

(Trasmissione tramite MePA)

**Spett.le Impresa**

**Trattativa diretta sul MePA, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera a), e 6, del D.Lgs. n. 50/2016, finalizzata alla realizzazione di impianto citofono con tastierino numerico al piano IV e V per la sede del Nucleo Territoriale Centro di Via Guidubaldo Del Monte 54, e interventi di sostituzione di elementi guasti degli impianti elettrici e di condizionamento.**

CIG: Z892A6E68A

**LETTERA DI INVITO**

1

Con la presente si invita Codesta Società a presentare la propria migliore offerta per la realizzazione di impianto citofono con tastierino numerico al piano IV e V per la sede del Nucleo Territoriale Centro di Via Guidubaldo Del Monte 54.

Il servizio inoltre, dovrà prevedere la sostituzione degli elementi guasti rilevati nel sopralluogo di fine settembre, il tutto come meglio specificato al punto 2 della presente lettera d'invito.

Detta offerta andrà formulata secondo le indicazioni fornite di seguito:

**1) Ente Appaltante:**

INDIRE - Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

Codice Fiscale: 80030350484

Indirizzo: Via M. Buonarroti n. 10 - 50122 Firenze

Tel. 055/2380.301 - Fax: 0552380.330 - Pec: indire@pec.it

**2) Oggetto dell'appalto**

L'appalto avrà per oggetto l'installazione di un apparecchio citofono completo di tastierino numerico a combinazione, per apertura porta d'ingresso e n.2 posti interni da tavolo, da installare sia al piano 4° che al piano 5°. Si specifica che tale controllo accessi, risulta necessario per la sicurezza dei locali ed eliminare il rischio che eventuali persone estranee possano introdursi nella sede.

Inoltre, dovrà esser sostituito il pannello Ziehl a servizio dell'UTA del piano IV e nei bagni dei componenti guasti e nello specifico:

- sostituzione n.4 plafoniere LED della "Rossini Illuminazione";
- sostituzione n.2 rilevatori di presenza nei bagni.

L'intervento comprende tutto quanto necessario per fornitura, posa in opera installazione e verifica del corretto funzionamento.

### **3) Importo dell'appalto**

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 6.644,73 (esclusa IVA al 22%).

### **4) Svolgimento del servizio oggetto dell'appalto**

Il servizio dovrà esser espletato **al massimo entro 30 (trenta) giorni dalla stipula del contratto.**

L'appalto dovrà essere eseguito secondo le indicazioni della stazione appaltante e alla presente Lettera di invito e che ne fa parte integrante e sostanziale, e in ossequio a quanto stabilito dall' art. 30 del d. lgs.50/2016.

### **5) Modalità e termini di presentazione dell'offerta**

L'offerta dovrà pervenire, sul sito internet "www.acquistinretepa.it", all'interno della piattaforma MePA, entro e non oltre le h. 18:00 del giorno 18/11/2019 e comprendere la seguente documentazione:

- **Busta virtuale "A" - Documenti amministrativi:**

a) DGUE, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in maniera conforme al modello in allegato (All a) e attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche e comunicazione, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

- **Busta virtuale "B" - Documento di offerta economica** generato automaticamente dal sistema MePA e firmato digitalmente dal titolare/rappresentante legale dell'impresa.

#### **6) Garanzia definitiva:**

Ai sensi del comma 1, dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, l'aggiudicatario dell'appalto, all'atto della stipula del contratto, è tenuto a costituire una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale.

**Tuttavia, poiché ricorre uno dei presupposti di cui al comma 11 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 (appalto di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), questa amministrazione ritiene di poter esonerare l'appaltatore dalla costituzione della garanzia definitiva, subordinando l'esonero ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione.**

#### **7) Risoluzione**

L'Ente Appaltante ha la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione scritta all'appaltatore, da inviare tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza, di inosservanza degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- in caso di cessione del contratto, di cessazione di attività oppure nel caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- in caso di subappalto non autorizzato dall'Ente Appaltante;
- qualora l'appaltatore perda i requisiti di ordine generale previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici;
- per mancata osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 136/2010;
- per violazione degli obblighi di comportamento ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013.

#### **8) Pagamento:**

Questo Ente Appaltante provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore per la sua prestazione mediante bonifico bancario, previa presentazione di fattura elettronica da parte di quest'ultimo, da trasmettere secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B e C del D.M. n. 55/2013. La fattura dovrà riportare, obbligatoriamente, i seguenti dati:

**Denominazione Ente:** Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa

**Codice Fiscale Ente:** 80030350484

**Codice Univoco IPA:** UF46QB

**CIG:** Z892A6E68A

Si precisa che non sarà possibile effettuare anticipi o pagamenti in contanti.

Si segnala che il DL 50 del 24/04/2017 ha previsto l'estensione dell'ambito di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti dell'IVA (c.d. split payment) anche alle operazioni effettuate nei confronti di tutte le pubbliche amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, delle società controllate da pubbliche amministrazioni centrali e locali, nonché delle società quotate incluse nell'indice FTSE MIB.

In attuazione di tale previsione, il decreto attuativo D.M. 27 giugno 2017 modifica il D.M. 23 gennaio 2015 per adeguarlo all'avvenuto allargamento dell'ambito di applicazione dello split payment.

**Pertanto a partire dal 1 luglio 2017 Indire è soggetto allo split payment.**

#### **10) Tracciabilità dei flussi finanziari:**

L'appaltatore, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010, è tenuto a comunicare all'Ente Appaltante, mediante compilazione dell'apposito modello in allegato (All b.), gli estremi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale dei soggetti autorizzati ad operare sullo stesso.

#### **11) Documentazione:**

La presente procedura di affidamento è costituita dei seguenti atti:

- Lettera di invito alla "Trattativa diretta"
- Allegato a) - Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso, da parte dell'operatore economico, dei requisiti di ordine generale previsti, dalla normativa vigente, per la partecipazione alle gare pubbliche e comunicazione degli estremi identificativi di un conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.
- Allegato b) –DGUE.

#### **12) Impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici:**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. n. 6272013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell' art. 54 del D.Lgs. n: 165/2001", l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal sopracitato

codice del quale ha preso completa e piena visione sul sito internet di questa stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo:  
<http://www.indire.it/amministrazione/disposizioni-general/atti-general/>

**13) Trattamento dei dati personali:**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/279, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. Per maggiori dettagli si rinvia all'informativa sintetica di cui all'all. a. Il titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione aggiudicatrice: Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE), Via M. Buonarroti 10 – 50122 Firenze, fax 055-2380395, PEC [indire@pec.it](mailto:indire@pec.it), Per l'esercizio dei suoi diritti l'operatore economico può scrivere a [segreteriapresidente@indire.it](mailto:segreteriapresidente@indire.it). Per complete ed esaustive informazioni sul trattamento dei dati è possibile consultare la sezione privacy del sito istituzionale di INDIRE.

5

**14) Responsabile Unico del Procedimento:**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la Dott.ssa Valentina Cucci ([v.cucci@indire.it](mailto:v.cucci@indire.it)). Inoltre, per ulteriori ed eventuali informazioni di carattere amministrativo, sarà possibile contattare la Dott.ssa Ilenia Vannini ([i.vannini@indire.it](mailto:i.vannini@indire.it)) allo 055/2380324.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Valentina Cucci**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

VC/iv