

(PA Digitale – Gara Erasmus +/affidamento diretto n.85/2019)

OGGETTO: Erasmus+. Procedura di affidamento diretto fuori MePA, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017 per il servizio di noleggio e montaggio di n.7 pannelli per l'allestimento di una poster session all'interno dell'evento Kick-Off meeting dei progetti "Strategic partnership for Higher education"(KA203 Call 2019) che si svolgerà a Roma presso il Centro Congressi "Roma Eventi-Fontana di Trevi"il giorno 15 ottobre 2019.

Determina a contrarre e impegno di spesa.

CIG: ZF729C9E37

CUP: B59E19000000007

Missione "Ricerca e Innovazione" – Programma 2 "Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali" – Classificazione COFOG 09.7- UPB 113.2909 "organizzazione e partecipazione a eventi e convegni"

IL DIRETTORE GENERALE

DATO ATTO che dal 01 settembre 2012, ai sensi dell'art. 19, commi da 1 a 3, del D.L. n. 98/2011 convertito, con modifiche, dalla Legge n. 111/2011, è stata soppressa l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica (ANSAS) e ripristinato l'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) quale Ente di Ricerca dotato di autonomia scientifica, finanziaria, patrimoniale, amministrativa e regolamentare e articolato in tre nuclei territoriali;

VISTO lo Statuto INDIRE, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 20/10/2017, e pubblicato sul sito istituzionale il 10/01/2018;

VISTA la nomina del Direttore Generale INDIRE, Dott. Flaminio Galli di cui alla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 28 del 22 settembre 2016, rinnovata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 03 agosto 2017;

VISTA la nota prot. AOOUFGAB N. 0022816 dell'8 novembre 2013 con cui il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, in relazione al Programma Comunitario ERASMUS + conferma le funzioni di Agenzia Nazionale per la gestione di misure relative all'istruzione, compresa l'università, e la formazione alla struttura prevista all'interno di INDIRE;

VISTO il Delegation Agreement n. 2019-0023 stipulato tra Indire e la Commissione Europea, acquisito agli atti dell'ente 13460 del 13.05.2019;

PRESO ATTO che il giorno 15 ottobre 2019 ,nell'ambito degli eventi in programma per il piano di lavoro 2019 dell'Agenzia Erasmus+per il settore dell'istruzione superiore ,è previsto il seminario Kick off meeting dei progetti

INDIRE

Codice fiscale 80030350484

Posta elettronica certificata: indire@pec.it

Codice IPA: UF46QB

“Strategic partnerships for Higher education “(KA203) che si svolgerà a Roma presso il Centro Congressi Fontana di Trevi di Piazza della Pilotta 4;

CONSIDERATO che in occasione del suddetto seminario è stata prevista una sessione dedicata alla presentazione dei 25 progetti Ka203 Call 2019 approvati, mediante l'esposizione di poster descrittivi dei contenuti di ciascun progetto come da programma dei lavori allegato;

CONSIDERATO che per allestire tale sessione si rende necessaria la disponibilità di n. 7 pannelli autoportanti come da relazione del Capo Unità Ufficio Gestionale Erasmus+Indire la Dott.ssa Claudia Peritore (ns prot n° 29387/E4 del 18.09.2019)

PRESO ATTO pertanto della necessità di avvelersi di un servizio di noleggio e montaggio per i 7 pannelli autoportanti sopraccitati per le motivazione espresse in premessa;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*, nonché il DPR. 207/2010, in parte abrogato con l'entrata in vigore del predetto Decreto Legislativo;

RICHIAMATO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

CONSIDERATO che l'art.502 della legge n.208/2015, che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006, ha introdotto la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di negoziare anche al di fuori del MePA o degli strumenti telematici, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000 euro;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30 ottobre 2018 secondo cui “per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa [art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296] non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici”;

VISTO l'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA per gli acquisti di beni e servizi da 1.000 euro a 5.000 euro: *"450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della*

pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207(...)

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legge n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs n. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni di scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTA la richiesta, di cui all'allegato modulo "B", pervenuta da parte della dott.ssa Sara Pagliai, nella sua qualità di Coordinatrice AN Erasmus+/Indire, di provvedere al servizio di noleggio e relativo montaggio di n.7 pannelli autoportanti per l'allestimento di una poster session all'interno dell'evento Kick Off meeting del 15 ottobre 2019;

RILEVATO che il suddetto modulo "B" compilato ed inserito digitalmente su PA Digitale (Proposta n. 516 del 10.09.2019) ha compiuto tutto l'iter procedimentale con il quale è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria sul capitolo di spesa 113.2909 "organizzazione e partecipazione a eventi e congressi" voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 (Es. Finanziario 2019) ed acquisita, altresì, l'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Generale dell'Ente (atto finale n°471 del 12.09.2019);

