO con protocollo n. 38578/E4 del giorno 11/11/2019 (all.to 12), il documento unico di regolarità contributiva, che risulta regolare e valido fino al 25/02/2020;

DATO ATTO che ai sensi art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il contratto è stipulato , a pena nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata; in caso di affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro, il contratto può essere stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 32 comma 10, lett. b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, il termine dilatorio di cui al comma 9 (*cd. "standstill"*) non si applica nel caso di affidamenti effettuati ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b);

DECRETA

- Di affidare, per tutto quanto indicato in premessa, il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti antincendio presenti presso le sedi INDIRE ed ERASMUS + di Firenze all'operatore economico CABER FIRENZE SRL;
- Di procedere al perfezionamento della procedura (Trattativa diretta n. 1123080) secondo le modalità previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- di impegnare a favore della ditta CABER FIRENZE SRL (CF/P.IVA 06329300484) con sede legale in Via C. Monteverdi n. 11-13, 50041 Calenzano (FI), l'importo complessivo di € 15.467,02 (IVA al 22% esclusa), secondo gli importi così suddivisi:
 - 10.454,56 (IVA al 22% esclusa), ovvero 12.754,56 (IVA al 22% inclusa) a valere sul capitolo 113.3924 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.09.004, Missione: Ricerca e innovazione, Programma 3: Servizi affari generali per le amministrazioni di competenza. Codice COFOG (II livello): 09.7
 - 5.012,45 (IVA al 22% esclusa), ovvero 6.115,19 (IVA al 22% inclusa) a valere sul capitolo 113.2924 "Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari" Voce del piano dei conti integrato: U.1.03.02.09.004, Missione: Ricerca e innovazione, Programma 2: programmi comunitari e collaborazioni int. PROGETTI,. Codice COFOG (II livello): 09.7
- di approvare e sottoscrivere l'allegata nota integrativa (allegato 13) da trasmettersi mediante PEC ai fini della definizione delle attività contrattuale, dopo l'acquisizione del necessario impegno di spesa da parte del competente ufficio (All.to 13);
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente dei servizi finanziari;
- di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente "www.indire.it", nella sezione "Bandi di Gara e Contratti".

Visto

Il Funzionario Area Affari Generali e Servizi giuridico - amministrativi

Francesca Sbordoni

II DIRETTORE GENERALE

Flaminio Galli

Visto

Il Funzionario Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio

Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Area Affari Generali e Servizi giuridico-amministrativi
FS/oc