RICHIAMATA la relazione svolta dal Funzionario degli Affari Generali, dott.ssa Rita Bernabei, ns. prot.n.29688 del 19.09.2019 (**AII.1**) con l'esito dell'indagine di mercato ivi riepilogata a cui sono allegati i preventivi pervenuti dagli operatori economici interpellati;

INDIVIDUATA, alla luce dell'indagine di mercato sopra citata, la società Eventime Allestimenti srls con sede legale in Via Dalmine, 140 – 00188 Roma P.I. e C.F. 14299551003, quale impresa a cui affidare il servizio di noleggio e montaggio di n.7 pannelli per l'allestimento di una poster session all'interno dell'evento Kick-Off meeting dei progetti "Strategic partnership for Higher education"(KA203 Call 2019) che si svolgerà a Roma presso il Centro Congressi "Roma Eventi-Fontana di Trevi"il giorno 15 ottobre 2019,per un importo pari a € 1.379,00 (iva al 22% esclusa) ovvero € 1.682,38 (iva al 22% inclusa) poiché l'offerta ricevuta è risultata quella economicamente più vantaggiosa nonché quella maggiormente corrispondente alle esigenze e alle caratteristiche richieste per la realizzazione dell'evento (ns Prot. n° 28057 offerta n.677a del 06.09.2019)

DATO ATTO che per la presente procedura è stato acquisito il seguente CIG: ZF729C9E37;

CONSIDERATO che la Società Eventime Allestimenti srls, contestualmente al preventivo firmato digitalmente dal legale rappresentante, ha trasmesso la dichiarazione circa il conto corrente dedicato (Pec.prot.n°29561 del 19.09.2019);

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Società Eventime Allestimenti srls ns. prot. n.29341 del 17.09.2019, dal quale si evince la regolarità contributiva della stessa;

RISCONTRATO inoltre, l'esito positivo delle operazioni di verifica effettuate dalla Stazione Appaltante, come risulta dai seguenti documenti:

- Visura camerale (Prot. n.29345 del 17.09.2019);
- il Casellario informatico ANAC dal quale non risulta alcuna annotazione sull'O.E., ai sensi dell'art. 213, comma 10, del decreto legislativo 18 aprile 2018 n. 50(ns Prot. n°29343 del 17.09.2019);

DATO ATTO che nel caso di specie, il presente contratto si perfezionerà esclusivamente mediante sottoscrizione e contestuale invio mediante PEC del modulo d'ordine sottoscritto con firma digitale (**AII. 2**) alla società Eventime Allestimenti srls;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;

PRESO ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e) della legge n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale nei confronti del Funzionario dell'Ufficio Affari Generali;

DECRETA

- di affidare il servizio di noleggio e montaggio di n. 7 pannelli per il giorno 15 ottobre 2019 alla società Eventime Allestimenti srls , avente sede in Via Dalmine, 140 – 00188 Roma P.I. e C.F. 14299551003 per un importo complessivo di € 1.682,38 (comprensivo di IVA al 22%);
- di prendere atto e approvare il contenuto della relazione istruttoria redatta dal Funzionario dell'Ufficio Affari generali, ns. prot. n.29688 del 19.09.2019 (**AII.1**) quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di approvare l'allegato Buono d'ordine e di restituirne copia firmata digitalmente alla società Eventime Allestimenti srls srls tramite PEC (**AII. 2**);
- di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 2016, quale Responsabile del procedimento la Dott.ssa Rita Bernabei, Funzionario degli Affari Generali dell'istituzionale Amministrazione;

- di impegnare in favore della società Eventime Allestimenti srls con sede in via Via Dalmine, 140 – 00188 Roma P.I. e C.F. 14299551003 l'importo complessivo di € 1682,38 (comprensivo di IVA al 22%) sul cap. di spesa 113.2909 “organizzazione e partecipazione a eventi e convegni” voce del piano dei conti integrato U.1.03.02.02.005 Missione “Ricerca e Innovazione” – Programma 2 “Programmi Comunitari e collaborazioni internazionali” COFOG II 09.7- R&S per l'istruzione (esclusa ricerca di base);
- di dare atto che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica, trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M. 55/2013, mediante bonifico bancario, nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa, dietro verifica della regolarità contributiva;
- di trasmettere una copia del presente decreto all'Ufficio dei Servizi Finanziari per l'assunzione del necessario impegno di spesa;
- di dare atto che il presente decreto diverrà esecutivo solo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del dirigente dei servizi finanziari;
- di provvedere ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n.50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente www.indire.it nella sezione bandi di gara e contratti Bandi di Gara e Contratti”.

Visto
Il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali
Rita Bernabei

II DIRETTORE GENERALE
Flaminio Galli

Visto
Il Funzionario dei Servizi Finanziari

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Il Dirigente Area Servizi Finanziari, Contabilità e Bilancio
Francesca Fontani

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa Ufficio Area Affari Generali- Erasmus)

cg/RB